

# КОНТРАКТ № на выполнение работ

г. Кострома

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО Костромская ГСХА), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Волхонова Михаила Станиславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) заключили настоящий Контракт на выполнение работ (далее – Контракт) о нижеследующем:

## 1. Предмет Контракта

1.1. Подрядчик обязуется выполнить собственными силами и средствами *работы по текущему ремонту системы автоматической пожарной сигнализации (АПС), системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ)* (далее – Работы) в соответствии с условиями настоящего Контракта, сдать их Заказчику в оговоренные в настоящем Контракте сроки, а Заказчик обязуется работу принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Контракта.

Идентификационный код закупки: 2614414001246441401001000200000000000.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить работы в соответствии с условиями контракта и локальным сметным расчетом (Приложение № 1 к контракту), являющимися неотъемлемой частью контракта.

1.3. Выполнение Работ осуществляется Подрядчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок выполнения такого вида работ, устанавливающих требования к качеству такого вида работ, в соответствии с условиями Контракта.

## 2. Цена Контракта и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет **590 000,00 (Пятьсот девяносто тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_ % (НДС не облагается) (далее – Цена контракта).**

Источник финансирования: средства бюджетного учреждения.

2.2. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе и Контрактом.

Цена Контракта включает в себя расходы, связанные с выполнением Работ, предусмотренных Контрактом, в полном объеме, в том числе расходные материалы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.3. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Контракте, в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке, указанного в п. 4.4 Контракта.

2.4. Оплата по Контракту осуществляется Заказчиком за счет средств, полученных по Соглашению о предоставлении федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 25 мая 2026 г. № 082-02-2026-357 в целях реализации мероприятий по ядерной, радиационной, промышленной и пожарной безопасности, физической защиты объектов использования атомной энергии.

2.5. Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Контрактом, с лицевого счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.6. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных Законом о

контрактной системе. При этом Стороны составляют и подписывают дополнительное соглашение к Контракту.

### **3. Порядок выполнения Работ**

3.1. Подрядчик выполняет Работы в соответствии с локальным сметным расчетом (Приложение № 1 к контракту).

3.2. Место выполнения Работ: Костромская область, Костромской район, пос. Караваево, ул. Учебный городок: д. 34 Главный учебный корпус, д. 35 Учебный корпус факультета механизации с/х, д. 35 Павильон механизации с/х, д. 47 Учебно-лабораторный корпус экономического факультета, д. 20 Учебный корпус АСФ, д. 41 Лаборатория производственного обучения, Учебная лаборатория опытного поля строение № 1, Центральный склад, Столярная мастерская, д. 46 Ветеринарная клиника, д. 23А Административно-хозяйственная часть, д. 15 Столовая, д. 19 Общежитие №2, д. 21 Общежитие №4, д. 22 Общежитие №5, д. 23 Общежитие №6, Общежитие №7, д. 24 Общежитие №24, д. 25 Общежитие №25, д. 16 Региональный информационно-селекционный центр.

3.3. Срок выполнения работ: в течение 30 календарных дней с момента заключения контракта. Подрядчик должен приступить к выполнению работ предварительно согласовав с Заказчиком не позднее трех дней с момента заключения контракта график выполнения работ. В случае выявления скрытых работ Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней оповещает Заказчика о скрытых работах при выполнении работ и предоставляет Заказчику Акт скрытых работ.

### **4. Порядок сдачи и приемки выполненных Работ**

4.1. Приемка выполненных работ на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Контракте, производится Заказчиком по окончании выполнения Работ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии со ст.94 Закона о контрактной системе.

4.2. После завершения Подрядчиком выполнения Работ, предусмотренных Контрактом, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных Работ по Контракту на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в Контракте.

Для проверки представленных Подрядчиком результатов на их соответствие условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

4.3. Оформление и обмен документами о приемке выполненных Работ осуществляется сторонами в соответствии со ст. 94 Закона о контрактной системе.

4.4. При исполнении Контракта Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения выполненных Работ, предусмотренных Контрактом, формирует документ о приемке.

4.5. В течение 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке Заказчик (за исключением случая создания приемочной комиссии) осуществляет одно из следующих действий:

а) подписывает документ о приемке;

б) формирует мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

4.6. По решению Заказчика для приемки выполненных работ может быть создана приемочная комиссия, состоящая не менее чем из пяти человек.

В случае создания приемочной комиссии в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке:

а) члены приемочной комиссии подписывают поступивший документ о приемке или формируют и подписывают мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

4.7. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Подрядчик вправе за свой счет устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном п. 4.4. настоящего Контракта.

4.8. Датой приемки выполненных работ считается дата подписания Заказчиком документа о приемке.

4.9. Если Подрядчик в установленный срок не устранил недостатки, Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование о возмещении понесенных убытков, уплате неустойки и (или) о расторжении Контракта.

## **5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленных документов в порядке, предусмотренном разделом 4 Контракта.

5.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполняемых Работ.

5.1.4. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками выполнения Работ, давать указания о способе выполнения Работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.1.5. Отказаться от приемки результата Работ в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустраняемых недостатков.

5.1.6. Отказаться в любое время до сдачи Работ от исполнения Контракта и потребовать возмещения ущерба, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Контракта или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Контракте, становится явно невозможным.

5.1.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с Законом о контрактной системе.

5.1.8. По соглашению с Подрядчиком изменить существенные условия Контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе.

5.1.9. Удержать сумму неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Законом о контрактной системе, из суммы, подлежащей оплате Подрядчику.

5.1.10. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Провести экспертизу для проверки предоставленных Подрядчиком результатов выполненных Работ, предусмотренных Контрактом в соответствии с п. 4.2. Контракта.

5.2.2. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков. Заказчик, обнаружив при осуществлении контроля и надзора за ходом выполнения Работ, отступления от условий Контракта, которые могут ухудшить качество Работ, или иные их недостатки, должен в течение 1 (одного) рабочего дня заявить об этом Подрядчику. Заказчик обязан назначить своего ответственного представителя для контроля за выполнением Подрядчиком Работ по Контракту и согласования организационных вопросов.

5.2.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с Контрактом и законодательством Российской Федерации.

5.2.4. При получении от Подрядчика уведомления о приостановлении выполнения Работ в случае, указанном в пункте 5.4.6. Контракта, в течение 3 (трех) рабочих дней рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения Работ.

5.2.5. Не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента возникновения права требования от Подрядчика оплаты неустойки (штрафа, пени) направить Подрядчику претензионное письмо с требованием оплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.6. При неоплате Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, а также в случае полного или частичного немотивированного отказа в удовлетворении претензии, либо неполучения в срок ответа на претензию, направить в суд исковое заявление с

требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.7. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического исполнения обязательств Подрядчиком принять необходимые меры по взысканию неустойки (штрафа, пени) за весь период просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, а именно потребовать оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта за весь период просрочки исполнения, и в случае неоплаты Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение указанного срока направить в суд исковое заявление с соответствующими требованиями.

5.2.8. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Контракта одновременно заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.9. Обеспечить конфиденциальность информации, представленной Подрядчиком в ходе исполнения обязательств по Контракту, за исключением случаев, когда Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

5.2.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком документа о приемке по Контракту на основании представленных Подрядчиком документов в порядке, предусмотренном разделом 4 Контракта.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных Работ в соответствии с условиями Контракта.

5.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.

5.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ в рамках Контракта.

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при выполнении Работ в соответствии с условиями Контракта (с согласия Заказчика).

5.3.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.7. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

5.4. Подрядчик обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом исполнять обязательства в соответствии с условиями Контракта и представить Заказчику документы в порядке, предусмотренном разделом 4 Контракта.

5.4.2. Своевременно представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

5.4.3. Обеспечивать соответствие результатов Работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.

Подрядчик обязан в течение срока исполнения Контракта представить по запросу Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня после дня получения указанного запроса документы, подтверждающие соответствие Работ указанным выше требованиям.

5.4.4. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком Работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

5.4.5. Приостановить выполнение Работ в случае обнаружения не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество результатов выполняемых Работ или создать невозможность их завершения в установленный Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после приостановления выполнения Работ.

5.4.6. В течение 1 (одного) рабочего дня информировать Заказчика о невозможности выполнить Работы в надлежащем объеме, в предусмотренные Контрактом сроки, надлежащего качества.

5.4.7. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к лицам, осуществляющим определенные виды деятельности, входящие в состав работ, подлежащих выполнению по Контракту (лицензирование, членство в саморегулируемых организациях, аккредитация и прочее), Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течении всего срока исполнения Контракта. Указанные документы представляются Подрядчиком по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

5.4.8. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в Контракте.

5.4.9. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Контракту, за исключением случаев, когда Подрядчик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

5.4.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Контрактом.

## **6. Гарантии**

6.1. Подрядчик гарантирует, что выполняемые Работы соответствуют требованиям, установленным в Контракте, обязательным нормам и правилам, регулирующим данную деятельность (ГОСТ, ТУ), а также иным требованиям законодательства Российской Федерации, действующим на момент выполнения Работ.

6.2. Гарантийный срок на выполненные по Контракту Работы составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Сторонами документа о приемке.

Под гарантией понимается устранение Подрядчиком своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки Работ.

6.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки, то Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков.

6.4. Подрядчик гарантирует возможность безопасного использования результата выполненных Работ по назначению в течение всего гарантийного срока.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.

Размеры неустоек (штрафов, пеней), указанные в настоящем разделе, определяются в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 N 1042 (далее - Правила), а также в соответствии с положениями статьи 34 Закона о контрактной системе.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

7.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно).

7.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Подрядчиком.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены Контракта, но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в следующем порядке:

- 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей.

7.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

- а) в случае, если цена Контракта не превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

- 10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

- б) в случае, если цена Контракта превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

- 10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей.

7.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик вправе произвести оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) (при этом исполнение обязательства Подрядчика по перечислению неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков в доход бюджета возлагается на Заказчика) либо осуществить удержание суммы неустойки (штрафа, пени) из обеспечения исполнения Контракта, предоставленного Подрядчиком в соответствии с разделом 8 настоящего Контракта.

7.10. Уплата Стороной неустойки (штрафа, пени) не освобождает ее от исполнения обязательств по Контракту.

7.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло по вине другой Стороны или вследствие непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожаров и т.д.), действий объективных внешних факторов (военных действий, актов органов государственной власти и управления и т.п.), подтвержденных в

установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, которые возникли после заключения Контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Стороной своих обязательств, а также которые Сторона была не в состоянии предвидеть и предотвратить.

## **8. Срок исполнения, порядок изменения и расторжения Контракта**

8.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

8.2. Срок исполнения Контракта: с даты заключения Контракта по 25.12.2026 года.

Окончание срока исполнения Контракта не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, а также от ответственности за нарушение условий Контракта.

8.3. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- по решению суда;
- в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.4. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

8.4.1. при существенном нарушении Контракта Подрядчиком;

8.4.2. в случае просрочки исполнения обязательств по выполнению Работ более чем на 10 (десять) календарных дней;

8.4.3. в случае неоднократного нарушения сроков выполнения Работ - более двух раз более чем на 10 (десять) календарных дней.

8.4.4. в случае существенного нарушения требований к качеству выполненных Работ (обнаружения неустраняемых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков);

8.4.6. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.6. Заказчик до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта вправе провести экспертизу выполненных Работ с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Если Заказчиком проведена экспертиза выполненных Работ с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы выполненной Работы в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

8.7. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Порядок урегулирования споров**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Контракта, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

9.2. В случае не достижения взаимного согласия все споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Новосибирской области.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Костромской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона обязана дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения.

## **10. Прочие условия**

10.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны,

указанному в Контракте, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты, датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления либо дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

10.2. Во всем, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 11. Адреса, реквизиты Сторон

| Заказчик                                                                                     |        | Подрядчик             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------|
| ФГБОУ ВО Костромская ГСХА                                                                    |        |                       |
| Юридический/Почтовый                                                                         | адрес: | Юридический адрес:    |
| 156530, Костромская область, Костромской район, поселок Караваево, ул. Учебный городок, д.34 |        | Почтовый адрес:       |
|                                                                                              |        | Банковские реквизиты: |
|                                                                                              |        | ИНН                   |
|                                                                                              |        | КПП                   |
| ИНН 4414001246 КПП 441401001                                                                 |        | ОГРН                  |
| ОГРН 1024402232513 ОКТМО 34614411                                                            |        | ОКПО                  |
| ОКПО 00493296                                                                                |        | Р/с                   |
| Банк: ОКЦ №1 ВОЛГО-ВЯТСКОГО ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Нижегородской области                    |        | К/с                   |
| г.Нижний Новгород УФК по Костромской области (ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, л/с 20416Х29310)    |        | Банк:                 |
| Единый казначейский счет                                                                     | счет   | БИК                   |
| 401028107453700000024                                                                        |        | Телефон:              |
| Казначейский счет 032146430000000013202                                                      |        | Электронная почта:    |
| БИК ТОФК 012202102                                                                           |        |                       |
| Эл. почта: zakupki@kgsxa.ru                                                                  |        |                       |
| Тел./факс 8 (4942) 657-110                                                                   |        |                       |
| от имени Заказчика:                                                                          |        | от имени Подрядчика:  |
| Ректор                                                                                       |        |                       |
|                                                                                              |        |                       |
| М.П. _____/М.С. Волхонов /                                                                   |        | М.П. _____/ _____/    |