

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**Компания \_\_\_\_**

**Заказчик** **Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры  
«Государственный академический театр классического балета имени Н.  
Касаткиной и В. Василева»**

Директор Карапетян Ара Арамович, действующий на основании Устава

Адрес местонахождения: 125040, г Москва, ул. Скаковая, 3

Почтовый адрес: 125040, г Москва, ул. Скаковая, 3

ИНН 7714045264

КПП 771401001

ОГРН 1027739829215

Банк УФК по г. Москве (ФГБУК ГАТКБ, л/с  
20736У93840; 21736У93840; 22736У93840)

БИК 004525988

р/с 03214643000000017300

к/с 40102810545370000003

Контактный e-mail: [info@classicalballet.ru](mailto:info@classicalballet.ru)

на основании ч.8.1 ст.3 ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в соответствии с положениями п.4 ч.1 ст.93 ФЗ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

## **1. ПРЕДМЕТ**

- 1.1. Компания обязуется в соответствии с условиями Договора оказать Заказчику Услуги размещения, а Заказчик обязуется в соответствии с условиями Договора оплатить оказанные Услуги размещения. Настройка и размещение Материалов осуществляется Заказчиком самостоятельно, вид: медийная. Объем услуг, единица измерения – 1 условная единица
- 1.2. Услуги размещения оказываются в рамках выделенного ему Системой Компании Места размещения при условии соблюдения Заказчиком требований Компании, законодательства Российской Федерации и/или иного применимого законодательства. Оказание Услуг размещения производится по соответствию со Специальными документами и параметрами Системы Компании.
- 1.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются правила оказания услуг для заказчиков, размещенные по адресу: [https://ads.vk.com/documents/rules\\_client](https://ads.vk.com/documents/rules_client) (далее - «Правила»). Условия,

указанные в Правилах, применяются к отношениям Сторон по настоящему Договору. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что ознакомился с Правилами.

1.4. Термины, используемые в настоящем Договоре, имеют значения, определенные Правилами.

## **2. СТОИМОСТЬ И ОПЛАТА УСЛУГ**

2.1. Максимальная стоимость Услуг размещения, оказываемых в рамках Договора, составляет 100 000 рублей.

Стоимость Услуг размещения включает НДС в размере, установленном п.3 ст.164 НК РФ. Отображение денежных средств в Аккаунте и стоимости Услуг размещения в Личном кабинете происходит без учета НДС.

2.2. Услуги размещения оплачиваются Заказчиком в полном объеме в срок не позднее 7 рабочих дней с момента окончания соответствующего Отчетного периода. Порядок формирования стоимости Услуг размещения указан в Правилах. Отчетным периодом является календарный месяц.

Компания вправе в одностороннем порядке изменить срок и порядок оплаты, уведомив Заказчика по электронной почте не менее, чем за 15 календарных дней до вступления в силу соответствующих изменений. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора в случае, если такие изменения срока и порядка оплаты не могут быть выполнены Заказчиком в соответствии с действующим законодательством. При этом Заказчик осуществляет расчет за услуги оказанные до момента вступления в силу отказа Заказчика от Договора на основании акта приемки-сдачи оказанных Услуг размещения.

2.3. Компания ежемесячно, в течение 7 рабочих дней с момента окончания Отчетного периода, формирует и предоставляет Заказчику акты приемки-сдачи оказанных Услуг размещения (далее – «Акт») на общую стоимость Услуг размещения в соответствии с объемом фактически оказанных в Отчетном месяце Услуг размещения путем отображения электронной версии Акта в Личном кабинете Заказчика. Формирование Акта осуществляется электронным способом посредством Системы Компании.

2.4. Заказчик обязуется подписать и предоставить Компании экземпляр Акта или мотивированный отказ от подписания Акта в течение 5 рабочих дней с момента его предоставления. Если в указанный срок Заказчик не направит Компании Акт либо мотивированный отказ от подписания Акта, а равно указанный Акт либо отказ от подписания Акта не будет получен Компанией в течение 20 календарных дней с момента его предоставления Заказчику, Акт считается подписанным, а Услуги размещения надлежащим образом оказанными и принятыми Заказчиком.

2.5. Компания выставляет Заказчику счет-фактуру в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Вместо Акта и счета-фактуры Стороны вправе использовать универсальный передаточный документ (УПД) в порядке и сроки, предусмотренные сторонами для подписания Акта.

2.7. В пределах срока для приемки результатов оказания услуг Заказчик формирует и подписывает Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) по унифицированной форме, установленной приказом Минфина России от 15.06.2021 № 61н (далее – Акт приемки (ф. 0510452)).

Акт приемки (ф. 0510452) услуг формируется на основании документов, предоставленных Исполнителем, и подтверждающих оказание услуг.

Обязательное участие в приемке результатов оказания услуг Исполнителя и подписание Исполнителем Акта приемки (ф. 0510452) не предусматривается.

Если приемка осуществляется без присутствия Исполнителя Акт приемки (ф. 0510452) утверждается Заказчиком без подписи Исполнителя.

В случае участия Исполнителя в приемке результатов оказания услуг подписание Акта приемки (ф. 0510452) осуществляется с участием Исполнителя в порядке, предусмотренном приказом Минфина России от 15.06.2021 № 61н

### **3. РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ**

- 3.1. К отношениям Сторон помимо условий Договора применяются Стандартные условия договоров VK (далее – «**Стандартные условия**»), опубликованные на веб-портале VK по ссылке <https://help.mail.ru/legal/terms/vk/contracts/>.



- 3.2. Заклячая Договор, Заказчик подтверждает, что ознакомился со Стандартными условиями и их содержание ему понятно. К Договору применяются только те пункты Стандартных условий, которые не противоречат условиям Договора.
- 3.3. Стандартные условия применяются к отношениям Сторон, возникшим в связи с заключением Договора, и являются его неотъемлемой частью.

### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 4.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до 30 сентября 2026 года, за исключением случаев его досрочного расторжения. Приложения, дополнительные соглашения к Договору вступают в силу с даты, указанной в преамбуле соответствующего Приложения, дополнительного соглашения, и действуют до момента исполнения Сторонами своих обязательств, но в любом случае до момента окончания срока действия Договора.
- 4.2. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при условии письменного уведомления другой Стороны за 10 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.
- 4.3. Недействительность какого-либо из положений настоящего Договора не влечет за собой недействительности других положений или Договора в целом.
- 4.4. Договор остается в силе в случае изменения реквизитов Сторон, изменения их учредительных документов, организационно-правовой формы, смены собственника одной или обеих Сторон. В случае изменения реквизитов одной из Сторон, указанных в Договоре, такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в течение 3 рабочих дней путем направления письменного уведомления.
- 4.5. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон или иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в порядке, предусмотренном Договором.

### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 5.1. Договор, вопросы его толкования, действительности и исполнения, содержание прав и обязанностей Сторон Договора будут регулироваться во всех отношениях правом России без учета его коллизионных норм. К отношениям Сторон, которые не урегулированы или не полностью урегулированы Договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.
- 5.2. В случае изменений законодательства Российской Федерации, повлекших невозможность исполнения Сторонами настоящего Договора, Стороны обязуются приложить все возможные усилия для того, чтобы внести соответствующие изменения в Договор в целях реализации прав и исполнения обязательств Сторон по Договору.
- 5.3. Все Приложения, дополнения и изменения к Договору, письменно оформленные и подписанные Сторонами надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора с момента их подписания Сторонами и действуют в течение срока действия Договора, если иное не предусмотрено Сторонами дополнительно.
- 5.4. Стороны подтверждают взаимное согласие на обмен юридически значимыми документами (договорами, товарными накладными, счетами-фактурами, счетами на оплату, универсальными передаточными документами, актами в свободной форме, иными сообщениями по смыслу настоящего Договора), адресованными Сторонам Договора, в электронном виде. Стороны подтверждают, что технические средства и возможности позволяют принимать и обрабатывать электронные формы документов. Обмен документами в электронном виде осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота (далее – ЭДО) АО «ПК «СКБ Контур» (Диадок). Электронные документы подписываются уполномоченными представителями Сторон с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой был изготовлен удостоверяющим центром, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

## **ПОДПИСИ СТОРОН**

**Компания:**

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/ **Карапетян А.А./**