II. Техническое задание (описание объекта закупки)

Оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда
ОКПД 2 66.21.10.000

1	**Наименование услуг**	Услуга по проведению оценки профессиональных рисков
2	**Объем услуг**	Указано в Приложении № 1
3	**Место оказания услуг**	г. Москва, Каширское шоссе, 34А
4	**Срок оказания услуг**	60 календарных дней
5	**Требования к Исполнителю о наличии разрешительных документов для оказания услуг**	- наличие регистрации в реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда; - предоставление рекомендаций или портфолио по оценке профессиональных рисков
5.1.	**Требования к порядку, качеству и безопасности услуг. Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, требования к размерам товаров и иные показатели, используемых в ходе оказания услуг**	Указано в Приложении № 1
6	**Результат оказанных услуг оформляется**	Актом об оказании услуг
7	**Гарантийный срок**	
8	**Приложение к Техническому заданию**	Приложение № 1

Дата подготовки описания объекта закупки: 29.06.2026 г.

Ответственный за составление Технического задания (описания объекта закупки):

Заместитель директора
по административным
и финансовым вопросам _____ И.В. Соглаева

Техническое задание
на оказание услуг по оценке профессиональных рисков на рабочих местах

№ п/п	Наименование	Описание
	1. Общие положения	
1.1	Заказчик	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научно-исследовательский институт ревматологии имени В.А. Насоновой» (далее – Учреждение)
1.2	Место оказания услуг:	г. Москва, Каширское шоссе, дом 34А
1.3	Цели оказания услуг	Обеспечение действенного механизма функционирования системы управления охраной труда Учреждения путем оценки профессиональных рисков и разработки методики оценки и управления профессиональными рисками: - идентификация опасностей, оценка и методы управления профессиональными рисками; - выявление, сокращение или устранение величины риска для работников; - внедрение оценки и управления профессиональными рисками в процесс функционирования системы управления охраной труда; - формирование плана мероприятий по результатам процедуры оценки рисков; - снижение экономических потерь, возникающих в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
1.4	Предмет договора	Оказание услуг по оценке профессиональных рисков на рабочих местах
1.5	Нормативные правовые акты и нормативные документы	- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; - Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»; - Приказ Минтруда России от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков»; - Приказ Роструда от 21.03.2019 № 77 «Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда»; - Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»; - Приказ Минтруда России от 31.01.2022 № 36 «Об утверждении рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей»; - Национальный стандарт ГОСТ Р 58771-2019 «Менеджмент риска. Технологии оценки риска»; - Национальный стандарт ГОСТ Р 51901.23-2012 «Менеджмент риска. Реестр риска. Руководство по оценке риска опасных событий для включения в реестр рисков»; - Национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной

		труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».
1.6	Краткое описание объема оказываемых услуг	Объем услуг по оценке профессиональных рисков 450 рабочих мест согласно штатному расписанию Учреждения (далее – Заказчик) включает в себя: - ознакомление с технологическими процессами, проверка инструкций, положений по охране труда; - составление перечня опасностей путем осмотра рабочих мест, опроса работников и наблюдения за ходом рабочего процесса совместно со специалистом по охране труда (иным представителем Заказчика); - детальное изучение обязанностей работников и хронометражных наблюдений (при наличии); - идентификация опасностей, возникающих в результате трудовой деятельности; - карты оценки рисков, классификация рисков по значимости (категории и типу риска); - выявление умеренных и высоких рисков; - составление плана управления рисками; - перечень мероприятий по исключению, снижению или контролю уровней профессиональных рисков; - процедура управления профессиональными рисками; - сводная ведомость результатов оценки профессиональных рисков; - сводный реестр характеристик рабочих мест; - подготовка комплекта документов для обращения в СФР за возмещением затрат, связанных с проведением оценки профессиональных рисков.
1.7	Общие требования к процессу оказания услуг	Исполнитель обязуется оказать услуги надлежащего качества в соответствии с требованиями действующего законодательства. Порядок оценки уровня профессионального риска устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и Методиками, которыми определены содержание и порядок проведения комплекса работ по этапам, а также порядок, сроки оформления их результатов. Заказчик до начала выполнения услуг Исполнителем утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться оценка профессиональных рисков. Заказчик предоставляет по письменному запросу Исполнителя документацию по охране труда, необходимую для оказания услуг в соответствии с настоящим техническим заданием (действующие локальные документы, статистические данные, результаты специальной оценки условий труда и др.) в случаях, не противоречащих действующему законодательству. Исполнитель разрабатывает проекты документов по оценке профессиональных рисков на основе документов, полученных от Заказчика. В ходе оказания услуг Исполнитель должен организовать следующие мероприятия: - направить специалиста для проведения совместно с

		представителем организации Заказчика осмотра территорий, зданий, группы рабочих мест, изучения документации по системе управления охраной труда: журналы, инструкции, приказы, положения, руководства, протоколы проверки знаний, сертификаты на используемое оборудование (сырье, материалы), средства индивидуальной защиты, информация о факторах производственной среды и трудового процесса, которые характеризуют условия труда на рабочих местах, технологический процесс, используемые на рабочем месте производственное оборудование, материалы и сырье, средства индивидуальной защиты; - провести процесс идентификации опасностей на рабочих местах при выполнении всех видов работ в условиях нормального режима трудовой деятельности, при выполнении нестандартных видов деятельности и в случае аварийных ситуаций; - организовать и провести процесс оценки рисков идентифицированных опасностей с определением уровней рисков на рабочих местах; - провести анализ и согласование результатов оценки рисков; - разработать план мероприятий по снижению и управлению рисками с учетом приоритета мер управления. Исполнитель обязан предоставить методику, обоснование и экспертное заключение по результатам проведения оценки профессиональных рисков. Идентификацию опасностей рисков проводить на основе: - анализа НПА РФ в области охраны труда, - собственной экспертной базы данных рисков для профессий, видов работ, источников рисков, условий труда и видов деятельности Заказчика; - анализа локальных документов Заказчика в области охраны труда. В стоимость работ по оценке профессиональных рисков одного рабочего места включены затраты на проведение всех вышеуказанных мероприятий.
2. Специальные требования к услугам		
2.1	Специальные требования к услугам	Услуги оказываются с использованием современных, законодательно утвержденных или рекомендуемых методик. В качестве подтверждения правомочности деятельности Исполнитель обязан предоставить свежую выписку из реестра Минтруда, подтверждающую его включение в перечень организаций, оказывающих услуги в области охраны труда. Проведение и оформление результатов выполненных работ по оценке профессиональных рисков должны соответствовать требованиям Методики, утвержденной Приказом Роструда от 21.03.2019 № 77 «Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда», СанПиН, ГОСТ, других государственных нормативных правовых актов РФ, а также действующего законодательства в области проведения оценки профессиональных рисков на рабочих местах и определяться следующими критериями: - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или иных случаях;

		- использование технической, организационно-распорядительной документации, сертификатов соответствия на материалы, оборудование и т.п.; - карты идентификации опасностей и оценки уровней рисков, с указанием технологических процессов, перечня опасностей, опасных событий, возможных последствий опасных событий, условий возникновения опасных событий, существующих мер их предупреждения, вероятности наступления, тяжести последствий и частоты их возникновения, а также уровней рисков; - составление реестра рисков, подготовка документа с результатами качественного анализа рисков, составление подробного плана работ по улучшению условий труда и управлению рисками. В случае нарушения требований к качеству оказываемых услуг (обнаруженных неустранимых недостатков, либо недостатков, которые не могут быть устранены без снижения качества услуг), Заказчик вправе не оплачивать услуги, качество которых не соответствует требованиям действующего законодательства к услугам данного рода. Предоставление Исполнителем отчетных документов на бумажных и электронных носителях осуществляется по Акту приема-передачи отчетных документов.
2.2	Конфиденциальность информации	Результаты оказанных услуг являются конфиденциальной информацией. Заказчик может использовать материалы работы по своему усмотрению. Исполнитель не имеет права передавать эти материалы третьим лицам без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и по запросам органов исполнительной власти в субъектах Российской Федерации, ведающих вопросами охраны труда.
	3. **Сроки и гарантийные обязательства**	
3.1	Срок оказания услуг	В течении 60 (шестидесяти) календарных дней с даты заключения договора
3.2	Гарантийные обязательства	1. Оказание услуг в указанные договором сроки. 2. Устранение выявленных несоответствий в течение 3 (трех) месяцев после подписания Акта об оказании услуг
	4. **Документация, предъявляемая Заказчику**	
3.3	Содержание результатов оказания услуг	По окончании работ Исполнитель на бумажном и электронном носителях предоставляет следующие документы: 1) Отчет о проведении оценки профессиональных рисков, в который включаются: - сведения об организации, проводящей оценку профессиональных рисков, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям; - перечень рабочих мест, на которых проводилась оценка профессиональных рисков; - карты оценки профессиональных рисков на каждое рабочее место (идентификация опасностей и определение уровней рисков с указанием технологических процессов, перечня опасностей, опасных событий, возможных последствий опасных событий, условий возникновения опасных событий, существующих мер их предупреждения, вероятности наступления, тяжести последствий и частоты их возникновения, а также уровней рисков); - реестр идентифицированных опасностей и оцененных рисков по подразделениям и организации в целом, перечень приоритетных

		опасностей; - план дополнительных мер управления по устранению и минимизации рисков (мероприятия по снижению уровней профессиональных рисков); - сводная ведомость (перечень) результатов оценки профессиональных рисков и статистики рисков Учреждения; - экспертное заключение по результатам оценки профессиональных рисков, сводные данные по статистике рисков; - комплект документов для обращения в СФР за возмещением затрат, связанных с проведением оценки профессиональных рисков в Учреждении. 2) Акт об оказании услуг. Право собственности на результат оказанных услуг переходит к Заказчику с момента подписания сторонами Акта об оказании услуг.

Заместитель директора
по административным
и финансовым вопросам _____ И.В. Соглаева

Приложение № 1
к Техническому заданию

Перечень рабочих мест сотрудников ФГБНУ НИИР им. В.А. Насоновой для проведения оценки профессиональных рисков (ОПР)

№ п/п	Наименование должности	Кол-во аналогичных рабочих мест	Кол-во рабочих мест для ОПР
01.01.00.00. Аппарат управления (наука)			
1	Директор	1	1
2	1-й Заместитель директора	1	1
3	Заместитель директора по административным и финансовым вопросам	1	1
4	Научный руководитель	1	1
5	Главный инженер	1	1
6	Ученый секретарь	1	1
7	Помощник руководителя	1	1
8	Главный научный сотрудник	1	1
	Итого		**8**
01.02.00.00. Аппарат управления (клиника)			
1	Главный врач	1	1
2	Заместитель главного врача по внутреннему контролю качества оказания медицинской помощи	1	1
3	Заместитель главного врача по медицинской части	1	1
4	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе	1	1
5	Главная медицинская сестра	1	1
	Итого		**5**
02.02.00.00. Бухгалтерия			
1	Главный бухгалтер	1	1
2	Заместитель главного бухгалтера	1	1
3	Ведущий бухгалтер	10	1
4	Бухгалтер 1 категории	1	1
5	Кассир	3	1
	Итого		**5**
02.03.00.00. Планово-экономический отдел			
1	Начальник отдела	1	1
2	Заместитель начальника отдела	1	1
3	Ведущий экономист	4	1
4	Экономист 1 категории	2	1
	Итого		**4**
02.04.00.00. Контрактная служба			
1	Руководитель контрактной службы	1	1
2	Ведущий специалист по закупкам	4	1

3	Специалист по закупкам	1	1
	Итого		**3**
02.05.00.00. Отдел кадров			
1	Начальник отдела кадров	1	1
2	Заместитель начальника отдела	1	1
3	Ведущий специалист по кадровому делопроизводству	5	1
4	Ведущий специалист по охране труда	1	1
5	Специалист по кадрам (ВУ)	1	1
	Итого		**5**
02.06.00.00. Отдел материально-технического снабжения			
1	Начальник отдела	1	1
2	Заместитель начальника отдела	1	1
3	Ведущий специалист по снабжению	1	1
4	Водитель автомобиля	3	1
5	Контролер технического состояния транспортных средств	1	1
	Итого		**5**
02.06.00.01. Центральный склад			
1	Заведующий складом	1	1
	Итого		**1**
02.06.00.02. Продовольственный склад			
1	Заведующий складом	1	1
2	Кладовщик	3	1
3	Подсобный рабочий	2	1
4	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**4**
02.06.00.03. Хозяйственный склад			
1	Заведующий складом	1	1
	Итого		**1**
02.07.00.00. Хозяйственный отдел			
1	Начальник отдела	1	1
2	Администратор	2	1
3	Гардеробщик	3	1
4	Кастелянша	2	1
5	Подсобный рабочий	2	1
6	Уборщик служебных помещений	12	1
7	Уборщик территории	3	1
8	Тракторист	1	1
	Итого		**8**
02.08.00.00. Отдел информационных технологий, цифровизации и информационной безопасности			
1	Руководитель отдела	1	1
2	Заместитель руководителя отдела	1	1
3	Ведущий специалист по информационным технологиям	2	1
4	Специалист по информационным технологиям	2	1
5	Администратор	1	1

	Итого		**5**
02.08.00.01. Группа разработки и автоматизации			
1	Инженер-программист	1	1
2	Техник-программист	1	1
3	Специалист по информационной безопасности	1	1
	Итого		**3**
02.09.00.00. Отдел организации клинических исследований			
1	Заведующий отделом - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	1	1
3	Медицинская сестра процедурной	1	1
4	Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	1	1
5	Документовед (декрет)	1	1
	Итого		**5**
02.10.00.00. Административно-правовая служба			
1	Руководитель	1	1
2	Ведущий юрисконсульт	1	1
	Итого		**2**
02.11.00.00. Эксплуатационно-технический отдел			
1	Начальник отдела	1	1
2	Ведущий инженер	2	1
3	Инженер-энергетик	1	1
4	Инженер по метрологии	1	1
5	Диспетчер	5	1
6	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 5-го разряда	2	1
7	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 4-го разряда	1	1
8	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 3-го разряда	6	1
9	Слесарь по эксплуатации и ремонту оборудования кислородной станции 3-го разряда	5	1
10	Слесарь-сантехник 4-го разряда	1	1
11	Слесарь-сантехник 3-го разряда	8	1
12	Лифтер	5	1
13	Столяр 3-го разряда	1	1
14	Плотник 3-го разряда	1	1
15	Документовед 1 категории	1	1
	Итого		**15**
02.12.00.00. Отдел текущего и капитального ремонта			
1	Начальник отдела	1	1
2	Ведущий инженер	2	1
3	Инженер-сметчик 1 категории	1	1
4	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3	1
5	Маляр 3-го разряда	1	1
	Итого		**5**
02.13.00.00. Канцелярия			
1	Заведующий канцелярией	1	1

2	Документовед 1 категории	1	1
3	Документовед 2 категории	1	1
4	Курьер	1	1
	Итого		**4**
02.14.00.00. Отдел по безопасности и внутриобъектовому контролю			
1	Начальник отдела	1	1
2	Ведущий специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях	1	1
3	Ведущий специалист по противопожарной профилактике	1	1
	Итого		**3**
02.14.00.01. Бюро пропусков			
1	Заведующий бюро пропусков	1	1
2	Дежурный бюро пропусков	2	1
	Итого		**2**
03.02.00.00. 2-е ревматологическое отделение			
1	Заведующий отделением - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	4	1
3	Старшая медицинская сестра	1	1
4	Медицинская сестра процедурной	2	1
5	Медицинская сестра палатная	10	1
6	Сестра-хозяйка	1	1
7	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	1	1
8	Санитарка	6	1
9	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**9**
03.03.00.00. 3-е ревматологическое отделение			
1	Заведующий отделением - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	5	1
3	Старшая медицинская сестра	1	1
4	Медицинская сестра процедурной	2	1
5	Медицинская сестра палатная	10	1
6	Сестра-хозяйка	1	1
7	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	1	1
8	Санитарка	7	1
9	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**9**
03.04.00.00. 4-е ревматологическое отделение			
1	Заведующий отделением - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	5	1
3	Старшая медицинская сестра	1	1
4	Медицинская сестра процедурной	2	1
5	Медицинская сестра палатная	10	1
6	Сестра-хозяйка	1	1
7	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	1	1

8	Санитарка	6	1
9	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**9**
03.05.00.00. 5-е ревматологическое отделение с гематологическими койками			
1	Заведующий отделением - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	4	1
3	Врач-гематолог	1	1
4	Старшая медицинская сестра	1	1
5	Медицинская сестра процедурной	2	1
6	Медицинская сестра палатная	6	1
7	Сестра-хозяйка	1	1
8	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	1	1
9	Санитарка	6	1
10	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**10**
03.06.00.00. Детское ревматологическое отделение			
1	Заведующий отделением - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	5	1
3	Врач-педиатр	2	1
4	Врач по лечебной физкультуре	1	1
5	Инструктор по лечебной физкультуре	1	1
6	Медицинский психолог	1	1
7	Старшая медицинская сестра	1	1
8	Медицинская сестра процедурной	2	1
9	Медицинская сестра палатная	13	1
10	Медицинская сестра приемного отделения	1	1
11	Сестра-хозяйка	1	1
12	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3	1
13	Социальный работник	1	1
14	Санитарка	7	1
15	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**15**
03.07.00.00. Операционный блок			
1	Заведующий операционным блоком - врач-травматолог-ортопед	1	1
2	Врач-травматолог-ортопед	1	1
3	Старшая операционная медицинская сестра	1	1
4	Операционная медицинская сестра	6	1
5	Сестра-хозяйка	1	1
6	Санитарка	3	1
	Итого		**6**
03.09.00.00. Отделение анестезиологии-реанимации			
1	Заведующий отделением - врач-анестезиолог-реаниматолог	1	1
2	Врач-анестезиолог-реаниматолог	6	1
3	Врач-анестезиолог-реаниматолог (оперблок)	4	1

4	Старшая медицинская сестра	1	1
5	Медицинская сестра-анестезист	8	1
6	Медицинская сестра-анестезист (оперблок)	6	1
7	Медицинский брат-анестезист	1	1
8	Сестра-хозяйка	1	1
9	Младший медицинский брат по уходу за больными	1	1
10	Санитарка	4	1
	Итого		**10**
03.10.00.00. Консультативно-диагностический центр			
1	Заведующий консультативно-диагностическим центром - врач-ревматолог	1	1
2	Старшая медицинская сестра	1	1
3	Медицинская сестра	1	1
4	Сестра-хозяйка	1	1
5	Санитарка	1	1
6	Уборщик служебных помещений	6	1
	Итого		**6**
03.10.02.00. Детское консультативно-диагностическое отделение			
1	Заведующий отделением - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	5	1
3	Врач-педиатр	1	1
4	Врач-травматолог-ортопед	1	1
5	Врач-офтальмолог	1	1
	Итого		**5**
03.10.02.01. Процедурный кабинет			
1	Медицинская сестра процедурной	2	1
	Итого		**1**
03.10.03.00. Кабинет дистанционной медицины			
1	Заведующий кабинетом	1	1
2	Врач-ревматолог	3	1
3	Старший администратор	1	1
4	Администратор	3	1
	Итого		**4**
03.10.04.00. Кабинет внутрисуставных пункций			
1	Медицинская сестра процедурной	1	1
	Итого		**1**
03.10.05.00. Кабинет госпитализации			
1	Заведующий кабинетом	1	1
2	Специалист по обработке информации	1	1
3	Администратор	4	1
	Итого		**3**
03.10.07.00. Регистратура			
1	Заведующий регистратурой	1	1
2	Администратор	15	1

	Итого		**2**
03.10.07.01. Контакт-центр			
1	Старший оператор контактного центра	1	1
2	Оператор контактного центра	6	1
	Итого		**2**
03.10.08.00. Отделение специализированной медицинской помощи			
1	Заведующий отделением - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	4	1
3	Врач-эндокринолог	1	1
4	Врач-офтальмолог	3	1
5	Врач-невролог	1	1
6	Врач-кардиолог	2	1
7	Врач-оториноларинголог	1	1
8	Врач-дерматовенеролог	2	1
9	Врач-акушер-гинеколог	1	1
10	Врач-стоматолог	2	1
11	Врач-уролог	1	1
12	Врач-психиатр	1	1
13	Врач-гастроэнтеролог	1	1
14	Врач-травматолог-ортопед	1	1
15	Врач-гематолог	1	1
16	Врач-гериатр	1	1
17	Врач-профпатолог	1	1
18	Врач-пульмонолог	1	1
19	Врач-терапевт	1	1
20	Медицинская сестра	4	1
	Итого		**20**
03.10.08.01. Кабинет врача-челюстно-лицевого хирурга			
1	Врач - челюстно-лицевой хирург	1	1
2	Медицинская сестра	1	1
	Итого		**2**
03.10.09.00. Процедурный кабинет			
1	Медицинская сестра процедурной	4	1
	Итого		**1**
03.10.10.00. Прививочный кабинет			
1	Медицинская сестра процедурной	1	1
	Итого		**1**
03.10.11.00. Кабинет консультативной помощи			
1	Врач-ревматолог	17	1
2	Врач-травматолог-ортопед	2	1
3	Врач-кардиолог	1	1
4	Врач-невролог	1	1
5	Врач-эндокринолог	1	1
6	Врач-дерматовенеролог	1	1

7	Врач-психиатр	1	1
8	Врач-офтальмолог	1	1
	Итого		**8**
03.10.12.00. Дневной стационар			
1	Заведующий центром - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	3	1
3	Врач-физиотерапевт	1	1
4	Медицинская сестра процедурной	2	1
5	Медицинская сестра	1	1
6	Администратор	2	1
7	Санитарка	1	1
	Итого		**7**
03.10.12.01. Группа анестезиологии-реанимации			
1	Врач-анестезиолог-реаниматолог	1	1
2	Медицинская сестра-анестезист	1	1
	Итого		**2**
03.11.00.00. Клинико-диагностическая лаборатория			
1	Заведующий лабораторией - врач-лаборант	1	1
2	Врач клинической лабораторной диагностики	2	1
3	Биолог	2	1
4	Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	7	1
5	Санитарка	2	1
	Итого		**5**
03.12.00.00. Лаборатория иммунодиагностики			
1	Заведующий лабораторией - врач клинической лабораторной диагностики	1	1
2	Врач клинической лабораторной диагностики	3	1
3	Биолог	1	1
4	Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	4	1
5	Санитарка	2	1
	Итого		**5**
03.13.00.00. Отделение лучевой диагностики			
1	Заведующий отделением - врач-рентгенолог	1	1
2	Врач-рентгенолог	12	1
3	Старший рентгенолаборант	1	1
4	Рентгенолаборант	11	1
5	Сестра-хозяйка	1	1
6	Санитарка	2	1
	Итого		**6**
03.14.00.00. Отделение лечебной физкультуры			
1	Заведующий отделением - врач физической и реабилитационной медицины	1	1
2	Врач по лечебной физкультуре	1	1
3	Врач физической и реабилитационной медицины	1	1
4	Инструктор-методист по лечебной физкультуре	3	1

5	Инструктор по лечебной физкультуре	2	1
6	Техник по средствам реабилитации	1	1
7	Старшая медицинская сестра	1	1
8	Медицинская сестра по массажу	2	1
9	Сестра-хозяйка	1	1
10	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**10**
03.15.00.00. Отделение функциональной и ультразвуковой диагностики			
1	Заведующий отделением - врач ультразвуковой диагностики	1	1
2	Врач функциональной диагностики	4	1
3	Врач ультразвуковой диагностики	6	1
4	Старшая медицинская сестра	1	1
5	Медицинская сестра по функциональной диагностике	2	1
6	Медицинская сестра	1	1
7	Сестра-хозяйка	1	1
8	Санитарка	1	1
9	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**9**
03.16.00.00. Приемное отделение			
1	Заведующий отделением - врач-ревматолог	1	1
2	Врач приемного отделения - врач-ревматолог	3	1
3	Врач приемного отделения - врач-терапевт	1	1
4	Старшая медицинская сестра	1	1
5	Медицинская сестра процедурной	2	1
6	Медицинская сестра приемного отделения	1	1
7	Санитарка	1	1
	Итого		**7**
03.17.00.00. Отделение физиотерапии и восстановительной ревматологии			
1	Заведующий отделением - врач-рефлексотерапевт	1	1
2	Врач-рефлексотерапевт	1	1
3	Врач-физиотерапевт	2	1
4	Врач мануальной терапии	1	1
5	Врач-ревматолог	1	1
6	Врач-хирург	1	1
7	Врач-дерматовенеролог	1	1
8	Старшая медицинская сестра	1	1
9	Медицинская сестра процедурной	1	1
10	Медицинская сестра по физиотерапии	4	1
11	Сестра-хозяйка	1	1
12	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**12**
03.17.00.01. Косметологический кабинет			
1	Врач-косметолог	1	1
2	Медицинская сестра	1	1

	Итого		**2**
03.18.00.00. Кабинет врача-эпидемиолога			
1	Врач-эпидемиолог	2	1
2	Помощник врача-эпидемиолога	1	1
	Итого		**2**
03.19.00.00. Эндоскопический кабинет			
1	Заведующий кабинетом - врач-эндоскопист	1	1
2	Врач-эндоскопист	1	1
3	Старшая медицинская сестра	1	1
4	Медицинская сестра процедурной	2	1
5	Санитарка	1	1
	Итого		**5**
03.20.00.00. Организационно-аналитический отдел			
1	Начальник отдела	1	1
2	Старший администратор	1	1
3	Администратор	2	1
4	Ведущий специалист по обработке информации	1	1
5	Инженер-программист	1	1
6	Оператор ЭВМ	2	1
7	Документовед 1 категории	1	1
8	Документовед	1	1
	Итого		**8**
03.20.01.00. Кабинет государственных информационных систем			
1	Заведующий кабинетом	1	1
2	Старший администратор	1	1
3	Ведущий специалист по обработке информации	1	1
4	Специалист по обработке информации	1	1
5	Оператор ЭВМ	2	1
	Итого		**5**
03.20.02.00. Кабинет контроля качества медицинской помощи			
1	Заведующий кабинетом - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	3	1
3	Врач-травматолог-ортопед	1	1
4	Врач-клинический фармаколог	1	1
5	Врач-методист	1	1
	Итого		**5**
03.20.03.00. Кабинет медицинской статистики			
1	Заведующий кабинетом - врач-статистик	1	1
2	Врач-статистик	1	1
	Итого		**2**
03.22.00.00. Аптека			
1	Заведующий аптекой – провизор	1	1
2	Провизор	3	1
3	Фармацевт	3	1

4	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**4**
03.23.00.00. Пищеблок			
1	Заведующий производством - шеф-повар	1	1
2	Повар 6-го разряда	2	1
3	Повар 5-го разряда	2	1
4	Повар 4-го разряда	2	1
5	Мойщик посуды	4	1
6	Кухонный рабочий	3	1
7	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**7**
03.24.00.00. Кабинет врача-диетолога			
1	Врач-диетолог	1	1
2	Старший медицинский брат диетический	1	1
3	Медицинская сестра диетическая	2	1
	Итого		**3**
03.25.00.00. Центральное стерилизационное отделение			
1	Старшая медицинская сестра стерилизационной	1	1
2	Медицинская сестра стерилизационной	3	1
3	Медицинский дезинфектор	4	1
4	Санитарка	2	1
5	Санитар	1	1
	Итого		**5**
03.26.00.00. 1-е ревматологическое отделение с терапевтическими койками			
1	Заведующий отделением - врач-ревматолог	1	1
2	Врач-ревматолог	3	1
3	Врач-терапевт	1	1
4	Старшая медицинская сестра	1	1
5	Медицинская сестра процедурной	1	1
6	Медицинский брат процедурной	1	1
7	Медицинская сестра палатная	5	1
8	Сестра-хозяйка	1	1
9	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	1	1
10	Санитарка	4	1
	Итого		**10**
03.27.00.00. Лаборатория гистологии			
1	Заведующий лабораторией - врач-патологоанатом	1	1
2	Врач-патологоанатом	1	1
3	Лаборант	2	1
4	Медицинский регистратор	2	1
5	Санитарка	1	1
	Итого		**5**
03.28.00.00. Кабинет трансфузиологии			
1	Заведующий кабинетом - врач-трансфузиолог	1	1

2	Медицинская сестра	1	1
3	Санитарка	1	1
	Итого		**3**
03.29.00.00. Травматолого-ортопедическое отделение с хирургическими койками			
1	Заведующий отделением - врач-травматолог-ортопед	1	1
2	Врач-травматолог-ортопед	6	1
3	Старшая медицинская сестра	1	1
4	Медицинская сестра процедурной	1	1
5	Медицинская сестра перевязочной	1	1
6	Медицинская сестра палатная	10	1
7	Сестра-хозяйка	1	1
8	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	1	1
9	Санитарка	5	1
10	Санитар	1	1
	Итого		**10**
04.01.00.00. Молодёжная лаборатория - лаборатория сердечно-сосудистой патологии при ревматических заболеваниях			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Младший научный сотрудник	3	1
	Итого		**2**
04.02.00.00. Отдел координации научной деятельности			
1	Начальник отдела	1	1
2	Старший научный сотрудник	1	1
3	Ведущий специалист	2	1
4	Специалист	2	1
5	Администратор	1	1
6	Научный консультант	1	1
	Итого		**6**
04.03.00.00. Лаборатория иммунологии и молекулярной биологии ревматических заболеваний			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Ведущий научный сотрудник	1	1
3	Старший научный сотрудник	2	1
4	Научный сотрудник	1	1
5	Младший научный сотрудник	3	1
6	Лаборант-исследователь	2	1
7	Уборщик служебных помещений	1	1
	Итого		**7**
04.04.00.00. Лаборатория ревматоидного артрита и коморбидных инфекций			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Ведущий научный сотрудник	2	1
3	Старший научный сотрудник	1	1
4	Научный сотрудник	3	1
5	Младший научный сотрудник	2	1
6	Научный консультант	1	1

	Итого		**6**
04.05.00.00. Лаборатория патофизиологии боли и полиморфизма ревматических заболеваний			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Старший научный сотрудник	2	1
3	Научный сотрудник	1	1
4	Младший научный сотрудник	1	1
5	Научный консультант	1	1
	Итого		**5**
04.07.00.00. Лаборатория ревмоортопедии			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Ведущий научный сотрудник	1	1
3	Старший научный сотрудник	1	1
4	Научный сотрудник	2	1
5	Младший научный сотрудник	1	1
6	Лаборант-исследователь	1	1
7	Научный консультант	1	1
	Итого		**7**
04.08.00.00. Лаборатория псориатического артрита			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Старший научный сотрудник	2	1
3	Научный сотрудник	2	1
4	Младший научный сотрудник	1	1
5	Научный консультант	1	1
	Итого		**5**
04.09.00.00. Лаборатория аксиального спондилоартрита			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Ведущий научный сотрудник	1	1
3	Старший научный сотрудник	1	1
4	Научный сотрудник	2	1
5	Младший научный сотрудник	3	1
6	Научный консультант	1	1
	Итого		**6**
04.10.00.00. Лаборатория системной красной волчанки			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Ведущий научный сотрудник	1	1
3	Старший научный сотрудник	3	1
4	Научный сотрудник	3	1
5	Младший научный сотрудник	1	1
6	Научный консультант	1	1
	Итого		**6**
04.11.00.00. Лаборатория системного склероза и болезни Шегрена			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Ведущий научный сотрудник	1	1
3	Старший научный сотрудник	1	1

4	Научный сотрудник	2	1
5	Младший научный сотрудник	4	1
6	Научный консультант	2	1
	Итого		**6**
04.12.00.00. Лаборатория тромбовоспаления			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Ведущий научный сотрудник	2	1
3	Старший научный сотрудник	2	1
4	Научный сотрудник	2	1
5	Младший научный сотрудник	3	1
6	Лаборант-исследователь	1	1
7	Научный консультант	1	1
	Итого		**7**
04.14.00.00. Лаборатория остеоартрита			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Старший научный сотрудник	1	1
3	Научный сотрудник	3	1
4	Младший научный сотрудник	1	1
5	Лаборант-исследователь	1	1
6	Научный консультант	1	1
	Итого		**6**
04.15.00.00. Лаборатория остеопороза			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Старший научный сотрудник	1	1
3	Научный сотрудник	1	1
4	Младший научный сотрудник	1	1
	Итого		**4**
04.16.00.00. Лаборатория микрокристаллических артритов			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Научный сотрудник	1	1
3	Младший научный сотрудник	1	1
	Итого		**3**
04.25.00.00. Лаборатория инструментальной диагностики			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Ведущий научный сотрудник	1	1
3	Научный сотрудник	1	1
4	Младший научный сотрудник	1	1
	Итого		**4**
04.26.00.00. Учебно-методический отдел			
1	Заведующий отделом	1	1
2	Старший преподаватель	1	1
3	Преподаватель	4	1
4	Специалист по учебно-методической работе 1 категории	1	1
5	Методист	1	1

6	Библиотекарь	1	1
7	Документовед	1	1
8	Документовед 1 категории	1	1
9	Документовед 2 категории	1	1
	Итого		**9**
04.32.00.00. Лаборатория ревматических заболеваний детского возраста			
1	Заведующий лабораторией	1	1
2	Ведущий научный сотрудник	1	1
3	Старший научный сотрудник	1	1
4	Научный сотрудник	1	1
5	Младший научный сотрудник	3	1
	Итого		**5**
	Всего		**450**

Заместитель директора
по административным
и финансовым вопросам _____ И.В. Соглаева