

Контракт
на оказание услуг для обеспечения нужд РГРТУ
№ _____

г. Рязань

«___» _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (ФГБОУ ВО «РГРТУ», РГРТУ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», для обеспечения нужд университета, в лице и.о. ректора Пронина Михаила Владимировича, действующего на основании, приказа Минобрнауки России №10-01-08/82 от 08.06. 2026 г. и Устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), заключили настоящий Контракт о нижеследующем

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги по **бронированию и оформлению проездных документов (авиабилетов и/или железнодорожных билетов) на внутренние пассажирские перевозки, а также бронированию проживания** (далее - услуги), а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.2. Требования, предъявляемые к услугам, оказываемым в рамках Контракта, а также функциональные, технические, качественные характеристики и эксплуатационные характеристики (при необходимости), объем, содержание и другие условия определяются Описанием Услуги, (Приложение №1, которое является неотъемлемой частью Контракта) на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.3. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления такого вида Услуг, устанавливающих требования к качеству такого вида Услуг, в соответствии с условиями Контракта.

2. Цена Контракта и порядок расчетов

2.1. Цена Контракта, определяемая на основе **анализа рынка предоставления услуг - коммерческие предложения, прайс-листы и т.д. (Приложение №2 к Контракту (Образец №1), в случае невозможности анализа рынка Приложением №2 является справка-обоснование (Образец №2))**

составляет: _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе:

Вариант 1: без НДС: НДС не предусмотрен на основании _____.

Вариант 2: с НДС: НДС - _____ % (_____ процентов), _____ (_____) руб. ____ коп. (далее – цена Контракта).

2.2. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе и Контрактом. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных ст. 34 и ст. 95 Закона о контрактной системе.

2.3. Цена Контракта включает в себя расходы, связанные с выполнением Услуги, предусмотренной Контрактом, в полном объеме, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. Все дополнительные и непредвиденные расходы, связанные с исполнением Контракта, Исполнитель несет самостоятельно и не вправе предъявлять их к оплате Заказчику.

2.4. Оплата производится Заказчиком на основании представленных Исполнителем счета, счета-фактуры (при наличии) и при отсутствии у Заказчика претензий по качеству предоставленной Услуги.

2.5 Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Контрактом, с лицевого счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.6. Код вида расходов (КВР) 244

3. Порядок оказания Услуг

- 3.1. Исполнитель оказывает Услуги в соответствии с Приложением №1.
- 3.2. Место оказания Услуг: г. Рязань ул. Гагарина 59/1
- 3.3. Срок оказания Услуг Исполнителем по Контракту в полном объеме: с 28.08.2026 г. по 01.09.2026 г.

4. Порядок сдачи и приемки оказанных Услуг

4.1. Приемка Услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Контракте, производится Заказчиком по окончании оказания Услуг по Контракту.

4.2. После завершения оказания Услуг (этапа), предусмотренных Контрактом, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о факте завершения оказания Услуг (этапа) и направляет в адрес Заказчика акт в 2 (двух) экземплярах, счет, счет-фактуру(при наличии), а также комплект документации (копии сертификатов соответствия на устройства, оборудование, комплектующие, расходные материалы, копии государственных таможенных деклараций при установке оборудования и использовании материалов импортного производства)(при необходимости), используемые Исполнителем при оказании Услуг, и иные необходимые документы).

4.3. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 4.2 Контракта, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных Услуг (этапа) по Контракту на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в Контракте.

4.4. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта обязан направить Исполнителю один экземпляр подписанного акта либо мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг, в котором должны быть указаны выявленные Заказчиком недостатки. Заказчик вправе предоставить Исполнителю срок для устранения таких недостатков. Мотивированный отказ направляется в порядке, предусмотренном пунктом 11.1 настоящего Контракта.

4.5. В сроки, указанные Заказчиком в мотивированном отказе от приемки оказанных Услуг, Исполнитель обязан за свой счет и своими силами устранить обнаруженные недостатки. В этом случае акт Заказчик подписывает в течение 3 (трех) рабочих дней после устранения Исполнителем указанных недостатков.

Если Исполнитель в установленный срок не устранит недостатки, Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта и предъявить Исполнителю требование о возмещении понесенных убытков.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 4.2 Контракта.

5.1.3. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по Контракту принять и оплатить Услуги в соответствии с установленным в Контракте порядком.

5.1.4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказываемых Услуг.

5.1.5. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками оказания Услуг, давать указания о способе оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.1.6. Отказаться от приемки результата Услуг в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустраняемых недостатков.

5.1.7. Отказаться в любое время до сдачи Услуг от исполнения Контракта и потребовать возмещения ущерба, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Контракта или оказывает Услуги настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Контракте, становится явно невозможным.

5.1.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с Законом о контрактной системе.

5.1.9. По соглашению с Исполнителем изменить существенные условия Контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе.

5.1.10. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Провести проверку представленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, в соответствии с пунктом 4.3 Контракта.

5.2.2. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков. Заказчик, обнаружив при осуществлении контроля и надзора за ходом оказания Услуг отступления от условий Контракта, которые могут ухудшить качество Услуг, или иные их недостатки, должен в течение 1 (одного) календарного дня заявить об этом Исполнителю. Заказчик обязан назначить своего ответственного представителя для контроля за оказанием Исполнителем Услуг по Контракту и согласования организационных вопросов.

5.2.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные Услуги в соответствии с Контрактом, а также отдельных этапов исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.4. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания Услуг в случае, указанном в подпункте 5.4.5 Контракта, в течение 3 (трех) рабочих дней рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания Услуг.

5.2.5. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения права требования от Исполнителя оплаты неустойки (штрафа, пени) направить Исполнителю претензионное письмо с требованием оплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.6. При неоплате Исполнителем неустойки (штрафа, пени) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, а также в случае полного или частичного немотивированного отказа в удовлетворении претензии либо неполучения в срок ответа на претензию направить в суд исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты фактического исполнения обязательств Исполнителем принять необходимые меры по взысканию неустойки (штрафа, пени) за весь период просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, а именно потребовать оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с

законодательством Российской Федерации и условиями Контракта за весь период просрочки исполнения, и в случае неоплаты Исполнителем неустойки (штрафа, пени) в течение указанного срока направить в суд исковое заявление с соответствующими требованиями.

5.2.8. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Контракта одновременно заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.9. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Исполнителем в ходе исполнения обязательств по Контракту, за исключением случаев, когда Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

5.2.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.11. Требовать декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным п.п. 3 - 5, 7 - 11 ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ (Приложение №3);

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта приемки оказанных услуг по Контракту на основании представленных Исполнителем документов, указанных в пункте 4.2 Контракта, и при условии истечения срока, указанного в пункте 4.3 Контракта.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями Контракта.

5.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.

5.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Контракта.

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при оказании Услуг в соответствии с условиями Контракта.

5.3.6. Досрочно исполнить обязательства по Контракту с согласия Заказчика.

5.3.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.8. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом исполнять обязательства в соответствии с условиями Контракта и представить Заказчику документы, указанные в пункте 4.2 Контракта, по итогам исполнения Контракта.

5.4.2. Своевременно предоставить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

5.4.3. Обеспечивать соответствие результатов Услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т. п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.

Исполнитель обязан в течение срока действия Контракта представить по запросу Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня после дня получения указанного запроса документы, подтверждающие соответствие Услуг указанным выше требованиям.

5.4.4. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком Услуг, в течение гарантийного срока, за свой счет.

5.4.5. Приостановить оказание Услуг в случае обнаружения не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество результатов оказываемых Услуг или создать невозможность их завершения в

установленный Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после приостановления оказания Услуг.

5.4.6. В течение 1 (одного) рабочего дня информировать Заказчика о невозможности оказать Услуги в надлежащем объеме, в предусмотренные Контрактом сроки, надлежащего качества.

5.4.7. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к лицам, осуществляющим определенные виды деятельности, входящие в состав Услуг, оказываемых по Контракту (лицензирование, членство в саморегулируемых организациях, аккредитация и пр.), Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Контракта. Указанные документы представляются Исполнителем по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

5.4.8. Предоставить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Исполнителя будет считаться адрес, указанный в Контракте.

5.4.9. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Контракту, за исключением случаев, когда Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

5.4.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Контрактом.

6. Гарантии

6.1. Исполнитель гарантирует, что оказываемые Услуги соответствуют требованиям, установленным в Контракте, обязательным нормам и правилам, регулирующим данную деятельность (ГОСТ, ТУ), а также иным требованиям законодательства Российской Федерации, действующим на момент оказания Услуг.

6.2. Гарантийный срок на оказываемые по Контракту Услуги составляет _____ с даты подписания Сторонами акта приемки оказанных услуг. Под гарантией понимается устранение Исполнителем своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки Услуг.

6.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки, то Исполнитель (в случае если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков.

6.4. Исполнитель гарантирует возможность безопасного использования результата оказанных Услуг по назначению в течение всего гарантийного срока.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность Заказчика:

7.2.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.2.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

7.2.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке: *1000 рублей*;

7.2.4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.3. Ответственность Исполнителя:

7.3.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства) предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.3.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом (в том числе гарантийного обязательства), начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

7.3.3. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом.

7.3.4. Размер штрафа устанавливается контрактом и рассчитывается как процент цены контракта, или в случае, если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта, как процент этапа исполнения контракта.

7.3.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке: *10% цены контракта (этапа)*;

7.3.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке: *1000 рублей*;

7.3.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.4. Неустойка (пеня, штраф) уплачиваются Исполнителем в пятидневный срок после получения соответствующего требования от Заказчика.

7.5. В случае неоплаты неустойки (пени, штрафов) Исполнителем в пятидневный срок со дня получения требования, Заказчик вправе уменьшить сумму оплаты за услуги на сумму неоплаченной по требованию Заказчика неустойки (пени, штрафов).

7.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8. Срок действия, порядок изменения и расторжения Контракта

8.1. Контракт вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

8.2. Контракт может быть расторгнут: по соглашению Сторон; по решению суда; в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Порядок урегулирования споров

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Контракта, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

9.2. В случае не достижения взаимного согласия все споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Рязанской области.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Рязанской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона обязана дать письменный ответ по существу в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, обусловленные действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов органами государственной власти, препятствующих исполнению обязательств или делающих такое исполнение невозможным, которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Контракту, а также которые Стороны не были в состоянии предвидеть или предотвратить. Срок исполнения Сторонами обязательств по Контракту соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

10.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами.

10.3. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за несвоевременное исполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

10.4. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продлятся более 2 (двух) месяцев, Стороны вправе расторгнуть Контракт, создав комиссию из представителей Сторон для урегулирования всех споров.

11. Прочие условия

11.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Контракте, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления либо дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.2. Контракт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по бронированию и оформлению проездных документов (авиабилетов и/или железнодорожных билетов) на внутренние пассажирские перевозки, а также бронированию проживания в г. Екатеринбург для нужд
ФГБОУ ВО РГРТУ

1. Основание для оказания услуг

Оказание услуг осуществляется в рамках обеспечения участия группы студентов ФГБОУ ВО РГРТУ в мероприятиях (согласно внутреннему плану командирования/мероприятий) в период с 10 по 18 сентября 2026 года.

2. Сроки оказания услуг

Период поездки: с 10 сентября 2026 г. по 18 сентября 2026 г.

Срок бронирования и оформления документов: до 01 сентября 2026 г.

3. Состав группы (количество участников)

Общее количество участников: 6 (шесть) человек.

Из них:

4 человека – на весь период (с 10.09 по 18.09);

2 человека – на сокращённый период (с 12.09 по 18.09).

4. Перечень требуемых услуг (обязательный минимум)

№ п/п	Наименование услуги	Требования к услуге
1	Железнодорожные билеты (туда)	Маршрут: Москва (Ярославский вокзал) → Екатеринбург. Дата отправления: 10.09.2026. Количество мест: 4 (четыре). Тип вагона: купе. Билеты должны быть оформлены на всех 4 человек одновременно (одно направление).
2	Железнодорожные билеты (обратно)	Маршрут: Екатеринбург → Москва (Казанский вокзал). Дата отправления: 18.09.2026. Количество мест: 6 (шесть). Тип вагона: купе. Билеты оформляются на всех 6 участников.
3	Авиабилеты (для 2 человек)	Маршрут: Екатеринбург → Москва. Дата перелёта: 12.09.2026. Количество билетов: 2 (два). Тип билета: невозвратный. Включено: багаж 10 кг ручная кладь. Пересадки не допускаются (прямой рейс). Билеты оформляются на 2-х участников, прибывающих отдельно. В случае отсутствия билетов на момент бронирования, допускается замена билетов на альтернативные или замена на Жд перевозки только по предварительному письменному согласованию с Заказчиком.

№ п/п	Наименование услуги	Требования к услуге
4	Бронирование проживания в гостинице	Объект размещения в г. Екатеринбург. Условия проживания: 2х местные номера с отдельными кроватями. - 4 человека – с 10.09 по 18.09 (8 ночей); - 2 человека – с 12.09 по 18.09 (6 ночей). Питание: завтрак (включён в стоимость для всех проживающих). Дополнительные сервисные услуги – согласно предложению отеля (без скрытых доплат). Так же предусмотреть питание на территории фестиваля, где на человека 500 рублей на один прием пищи
5	Сопровождение и комиссионное вознаграждение	Включить в общую стоимость: бронирование, консультирование, замена мест (при необходимости), информационная поддержка, работа с перевозчиками, оформление электронных документов.

5. Требования к порядку оформления и передачи документов

Все проездные документы (электронные билеты, ваучеры на проживание) должны быть переданы Заказчику **в электронном виде** на указанную электронную почту.

Срок передачи: **в течение 1–2 рабочих дней после подтверждения заявки**, но не позднее **30.08.2026**.

Документы должны быть оформлены корректно (ФИО, даты, маршруты, класс обслуживания – строго по заявке).

6. Условия по возврату/обмену билетов

Авиабилеты – невозвратные. Любые изменения (обмен, возврат) производятся **только по письменному согласованию с Заказчиком** и за дополнительную плату, если это предусмотрено правилами перевозчика.

Ж/д билеты – оформляются согласно условиям тарифа перевозчика. Информировать Заказчика о правилах возврата/обмена до момента оплаты.

7. Финансовые условия (предельная стоимость)

Предельная (максимальная) стоимость всего комплекса услуг – 450 000 (Четыреста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, включая все налоги, сборы, комиссии агентства и страхование ответственности перевозчика.

В случае фактической экономии средств относительно запрошенного лимита, остаток подлежит возврату Заказчику.

Цена **фиксированная** в рамках указанного периода действия предложения (до 30.08.2026).

Дополнительные услуги (трансфер аэропорт/вокзал – отель – обратно) **не входят** в указанную сумму и рассчитываются отдельно, если будет подана отдельная заявка.

Любые дополнительные и непредвиденные расходы, связанные с исполнением Контракта, несет Исполнитель самостоятельно и не вправе предъявлять их к оплате Заказчику сверх цены Контракта.

8. Состав исполнителя (требования к поставщику)

Исполнитель должен обладать полномочиями на оказание агентских услуг по бронированию и оформлению проездных/гостиничных документов.

Обеспечить круглосуточную информационную поддержку на период поездки (контактные данные менеджера предоставляются Заказчику).

9. Порядок сдачи-приёмки услуг

Услуга считается оказанной надлежащим образом при передаче Заказчику полного комплекта оформленных документов (билеты, подтверждения проживания) в установленный срок.

По итогам оказания услуг стороны подписывают Акт сдачи-приёмки.

Заказчик:

Исполнитель:

ФГБОУ ВО «РГРТУ»

_____/ М.В Пронин /

_____/_____/