

ДОГОВОР
на оказание услуг почтовой связи (почтовые отправления)

№ 14203727

г. Якутск

ИКЗ: 261143503505714350100100050000000244 «___» _____ 20 __ г.

, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**,

, действующего (-ей) на основании

, с одной стороны, и **ЯНЦ СО РАН**, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице **ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА** Лебедева Михаила Петровича, действующего (-ей) на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые **Стороны** (в отдельности – **Сторона**), на основании п. 4 части 1 статьи 93 Федерального Закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключили настоящий договор (далее – **Договор**) о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В соответствии с Договором Стороны определили общие направления сотрудничества в области оказания услуг почтовой связи по пересылке почтовых отправлений и оказанию дополнительных услуг .
- 1.2. Стороны соглашаются, что существенными условиями Договора являются Генеральные условия оказания услуг почтовой связи (Раздел 2) (далее – Генеральные условия). Генеральные условия размещаются на официальном сайте (далее – официальный сайт).
- В случае заключения Договора условия оказания услуг, изложенные в Генеральных условиях, подлежат безусловному применению Сторонами. При наличии расхождений между условиями Договора и Генеральными условиями применяются условия Генеральных условий.
- По письменному запросу любого заинтересованного лица текст Генеральных условий может быть выдан на бумажном носителе или направлен в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в запросе по решению Исполнителя.
- В случае внесения изменений в Генеральные условия, Исполнитель размещает новую редакцию Генеральных условий на официальном сайте в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты введения ее в действие.
- 1.3. Подписывая Договор, Заказчик подтверждает, что ознакомился и полностью согласен с Генеральными условиями.
- 1.4. Услуги по Договору оказываются в местах сдачи почтовых отправлений, порядок согласования и фиксации которых установлен в Генеральных условиях.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Заказчику услуг почтовой связи по пересылке почтовых отправлений и дополнительных услуг согласно действующему перечню услуг Исполнителя, указанному в Генеральных условиях.
- 2.2. Все услуги оказываются по тарифам, установленным организационно-распорядительными документами Исполнителя и действующим на момент оказания услуги (дату приема почтовых отправлений в месте сдачи), в соответствии с Правилами оказания услуг почтовой связи.
- 2.3. Тарифы и возможность получения специальных ценовых условий (скидок) на все услуги, выбранные Заказчиком, доводятся до сведения Заказчика путем размещения на официальном сайте. В случае изменения действующих тарифов Исполнитель размещает их на официальном сайте не позднее, чем за 10 (десять)

- рабочих дней до даты введения их в действие. Подписывая Договор, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен и согласен с действующими тарифами.
- 2.4. Сдача, прием и возврат почтовых отправлений в местах сдачи осуществляется по сопроводительным документам в соответствии с формами, установленными в Генеральных условиях.
- 2.5. Отчетным периодом оказания услуг является календарный месяц.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. **Заказчик обязуется:**
- 3.1.1. Знакомиться с новыми действующими тарифами Исполнителя и новой редакцией Генеральных условий, в случае размещения их Исполнителем на официальном сайте.
- 3.1.2. Своевременно оплачивать предоставляемые услуги. Плата за оказание услуг почтовой связи взимается в соответствии с тарифами, действующими на дату приема почтовых отправлений. Производить оплату за досыл регистрируемых почтовых отправлений (далее – РПО) по тарифам, действующим на момент осуществления досыла.
- 3.1.3. Оплачивать все расходы в случае возврата невостребованных почтовых отправлений (за исключением отправлений EMS, EMS Тендер), отправленных Заказчиком от своего имени и/или от имени (но по поручению) другого отправителя, если эти расходы не оплачены отправителем, указанным на оболочке почтового отправления, по тарифам, действующим на дату осуществления возврата, независимо от места возврата таких отправлений. Порядок оплаты невостребованных возвращенных почтовых отправлений определен в Генеральных условиях.
- 3.1.4. Обеспечивать соответствие упаковки и оформления почтовых отправлений и сопроводительных документов требованиям документов (в том числе для отправлений, адресуемых в районы Крайнего Севера и Арктической зоны¹), перечисленных в Генеральных условиях.
- 3.1.5. В случае несогласия с новой редакцией Генеральных условий, а также несогласия оплачивать услуги Исполнителя по Договору при повышении тарифов, письменно уведомить Исполнителя об одностороннем внесудебном отказе от Договора в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения информации об изменении тарифов в соответствии с п. 3.3.1 Договора. Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Исполнителем такого уведомления от Заказчика. При неполучении от Заказчика в установленный срок уведомления, новые Генеральные условия, новые тарифы считаются принятыми Заказчиком.
- 3.1.6. Направлять заявки (в т. ч. на выделение диапазона ШПИ/ШИ), а также сформированные Заказчиком сопроводительные документы на сдачу почтовых отправлений на адрес электронной почты Исполнителя, определенный в разделе 12 Договора.
Направлять заявки на доставку возвращенных отправлений по дополнительной услуге «Курьерский сбор» в соответствии с порядком, установленным в Генеральных условиях.
- 3.1.7. После истечения срока хранения в отделении почтовой связи забрать невостребованные почтовые отправления либо продлить срок их хранения за отдельную плату по действующим на дату продления срока хранения тарифам

¹ Посылки и экспресс-отправления, адресованные в районы Крайнего Севера и Арктической зоны, должны быть упакованы в ящики типовые из гофрокартона, ящики гофрокартонные (упаковка отправителя), ящики из плотного картона, ящики деревянные (фанерные), полимерные, а также в типовую упаковку в виде тубуса, имеющие устойчивость к климатическим условиям.

- Исполнителя, либо направить Исполнителю заявку на их утилизацию (уничтожение) в порядке, установленном в п. 3.5 Договора.
- 3.1.8. Не пересылать предметы, запрещенные к пересылке во внутренних почтовых отправлениях, перечень которых установлен статьей 22 Федерального закона «О почтовой связи», в международных почтовых отправлениях, перечень которых установлен таможенным законодательством Таможенного союза и Российской Федерации и актами Всемирного почтового союза и локально-нормативными актами Исполнителя, указанными в Генеральных условиях или размещенными на официальном сайте Исполнителя, а также не пересылать предметы, запрещенные к перевозке нормативно-правовыми актами, регулирующими перевозку автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным видами транспорта.
- 3.2. **Заказчик вправе:**
- 3.2.1. Самостоятельно определять и корректировать виды почтовых отправлений и перечень дополнительных услуг, необходимых Заказчику, в порядке, установленном в Генеральных условиях.
- 3.2.2. Возложить исполнение обязанности по оплате услуг Исполнителя по Договору на третье лицо с учетом положений, установленных Генеральными условиями.
- 3.2.3. Отказаться от возврата неврученных почтовых отправлений по истечении установленного срока хранения, а также от их временного хранения, путем проставления при отправке отправлений отметки «Возврату не подлежит» на оболочке на списке ф. 103.
- 3.3. **Исполнитель обязуется:**
- 3.3.1. Информировать Заказчика об изменении Генеральных условий, тарифов на услуги по пересылке почтовых отправлений и дополнительных услуг не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления измененных условий и тарифов в силу, любым из способов: путем размещения информации в ЛК Клиента, направления уведомления на адрес электронной почты Заказчика, указанный в разделе 12 Договора, по месту нахождения Заказчика почтовым отправление с уведомлением о вручении.
- 3.3.2. Своевременно сообщать Заказчику об ограничениях по доставке почтовых отправлений путем публикации информации на официальном сайте.
- 3.3.3. Выставлять счет на оплату услуг, подлежащих оказанию в следующем отчетном периоде, в случае если указанные услуги оказываются при условии внесения авансового платежа.
- 3.3.4. Осуществлять согласование заявок, согласование сформированных Заказчиком сопроводительных документов на сдачу почтовых отправлений, согласование заявок на выделение диапазона ШПИ/ШИ, путем направления соответствующих сообщений/писем/уведомлений/на адрес электронной почты Заказчика, указанный в разделе 12 Договора.
- 3.4. **Исполнитель вправе:**
- 3.4.1. Изменять Генеральные условия и тарифы на услуги в одностороннем порядке.
- 3.4.2. При наличии экономически и/или технологически обоснованных причин в одностороннем порядке изменять перечень объектов почтовой связи, в которых Заказчиком производится сдача почтовых отправлений (изменять места сдачи) в рамках Договора, предупредив об этом Заказчика письменно не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты изменения перечня объектов почтовой связи (изменения места сдачи).
- 3.4.3. В одностороннем порядке изменять, дополнять, отменять локальные нормативные акты, перечисленные в Генеральных условиях, без уведомления Заказчика. В указанном случае документы, принятые в новой редакции, размещаются Исполнителем на официальном сайте либо предоставляются Заказчику по его письменному запросу.

- 3.4.4. Предоставлять Заказчику скидки на услуги в соответствии с заключенным дополнительным соглашением. Порядок, размер и условия скидок определяются локальными нормативными актами Исполнителя, размещенными на официальном сайте.
- 3.4.5. Приостановить оказание услуг по Договору при условии обязательного письменного предупреждения Заказчика в случаях невыполнения либо ненадлежащего выполнения Заказчиком требований, указанных в п. 3.1 Договора, а также требований, установленных в Генеральных условиях.
- 3.4.6. Приостановить прием к пересылке почтовых отправлений с наложенным платежом/обязательным платежом Заказчика, при поступлении запросов от правоохранительных органов по жалобам граждан, касающихся несоответствия товарного вложения, заказанного и ожидаемого адресатами, до момента принятия решения по заявлению Заказчика правоохранительными органами.
- 3.4.7. При невнесении Заказчиком предоплаты на оказание услуг или полном исчерпании аванса до окончания отчетного периода, если Договором предусмотрен авансовый порядок оплаты таких услуг, отказать Заказчику в оказании услуг почтовой связи, дополнительных услуг до внесения предоплаты в полном размере или полного погашения задолженности по выставленным счетам.
- 3.5. На основании заявок Заказчика и при наличии возможности Исполнитель организует силами специализированной организации утилизацию (уничтожение) почтовых отправлений, не полученных адресатами, а также не востребованных почтовых отправлений в течение срока их временного хранения, установленного нормами почтового законодательства.
- Заказчик направляет заявки в электронном виде на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в разделе 12 Договора.
- Исполнитель осуществляет проверку параметров заявки и, в случае наличия возможности исполнить заявку силами специализированной организации, направляет на адрес электронной почты Заказчика, указанный в разделе 12 Договора, информацию с условиями утилизации (уничтожения) отправлений, в том числе порядок и сроки утилизации (уничтожения) и стоимость услуг специализированной организации.
- В случае согласия с условиями утилизации (уничтожения) отправлений, Заказчик направляет письменное подтверждение на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в разделе 12 Договора. Исполнитель после получения подтверждения от Заказчика формирует счет на оплату.
- Заказчик осуществляет оплату стоимости услуг по утилизации (уничтожению) отправлений в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения счета от Исполнителя
- 3.6. Не уведомлять Заказчика об изменении авиатарифов авиакомпаний, поскольку указанные тарифы устанавливаются авиакомпаниями самостоятельно и взимаются дополнительно к почтовому сбору на момент оказания услуги. Информация о тарифах авиаперевозчиков предоставляется Заказчику по письменному запросу.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ. ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- 4.1. Порядок оплаты за услуги почтовой связи и дополнительные услуги – авансовый, путем внесения Заказчиком на расчетный счет Исполнителя до 1 (первого) числа каждого месяца предоплаты с разбивкой на услуги по пересылке почтовых отправлений/дополнительные услуги, подлежащие оказанию в отчетном периоде в соответствии с Генеральными условиями. Максимальная стоимость услуг за весь срок действия Договора составляет 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС по ставке, определенной налоговым законодательством Российской Федерации. В случае возложения Заказчиком исполнения обязанности по оплате услуг

Исполнителя на третье лицо (п. 3.2.2 Договора), Исполнитель обязан принять исполнение от указанного Заказчиком третьего лица (в том числе адресата внутреннего РПО):

- при возложении исполнения обязанности по оплате услуг на юридическое лицо или индивидуального предпринимателя – путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 12 Договора;

- при возложении исполнения обязанности по оплате услуг на третье лицо – адресата внутреннего РПО, являющееся физическим лицом – любым предусмотренным законодательством Российской Федерации и принимаемым Исполнителем способом (наличный расчет или безналичный расчет с использованием платежных карт).

- 4.2. Ежемесячно по состоянию на последнее число отчетного месяца Исполнитель составляет Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее – Акт) или Универсальный передаточный документ (далее – УПД) и до 8 (восьмого) числа месяца, следующего за отчетным, направляет его Заказчику по электронной почте, указанной в разделе 12 Договора. Стороны согласовали, что УПД оформляется по форме в соответствии с формой счета-фактуры, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых по расчету на добавленную стоимость». В случае возложения Заказчиком исполнения обязанности по оплате услуг Исполнителя на третье лицо УПД не применяется, Сторонами используется исключительно Акт.

Если Заказчик в срок до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, не заявит о необходимости корректировки содержания или сумм Акта или УПД, то Исполнитель направляет 2 (два) экземпляра Акта за отчетный месяц или УПД, подписанных уполномоченным представителем Исполнителя, для подписания Заказчику до 12 (двенадцатого) числа месяца, следующего за отчетным. Заказчик обязуется возвратить 1 (один) экземпляр Акта или УПД, подписанный уполномоченным представителем Заказчика и заверенный печатью (при наличии), Исполнителю до 12 (двенадцатого) числа месяца, следующего за отчетным. В случае если Заказчик не подпишет Акт или УПД в указанный срок и не представит письменных возражений, Акт или УПД считается согласованным Заказчиком, услуги считаются принятыми в полном объеме.

- 4.3. При оплате услуг Заказчиком в назначении платежа обязательно указывается номер и дата договора.
- 4.4. В случае если сумма предоплаты превысит сумму оплаты, указанную в Акте или УПД за фактически оказанные в отчетном месяце услуги, разница зачисляется в счет предоплаты на следующий месяц.
- 4.5. В случае если сумма предоплаты окажется меньше, чем сумма оплаты, указанная в УПД или Акте за фактически оказанные услуги в отчетном месяце, Заказчик перечисляет разницу на счет Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения счета. ОПС Исполнителя вправе отказать Заказчику в оказании услуг, если на балансе Заказчика недостаточно денежных средств. Оказание услуг возобновляется при внесении Заказчиком достаточной для оказания услуг суммы денежных средств.
- 4.6. В случае прекращения действия Договора, в том числе расторжения Договора по любой причине, Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сверки взаиморасчетов возвратить Заказчику сумму предоплаты за вычетом стоимости фактически оказанных услуг. В случае если сумма предоплаты окажется меньше, чем сумма фактически оказанных услуг, Заказчик обязан перечислить разницу на счет Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания акта сверки взаиморасчетов.
- 4.7. Исполнитель выставляет Заказчику счет-фактуру (при необходимости) в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

- 4.8. Датой оплаты следует считать дату зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, а в случае исполнения обязанности по оплате услуг за Заказчика физическим лицом – адресатом внутреннего РПО (п. 3.2.2 Договора):
- путем наличного расчета – с момента внесения наличных денежных средств Исполнителю;
 - путем безналичного расчета с использованием платежной карты – с момента успешной авторизации оплаты по платежной карте (подтверждения операции по карте кредитной организацией).
- 4.9. За возвращение РПО взимается плата по тарифу, действующему на день возврата отправлений. Заказчик оплачивает тариф по прямой пересылке по действующему тарифу на момент сдачи РПО и возврат при возвращении РПО с оказанием услуги «Оплата получателем».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ответственность Исполнителя:

- 5.1.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей по оказанию услуг почтовой связи Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком согласно Федеральному закону 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи» (далее – ФЗ «О почтовой связи»), если иной размер ответственности не установлен Договором, Генеральными условиями.
- 5.1.2. Исполнитель не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, которое вызвано или явилось следствием аварийных нарушений и сбоев в электроснабжении, глобальных перебоев в работе российских и международных сегментов сети «Интернет», сбоев в распределенной системе доменных имен.

5.2. Ответственность Заказчика:

- 5.2.1. Заказчик несет ответственность по обязательствам перед третьими лицами, в том числе перед адресатами почтовых отправлений по претензиям таких адресатов почтовых отправлений, связанных с реализацией права Заказчика, предусмотренного п. 3.2.2 Договора, а также ответственность за соблюдение требований законодательства о применении контрольно-кассовой техники и предоставлении чеков при расчетах за товары (работы, услуги) в рамках отношений Заказчика и третьего лица (адресата внутреннего РПО) – физического лица. Заказчик самостоятельно обязуется урегулировать указанные в настоящем пункте претензии. В случае, если Исполнитель понесет расходы, связанные с такими претензиями или же понесет расходы, связанные с удовлетворением кредитной организацией и (или) платежной системой требования физического лица о возврате платежа, произведенного с использованием платежной карты в оплату услуг Исполнителя (п. 4.1.1 Договора), Заказчик обязуется компенсировать указанные расходы Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Исполнителя.
- 5.2.2. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате оказанных Исполнителем услуг почтовой связи, Исполнитель вправе произвести взыскание задолженности, включая неустойку за просрочку исполнения указанных обязательств, в бесспорном порядке на основе исполнительной надписи нотариуса. Исполнитель обязан в письменном виде уведомить Заказчика о наличии задолженности не менее чем за четырнадцать дней до обращения к нотариусу за совершением исполнительной надписи.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 6.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства. К обстоятельствам непреодолимой силы могут быть отнесены запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокады, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.
- 6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента их наступления в письменной форме (электронной почтой с последующим предоставлением оригинала документа) извещает другую Сторону с приложением документов, выданных уполномоченными органами или организациями, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств. Незвещение или несвоевременное извещение другой Стороны, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства.
- 6.3. Сроки исполнения обязательств, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. Претензионный порядок урегулирования споров для Сторон настоящего Договора обязателен. Рассмотрение претензий Заказчика осуществляется в соответствии со ст. 37 ФЗ «О почтовой связи». Претензии направляются в форме электронной копии на адрес электронной почты Исполнителя: office-r14@russianpost.ru.
- 7.2. Споры, не урегулированные в досудебном претензионном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Саха (Якутия) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2026, а в части расчетов - до их полного завершения. В случае если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора письменно не заявит о его прекращении, Договор считается пролонгированным на следующий год. В порядке, установленном настоящим пунктом, Договор может пролонгироваться неограниченное число раз.
- 8.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Указанное правило не распространяется на изменения в части наименования, местонахождения и банковских реквизитов Сторон, о которых уполномоченный представитель соответствующей Стороны сообщает другой Стороне посредством письменного уведомления, а также на случаи, в отношении которых условиями Договора закреплен иной порядок изменения.
- 8.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться

от исполнения Договора при условии, если такой отказ от исполнения Договора не будет противоречить нормам гражданского законодательства и законодательства в сфере оказания услуг почтовой связи. Сторона, принявшая решение отказаться от исполнения Договора, направляет письменное уведомление другой Стороне по почтовому адресу, указанному в разделе 12 Договора. В этом случае Договор будет считаться прекращенным по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения Стороной от другой Стороны уведомления об отказе от исполнения Договора.

- 8.4. После подписания Сторонами Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения считаются утратившими юридическую силу.

9. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 9.1. Стороны обязуются соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в случае если для исполнения Договора у Сторон возникает обязательство по обработке персональных данных физических лиц, при этом каждая из Сторон обязана обеспечить конфиденциальность персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных) и безопасность при их обработке в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ.
- 9.2. При необходимости обработки персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных) в связи с исполнением Договора (за исключением случаев обработки персональных данных физических лиц и/или их представителей, необходимых для целей оказания услуг почтовой связи), Заказчик, передавая их Исполнителю, поручает Исполнителю их обработку в объемах и способами, определенными в поручении. Поручением Заказчика на обработку персональных данных является приложение № 2 к Договору.
- 9.3. Заказчик заверяет и гарантирует, что им получено предварительное согласие субъектов персональных данных на обработку Исполнителем в той мере, в какой оно необходимо в силу применимого законодательства, форма и содержание такого согласия соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 9.4. Заказчик самостоятельно рассматривает и разрешает обращения и требования соответствующих субъектов. Заказчик обязуется освободить Исполнителя от какой-либо ответственности, которую он может понести, правомерно обрабатывая персональные данные по поручению Заказчика в соответствии с Договором. В случае предъявления физическими лицами любых претензий, связанных с нарушением установленного законодательством порядка сбора, хранения или использования персональных данных, Заказчик обязуется урегулировать такие претензии своими силами и за свой счет. В случае если такие претензии приведут к убыткам Исполнителя, включая выплату административных штрафов, наложенных государственными органами, Заказчик обязуется компенсировать Исполнителю документально подтвержденные убытки в полном объеме.
- 9.5. Исполнитель обязуется принимать технические, организационные меры, направленные на обеспечение конфиденциальности персональных данных. Состав мер, принимаемых Исполнителем, определяется требованиями действующего законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя в области обеспечения защиты информации.
- 9.6. Персональные данные считаются переданными Заказчиком Исполнителю для целей выполнения его обязательств по Договору с момента их получения Исполнителем от Заказчика посредством используемой Сторонами

информационной системы (в частности, системы электронного документооборота) или в бумажной письменной форме. Используемая для передачи персональных данных информационная система должна обеспечивать необходимый уровень защищенности обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

10. КОМПЛАЕНС-ОГОВОРКА

- 10.1. Стороны заявляют и гарантируют, что в своей деятельности они неукоснительно соблюдают применимое законодательство и прилагают максимальные усилия по недопущению противоправных действий, в том числе:
- 10.1.1. Стороны соблюдают действующее законодательство о налогах и сборах и ведут достоверную и прозрачную бухгалтерскую отчетность, предполагающую недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- 10.1.2. Стороны выполняют все требования, вытекающие из применимого законодательства о противодействии коррупции и не нарушают требования применимого законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
- 10.1.3. Стороны неукоснительно соблюдают требования и ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации в части обеспечения применения ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций.
- 10.1.3.1. Стороны исходят из следующих заверений об обстоятельствах, имеющих существенное значение при заключении, исполнении и прекращении Договора:
- а) ни одна из Сторон не включена в перечень лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры Российской Федерации, утвержденный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с которыми заключение и/или исполнение настоящего Договора запрещено или ограничено (далее – Перечень);
- б) ни одна из Сторон не находится во владении и/или под контролем лиц, включенных в Перечень.
- 10.1.3.2. Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в случае изменения обстоятельств, указанных в п. 10.1.3.1 Договора.
- 10.1.3.3. Сторона имеет право отказаться в одностороннем внесудебном порядке от исполнения Договора, прекратить выполнение обязательств по Договору, прекратить осуществление финансовых операций в пользу другой Стороны посредством направления другой Стороне соответствующего уведомления в порядке, установленном в настоящем пункте Договора, при наличии условий, указанных ниже и применяемых как в совокупности, так и по отдельности:
- если заверение, указанное в п. 10.1.3.1 Договора, являлось недостоверным на момент заключения Договора либо перестало по каким-либо причинам соответствовать действительности после его заключения;
 - если исполнение Договора/сотрудничество Сторон будет нарушать требования законодательства Российской Федерации вследствие изменений последнего, в том числе в случае включения Стороны Договора в Перечень.
- Уведомление АО «Почта России» осуществляется посредством направления письма на электронный адрес: compliance-R00@russianpost.ru.
- Уведомление Заказчика осуществляется посредством направления письма на электронный адрес: olga2013@prez.usn.ru.

В случае если Договором установлен иной порядок направления уведомления при одностороннем отказе от исполнения Договора, такой порядок применяется и для отказа от исполнения Договора по основаниям, установленным настоящим пунктом.

Стороны соглашаются, что реализация права, предусмотренного настоящим пунктом, не влечет какой-либо ответственности для соответствующей Стороны.

- 10.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются не предпринимать самостоятельно или с привлечением третьих лиц действий, направленных на оказание недружественного влияния на Стороны, их аффилированных лиц, работников или посредников с целью оказания влияния на действия или принимаемые решения, получения конфиденциальной информации, необоснованных скидок, преференций и любых других экономических преимуществ или с иными неправомерными целями, в том числе ставящими под сомнение деловую репутацию Сторон и/или работников Сторон и/или создающими угрозу возникновения конфликта интересов между указанными лицами.

Недружественное влияние включает в себя любое экономическое воздействие в денежной (наличной или безналичной) форме и (или) в виде передачи (обещания передачи) имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, включая подарки и иные возможные поощрения, ценности.

- 10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 10.2 Договора, такая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 10.2 Договора.

Уведомление Сторон осуществляется в порядке, определенном в п. 10.1.3.3 Договора.

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении каких-либо положений п. 10.2 Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

При рассмотрении письменного уведомления Стороны гарантируют друг другу осуществление надлежащего разбирательства с соблюдением принципов конфиденциальности, в том числе обязуются по запросу одной из Сторон оказывать содействие в ходе его проведения.

- 10.4. В случае подтверждения факта совершения Стороной действий, квалифицированных как «недружественное влияние», и/или неполучения в установленный срок другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления, направленного в соответствии с п. 10.1.3.3 Договора, другая Сторона по соответствующему письменному требованию вправе:

- потребовать уплаты штрафа, рассчитываемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- потребовать уплаты штрафа в размере 10% от общей стоимости исполненных обязательств по Договору на дату направления соответствующего требования – во всех остальных случаях;

- отказаться в одностороннем внесудебном порядке от исполнения Договора полностью или в части, направив соответствующее письменное уведомление другой Стороне.

Право требования уплаты штрафа возникает за каждый выявленный факт «недружественного влияния».

Сторона, отказавшаяся в одностороннем внесудебном порядке от исполнения Договора в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 11.1. Договор составлен в простой письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 11.2. Каждая из Сторон обязуется не разглашать и предпринимать все необходимые меры с целью избежания разглашения любой ставшей ей известной в связи с заключением и исполнением Договора конфиденциальной информации о другой Стороне или ее деятельности. Для целей Договора под конфиденциальной понимается любая информация о Стороне или ее деятельности, которая не является по своему характеру общедоступной. В случае нарушения Сторонами условий конфиденциальности, в результате чего одной из Сторон будет причинен имущественный, документально подтвержденный ущерб, другая Сторона обязуется возместить причиненный ущерб. Не является конфиденциальной информация о наличии и характере указанных в Договоре отношений между Сторонами.
- 11.3. Если одна из Сторон изменит свои почтовые, контактные и/или платежные реквизиты или подвергнется реорганизации, ликвидации, прекращения деятельности, она обязана письменно информировать об этом другую Сторону в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия соответствующего решения. Убытки одной из Сторон, связанные с неисполнением другой Стороной обязанности, предусмотренной настоящим пунктом, обязана компенсировать Сторона, допустившая такое нарушение.
- 11.4. Стороны определили следующий порядок обмена документами или юридически значимыми сообщениями:
- нарочно (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской Стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;
 - письмом с объявленной ценностью с уведомлением о вручении и описью вложения;
 - электронной почтой (при этом конфиденциальная информация не может быть передана по электронной почте), с последующим направлением сообщения почтовым отправлением;
 - в электронном виде с использованием телекоммуникационных каналов связи, оснащенных криптографическими средствами защиты информации, при наличии взаимного согласия Сторон и совместных технических средств и возможностей для приемки и обработки.
- Авторизованные адреса электронной почты Сторон определены в разделе 12 Договора.
- 11.5. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их Стороны наступление гражданско-правовых последствий с даты доставки соответствующего сообщения ей или ее представителю. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

- 11.6. В соответствии со статьей 431.2 ГК РФ каждая из Сторон настоящим дает в отношении себя другой Стороне следующие заверения об обстоятельствах по состоянию на дату Договора, на весь срок его действия, и (или) в каждую дату подписания Сторонами отчетных документов:
- 11.6.1. она обладает полной правоспособностью на заключение и исполнение Договора;
- 11.6.2. Договор надлежащим образом заключен такой Стороной, является для нее законным, действительным, юридически обязательным и может быть исполнен в принудительном порядке в отношении нее;
- 11.6.3. лица, подписывающие от имени такой Стороны любые связанные с Договором документы, надлежащим образом уполномочены совершать данные действия от ее имени;
- 11.6.4. она не находится в процессе ликвидации и не отвечает признакам банкротства (несостоятельности);
- 11.6.5. она получила все корпоративные согласия и одобрения, а также все согласования и разрешения государственных органов, органов местного самоуправления и иных третьих лиц, которые в соответствии с применимым правом и/или учредительными документами такой Стороны необходимы для заключения и исполнения Договора.
- 11.7. Заказчик, заключая Договор подтверждает, что получил от Исполнителя всю информацию об оказываемых услугах и не имеет заблуждений относительно предмета Договора и условий его исполнения.
- 11.8. В соответствии со статьей 431.2 ГК РФ Заказчик настоящим предоставляет Исполнителю следующие заверения об обстоятельствах.
- 11.8.1. по состоянию на каждую дату направления Исполнителю уведомления о возложении исполнения обязанности по оплате услуг Исполнителя на третье лицо в соответствии с Генеральными условиями, Заказчик заверяет, что между Заказчиком и адресатом внутреннего РПО, на которого Заказчиком в соответствии с п. 3.2.2 Договора возложена такая обязанность, заключен договор или иной документ, предусматривающий следующие условия:
- адресат внутреннего РПО подтверждает свое согласие с тем, что Заказчик возложил на него исполнение обязанности по оплате услуг почтовой связи, оказываемых Заказчику Исполнителем, а также с тем, что Исполнитель не вручает адресату и осуществляет возврат Заказчику РПО, при получении которых адресат не исполнил обязанность по оплате услуг почтовой связи, исполнение которой было возложено на него Заказчиком, и (или) в отношении которых оплата третьим лицом (адресатом внутреннего РПО) была осуществлена с нарушением порядка, предусмотренного Генеральными условиями (в том числе, если указано некорректное назначение платежа).
- 11.9. Заказчик, предоставивший Исполнителю недостоверные заверения об обстоятельствах, указанных в п. 11.8 Договора, обязуется возместить Исполнителю убытки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения от Исполнителя соответствующего требования.
- 11.10. Стороны соглашаются и подтверждают, что Сторона, в пользу которой предоставлены заверения об обстоятельствах в настоящем разделе Договора, полагается на данные заверения при заключении и исполнении Договора. Указанные заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для заключения и исполнения Договора Сторонами.
- 11.11. Заказчик в порядке ст. 406.1 ГК РФ обязан возместить Исполнителю имущественные потери, которые Исполнитель понес или неизбежно понесет, в случаях, не связанных с нарушением Заказчиком условий Договора, а именно в случае предъявления Исполнителю органами, осуществляющими государственный (муниципальный) контроль (надзор), или иными лицами каких-либо требований, жалоб, претензий, исков, и/или начисления Исполнителю каких-либо обязательных

к уплате платежей, если они прямо или косвенно вытекают из Договора и связаны с действиями или бездействием Заказчика, или с его юридическим статусом, и/или предъявления Исполнителю каких-либо требований, жалоб, претензий, исков, связанных с невручением РПО адресату в результате отказа адресата от исполнения обязанности по оплате услуг по Договору, исполнение которой было возложено на него Заказчиком.

В данном случае под имущественными потерями понимаются расходы Исполнителя, которые оно произвело или должно будет произвести при наступлении указанных в настоящем пункте обстоятельств, включая, но не ограничиваясь, уплату налогов, иных обязательных платежей, штрафов, судебных расходов, судебных и внесудебных выплат. Потери возмещаются Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения от Исполнителя соответствующего требования.

11.12. Приложения к Договору:

№ 1 – Поручение на обработку персональных данных.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
"ЯКУТСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК"**

Адрес местонахождения: 677007, респ Саха (Якутия), г Якутск, ул Петровского, д 2

Почтовый адрес: 677007, респ Саха (Якутия), г Якутск, ул Петровского, д 2
ОГРН 1021401060306
ИНН 1435035057
КПП 143501001
Тел.: 84112390500, 39-05-21
E-mail: olga2013@prez.ysn.ru
Р/с № 032146430000000011600
в ОКЦ № 6 ДГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Республике Саха (Якутия) г. Якутск
К/с № 40102810345370000085
БИК 019805001

Исполнитель:

Заказчик:

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

Лебедев Михаил Петрович

«___» _____ 20__ г.

м.п. (при наличии)

Поручение на обработку персональных данных (далее - Поручение)

Оператором обработки персональных данных является Заказчик (далее – Оператор).

Оператор поручает Исполнителю (далее – Обработчик) осуществить обработку персональных данных в срок до окончания срока действия договора.

В целях исполнения договора по Поручению осуществляется обработка следующих персональных данных физических лиц (субъектов персональных данных): фамилия, имя, отчество (при наличии), адресные данные, номер телефона, электронная почта (далее – Персональные данные).

Перечень действий (операций) с Персональными данными, которые осуществляются Обработчиком по Поручению:

- сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ) третьим лицам, перечень которых размещен в сети Интернет по адресу: <https://pochta.ru/legal-partners>, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение Персональных данных (далее – обработка Персональных данных).

Обработка Персональных данных может осуществляться Обработчиком как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Оператор передает Персональные данные Обработчику посредством используемого Сторонами сервиса Обработчика (личного кабинета Заказчика на сайте Обработчика), системы электронного документооборота или в бумажной письменной форме.

Обработчик обязуется:

1. соблюдать конфиденциальность Персональных данных;
2. по запросу Оператора в течение срока действия поручения Оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Оператора требований, установленных в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);

3. обеспечивать безопасность Персональных данных при обработке Персональных данных;

4. при обработке Персональных данных принимать в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты Персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения Персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении Персональных данных, в том числе путем:

- определения угроз безопасности Персональных данных при их обработке в информационных системах Персональных данных;

- применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности Персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных в соответствии с установленным уровнем защищенности персональных данных, при их обработке в информационных системах персональных данных Обработчика;

- применения средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

- оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности Персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Персональных данных;

- учета машинных носителей Персональных данных;

- обнаружения фактов несанкционированного доступа к Персональным данным и принятия соответствующих мер;

- восстановления Персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установления правил доступа к Персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Персональных данных, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с Персональными данными в информационной системе Персональных данных;

- контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности Персональных данных и уровня защищенности информационных систем Персональных данных;

5. соблюдать требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Закона о персональных данных;

6. в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) Персональных данных, обработка которых осуществляется Обработчиком по поручению Оператора, Обработчик в разумный срок с учетом требований к Оператору, предусмотренных частью 3 статьи 21 Закона о персональных данных, с момента выявления такого инцидента обязуется уведомить Оператора о произошедшем инциденте; предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов Персональных данных; предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов Персональных данных; о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента. Также в разумный срок с учетом требований к Оператору, предусмотренных частью 3 статьи 21 Закона о персональных данных, после выявления Обработчик обязуется уведомить Оператора о результатах проведенного Обработчиком внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии такой информации).

Оператор гарантирует Обработчику, что:

Персональные данные получены законными способами, в том числе имеется согласие субъекта (-ов) Персональных данных на их обработку;

цели сбора Персональных данных соответствуют целям обработки Персональных данных;

до Обработчика будет своевременно доведена информация в случае отзыва субъектом (-ами) Персональных данных согласия на обработку Персональных данных.

Оператор несет ответственность перед субъектом (-ами) Персональных данных за действия Обработчика. Обработчик несет ответственность перед Оператором за обработку Персональных данных в соответствии с настоящим Поручением.

Исполнитель:

Заказчик:

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

Лебедев Михаил Петрович

« ____ » _____ 20 ____ г.

м.п. (при наличии)