ПРОЕКТ КОНТРАКТА

Контракт №____

на выполнение работ по техническому обслуживанию технологического и холодильного оборудования столовой для сотрудников, пищеблока и буфетов ФГБУ ФКЦ ВМТ ФМБА России с июля по сентябрь 2026 года

г/о Химки «__» _____ 2026 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ВЫСОКИХ МЕДИЦИНСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА» (ФГБУ ФКЦ ВМТ ФМБА РОССИИ), в дальнейшем именуемое **«Заказчик»**, в лице Генерального директора Агапова Константина Васильевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице _____, действующего на основании_____, с другой стороны, здесь и далее именуемые «Стороны», в порядке пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о Контрактной системе), по результатам проведения закупочной сессии на ЕАТ Березка №_____, заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию оборудования, находящегося в исправном состоянии, согласно Приложения №1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Перечень действий, которые должен совершить Исполнитель в рамках указанной деятельности, и объем работ приведены в Приложении № 2 к Договору. Техническое обслуживание включает в себя комплекс работ по поддержанию оборудования в нормальном техническом состоянии. Выполнение объемов работ подтверждается подписанием двухстороннего Акта выполненных работ.

1.3. На техническое обслуживание принимается оборудование, находящееся в технически исправном состоянии. Оборудование, техническое состояние которого при обследовании признано неудовлетворительным, ремонтируется Исполнителем за дополнительную плату, согласованную с Заказчиком.

1.4. Вновь отремонтированное оборудование принимается на техническое обслуживание на основании акта ввода в эксплуатацию.

1.5. Исполнитель выполняет работы в месте фактического нахождения Заказчика: **141435, Московская обл., городской округ Химки, мкр. Новогорск, ул. Ивановская, д. 15А.**

2. Обязанности Исполнителя

2.1. Обеспечить надежную организацию работ по техническому обслуживанию оборудования. Обеспечить прием вызова от Заказчика по тел. _____. Каждый вызов Заказчика фиксировать в журнале вызова с указанием даты и времени. Каждой заявке присваивается номер, который сообщается Заказчику. Прибытие обслуживающего персонала на объект по вызову Заказчика в течение 24 часов с момента получения вызова.

2.2. В период производства работ на объекте выполнять правила внутреннего распорядка и техники безопасности, действующей на предприятии Заказчика.

2.3. Совместно с Заказчиком оформлять дефектные, рекламационные и акты-предписания при выходе из строя оборудования по вине Заказчика или Завода-изготовителя. Обеспечивать работу оборудования в соответствии с эксплуатационной документацией и в случае невыполнения требований в указанные сроки, снять данное оборудование с технического обслуживания.

2.4. Исполнитель не несет ответственности за работу технологического и холодильного оборудования в случае нарушения Заказчиком и его персоналом п.3.1. настоящего договора, а также при выполнении ремонта или регулировки оборудования третьим лицом.

2.5. Исполнитель предоставляет услуги по подбору технологического и холодильного оборудования при замене вышедшего из строя на новое.

2.6. Выполнять работы в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего выполнение вышеуказанного вида работ и условиями настоящего Договора.

2.7. Нести все расходы, связанные с выполнением работ в соответствии с настоящим Договором.

2.8. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход выполнения работ, немедленно поставить в известность Заказчика.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Заказчик и его персонал обязаны выполнять указания и следовать рекомендациям, данным Исполнителем по правильной эксплуатации и хранению оборудования. Персонал Заказчика, эксплуатирующий оборудование, также обязан выполнять правила эксплуатации, предписанные заводом – изготовителем.

3.2. Бесперебойно обеспечить электроэнергией, водой и т.д. оборудование, согласно паспортным данным.

3.3. Обеспечить температурный режим, предусмотренный руководством по эксплуатации, в помещениях, где работает оборудование.

3.4. На время планового или аварийного ремонта (выход из строя оборудования) принять меры по сохранению продуктов от порчи. Предоставить Исполнителю рабочее место для производства ремонтных работ.

3.5. При изменении количества оборудования, оговоренного в Приложении №1 в сторону уменьшения или увеличения, Заказчик обязан до конца календарного месяца сообщить об этом Исполнителю для внесения соответствующих изменений к настоящему договору.

Ответственное должностное лицо – начальник участка по ремонту и техобслуживанию технологического и лифтового оборудования Лебедев А.К., тел. (495) 575-61-00.

3.6. Принять выполненные работы в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

3.7. Перечислить денежные средства на расчетный счёт Исполнителя для оплаты выполненных работ в соответствии с настоящим Договором.

4. Цена работ и порядок оплаты

4.1. Стоимость технического обслуживания по договору составляет: _____, в т. ч. НДС ___% (если НДС не облагается указать основание), в месяц ____ (_____), в т. ч. НДС ___% (если НДС не облагается указать основание), согласно Приложению №1.

4.2. Цена Договора включает расходы на уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней, приобретение материалов, необходимых для оказания работ, приобретение (аренду) оборудования, используемого для оказания работ: перевозка (доставка), погрузка и разгрузка, а также все иные расходы, необходимые для исполнения условий договора.

4.3. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

4.4. Источник финансирования: средства федерального бюджета, средства ОМС и средства от приносящей доход деятельности, предусмотренные на 2026 г.

4.5. Оплата работ осуществляется ежемесячно по факту выполнения работ в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, платежным поручением с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанные в настоящем Договоре. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.6. Если оборудование не работало по вине Исполнителя свыше 5 суток (при условии выполнения им ремонтных работ) Заказчик не оплачивает стоимость ежемесячной платы за техническое обслуживание данной единицы по настоящему договору.

4.7. Если оборудование вышло из строя по вине Заказчика, то ремонт данного оборудования производится Исполнителем по стоимости, согласованной с Заказчиком.

4.8. Стоимость запасных частей и материалов свыше 500 (пятисот) рублей за 1 штуку, израсходованных при выполнении технического обслуживания, оплачивается Заказчиком дополнительно, по фактическому их расходу, с согласованием с Заказчиком

4.9. В сумму технического обслуживания не входит: стоимость деталей, узлов и агрегатов вышедших из строя в период эксплуатации свыше 500 (пятьсот) рублей за 1 штуку.

5. Сроки и условия выполнения работ

5.1. Оказание услуг осуществляется Исполнителем с 01 июля 2026 года по 30 сентября 2026 года, в соответствии с техническим заданием.

5.2. Все материалы и оборудование, необходимые для выполнения работ, предоставляет Исполнитель.

5.3. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц.

5.4. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

5.5. Факт выполнения работ Исполнителем и принятия их Заказчиком должен быть подтвержден актом об выполнении работ, подписанным обеими сторонами.

5.6. Акт сдачи-приемки выполненных работ составляется по окончании выполнения работ.

5.7. Заказчик принимает работы, если они соответствуют условиям Договора, однако вправе не отказывать в приемке, если выявленное несоответствие не препятствует приемке и устранено Исполнителем.

5.8. По решению Заказчика для приемки выполненных работ может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из трех человек.

5.9. Акт сдачи-приемки выполненных работ должен быть подписан Заказчиком в течение пяти рабочих дней с момента его получения от Исполнителя. Если работы выполнены Исполнителем ненадлежащим образом и в неполном объеме Заказчик направляет в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа в течение 5 рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки.

В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта о выполнении работ Исполнитель вправе составить односторонний акт. Работы, указанные в данном акте, считаются выполненными Исполнителем.

6. Порядок приемки выполненных работ

6.1 Приемке и оплате подлежат выполнены работы, предусмотренные условиями настоящего Договора.

6.2. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента представления Исполнителем отчетной документации о выполненных работах, рассмотреть и подписать акт сдачи-приемки выполненных работ или предъявить перечень разногласий по выполненным работам.

6.3. В случае получения от Заказчика мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения, Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения по оказанным работам, или устранить полученные от Заказчика замечания и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями, замечаниями комплект отчетной документации совместно с отчетом об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок для принятия Заказчиком выполненных работ.

6.4. В случае отсутствия повторных недостатков, необходимых доработок, запросов, мотивированного отказа от принятия выполненных работ Заказчик подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 3 к Договору).

6.5. Подписанный Заказчиком и Исполнителем акт сдачи-приемки выполненных работ является основанием для оплаты Исполнителю за выполненные работы.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае привлечения к исполнению Договора соисполнителей, ответственность перед Заказчиком за неисполнение обязательств по Договору несет Поставщик.

7.2. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 (далее – Правила определения размера штрафа).

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно).

7.6. В случае нарушения Поставщиком срока представления документов, предусмотренного пунктом 8.3 Договора, Заказчик не несет ответственность, установленную пунктами 9.3 – 9.5 Договора.

7.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.8. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или

ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 10 процентов цены Договора в случае, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей.

7.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.12. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8. Расторжение договора

8.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон или по решению суда.

8.2. Как Заказчик, так и Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.3. Заказчик вправе провести экспертизу выполненной работы с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком указанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 дней с даты размещения

решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в единой информационной системе.

8.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы оказанной работы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

8.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

8.7. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия этого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем указанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

8.8. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

8.9. Решение об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.10. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.11. В случае нарушения Исполнителем любого из сроков оказания работ более чем **пять рабочих дней или более трех раз** в период действия Договора Заказчик вправе потребовать его расторжения.

8.12. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты работ (внесения платежей) более чем на **пять рабочих дней или более трех раз** в период действия Договора Исполнитель вправе потребовать его расторжения.

9. Разрешение споров

9.1. Претензионный (досудебный) порядок разрешения споров:

9.1.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

9.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

9.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 5 рабочих дней с момента получения претензии.

9.1.4. В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

9.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению компетентным судом в соответствии с законодательством РФ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор составлен в форме бумажного документа и подписан Сторонами, каждой со своей стороны, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и считается заключенным с момента размещения его в единой информационной системе и подписанный заказчиком и действует **по 31 октября 2026 г**., а в части оплаты - до полного выполнения своих обязательств.

10.2. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов (за исключением сообщений (документов), для которых законом либо Договором предусмотрен специальный способ направления):

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;
- электронной почтой с подтверждением о прочтении;
- факсом с подтверждением о получении.

10.3. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

10.4. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе Договора "Адреса и реквизиты сторон". Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

10.5. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или ее представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

10.6. В случае изменения своих реквизитов, указанных в Договоре, Исполнитель обязан в течение **пяти рабочих дней** уведомить об этом Заказчика и сообщить новые реквизиты.

В противном случае все риски, связанные с направлением Исполнителю документов или перечислением денежных средств на указанный в Договоре счет, несет Исполнитель.

10.7. Стороны признают конфиденциальность информации, полученной в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору, и принимают на себя обязательства не разглашать сведения, полученные в ходе его исполнения.

10.8. Перечень приложений к Договору:

10.8.1. Приложение № 1 «Спецификация. Перечень оборудования, передаваемого на техническое обслуживание на период с 01 июля 2026 г. по 30 сентября 2026 г.;

10.8.2. Приложение №2 «Задание на выполнение работ. Перечень работ

по техническому обслуживанию технологического и холодильного оборудования столовой для сотрудников, пищеблока и буфетов ФГБУ ФКЦ ВМТ ФМБА России»;

10.8.3. Приложение №3 «Акт сдачи-приемки выполненных работ»;

11. Юридические адреса и реквизиты сторон

Заказчик:	**Исполнитель:**
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный клинический центр высоких медицинских технологий Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ ФКЦ ВМТ ФМБА России) Почтовый адрес: 141435, Московская обл., городской округ Химки, микр. Новогорск, ул. Ивановская д.15А, к.1 ИНН 5047001270 КПП 504701001 Л/счет № 20486Х30180, 21486Х30180, 22486Х30180 УФК по Нижегородской области Номер казначейского счета (расчет. счет) № 03214643000000013234 Банк: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России // УФК по	

Нижегородской области, г. Нижний Новгород
БИК 012202102
Номер банковского счета (кор.счет)
№ 40102810745370000024 (Единый казначейский счет)
ОКПО 11770623
ОКВЭД 86.10
ОКТМО 46783000

Заказчик:
Генеральный директор
ФГБУ ФКЦ ВМТ ФМБА России

_____ К.В. Агапов

Исполнитель:

_____

Приложение № 1

к Контракту №_____ от «___» _____ 2026 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Перечень оборудования, передаваемого на техническое обслуживание

на период с 01 июля 2026 г. по 30 сентябрь 2026 г.

Наименование оборудования	Марка	Кол-во (шт.)	Цена за ед. оборудования в м-ц (в руб.)	Стоимость (в руб.)
Холодильное оборудование столовой для сотрудников и пищеблока				
Холодильная машина с испарителем	MBB 6-1-2	1		
Холодильная установка	BITZER	1		
Холодильная установка	L'uniteHermetique	3		
Холодильная установка	CG 10/NFH	3		
Холодильный шкаф «Polair»	CV-105S	1		
Холодильный шкаф «Polair»	ШХ-1,4	6		
Холодильный шкаф «Polair»	ШН-0,7	1		
Холодильный шкаф «Polair»	ШХ-0,7	2		
Витрина холодильная «Polair»	0,7WS714D	1		
Холодильный ларь «Derby»	F 38	1		
Холодильный прилавок	(раздача)	1		
Холодильный шкаф	ШНУП 1 ТУ-1.4	1		
Холодильный шкаф	CB114S	1		
Холодильный шкаф	ШН-1-4	2		
Технологическое оборудование пищеблока, столовой для сотрудников и буфетов				
Котлы пищеварочные	КПЭМ-160	9		
Электроплиты	ЭП4ЖШ	18		
Электросковороды	СЭЧ-0,25	3		
Электрокипятильник	ЭКГ-100	7		
Машины для резки овощей	GL-50	2		
Электромясорубка	МИМ-600	2		
Шкаф жарочный	ШЖЭСМ-3	1		
Картофелечистка	PPF/LCF 10-18	1		
Картофелечистка	PSP 700	1		

Картофелечистка	МКК 500-01	1		
Пароконвектомат эл.	ПКА-10-1	2		
Пароконвектомат эл.	ПКА-АМ	5		
Машины для резки овощей	GL-52	1		
Посудомоечная машина	МПУ-700	9		
Транспортер для сбора посуды		1		
Шкаф жарочный	ШЖЭ-3	1		
Машина тестомесильная	МТМ-140	1		
Протирочная машина-овощерезка	ОМ-350/220-01ПС	2		
Электрокипятильник	КНЭ-50-01	3		
Электроплита	ЗВИ-412	2		
Электроплита	RADA ПЭ-704	3		
Мармит 1-х блюд линия раздачи		1		
Мармит 2-х блюд линия раздачи		1		
			ИТОГО:	

Стоимость технического обслуживания по договору составляет: _____, в т. ч. НДС ___% (если НДС не облагается указать основание), в месяц ____ (_____), в т. ч. НДС ___% (если НДС не облагается указать основание)

Заказчик:

Генеральный директор

ФГБУ ФКЦ ВМТ ФМБА России

_____ К.В. Агапов

Исполнитель:

_____

Приложение № 2

к Контракту №_____ от « » _____ 2026 г.

Задание на выполнение работ
по техническому обслуживанию и ремонту технологического и холодильного оборудования столовой для сотрудников, пищеблока и буфетов ФГБУ ФКЦ ВМТ ФМБА России
с июля по сентябрь 2026 года

Для поддержания работоспособности и увеличения срока эксплуатации оборудования Техническое обслуживание включает в себя следующий Комплекс профилактических работ:

1. **Выполнение профилактических работ оборудования, не реже одного раза в месяц (график техобслуживания согласовывается с Заказчиком):**

- Холодильное оборудование

- Проверка оборудования (внешний осмотр) на соответствие правилам техники безопасности;
- Проверка надежности крепления и отсутствия механических повреждений защитного заземления (зануления);
- Внешний осмотр оборудования (наличие механических повреждений, подтеков масла, посторонних шумов, стуков и вибраций при работе установки);
- Проверка комплектности и технического состояния оборудования, работоспособности всех его составляющих на момент осмотра;
- Проверка режимов работы холодильной установки;
- Очистка конденсатора от пыли и грязи, проверка направления вращения вентилятора;
- Чистка компрессора, электродвигателей вентиляторов, приборов и аппаратов (при необходимости);
- Проверка работы компрессора, состояния фильтров-осушителей и их замена (при необходимости);
- Проверка герметичности хладонового контура, дозаправка холодильной системы (при необходимости);
- Измерение давления, температуры нагнетания и всасывания холодильной установки;
- Проверка целостности электрических цепей, затяжка контактов, контроль работы электрического шкафа управления;
- Проверка надежности крепления деталей электрооборудования;
- Проверка и обтяжка болтовых соединений и креплений трубопроводов;
- Проверка срабатывания приборов автоматического контроля и защиты, проверка срабатывания приборов при повышенных нагрузках;
- Проверка и настройка регулирующей аппаратуры и приборов автоматики;

- Проверка и регулировка параметров работы холодильной машины в соответствии с паспортными техническими характеристиками;
- Проверка уровня масла, его дозаправка (при необходимости);
- Проверка напряжения питающей электрической сети;
- Проверка работоспособности электрических контакторов и прерывателей и их замена (при необходимости);
- Информирование ответственного представителя Заказчика о результатах диагностики и необходимости замены узлов и деталей;

Инструктаж персонала Заказчика, выдача необходимых рекомендаций.

- Технологическое оборудование:

Работы, обязательные для всех видов технологического оборудования:

Проверка оборудования внешним осмотром на соответствие правилам ТБ: проверка надежности крепления и отсутствия механических повреждений защитного заземления (зануления); осмотр электроаппаратуры, приборов автоматики и затяжка электроконтактных соединений; проверка исправности кожухов, ручек, ограждений; проверка состояния резиновых и других уплотнений; проверка работы оборудования в рабочем режиме в соответствии с заводскими инструкциями.

Работы, выполняемые по мере необходимости:

Регулировка тепловой защиты; зачистка электроконтактных соединений; замена вышедших из строя сигнальных ламп; проведение дополнительного инструктажа персонала Заказчика при нарушении ими правил эксплуатации оборудования.

А. Тепловое оборудование (пищеварочные и жарочные тепловые аппараты)

Котлы пищеварочные и автоклавы:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке: проверка защиты электронагревателей от режима работы "сухой ход"; проверка срабатывания предохранительного клапана; проверка уровня воды в пароводяной рубашке; проверка работы и смазка механизма опрокидывания котла.

Плиты кухонные, шкафы жарочные:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке: проверка исправности заземления конфорок; проверка четкости фиксации положений пакетных переключателей на разных режимах работы; замена коммутации.

Сковороды опрокидывающиеся:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке: проверка исправности механизма поворота чаши; смазка цапфы и червячной пары. По мере необходимости: настройка температурных реле на заданную t^o.

Кипятильники непрерывного действия, водонагреватели:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке: проверка отключения нагревательных элементов при заполнении сборника и прекращения подачи воды в питательную коробку; проверка включения нагревательных элементов при достижении минимального уровня воды в сборнике кипятка; очистка электродов от накипи; проверка защиты электронагревателей от режима работы

"сухой ход"; чистка от накипи и проверка работы перекидной трубы; проверка работы поплавкового клапана и его регулировка при необходимости; проверка работы запорной арматуры.

Аппараты пароварочные:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке:

-проверка отключения ТЭНов при отсутствии воды в парогенераторе;

-проверка состояния реле давления;

-проверка исправности пакетных переключателей и четкости их фиксации на разных режимах. По мере необходимости: регулировка поплавкового клапана;

-проверка работы предохранительного клапана;

-устранение неисправностей соединительной и запорной водяной арматуры.

Посудомоечные машины

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке:

-проверка отключения ТЭНов при отсутствии воды в парогенераторе;

-проверка состояния реле давления; проверка исправности пакетных переключателей ичеткости их фиксации на разных режимах. По мере необходимости: регулировка поплавкового клапана;

-проверка работы предохранительного клапана;

-устранение неисправностей соединительной и запорной водяной арматуры.

В. Механическое оборудование (машины для обработки пищевых продуктов**)**

Приводы:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке: очистка отверстия для слива масла в горловине привода; проверка состояния резьбы на зажимных винтах крепления сменных механизмов; проверка состояния пазов на приводном валу редуктора; проверка состояния шипов валов сменных механизмов.

Картофелечистки:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке: проверка состояния абразивной поверхности рабочих органов и определение дисков, подлежащих замене при ближайшем текущем ремонте; проверка плотности и регулировки прилегания резинового уплотнения выгрузочной двери; проверка натяжения клиновидных ремней.

Взбивальные машины:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке: проверка работы вариатора скоростей при различных скоростях вращения рабочего органа; проверка натяжения клиновидных ремней; проверка состояния взбивателей.

Овощерезательные машины:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке: проверка надежности крепления ножа, крышки и ножевой рамки; проверка натяжения клиновидных ремней. По мере необходимости: замена режущих органов машины; натяжка клиновидных ремней.

Мясорубки:

Работы согласно п.п. 1., 2. и в обязательном порядке: проверка качества заточки ножей и ножевых решеток; проверка состояния пальца шнека; проверка натяжения клиновидных ремней. По мере необходимости: натяжение клиновидных ремней.

2. **Выезд электромеханика на объект по аварийной заявке Заказчика.**

   Прибытие на объект Заказчика в течение 24часов с момента поступления заявки. В соответствии с заявкой Заказчика проводится диагностика и устранение неисправностей (неограниченное количество раз в месяц).

3. **Устранение аварийных отказов работы технологического и холодильного оборудования.**
   - Мелкий ремонт – ремонт без использования запасных частей;
   - Средний ремонт – замена отдельных узлов и деталей с частичной разборкой агрегата;
   - Крупный ремонт - замена основных компонентов технологического и холодильного оборудования.

Заказчик:	**Исполнитель:**
Генеральный директор	
ФГБУ ФКЦ ВМТ ФМБА России	
_____ К.В. Агапов	**_____**

Приложение № 3

к Контракту № _____ от «___» _____ 2026 г.

Форма

АКТ

СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕНЫХ РАБОТ

«____»_____ 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный клинический центр высоких медицинских технологий Федерального медико-биологического агентства», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Агапова Константина Васильевича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от «__»_____ 2026 г. № _____/_____ Исполнитель выполнил обязательства по выполнению работ, а именно:

_____

2. Фактическое качество выполненных работ (выполненных работ) соответствует (не соответствует) требованиям договора:

_____

3. Вышеуказанные работы по договору должны быть выполнены «___»_____ 2026 г., фактически выполнены «___»_____ 2026 г.

4. Недостатки выполненных работ выявлены/не выявлены

_____

5. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю в соответствии с условиями договора _____.

6. В соответствии с пунктом _____ договора сумма штрафных санкций составляет _____ (*указывается порядок расчета штрафных санкций*).

Общая стоимость штрафных санкций составит: _____.

7. *Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю с учетом удержания штрафных санкций, составляет* _____.

Сдающая сторона:	Принимающая сторона:
Исполнитель	**Заказчик**