

ДОГОВОР №___
на оказание услуг

г. Пенза

«__» августа 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» (ПГУАС), именуемое в дальнейшем - «Заказчик», в лице ректора Болдырева Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и именуемый в дальнейшем - «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, по отдельности именуемый - «Сторона», а вместе - «Стороны», в соответствии с положениями п.5 ч.1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ИК3:26158350007865835010010035000000000000), по результатам размещения закупки на едином агрегаторе торговли по адресу: (<https://agregatoreat.ru>) (закупочная сессия №_____), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а «Исполнитель» обязуется оказать услуги по организации культурно- массовой работы со студентами ПГУАС в соответствии с техническим заданием (Приложение №1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (далее - Услуги).

1.2. «Исполнитель» оказывает Услуги, а «Заказчик» принимает и оплачивает данный вид услуг в порядке, предусмотренном настоящим договором

2. Обязанности Сторон

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. – оказать услуги по организации культурно- массовых мероприятий в рамках работы со студентами ПГУАС в соответствии с техническим заданием к договору;

2.1.2. –организовать и провести репетицию по программам мероприятий (при необходимости);

2.1.5. – по своему усмотрению привлечь к исполнению обязательств по договору соисполнителей (при необходимости).

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. – выделить помещение (или летнюю площадку) для проведения мероприятия с наличием сцены, посадочных мест, спецоборудования (актовый зал или летняя площадка);

2.2.2. – определить и направить на мероприятие обучающихся ПГУАС, в т.ч. в качестве зрителя и/ или пассивного участника;

2.2.3. – предоставить Исполнителю по его требованию любую информацию, необходимую Исполнителю для оказания услуг по настоящему договору;

2.2.4. – по результатам проведения мероприятия принять оказанные услуги по акту, если не будет к Исполнителю обоснованных замечаний к качеству услуг;

2.2.6 «Заказчик» обязан оплатить оказанные услуги Исполнителя безналичным способом на расчетный счет «Исполнителя».

3. Цена

3.1. **Цена договора является твердой и составляет _____ (_____) руб. __ коп., _____** (указываются сведения об НДС, т.е. облагаются НДС или не облагаются на основании гл. 26.2 НК РФ – применение упрощенной системы налогообложения).

3.2. **Источник финансирования договора: _____ (в т.ч. _____).**

(Указывается источник финансирования договора, в т.ч. финансирование из внебюджетных средств или иного источника).

3.3. В случае нарушения «Заказчиком» сроков и условий оплаты, предусмотренных настоящим Договором, «Исполнитель» вправе предъявить, а «Заказчик» после получения требования «Исполнителя» обязан выплатить «Исполнителю» неустойку. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка РФ от не уплаченной в срок суммы.

3.4. В сумму, указанную в п. 3.1., включаются все затраты (расходы) «Исполнителя», связанные с выполнением обязанностей по настоящему договору.

3.5. Аванс по настоящему договору не предусмотрен.

3.6. Расчет (полная оплата) за оказанные по Договору услуги производится Заказчиком в течение 7 рабочих дней с даты окончания оказания услуг на основании подписанного обеими Сторонами приемочного акта и предоставления Исполнителем соответствующего счета.

3.7. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

3.8. Все платежи осуществляются безналичным расчетом в российских рублях.

4. Порядок сдачи и приемки услуг

4.1. Заказчик осуществляет контроль за исполнением Исполнителем обязательств по настоящему договору, включая вопросы организации и оказания услуг, а также обеспечения качества оказываемых услуг.

4.2. Заказчик совместно с Исполнителем в течение 5 дней с даты завершения мероприятий в порядке, предусмотренном п.4.3 настоящего договора, осуществляет приемку оказанных услуг, составленным в соответствии с условиями договора.

4.3. Приемка услуг производится в течение 5 дней с момента окончания оказания услуг путем подписания приемочного акта по форме 0510452 (в соответствии с пунктом 64.19 приказа Министерства финансов РФ от 15.04.2021 N61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению"), подписанного между исполнителем и заказчиком. Датой

приемки услуг считается дата подписания сторонами соответствующего приемочного акта по форме 0510452. В Акте приемки (ф. 0510452) отражается информация о результатах приемки услуг.

При невозможности формировать приемочный акт по форме 0510452 стороны по взаимному согласию вправе подписать приемочный документ на бумажном носителе.

5. Срок оказания услуг и действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2026г. и будет считаться исполненным и прекратившим свое действие после выполнения Сторонами взаимных обязательств и осуществления окончательных расчетов между Сторонами по настоящему Договору.

5.2. Срок оказания услуг: в период с даты заключения договора и по 01.09.2026 года. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств после подписания настоящего договора.

6. Непреодолимая сила

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. К вышеуказанным обстоятельствам в контексте настоящего Договора относятся: стихийные бедствия, война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления, Президентом Российской Федерации правового акта, повлекшего невозможность исполнения настоящего Договора.

6.3. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечет увеличение срока исполнения Сторонами настоящего Договора своих обязательств на период действия указанных обстоятельств.

7. Порядок разрешения споров и ответственность

7.1. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

7.3. Ответственность Заказчика устанавливается в соответствии с законодательством РФ.

7.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.5. Стороны пришли к соглашению о том, что предусмотренный Договором порядок расчетов не является коммерческим кредитом. Положения п.1 ст.317.1 Гражданского кодекса РФ к отношениям сторон не применяются.

8. Прочие условия

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует в сроки, определенные в пункте 5.1 настоящего договора.

8.2. В случае, если в техническом задании предусмотрено, что Исполнитель может оказать услуги по заявке заказчика, то Исполнитель не вправе оказывать такие услуги без такой заявки. Заявка может быть подана Исполнителю заблаговременно как в письменном виде, так и устно по телефону и/или в электронном виде с помощью средств связи.

8.3. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своих юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов в 2-дневный срок с момента произошедших изменений.

8.4. Стороны по Договору признают юридическую силу текстов документов, полученных по каналам связи, наравне с документами, исполненными в простой письменной форме. Исключение из этого правила составляют: заключение настоящего Договора, дополнительных соглашений, для которых письменная форма обязательна. Под каналами связи в терминах Договора подразумевается обмен документами посредством почтовой, электронной, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

9. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Заказчик:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет архитектуры
и строительства» (сокращ. наименование-ПГУАС)
Юридический и фактический адрес:
440028, г. Пенза, ул. Германа Титова, д. 28
ИНН 5835000786 КПП 583501001
ОГРН- 1025801202624
ОКТМО – 56701000
ОКЦ №1 Волго-Вятского ГУ Банка России/УФК по
Нижегородской области г. Нижний Новгород
Банковский счет- 03214643000000013238
Казначейский счет- 40102810745370000024
(ПГУАС л.с. 20556X12750)
БИК 012202102
Тел. канцелярии 8 (8412) 94-88-83

От Заказчика:

Ректор _____ С.А. Болдырев
м.п.

Исполнитель:

От Исполнителя:

м.п.

**Технические
характеристики и требования к ним, которые исполнитель обязан оказать в рамках настоящего
технического задания к договору**

Наименование мероприятия: День знаний (1 сентября 2026г.)

Дата проведения мероприятия -1 сентября 2026г.

В рамках организации культурно-массовой работы с обучающимися ПГУАС необходимо оказать Заказчику с участием студентов услугу по проведению мероприятия, посвященного Дню знаний (1 сентября), в том числе следует обеспечить:

Подготовку и проведение праздничной программы:

- Разработку и реализацию концертно-развлекательной программы, приуроченной ко Дню знаний, направленной на адаптацию первокурсников к университетской среде, формирование корпоративной культуры, развитие студенческой активности и вовлечение обучающихся в творческую и общественную жизнь ООВО.
- Включение в программу выступлений по следующим направлениям:
 - цирковое искусство;
 - вокальное исполнительство;
 - хореография;
 - вокально-инструментальное направление;
 - работа ведущих
- Разработку сценария мероприятия с учётом формата открытого массового события, включающего концертные блоки, интерактивные элементы и финальную часть мероприятия.

Организацию Фестиваля студенческих объединений:

- Разработка программы мероприятия
- Предоставление материалов для не менее 5 мастер-классов (создание закладок, обвесов, декоративных коробочек, свечей и т.д.)
- Печать путевых листов и наклеек активности для первокурсников университета в количестве не менее 650 шт.

Организацию вечерней уличной программы:

- Подготовку и проведение вечерней танцевально-развлекательной программы (дискотеки) на открытой площадке.
- Обеспечение дополнительного звукового и светового сопровождения, необходимого для проведения мероприятия на улице, с учётом требований безопасности и акустических условий открытого пространства (не менее - 4 световых прибора типа BeamMoving 280, не менее - 10 световых приборов типа LED BAR, не менее- 4 световых прибора типа Blinder, сценическая ферма для размещения светового оборудования, не менее - 6 спансетов и не менее- 1 Хейзер).

Техническое сопровождение мероприятия.

- обеспечить сопровождение мероприятия техническими специалистами, в том числе:
 - специалистом по звуковому обеспечению, который должен:
 - приступить к работе за 1 день до начала мероприятия;
 - провести тестирование и настройку звукового оборудования (звуковой пульт, микрофоны, акустические системы, уличная звуковая аппаратура);
 - обеспечить качественное звуковое сопровождение концертной программы, квеста и вечерней дискотеки;
 - оперативно устранять технические неполадки во время мероприятия.
 - специалистом по световому обеспечению, который должен:
 - обеспечить установку и настройку дополнительного светового оборудования для уличной площадки;
 - разработать и реализовать световые решения для концертно-танцевальной программы;

- сопровождать мероприятие в вечернее время.

Творческое сопровождение

- Специалисты творческих направлений (вокал, хореография, цирковое искусство), которые должны:
 - приступить к работе заблаговременно до начала мероприятия;
 - участвовать в подготовке и репетициях номеров;
 - обеспечить художественную и сценическую готовность выступлений;
 - курировать выступления участников в день проведения мероприятия.
- обеспечить специалистом в области подготовки ведущих, который должен:
 - приступить к работе заблаговременно до начала мероприятия;
 - осуществить подбор ведущих и координаторов квеста;
 - подготовить тексты подводок, интерактивных заданий и сценарные блоки;
 - обеспечить координацию работы ведущих и участников во время мероприятия;
 - контролировать соблюдение тайминга программы.

Координация и организационное сопровождение:

- Координацию взаимодействия всех участников мероприятия (технических специалистов, творческих коллективов, ведущих, волонтеров и организаторов).
- Обеспечение согласованности всех блоков программы и соблюдение утвержденного тайминга мероприятия.

Следует организовать и провести кофе-паузы для участников программы мероприятий в соответствии со следующим примерным меню.

Напитки: – чай (черный, зеленый) и/или кофе (в пакетиках, не менее 1,5 грамма) – 800 шт. (пакетиков);

Закуски:

– выпечка (с фруктовой начинкой). Порция- не менее 1 шт., весом не менее 40гр.. Всего: не менее 700 порций;

– выпечка (с овощной начинкой). Порция- не менее 1 шт., весом не менее 40 гр..

Всего: не менее 700 порций.

От Заказчика:

Ректор _____ С.А. Болдырев

м.п.

От Исполнителя:

м.п.

АКТ №1

приема–сдачи услуг

по договору №__ от «__» августа 2026 г. на оказание услуг

г. Пенза

«__» сентября 2026 г.

_____, именуемый в дальнейшем - «Исполнитель», с одной стороны и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» (сокращенное наименование- ПГУАС), именуемое в дальнейшем- «Заказчик», в лице ректора Болдырева Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт к вышеуказанному договору о нижеследующем.

Стороны подтверждают, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял следующие услуги:

№	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Сумма, руб
1	Услуги по организации культурно- массовой работы со студентами ПГУАС по договору №__ от «__» августа 2026 г.	услуга	1	
Итого:				
НДС не облагается:				-
Всего:				

Всего оказано услуг на сумму _____ (_____) руб. коп. , _____.

Указываются сведения об НДС.

Услуги по организации культурно- массовой работы со студентами ПГУАС

Указываются полностью и в срок.

Услуги Заказчиком приняты, Заказчик претензий _____.

Указываются претензии по объему, качеству и срокам оказания услуг (при наличии).

Настоящий акт является основанием для полного расчета мету сторонами.

Заказчик:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства»
Юридический и фактический адрес:
440028, г. Пенза, ул. Германа Титова, д. 28
ИНН 5835000786 КПП 583501001
ОГРН- 1025801202624
ОКТМО – 56701000
ОКЦ №1 Волго-Вятского ГУ Банка России/УФК по
Нижегородской области г. Нижний Новгород
Банковский счет- 032146430000000013238
Казначейский счет- 40102810745370000024
(ПГУАС л.с. 20556X12750)
БИК 012202102
Тел. канцелярии 8 (8412) 94-88-83

Исполнитель:

От Заказчика:

Ректор _____ С.А. Болдырев
м.п.

От Исполнителя:

м.п.