

Контракт №
на оказание услуг для государственных нужд

Кемеровская область — Кузбасс, г. Кемерово

«__» августа 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научно-исследовательский институт комплексных проблем сердечно-сосудистых заболеваний» (НИИ КПССЗ), в лице _____, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»** с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального Закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ заключили настоящий Контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. По настоящему Контракту Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проведению камерной дезинфекции постельных принадлежностей в соответствии с Приложением №1 (Спецификация) и Приложением №2 (Техническое задание), а Заказчик обязуется принять и оплатить указанные Исполнителем услуги.

2. Цена Контракта и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет _____, в том числе НДС _____. В стоимость Контракта включается стоимость Услуг согласно Приложению №1 настоящего Контракта, транспортные расходы, оплату налогов, сборов и других обязательных платежей, которые Исполнитель обязан уплатить при исполнении настоящего Контракта.

Цена Контракта является твердой на протяжении всего срока его действия.

В случае изменения законодательства Российской Федерации в отношении условия налогообложения Исполнителя цена Контракта, указанная в абзаце первом настоящего пункта, не подлежит изменению и включает в себя НДС. Исполнитель не вправе предъявлять к оплате суммы сверх установленной настоящим пунктом.

2.2. Оплата по Контракту осуществляется путем безналичного расчета. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета Заказчика. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

2.3. Расчет по настоящему Контракту производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приемки результата оказанной Услуги на основании утвержденного Заказчиком Акта приемки по форме ОКУД 0510452, утвержденной Приказом Минфина от 15.04.2021г. № 61н.

2.4. Источник финансирования: средства бюджетных учреждений.

3. Обязанности Сторон

3.1. Заказчик по Контракту вправе:

3.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств.

3.2. Заказчик по Контракту обязан:

3.2.1. При получении белья Заказчик обязан проверить количество, ассортимент получаемого и качество выполнения заказа. При отсутствии замечаний, оформить, подписать и передать Исполнителю экземпляр Акта приемки по форме ОКУД 0510452 (Приказ Минфина от 15.04.2021 г. № 61н) (далее - ф. 0510452) в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом.

3.2.2. Оплатить услуги в размерах и сроки, установленные Контрактом.

3.2.3. При обнаружении скрытых недостатков оказанных услуг, не выявленных в момент приемки, оповестить об этом Исполнителя в течение 3 (трех) дней с момента выявления недостатков и составить акт. В данном случае Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в срок не более 5 календарных дней;
- возмещения своих расходов по установлению недостатков.

3.2.4. Требовать уплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с разделом 6 Контракта.

3.2.5. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

3.3. Исполнитель по Контракту вправе:

3.3.1. Получить своевременную оплату принятой Заказчиком Услуги.

3.3.2. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Исполнитель по Контракту обязан:

3.4.1. Оказать услугу в полном объеме, с надлежащим качеством, в установленный Контрактом срок; соблюдать требования и правила обработки постельного белья в соответствии с требованиями стандартов, нормативных и технических документов на услуги конкретного вида.

3.4.2. Обеспечить качество дезинфекции постельного белья: отсутствие разводов, пятен, затхлого запаха; сохранность целостности, цвета и линейных размеров изделий, отсутствие кругов и полос от используемого оборудования.

3.4.3. При выявлении факта некачественной обработки безвозмездно проводить обработку повторно.

3.4.4. Представить Заказчику, в установленный Контрактом срок, надлежаще оформленные документы, предусмотренные Контрактом, в том числе:

- акт выполненных работ или акт оказанных услуг,
- счёт на оплату,
- счёт-фактуру (в случае если Исполнитель является плательщиком НДС).

3.4.5. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

4. Сроки и условия оказания услуг

4.1. Услуга оказывается по адресу нахождения Исполнителя, в период с **момента подписания Контракта до 31.01.2027г. включительно.**

4.2. Сбор постельных принадлежностей, а также их доставка осуществляется силами Исполнителя по адресу: г. Кемерово, бульвар имени академика Л.С.Барбараша, стр. 6 в рабочие дни с 9.00 до 15.00 ч. Возврат белья после обработки: с 12.00 до 15.00 на следующий день.

4.3. Прием - сдача белья производится представителями Заказчика и Исполнителя с поштучным подсчетом, взвешиванием, просмотром состояния белья. Прием белья оформляется Исполнителем квитанцией установленной формы, имеющей силу Акт приемки передачи, в которой указывается ассортимент, количество и вес, состояние и процент износа, степень загрязнения, дата приема и исполнения Услуг, в соответствии с п.4.1 Контракта, вид обработки. Квитанция подписывается представителями Исполнителя и Заказчика.

4.4. Белье, сдаваемое Заказчиком в стирку, должно быть сложено по ассортименту и упаковано.

4.5. Датой оказания услуги считается дата подписания Заказчиком акта оказанных услуг.

4.6. После оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику следующие документы:

а) Акт оказанных услуг по Контракту в 2 экземплярах (1 экземпляр для Заказчика и один экземпляр для Исполнителя) в случае необходимости подписания указанного акта на бумажном носителе;

б) счет, счет-фактуру в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации (если Исполнитель является плательщиком НДС).

4.7. Датой завершения оказания Услуги считается дата получения Заказчиком последнего акта оказанных услуг, являющегося результатом оказанных услуг, указанных в Приложении №1 настоящего Контракта, подписанного Исполнителем.

5. Порядок приемки оказанных услуг

5.1. Приемка результата оказанных Услуг указанных в Приложении №1 осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления Исполнителем подписанных им Актов приема-передачи оказанных Услуг, оформленных в 2-х экземплярах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель имеет право присутствовать при приемке результата оказанной Услуги лично либо направить для участия в приемке своего представителя, в таком случае Заказчик производит приемку результата оказанной Услуги в присутствии Исполнителя либо его представителя. Стороны пришли к соглашению о том, что Акт приемки результата оказанной Услуги (ф. 0510452) может быть направлен Исполнителю в электронном виде и подписан им квалифицированной электронной подписью.

5.3. По результатам приемки приёмочная Комиссия Заказчика, при отсутствии замечаний к результату оказанной Услуги и расхождений, составляет и подписывает Акт приемки (ф.0510452). При присутствии Исполнителя при приемке результата оказанной Услуги, Акт приемки (ф. 0510452) составляется в двух экземплярах, подписывается Комиссией по приемке и Исполнителя или уполномоченным им лицом, в день окончания приемки. Один экземпляр Акта приемки (ф. 0510452), с подписями Сторон, передается Исполнителю.

В случае отсутствия Исполнителя при приемке результата оказанных Услуг, подписанный Комиссией по приемке и утвержденный Заказчиком скан копия Акта приемки (ф. 0510452) в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его утверждения Заказчиком, направляется Исполнителю.

5.4. При обнаружении недостатков результата оказанной Услуги, Заказчик составляет и направляет в адрес Исполнителя претензию.

5.5. При признании претензии обоснованной Исполнитель обязуется устранить недостатки результата оказанной Услуги, в срок не более 10 (десяти) дней с момента получения письменной претензии.

5.6. В случае если Исполнитель оспаривает факт оказания Услуги ненадлежащего качества, Стороны привлекают для выявления характера недостатков независимого эксперта.

Оплата услуг эксперта осуществляется за счет Исполнителя, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий Контракта или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанном случае расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.

5.7. Обязательства Исполнителя по оказанию Услуг считаются выполненными Исполнителем после утверждения Заказчиком Акта приемки (ф. 0510452).

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае нарушения сроков оказания Услуги, установленных п.4.1 настоящего Контракта, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от цены Контракта, за каждый день просрочки исполнения обязательства. Пени начисляется начиная со дня, следующего за днем окончания исполнения обязательства.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, Заказчик вправе требовать уплаты штрафа в размере 10% от цены Контракта, что составляет ____ руб. 00 коп.

6.4. За нарушение сроков оплаты, указанную в п. 2.3 Контракта, Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки исполнения обязательства. Пени за просрочку исполнения обязательства по оплате начисляется с рабочего дня следующего за днем, приходящимся на последний день срока оплаты.

6.5. Удержание с Исполнителя пени не освобождает его от выполнения обязательств по настоящему Контракту.

6.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7. Срок действия, порядок изменения и расторжения Контракта

7.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до **26.02.2027г.**, а в части оплаты – до исполнения обязательств.

7.2. Настоящий Контракт может быть изменен по соглашению Сторон, составленному в письменной форме.

7.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, с составлением соответствующего дополнительного соглашения, или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

- оказания услуг ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок;
- неоднократного нарушения Исполнителем сроков оказания услуг;
- в иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

8. Дополнительные условия

8.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны принимают все меры к разрешению споров и разногласий на основе взаимной договоренности. В случае недостижения договоренности все споры и разногласия решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения Заказчика.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему контракту, решаются путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Кемеровской области.

8.4. Стороны подтверждают взаимное согласие на возможность осуществления обмена юридически значимыми первичными документами, адресованными Сторонам Контракта (Контракта, акты сдачи-приемки оказанных услуг, счета на оплату), в электронном виде, подписанными уполномоченными представителями Сторон с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой был изготовлен удостоверяющим центром, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи». Технические средства и возможности позволяют Сторонам принимать и обрабатывать электронные формы документов. Обмен документами в электронном виде должен осуществляться по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота «Контур.Диадок», с соблюдением требований российского законодательства, действующих на дату отправки документа.

8.5. Настоящий контракт, подписанный с использованием ЭП, признается электронным документом, равнозначным бумажному документу, подписанному собственноручной подписью уполномоченного представителя стороны по контракту.

Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему контракту действительны и являются неотъемлемой частью настоящего контракта при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями сторон собственноручно либо с использованием ЭП. Исключение составляют случаи изменения реквизитов сторон, которые являются действительными при наличии письменного уведомления от соответствующей стороны.

Стороны прямо договорились, что заключение контракта в виде электронного документа с использованием ЭП не является препятствием для подписания дополнительных соглашений к контракту на бумажном носителе собственноручными подписями уполномоченных представителей сторон.

8.6. Стороны самостоятельно обеспечивают и несут ответственность за надлежащее использование уполномоченными лицами ЭП в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

8.7. При использовании ЭП стороны обязаны принимать необходимые организационные и технические меры обеспечения безопасности для недопущения нарушений конфиденциальности ключа ЭП, включая, но не ограничиваясь: использовать специализированные программные и программно-аппаратные средства защиты информации, средства антивирусной защиты, лицензионное программное обеспечение, не допускать к компьютерам посторонних лиц, обеспечивать надежность хранения ключей ЭП, имен и паролей, используемых при работе с ними, соблюдать иные требования, установленные законодательством РФ.

8.8. Каждая из сторон обязана письменно уведомить другую сторону о нарушении конфиденциальности ключа ЭП в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении.

8.9. Использование ЭП, владельцем которой является уполномоченное лицо стороны контракта, с нарушением конфиденциальности соответствующего ключа не освобождает сторону контракта от ответственности за неблагоприятные последствия, наступившие в результате такого использования.

8.10. Сторона несет ответственность за ущерб, возникший у другой стороны вследствие использования ЭП, владельцем которой являются уполномоченные лица первой стороны, неуполномоченными лицами вследствие несоблюдения первой стороной мер обеспечения безопасности для недопущения нарушений конфиденциальности ключа ЭП.

8.11. Настоящий контракт заключается в электронной форме.

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Федеральное государственное бюджетное
научное учреждение «Научно-исследовательский
институт комплексных проблем сердечно-
сосудистых заболеваний»

УФК по Новосибирской области (НИИ КПССЗ
л/с 20396Х66880)

УФК по Новосибирской области (НИИ КПССЗ
л/с 22396Х66880)

УФК по Новосибирской области (НИИ КПССЗ
л/с 21396Х66880)

ИНН 4205012290 КПП 420501001

р/с 032146430000000015106

ОКЦ № 5 СибГУ Банка России//УФК по
Кемеровской области-Кузбассу г. Кемерово

БИК 015004950

к/с 40102810445370000043

КБК 000000000000000000130

ОГРН 1034205024479

ОКПО 55608705

ОКАТО 32401000000

ОКТМО 32701000

ОКОГУ 1330612

ОКФС 12

ОКОПФ 75103

ОКВЭД 72.19

Адрес: 650002, г. Кемерово, р-н Рудничный,
бульвар имени академика Л.С.Барбараша, стр. 6

Тел.: +7 (3842) 64-33-08

Эл.почта: reception@kemcardio.ru

Исполнитель:

М.П.

М.П.

Спецификация

№ п/п	Наименование, минимальные технические (качественные) характеристики товара	Страна происхождения ТРУ	Кол-во	Ед. изм.	Стоимость единицы, рублей	НДС, рублей	Общая стоимость с НДС, рублей
1	Услуга по проведению камерной дезинфекции постельных принадлежностей ОКПД2 81.29.11.000	Россия	6500	кг			
2							
ИТОГО:							

Заказчик:

М.П.

Исполнитель:

М.П.

Техническое задание

Услуги по проведению камерной дезинфекции постельных принадлежностей

1. Услуги оказываются с соблюдением следующих требований:

1.1 Услуги должны быть оказаны с соблюдением следующей нормативно-технической документации:

- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СП 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

2. Гигиенические требования:

2.1 Не допускается хранение обработанного белья непосредственно на полу. Выдача обработанного белья производится только в упаковке.

3. Условия обработки белья.

3.1 Способ и режим обработки следует выбирать в зависимости от волокнистого состава ткани, из которого изготовлено изделие ГОСТ 25652-83, и в соответствии с символами по уходу ГОСТ ИСО 3758-2014.

3.2 Исполнитель проводит камерную дезинфекцию постельных принадлежностей в соответствии с регламентируемыми условиями работы на паровоздушно-формалиновых камерах, в течение рабочего дня.

3.3. Исполнитель гарантирует сохранность вещей, доставленных на камерную дезинфекцию.

4. Прием и сортировка белья:

4.1 Сдача белья в обработку осуществляется по предварительной заявке Заказчика сделанной по следующему адресу электронной почты Исполнителя _____.

- Прием белья: с 8-00 до 10-00

- Возврат обработанного белья: с 12-00 до 15-00 на следующий день. .

4.2 Бельё требующее дезинфекционную обработку взвешивается в лифтовом холле Заказчика в присутствии Исполнителя, который выдает квитанцию, где прописан вес и время забора белья. Один экземпляр остается у Исполнителя, второй экземпляр возвращается с бельем прошедшим обработку, где указано время возврата.

5. Ремонт и комплектование белья:

6.1 Изделия после обработки должны быть сухими, без морщин, заломов и запала тканей.

6.2 Белье, поврежденное в процессе обработки подлежит ремонту.

6.3 Обработанное белье складывают и комплектуют по ассортименту для каждого подразделения отдельно, не допускается складывать влажные изделия.

6.4 За организацию технологического процесса сортировки, подготовки, обработки и транспортировки несет ответственность Исполнитель.

7. Доставка белья:

7.1 Доставка обработанного белья , а также его погрузка и разгрузка по следующим отделениям стационара осуществляется силами Исполнителя в адрес Заказчика на следующий день с 12.00 до 15.00 ч:

- 7.1.1 Отделение анестезиологии-реанимации (НИИ КПССЗ) (2 этаж);

- 7.1.2 Отделение кардиохирургии №1 (НИИ КПССЗ) (4 этаж);

- 7.1.3 Отделение кардиохирургии №2 (НИИ КПССЗ) (7 этаж);

- 7.1.4 Отделение хирургического лечения сложных нарушений ритма сердца и электрокардиостимуляции (НИИ КПССЗ) (11 этаж).

7.2 Белье доставляется в поштучном хлопчатобумажном мешке, целлофановой упаковке с соблюдением сортировки по ассортименту и маркировки отделения.

7.3 Белье передается кастелянше отделения вместе с квитанцией, где указан вес, наименование, количество и время возврата, с поштучным пересчетом белья.

8. Требования к качеству и надежности.

8.1 Мероприятия по проведению камерной дезинфекции постельных принадлежностей проводятся в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами СанПин 3.3686-21.

8.2 Восстановление стоимости белья, утраченного по вине Исполнителя, производится Исполнителем по ценам приобретенного товара с учетом степени износа и наличия дефектов в момент сдачи белья для обработки.

8.3 В случае если качество обработки белья не устраивает Заказчика, Исполнитель обязан обработать белье повторно, не взимая оплаты за услугу.

8.4 Выдача обработанного белья производится в упаковке. Перевозка белья от пунктов приема – выдачи до производственных помещений где осуществляется камерная обработка и от производственных помещений до пунктов приема – выдачи должна осуществляться в закрытых мешках или пакетах.

9. Личная гигиена и медосмотры персонала Исполнителя:

9.1 У сотрудников которые производят доставку белья в медицинское учреждение по этажам требуется санитарная книжка с ежегодным медицинским осмотром и санитарно-гигиеническим обучением 1 раз в 2 года и наличие медицинской спецодежды.

10. Дополнительные требования к услуге:

10.1 Сохранение товарного вида изделия.

Расчет за объемы выполненных работ производится в ассортименте по весу 1кг сухого белья.

Заказчик:

Исполнитель:

м.п.

м.п.