

Договор №505-2026-ИКУ-УРЭ-ПсО-ЭД
на предоставление информационно-консультационных услуг

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации земель и сельскохозяйственному водоснабжению «Плодородие» (ФГБУ «Управление «Плодородие»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Временно исполняющего обязанностей директора Каримова Эдуарда Александровича, действующего на основании Устава и Приказа Минсельхоза России №21-кр от 04.03.2026, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, и каждый в отдельности Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать информационно-консультационные услуги в форме проведения семинара по теме «Особенности подготовки проектной документации объектов капитального строительства, сметная стоимость которых подлежит проверке на предмет достоверности ее определения» (далее – услуги) для 1 работника(-ов) Заказчика (далее – Слушатель(-и)).

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить услуги в установленном Договором порядке.

1.3. Список слушателей определяется в Приложении № 3 к Договору.

2. Порядок оказания услуг

2.2. Дата оказания услуг – 18 сентября 2026 г.

2.3. Продолжительность оказания услуг – не менее 5 академических часов, форма проведения семинара – очная с использованием дистанционных информационных технологий, в соответствии с Программой семинара (Приложение № 1 к Договору).

2.4. Исполнитель оказывает услуги по адресу:

(вне зависимости от места нахождения Слушателей и формы обучения, которая предполагает использование дистанционных информационных технологий, например, трансляцию по видео-конференц-связи.).

2.5. Услуги считаются оказанными в полном объеме после проведения семинара и подписания Сторонами акта об оказанных услугах (Приложение № 2 к Договору).

2.6. По завершении оказания услуг Исполнитель выдает Слушателю (либо Слушателям, либо Заказчику) именной сертификат (именные сертификаты) установленного Исполнителем образца, подтверждающий (подтверждающие) участие Слушателя (Слушателей) в семинаре. При участии Слушателя (Слушателей) в семинаре с использованием дистанционных информационных технологий Исполнитель направляет именной сертификат (именные сертификаты) Слушателю (либо Слушателям, либо Заказчику) в течение 5 (пяти) календарных дней после завершения семинара. При проведении очного семинара с личным присутствием Слушателя (Слушателей) сертификат (сертификаты) выдается (выдаются) Слушателю (Слушателям) в день проведения семинара на основании подписанного со стороны Слушателя перечня передаваемых документов с указанием их наименования, количества и даты передачи.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг, соответствующих объёму, срокам и иным требованиям, предусмотренным Договором.

3.1.2. В случае неявки Слушателя (Слушателей) по уважительной причине и при условии предварительного уведомления Исполнителя, предусмотренного пунктом 3.2.2 Договора, об отсутствии Слушателя (Слушателей), обратиться к Исполнителю с письменным заявлением о возврате денежных средств с приложением документов, подтверждающих причину отсутствия Слушателя (Слушателей) и её объективный характер.

- 3.1.3. Произвести замену Слушателя (Слушателей) не позднее даты начала семинара.
- 3.1.4. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг.
- 3.2. Заказчик обязан:
- 3.2.1. Обеспечить своевременную оплату услуг в соответствии с условиями Договора.
- 3.2.2. Обеспечить присутствие на семинаре Слушателей, указанных в списке Слушателей (Приложение № 3 к Договору), а при невозможности их явки по уважительным причинам в срок до даты оказания услуг уведомить об этом Исполнителя. В случае неявки Слушателей Заказчика без предварительного уведомления Исполнителя (вне зависимости от количества отсутствующих) денежные средства Заказчику не возвращаются.
- 3.2.3. Обеспечить подписание акта об оказанных услугах.
- 3.2.4. При получении от Исполнителя акта сверки взаиморасчетов обеспечить его подписание и возврат одного подписанного экземпляра Исполнителю или при наличии направить протокол разногласий к нему в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с момента получения акта сверки взаиморасчетов Заказчиком.
- 3.2.5. Гарантировать, что не находится под санкциями в понимании Указа Президента Российской Федерации от 03.05.2022 № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций» и не находятся под контролем организаций, указанных в Перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2022 № 851 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. № 252». В случае наступления указанных обстоятельств обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня их наступления уведомить Исполнителя.
- 3.2.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.
- 3.3. Исполнитель вправе:
- 3.3.1. Требовать своевременной оплаты услуг в соответствии с условиями Договора.
- 3.3.2. Не меняя тему семинара, корректировать, вносить изменения и дополнения в программу семинара.
- 3.3.3. Изменять место оказания услуг в пределах города, проинформировав Заказчика не менее чем за 2 (два) рабочих дня до начала их оказания по адресу электронной почты, указанной в пункте 10.6. Договора.
- 3.3.4. При инвентаризации расчетов, проводимой перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также при необходимости подтверждения наличия или отсутствия задолженности в рамках ведения претензионной работы с Заказчиком направлять Заказчику для оформления подписанный со своей стороны акт сверки взаиморасчетов.
- 3.3.5. В целях надлежащего оказания или организации оказания услуг привлекать для исполнения своих обязательств по Договору третьих лиц. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за любые действия таких лиц во исполнение Договора.
- 3.4. Исполнитель обязан:
- 3.4.1. Своевременно и качественно оказать услуги в соответствии с объемом, сроками и иными требованиями, предусмотренными Договором и Программой семинара (Приложение № 1 к Договору).
- 3.4.2. Своевременно информировать Заказчика об обстоятельствах, препятствующих проведению семинара.
- 3.4.3. Предоставить Заказчику акт об оказанных услугах в порядке и сроки, установленные Договором, и счет-фактуру в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
- 3.4.4. Выдать Слушателю (либо Слушателям, либо Заказчику) именной сертификат (именные сертификаты) установленного Исполнителем образца, подтверждающий (подтверждающие) участие Слушателя (Слушателей) в семинаре.
- 3.4.5. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

4. Цена договора, порядок и сроки оплаты

- 4.1. Цена Договора (стоимость услуг по Договору) составляет 20 740 (Двадцать тысяч семьсот сорок рублей 00 копеек), в том числе НДС 22% 3 740 (Три тысячи семьсот сорок рублей 00 копеек). Цена Договора является твердой и изменению не подлежит.
- 4.2. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по

Договору, в том числе налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, стоимость раздаточных материалов, а также все иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора.

4.3. Заказчик осуществляет оплату стоимости услуг Исполнителя, указанной в пункте 4.1 Договора, путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в размере 100 % от цены Договора в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта об оказанных услугах.

4.4. Оплата по Договору осуществляется путем безналичного перечисления Заказчиком денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 13 Договора.

4.5. Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 13 Договора.

4.6. Обязательства по оплате услуг по настоящему Договору исполняются Заказчиком лично.

4.7. Заказчик при оплате стоимости услуг Исполнителя обязуется указать в поле платежного поручения «Назначение платежа» следующие реквизиты: дата и номер Договора – согласно образцу: «Оплата за информационно-консультационные услуги по договору № 505-2026-ИКУ-УРЭ-ПсО-ЭД, в т.ч. НДС». При несоблюдении указанного условия платеж считается невыясненным. Исполнитель не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения невыясненного платежа возвращает денежные средства плательщику как ошибочно полученные.

4.8. Акт сверки расчетов формируется Сторонами при инвентаризации расчетов, проводимой перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также при необходимости подтверждения наличия или отсутствия задолженности в рамках ведения претензионной работы с контрагентом. Обмен актами сверки расчетов между Сторонами осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 10.4 Договора.

5. Порядок и сроки приемки оказываемых услуг, оформления результатов приемки

5.1. После завершения оказания услуг Исполнитель, предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны акт об оказанных услугах.

5.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.1 Договора, обязан предоставить Исполнителю подписанный со своей стороны акт об оказанных услугах или мотивированный отказ от его подписания.

5.3. В случае если Заказчик нарушит установленные в пункте 5.2 Договора порядок и сроки подписания и предоставления Исполнителю подписанного акта об оказанных услугах или мотивированного отказа от его подписания, Исполнитель имеет право в акте об оказанных услугах сделать отметку об этом, и услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме, а акт об оказанных услугах, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, является надлежащим подтверждением факта оказания Исполнителем и приемки Заказчиком услуг. Экземпляр акта об оказанных услугах, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, направляется Заказчику.

5.4. После подписания акта об оказанных услугах (или истечения срока, установленного пунктом 5.2 Договора, для подписания и направления акта об оказанных услугах или мотивированного отказа от его подписания) претензии Заказчика, в том числе к объему и качеству услуг, оказанных Исполнителем, не принимаются.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплаты неустойки (пени) в размере 0,2 % от цены Договора, указанной в пункте 4.1 Договора, за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, до даты фактического выполнения Исполнителем обязательств.

6.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты неустойки (пени) в размере 0,2% от

цены Договора, указанной в пункте 4.1 Договора, за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, до даты фактического выполнения Заказчиком обязательств.

6.4. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6.5. Обязанность по оплате неустойке наступает после направления соответствующего письменного требования Стороны об ее уплате.

6.6. Стороны обязуются не разглашать сведения конфиденциального характера друг о друге и их хозяйственной деятельности, а также не использовать во вред друг другу информацию, полученную в рамках выполнения Договора. Конфиденциальной считается любая информация относительно финансового или коммерческого положения Сторон или информация, которая прямо названа Сторонами в качестве конфиденциальной, в том числе персональные данные Слушателя(-ей).

6.7. Исполнитель не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

6.8. Исполнитель обязуется обеспечить соблюдение его работниками требований конфиденциальности.

6.9. Вся информация, полученная Сторонами в ходе исполнения Договора, является конфиденциальной, за исключением:

- а) сведений, составляющих общедоступную информацию;
- б) сведений, полученных Сторонами друг о друге до заключения Договора от третьей стороны на законной основе и без нарушения третьей стороной обязательств о неразглашении таких сведений;
- в) сведений, недопустимость ограничения доступа к которым установлена законодательством Российской Федерации.

Конфиденциальная информация может представлять собой любые сведения, документы, данные или материалы (в том числе аудиовизуальные) в бумажном, цифровом, электронном или любом ином виде на любых носителях, включая, но не ограничиваясь информацией или ее носителями, имеющими грифы или пометки «Коммерческая тайна», «Для служебного пользования», «Конфиденциально» или иные указания, свидетельствующие о конфиденциальности информации.

6.10. Исполнитель имеет право раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения раскрытия конфиденциальной информации.

6.11. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. Заказчик несет ответственность за ущерб имуществу Исполнителя в связи с исполнением Договора, причиненный действиями или бездействием работника(-ов) Заказчика или Слушателей.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имели возможности, таких как чрезвычайные обстоятельства, пожар, эпидемия, землетрясение, наводнение, ураган, шторм, энергетический кризис, другие стихийные бедствия и катаклизмы, террористический акт, военные действия любого характера, забастовки, введение чрезвычайного или военного положения, запретительные меры государств (принятие международных санкций) и другие, не зависящие от воли сторон Договора обстоятельства, повлекшие за собой невозможность исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

7.2. Если одно из указанных в пункте 7.1 Договора обстоятельств повлияет на выполнение Договора в течение времени его действия, срок выполнения обязательств продлевается на

время действия таких обстоятельств.

7.3. Сторона, для которой выполнение обязательств по Договору стало невозможным вследствие одного из указанных в пункте 7.1 Договора обстоятельств, должна в течение 5 (пяти) дней с даты начала действия указанных обстоятельств информировать в письменной форме другую Сторону о возникновении таких обстоятельств.

7.4. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

7.5. В случае нарушения положений пункта 7.3 Договора (отсутствие письменного уведомления, нарушение срока уведомления) Сторона теряет право использовать любое из перечисленных в пункте 7.1 Договора обстоятельств в качестве причины, освобождающей ее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

8. Изменение и расторжение Договора

8.1. Любые изменения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в виде дополнительного соглашения к Договору и подписаны обеими Сторонами, за исключением изменений, указанных в пункте 10.5 Договора.

8.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, либо в случае одностороннего отказа Заказчика или Исполнителя от исполнения Договора.

8.3. В случае одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств по Договору, Сторона направляет соответствующее письменное уведомление другой Стороне в срок не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора, указанной в уведомлении. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении. Исполнитель прекращает исполнение обязательств по Договору с даты расторжения Договора, указанной в уведомлении.

8.4. Уведомление об одностороннем внесудебном отказе от исполнения Договора направляется в письменной форме по почте заказным письмом по адресу Стороны, указанному в Договоре, либо нарочно.

8.5. В случае направления почтовым отправлением, уведомление об одностороннем отказе считается полученным Стороной (получателем) в день его фактического получения, подтвержденного отметкой почты на почтовом уведомлении, либо в дату, указанную на почтовом штемпеле о возвращении почтового отправления с отметкой о невозможности вручения в связи с истечением срока хранения, отказом от получения почтового отправления.

8.6. В случае расторжения Договора Стороны производят сверку взаиморасчетов в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с момента досрочного расторжения Договора, и в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения сверки взаиморасчетов Заказчик обязуется уплатить Исполнителю часть стоимости услуг пропорционально объему услуг, фактически оказанных по Договору до даты его расторжения. При этом в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента досрочного расторжения Договора Исполнитель представляет Заказчику следующие документы: письменный отчет об исполненных обязательствах на момент расторжения Договора в части оказания услуг, подписанный со своей стороны акт об оказанных услугах и иные документы, предусмотренные Договором.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, возникших из Договора, является для Сторон обязательным, не лишая тем самым Стороны возможности урегулирования возникших споров и разногласий в процессе переговоров.

9.2. Претензии направляются Сторонами нарочно либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в Договоре.

9.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет. Требования претензии должны быть обоснованы, в том числе (при необходимости) документальными доказательствами в виде заверенных копий, являющимися приложениями к претензии.

9.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

9.5. В случае недостижения Сторонами согласия, по истечении 30 (тридцати) дней с момента

направления претензии (требования) споры передаются на разрешение в арбитражный суд по месту нахождения истца.

10. Срок действия договора. Прочие условия

10.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

10.2. Отношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.3. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по адресу Стороны, указанному в Договоре либо нарочно, а также посредством электронной связи по указанным в Договоре реквизитам Сторон с последующим представлением оригинала на бумажном носителе (если условиями Договора не установлен иной порядок).

10.4. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты.

В случае отправления уведомлений посредством электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

Документы, полученные посредством электронной связи, признаются Сторонами в качестве письменных доказательств. При этом Сторона, получившая уведомление посредством электронной почты, оставляет за собой право не направлять ответа до момента получения оригинала уведомления на бумажном носителе (если условиями Договора не установлен иной порядок).

10.5. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса местонахождения, наименования, банковских и иных реквизитов она обязана в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия таких изменений письменно известить об этом другую Сторону. Все риски наступления негативных последствий и применения мер ответственности, обусловленные несвоевременным уведомлением об изменении реквизитов либо неуведомлением, несет Сторона, не уведомившая либо несвоевременно уведомившая об изменении реквизитов.

10.6. Ответственными представителями Сторон по Договору являются:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации земель и сельскохозяйственному водоснабжению «Плодородие» (ФГБУ «Управление «Плодородие»)
	<i>Контактное лицо:</i> <i>Тарасова Варвара Аркадьевна</i>
	<i>Телефон: 89774890893</i>
	<i>Электронная почта: plodorodie@inbox.ru</i>

10.7. Стороны осуществляют обмен юридически значимыми документами в электронном виде в порядке, установленном в разделе 11 Договора.

10.8. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

10.8.1. Программа семинара (Приложение № 1).

10.8.2. Форма акта об оказанных услугах (Приложение № 2).

10.8.3. Список Слушателей (Приложение № 3).

11. Условия осуществления документооборота

11.1. При наличии у Сторон технической возможности Стороны могут осуществлять обмен юридически значимыми документами (в том числе, но не ограничиваясь актом об оказанных услугах, актом сверки) в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи через оператора электронного документооборота, внесенного в Реестр организаций-операторов электронного документооборота (далее – ЭДО) ФНС России.

11.2. ЭДО Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О

бухгалтерском учете» и иными нормативно-правовыми актами.

11.3. Организацией, обеспечивающей обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами (далее – Оператор), Исполнителя является АО «ПФ «СКБ Контур».

11.4. Стороны признают, что получение документов в электронном виде и подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП) в порядке, установленном настоящим разделом Договора, эквивалентно получению документов на бумажном носителе, собственноручно подписанных Сторонами, и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его направившей. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Договора, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации, если иное не предусмотрено Договором.

12. Антикоррупционная оговорка

12.1. Стороны обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.

12.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

12.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

13. Адреса, банковские реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации

земель и сельскохозяйственному водоснабжению «Плодородие» (ФГБУ «Управление «Плодородие»)
Адрес местонахождения: 142450, Московская область, г.Ногинск г.Старая Купавна, Советская, 1, А
Адрес для направления корреспонденции: 142450, Московская область, г.Ногинск г.Старая Купавна, Советская, 1, А
Рас.счет №03214643000000013234 ОКЦ №1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г. Нижний Новгород К/с №40102810745370000024 БИК 012202102
ИНН 5031051660 КПП 503101001 ОГРН 1035006100964 Код по ОКПО 13325695 Код по ОКОГУ Код по ОКТМО 46751000 Код по ОКВЭД 63.11.1, 84.11.5, 63.1 и т.д. Код по ОКФС Код по ОКОПФ
тел./факс: 8(49651)9-53-10 e-mail: plodorodie@inbox.ru

14. Подписи Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации земель и сельскохозяйственному водоснабжению «Плодородие» (ФГБУ «Управление «Плодородие»)
Временно исполняющий обязанности директора

_____/Э.А. Каримов/
М.П.

ПРОГРАММА СЕМИНАРА

«Особенности подготовки проектной документации объектов капитального строительства, сметная стоимость которых подлежит проверке на предмет достоверности ее определения»

Дата: 18 сентября 2026 г., с 09 часов 00 мин. до 13 часов 10 мин.

Время	Тема
09:00-09:30	Регистрация участников семинара
09:30-09:40	Открытие семинара. Основные задачи и план работы семинара
09:40-10:00	Цель проверки достоверности определения сметной стоимости. Особенности подготовки проектной документации «бюджетных» объектов
10:00-10:20	Практические примеры детализации проработки проектных решений раздела «Конструктивные решения» для достоверного определения сметной стоимости
10:20-10:40	Практические примеры детализации проработки проектных решений раздела «Объемно-планировочные и архитектурные решения» для достоверного определения сметной стоимости
10:40-10:50	Перерыв
10:50-11:10	Практические примеры детализации проработки проектных решений раздела «Проект организации строительства» для достоверного определения сметной стоимости
11:10-11:30	Ведомость объемов работ – связующее звено между проектными решениями и их сметной стоимостью. Примеры из практики
11:30-11:40	Перерыв
11:40-13:10	Круглый стол, ответы на вопросы

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации земель и сельскохозяйственному водоснабжению «Плодородие» (ФГБУ «Управление «Плодородие»)
Временно исполняющий обязанности директора

_____/В.Ю. Хохлов/
М.П.

_____/Э.А. Каримов/
М.П.

ФОРМА

А К Т
об оказанных услугах
от «__» _____ 20__ года.

по Договору на предоставление информационно-консультационных услуг от
№ от «__» _____ 20__ года

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», выполнил, а _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», принял следующие услуги:
Основания передачи (сдачи): Договор № _____

Номер по порядку	Наименование услуги	Единица измерения	Количество	Цена (тариф) за единицу	Стоимость услуг всего без НДС	Сумма НДС (__%)	Сумма с учетом НДС
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего к оплате:							

Всего оказано услуг (Сумма прописью)
В т.ч. НДС (__%) (Сумма НДС прописью)

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
	Адрес местонахождения:
	Адрес для направления корреспонденции:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

_____/ФИО/
М.П.

ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

-

ЗАКАЗЧИК:

Федеральное государственное бюджетное
учреждение «Управление по мелиорации
земель и сельскохозяйственному
водоснабжению «Плодородие» (ФГБУ
«Управление «Плодородие»)
Временно исполняющий обязанности
директора

_____/Э.А. Каримов/
М.П.

СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ

Список работников Федерального государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации земель и сельскохозяйственному водоснабжению «Плодородие» (ФГБУ «Управление «Плодородие») (слушателей), участвующих в семинаре 18 сентября 2026 г. по теме «Особенности подготовки проектной документации объектов капитального строительства, сметная стоимость которых подлежит проверке на предмет достоверности ее определения».

№	Ф.И.О., должность, контактный телефон, e-mail
1.	Каримов Эдуард Александрович, должность: врио директора, тел.: 89099459727, e-mail: e.karimov@mcx.gov.ru.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации земель и сельскохозяйственному водоснабжению «Плодородие» (ФГБУ «Управление «Плодородие») Временно исполняющий обязанности директора

_____/Э.А. Каримов/
М.П.