

Проект Договора №
на поставку товара для нужд Управления Федеральной антимонопольной службы по
Ульяновской области

г. Ульяновск

«___» _____ 2026 г.

Управление Федеральной антимонопольной службы по Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя руководителя управления Попова Константина Юрьевича, действующего на основании доверенности б/н от 04 октября 2025 года с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, в соответствии с п. 4 части 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013г. N44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Поставщик обязуется поставить **канцелярские товары** (далее-Товар) для обеспечения деятельности Ульяновского УФАС России, согласно пункту 1.2. настоящего Контракта, а Заказчик обязуется обеспечить оплату поставленного товара.

1.2. Наименование, количество и иные характеристики поставляемого Товара указаны в спецификации (приложение № 1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Общая цена Договора составляет _____ рублей **00 коп. НДС облагается/ не облагается.**

2.2. Цена Договора включает в себя: стоимость Товара, расходы, связанные с доставкой, разгрузкой - погрузкой, размещением в местах хранения Заказчика, стоимость упаковки (тары), маркировки, страхование, таможенные платежи (пошлины), НДС, другие установленные налоги, сборы и иные расходы, связанные с исполнением Договора.

2.3. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Договором.

Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренного Договором количества и качества поставляемого Товара и иных условий Договора.

2.4. Источник финансирования – Федеральный бюджет на 2026 год.

2.5. Выплата аванса при исполнении договора, заключенного с участником закупки, указанным в части 1 или 2 статьи 37 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2019, N 26, ст. 3318), не допускается.

2.6. Форма, порядок и срок оплаты: Оплата производится в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на счет Поставщика в течение 7 рабочих дней на основании документов: счета и товарной накладной (универсального передаточного документа) после принятия товара на основании товарной накладной (универсального

передаточного документа), согласно части 13.1 статьи 34 Закон №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

2.7. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в Договоре. В случае изменения расчетного счета Поставщик обязан в трехдневный срок с момента изменения расчетного счета в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет Поставщика, несет Поставщик.

2.8. Заказчик вправе удержать суммы неисполненных Поставщиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ из суммы, подлежащей оплате Поставщику.

3. Порядок, сроки и условия поставки и приемки Товара

3.1. Поставщик самостоятельно доставляет Товар Заказчику по адресу: 432970, г. Ульяновск, ул. Гончарова, 2, 2 этаж, кабинет 212, далее - место доставки), в течение 7(семи) рабочих дней с даты заключения Договора.

3.2. Поставщик не менее чем за 2 (два) рабочих дня до осуществления поставки Товара в адрес Заказчика уведомляет о времени и дате доставки Товара.

3.3. Заказчик проводит проверку соответствия наименования, количества и иных характеристик поставляемого Товара, сведениям, содержащимся в сопроводительных документах Поставщика.

3.4. Приемке и оплате подлежат товары, предусмотренные условиями настоящего Договора, Приложением к настоящему Договору.

3.5. По итогам проверки товара и отсутствии претензий к количеству и качеству поставленного товара Заказчик подписывает документ о приемке товара не позднее 3 рабочих дней с даты получения Заказчиком.

3.6. При мотивированном отказе от приёмки оказанных услуг, стороны в течение 10 календарных дней составляют двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Указанный акт является основанием для повторной приёмки оказанных услуг по Договору, которая должна быть произведена получателем в течение 3-х календарных дней.

3.7. При приемке оказанных услуг Заказчик обязан провести приемку результатов для проверки оказанных Поставщиком услуг, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора.

3.8. По решению Заказчика для приёмки услуг, оказанных в соответствии с договором, может создаваться приёмочная комиссия.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. поставить Товар в порядке, количестве, в срок и на условиях, предусмотренных Договором и спецификацией;

4.1.2. обеспечить соответствие поставляемого Товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Договором;

4.1.3. обеспечить за свой счет устранение выявленных недостатков Товара или осуществить его соответствующую замену в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;

4.1.4. в случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направить его Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу

Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Поставщиком подтверждения о его вручении Заказчику;

4.1.5. предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету Договора, а также своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора;

4.2. Поставщик вправе:

4.2.1. требовать от Заказчика произвести приемку Товара в порядке и в сроки, предусмотренные Договором;

4.2.2. требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Договором, надлежащим образом поставленного и принятого Заказчиком Товара;

4.2.3. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, в соответствии с гражданским законодательством;

4.2.4. требовать возмещения убытков, уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с разделом 4 Договора;

4.2.5. по согласованию с Заказчиком (путем заключения дополнительного соглашения) поставить Товар, качество, технические и функциональные характеристики которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре (за исключением случаев, которые предусмотрены и нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд")

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. обеспечить своевременную приемку и оплату поставленного Товара надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные Договором;

4.3.2. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик и (или) поставляемый Товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого Товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика;

4.3.3. требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с разделом 4 Договора;

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. требовать от Поставщика, надлежащего исполнения обязательств по Договору;

4.4.2. требовать от Поставщика своевременного устранения недостатков, выявленных в ходе приемки товара.

4.4.3. проверять ход и качество выполнения Поставщиком условий Договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика;

4.4.4. требовать возмещения убытков в соответствии с разделом 4 Договора, причиненных по вине Поставщика;

4.4.5. предложить увеличить или уменьшить в процессе исполнения Договора количество Товара, предусмотренного Договором, не более чем на десять процентов в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

4.4.6. отказаться от приемки и оплаты Товара, не соответствующего условиям Договора;

4.4.7. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством;

5. Качество Товара

5.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, товары должны сопровождаться при поставке необходимыми действующими сертификатами соответствия или копиями сертификатами, или декларациями о соответствии, иными необходимыми документами о качестве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

6. Ответственность Сторон

6.1. Заказчик и поставщик несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора.

6.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.2.2. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

6.2.3. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.3. В случае просрочки исполнения поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных поставщиком.

6.3.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

6.3.3. В случае заключения договора с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013), предложившим наиболее высокую цену за право заключения договора, за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств,

предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- а) в случае, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора: 10 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;
5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
1 процент начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- б) в случае, если цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора: 10 процентов цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;
5 процентов цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
1 процент цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

6.3.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;
б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

6.3.5. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7. Обеспечение исполнения Договора

7.1. Обеспечение исполнение договора не требуется.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

8.2. В случае если надлежащее исполнение Стороной предусмотренных Договором обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, такая Сторона не позднее 2 дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть Договор, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

8.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

9. Рассмотрение и разрешение споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

9.3. Срок рассмотрения претензии не может превышать 10 рабочих дней. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

9.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор разрешается в судебном порядке, в Арбитражном суде Ульяновской области.

10. Срок действия и порядок расторжения Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2026 г. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

Дата начала исполнения договора: с даты заключения договора

Дата окончания исполнения договора: 31.12.2026 г.

10.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном ст. 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

11. Прочие положения

11.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, а также в случае реорганизации она обязана в течение десяти дней письменно известить об этом другую Сторону.

11.3. Внесение изменений и дополнений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в условия Договора осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон дополнительных соглашений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

11.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.

11.5. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником Поставщика вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Передача прав и обязанностей по Договору правопреемнику Поставщика осуществляется путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

11.6. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, и ставших им известными в ходе исполнения Договора.

11.7. Договор может быть заключен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон, в порядке, предусмотренном статьёй 51 Федерального закона № 44-ФЗ. По обоюдному согласию Стороны также вправе дополнительно оформить настоящий Договор в письменном виде в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

11.8. Приложения, указанные в настоящем договоре, являются его неотъемлемой частью:

приложение № 1.

13. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Заказчик:

**Управление
антимонопольной службы по Ульяновской
области**

432970, г. Ульяновск, ул. Гончарова, 2,

тел/факс 8422 413203; 413201

ИНН 7325002331/ КПП 732501001;

л/с 03681258940 в УФК по Ульяновской
области

счет банка плательщика/получателя
40102810745370000024

счет плательщика/получателя
03211643000000013248 в ОКЦ №1 ВВГУ

Банка России// УФК по Нижегородской
области, г. Нижний Новгород

БИК 012202102

ОКПО- 25296160, ОКОГУ- 1330405; ОКАТО-
73401000000; ОКТМО- 73701000;

ОКФС- 12; ОКОПФ- 20904; ОКВЭД- 84.11.12;

ОГРН 1027301176902

Поставщик:

Заместитель руководителя управления

_____ К.Ю. Попов

Спецификация

Описание объекта закупки и количество:

№	Наименование товара	Характеристики, функциональные и технические параметры товара	Ед. изм.	Количество
1	Ежедневник недатированный	Формат листов А5+ Количество листов не менее 160 листов Обложка: плотная, твердая Цвет черный Размер не менее 134х206 мм	шт.	8
2	Календарь квартальный трехблочный настенный 2027 год	Размер не менее 297х710 Размер постера не менее 297х150 мм Материал блока не менее 297х220 мм Материал постера мелованный картон Количество спиралей 3	шт.	10
3	Ежедневник датированный 2027 год	Формат листов А5+ Количество листов не менее 160 листов Цвет черный Размер не менее 145х215 мм	шт.	10
4	Планинг датированный 2027 год	Тип бумаги офсет Размер не менее 130х300 мм Тип крепления спираль Ориентация горизонтальная Цвет обложки синий Количество листов не менее 60 шт.	шт.	6
5	Планинг недатированный	Тип бумаги офсет Размер не менее 130х300 мм Тип крепления спираль Ориентация горизонтальная Цвет обложки синий Количество листов не менее 60 шт.	шт.	6
6	Клейкая лента двусторонняя монтажная	Толщина, не менее мкм95 Ширина, не менее мм38 Длина, не менее м10	шт.	3
7	Скобы для степлера N10 оцинкованные (1000 штук в упаковке)	Количество сшиваемых листов: 20 листов Материал: металл Тип покрытия: цинковое Цвет скоб: серебристый	шт.	10

8	Ручка со стираемыми чернилами	Одноразовая: нет Цвет чернил: синий Толщина линии: 0.35мм	шт.	25
9	Папка Скоросшиватель Дело № А4 до 200 листов белый	Формат: А4 Механизм: металлический Материал: немелованный картон Плотность/толщина: 280г/кв.м Надпись: Дело Вместимость: до 200 листов	шт.	3 000
10	Клей ПВА	Объем/вес 85 г Вид аппликатора -дозатор Морозостойкость-да	шт	10
11	Клей-карандаш	Состав клея: ПВП Объем/вес: 40г Цветовой пигмент: нет Временного приклеивания: нет Назначение: бумага, картон	шт.	24
12	Ластик мягкий	Назначение: грифельные карандаши Форма: тпрямоугольник Размер: не менее 40х35х10 Материал: синтетический каучук	шт.	5
13	Клейкие закладки	Материал: пластик Цвета: ассорти (5 цветов) Количество: по 20 листов на цвет Размер: 12х45мм	шт	10
14	Папка на 2-х кольцах	Формат: А4. Материал пластик Толщина материала не менее 0.35 мм Ширина корешка не менее 20 мм Цвет синий/черный Вид механизма- О-кольца Диаметр кольца-35 мм Вместимость до 200 листов Формат папки ориентирован вертикально Размер не менее 305х250х20 мм	шт	10
15	Корректирующая жидкость (штрих)	Состав корректирующих средств (основа)-быстросохнувший Объем/вес 20 мл Вид аппликатора –кисточка Морозостойкость-Да Экстрабелизна-Да	шт.	10
16	Корректирующий карандаш	Состав корректирующих средств (основа)-быстросохнувший Объем/вес не менее 9 мл Наконечник подачи корректирующей жидкости- металлический Толщина линии письма-1.5 мм Морозостойкость-Да	шт	15

17	Корректирующая лента	Ширина ленты: не менее 4,2 мм Длина: не менее 10м Одноразовая: нет Морозостойкость: да	шт.	30
18	Зажимы 75 мм	Размер: 75 мм Количество листов: не менее 240	шт.	20
19	Ручка шариковая синяя	Цвет чернил: синий Диаметр линии письма: 0.5мм Смена стержня: да Форма наконечника: стандартная Масляная: нет	шт.	100
20	Ручка шариковая синяя	Цвет чернил: синий Диаметр линии письма: 0.35мм Смена стержня: да Форма наконечника: стандартная	шт.	100
21	Нож канцелярский с фиксатором (ширина лезвия не менее 18 мм)	Конструкция: выдвижная Материал лезвия: сталь Ширина лезвия не менее 18 мм Толщина лезвия: 0.5 мм Длина корпуса: не менее 152 мм Вид лезвий: сегментированные Тип механизма фиксации: защелка	шт	20
22	Краска штемпельная	Цвет: синий Основа: водно-глицериновая Объем/вес не менее: 25 мл Наличие дозатора: Да Назначение: для бумаги	шт	15
23	Краска штемпельная	Цвет: красный Основа: водно-глицериновая Объем/вес не менее: 25 мл Наличие дозатора: Да Назначение: для бумаги	шт	3
24	Маркер перманентный	Цвет чернил: чёрный Основа чернил: спиртовая Форма наконечника: круглая Водостойкие чернила: Да Минимальная толщина линии, мм: 1 Размер, не менее: 136х12.8 мм	шт	12
25	Маркер перманентный	Цвет чернил: синий Основа чернил: спиртовая Форма наконечника: круглая Водостойкие чернила: Да Минимальная толщина линии, мм: 1 Размер, не менее: 136х12.8 мм	шт	6
26	Ручка шариковая	Цвет чернил: синий Толщина линии письма не более 0.5 мм	шт	25

	автоматическая	Диаметр шарика, не более: 0.7 мм Длина стержня не менее:106.5 мм Возможность смены стержня да		
27	Салфетки влажные для экранов с антистатическим эффектом	Назначение для экранов, для оптики Вид упаковки-туба пластиковая Количество штук в упаковке не менее-100 Содержит спирт-нет Антистатический эффект-да Размер не менее 13х17 см Материал- крепированная бумага/нетканое полотно	шт	4

Заказчик:

М.П. Попов К.Ю.

Поставщик:

М.П.