

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ МАЛОЙ ЗАКУПКИ И
ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ,
ВКЛЮЧАЮЩЕЕ В СЕБЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ст. 33 44-ФЗ)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по изготовлению печатной продукции

1. **Заказчик:** Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени Р.Р. Вредена» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ ТО им. Р.Р. Вредена» Минздрава России)
2. **Исполнитель:** определяется по итогам торгов в Электронном магазине (<https://agregatoreat.ru/>) в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Регламентом работы подсистемы Электронный магазин <https://agregatoreat.ru/>, Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Поставщик).
3. **Предмет закупки, характеристика и объем услуг:** оказание услуг по изготовлению печатной продукции согласно Приложению №1 к Описанию объекта закупки
4. **Источник финансирования:** средства бюджетных учреждений.
5. **Место поставки изготовленной печатной продукции:** по адресу Заказчика - Санкт-Петербург, ул. Академика Байкова, дом 8, склад материально-технического снабжения.
6. **Срок оказания услуг:**
 - 6.1. Общий срок оказания услуг по изготовлению печатной продукции, включая согласование эскиза и доставку печатной продукции составляет 10 (десять) рабочих дней с момента заключения контракта.
 - 6.2. После согласования эскиза с Заказчиком, Исполнитель изготавливает печатную продукцию в срок, установленный, настоящим Техническим заданием и доставляет их по адресу Заказчика.
7. **Требования к порядку оказания услуг, качеству и безопасности оказываемых услуг:**
 - 7.1. Печатная продукция изготавливается по согласованному с Заказчиком эскизу и размерам по форме № 035/у-02 согласно с настоящим Техническим заданием.
 - 7.2. Изготовленная печатная продукция должна быть новыми, произведенными в 2026 году, не бывшими в употреблении (в эксплуатации).
 - 7.3. Качество оказанных Исполнителем услуг должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, государственных стандартов, технических условий, иных нормативных правовых документов, регламентирующих порядок и качество выполнения данного вида работ. Готовая продукция должна соответствовать требованиям технологических карт и нормативно-технической документации, предъявляемой к издательской и дизайнерской деятельности и иному действующему законодательству Российской Федерации, примененного для данного вида продукции и сопутствующих услуг.

Печатная продукция не должна иметь внешних повреждений, рваных знаков, качнувшихся литер и строк, дробления, не содержать печатного брака. Внешний и внутренний вид печатной продукции не должен иметь разрывов, заломов, потертостей.

Материал, не должен иметь повреждений, нарушающих его целостность: порезы, разрывы, оплавленные зоны.
 - 7.4. Изготовленная печатная продукция должна поставляться в пригодной для транспортировки упаковке, которая должна защитить его от воздействия внешних условий. Упаковка должна обеспечивать полную сохранность печатной продукции на весь срок их транспортировки с учетом перегрузок и хранения.

Упаковка должна быть целой, без следов вскрытия и восстановления.
 - 7.5. Исполнитель обязан соблюдать требования к качеству используемого материала, а именно:
 - краска не должна содержать вредных примесей;
 - четкая и равномерная печать, выдерживание шрифтов и размеров текста и логотипов;
 - другие требования в соответствии с нормативными документами, утвержденными на данный вид продукции, а также действующим законодательством Российской Федерации.
 - 7.6. Для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Контракта назначить ответственное контактное лицо, выделить номер телефона, адрес электронной почты для приема данных (заявок, запросов, уведомлений) в электронной форме и уведомить об этом Заказчика в соответствии с условиями Контракта. Об изменении контактной информации ответственного лица Исполнитель

обязан уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

7.7. Исполнитель доставляет изготовленную печатную продукцию в соответствии с пропускным и внутриобъектовым режимами, установленными на территории Заказчика.

Исполнитель доставляет изготовленную печатную продукцию собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц (транспортные компании, экспедитора и др.) за свой счёт. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами. Третьи лица должны иметь доверенность от Исполнителя, в которой указывается № контракта, по которому осуществляется поставка или копию договора с Исполнителем об оказании данных услуг. В случае доставки изготовленную печатную продукцию от имени Исполнителя доставку осуществляет уполномоченный представитель Исполнителя, на основании доверенности. Уполномоченный представитель обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

В случае доставки вне времени приема на склад Заказчик вправе отказать Исполнителю в приеме изготовленной печатной продукции.

7.8. Вместе с доставкой изготовленной печатной продукции Исполнитель представляет Заказчику подписанные: оригинал счёта, счёт-фактуру (при наличии), акт оказанных услуг.

Днём исполнения Исполнителем обязательства по оказанию услуг считается дата подписания акта оказанных услуг Заказчиком.

7.9. Оплата по Контракту производится Заказчиком по факту оказания услуг в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания Заказчиком акта оказанных услуг, при отсутствии у Заказчика претензий и замечаний по количеству и качеству оказанных услуг, на основании выставленного счета, счет-фактуры (при наличии) на расчетный счет Исполнителя.

Авансирование не предусмотрено.

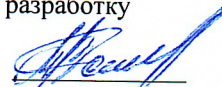
7.10. В стоимость оказываемых услуг включаются расходы по изготовлению, расходы по доставке, погрузочно-разгрузочным работам, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, в том числе НДС (при наличии).

Перечень, требования к печатной продукции

№ п/п	Код ОКПД2	Перечень печатной продукции подлежащей изготовлению	Требования к изготовлению продукции	Ед. изм.	Кол-во
1	18.12.19.190 - Услуги печатные прочие, не включенные в другие группировки	Журнал учёта клинико-экспертной работы лечебно-профилактического учреждения (форма № 035/у-02)	Газетная бумага плотностью 48,8 г/м ² . Обложка картон офсетный плотностью 180 г/м ² . Переплет №4 с корешком из бумвинила, без нумерации страниц. Внутренняя часть 100 листов. Ориентация альбомная. Формат А4. В шапке журнала прописать название журнала и название больницы. Обязательное согласование эскиза журнала с Заказчиком	шт.	10

Описание объекта закупки осуществлено ответственным за его подготовку и разработку

Экономист управления закупками и материально-технического снабжения


(подпись)

Т.В. Самохвалова
(Ф.И.О.)

«27» июля 2026 г