

КОНТРАКТ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

г. Уфа

«__» _____ 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника управления закупок Галиуллиной Рамили Рамилевны, действующей на основании доверенности № _____ от _____ г., с одной стороны, и _____», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в соответствии с п. 4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и на основании (несоставшейся) закупочной сессии ЕАТ № _____ (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. В соответствии с настоящим Контрактом Исполнитель обязуется в сроки и на условиях настоящего контракта оказать услуги **по ремонту и заправке картриджей** (далее - Услуги) в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего контракта, а Заказчик обязуется принять Услуги и оплатить их.

1.2. Характеристики и объем оказываемых Услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к Контракту).

1.3. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания такого вида Услуг, устанавливающих требования к качеству такого вида Услуг, в соответствии с условиями Контракта.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

2.1. Максимальная цена Контракта составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС

2.2. Источник финансирования: субсидия из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, средства приносящей доход деятельности.

2.3. Цена Контракта включает в себя стоимость Услуг, а также все расходы, связанные с исполнением обязательств по Контракту, уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Цена Контракта является твердой, не может изменяться в ходе исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и установленных настоящим Контрактом.

2.5. Цена Контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема Услуг, качества оказываемых Услуг, указанных в Техническом задании (Приложение №1 к Контракту), и иных условий исполнения Контракта.

2.6. Цена Контракта может быть изменена, если по предложению Заказчика увеличивается или уменьшается предусмотренный Контрактом объем оказываемых Услуг

не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему Услуг, исходя из установленной в Контракте цены единицы Услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренных Контрактом объема Услуг стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы Услуги.

2.7. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету, путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте расчетный счет Исполнителя. В случае изменения указанного расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав при этом новые реквизиты для оплаты оказанных Услуг. В противном случае все риски, связанные с перечислением денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель. Оплата производится в рублях Российской Федерации в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг, Акта приемки товаров, работ, услуг (форма 0510452).

2.8. Под датой оплаты понимается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Срок оказания Услуг:

Начало оказания услуг – с даты заключения настоящего Контракта.

Окончание оказания услуг – до 31 декабря 2026 г.

3.2. Услуги оказываются Исполнителем в полном соответствии с требованиями Технического задания (Приложение №1 к Контракту), являющегося неотъемлемой частью настоящего Контракта.

3.3. Место оказания Услуг: Респ. Башкортостан, г. Уфа, ул. Октябрьской Революции 3а

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ ОКАЗАНЫХ УСЛУГ. ПОРЯДОК И СРОКИ ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИЕМКИ ОКАЗАНЫХ УСЛУГ

4.1. Приемка оказанных Услуг и оформление результатов приемки оказанных Услуг осуществляется в течение 5 дней по окончании оказания Услуг по Контракту.

4.2. При приемке оказанных Услуг Заказчик:

а) осуществляет проверку результатов Услуг на соответствие их объема и качества требованиям Технического задания (Приложение №1 к контракту);

б) проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Исполнителем на предмет соответствия их оформлению требованиям законодательства Российской Федерации и условиям Контракта;

в) при необходимости запрашивает от Исполнителя недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;

г) при выявлении несоответствий или недостатков препятствующих приемке оказанных Услуг, незамедлительно оформляет акт, в котором указывает недостатки и устанавливает сроки их устранения;

д) осуществляет иные действия для всесторонней оценки соответствия оказанных Услуг условиям Контракта и требованиям законодательства Российской Федерации.

4.3. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу в порядке, предусмотренном статьей 94 Федерального закона № 44-

ФЗ. Экспертиза может проводиться силами Заказчика или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

4.4. Приемка оказанных Услуг осуществляется уполномоченным представителем Заказчика/приемочной комиссией.

4.5. После завершения оказания Услуг, предусмотренных Контрактом, Исполнитель уведомляет Заказчика о факте завершения оказания Услуг и направляет в адрес Заказчика Акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах, подписанных Исполнителем, а также комплект отчетных материалов, иных необходимых документов.

4.6. По факту приемки оказанных Услуг Заказчик в течение 5 дней направляет Исполнителю один экземпляр подписанного сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг или в те же сроки направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания такого документа в письменной форме, в котором указываются недостатки и сроки их устранения.

Заказчик с Актом сдачи-приемки оказанных услуг направляет в адрес Исполнителя Акт приемки товаров, работ, услуг (форма 0510452), утвержденный Приказом Минфина России от 30.10.2023 № 174н «О внесении изменений в приложения № 1, 2, 4 и 5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – Акт ф. 0510452)

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика Акта ф. 0510452 Исполнитель обязуется подписать и направить в адрес Заказчика посредством почтовой связи или нарочно передать представителю Заказчика один экземпляр подписанного Акта ф. 0510452.

Заказчик утверждает Акт ф. 0510452 в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Исполнителя Акта ф. 0510452.

4.7. После устранения недостатков, послуживших основанием для неподписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг, Заказчик подписывает Акт сдачи-приемки оказанных услуг и направляет его Исполнителю в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 4.1, 4.3 и 4.6 настоящего Контракта.

4.8. Если Исполнитель в установленный срок не устранит недостатки, Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта и предъявить Исполнителю требование о возмещении понесенных убытков, уплате неустойки и (или) о расторжении Контракта.

4.9. Обязательства Исполнителя по оказанию услуг считаются выполненными с даты окончания оказания услуг при условии подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг и утверждения Заказчиком Акта ф. 0510452, а в случае наличия замечаний и направления мотивированного отказа от подписания сдачи-приемки оказанных услуг, с даты устранения Исполнителем замечаний, при условии подписания Заказчиком нового Акта сдачи-приемки оказанных услуг и утверждения Заказчиком Акта ф. 0510452.

4.10. Подписанные Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи-приемки оказанных услуг, Акта ф. 0510452 являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных Услуг.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик имеет право:

5.1.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, установленных Контрактом;

5.1.2. привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказанных Услуг требованиям, установленным Контрактом.

5.1.3. требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя;

5.1.4. отказаться от приема результатов оказанных Услуг, не соответствующих условиям Контракта, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков;

5.1.5. запрашивать у Исполнителя информацию об исполнении им обязательств по Контракту;

5.1.6. осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками оказания Услуг, давать указания о способе оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя;

5.1.7. требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, допущенных при исполнении Контракта;

5.1.8. предложить снизить цену контракта без изменения предусмотренных контрактом объема, качества оказываемых Услуг и иных условий контракта в соответствии с п.п. «а» п.1 ст.95 Федерального закона № 44-ФЗ;

5.1.9. предложить увеличить или уменьшить в процессе исполнения настоящего Контракта объем оказываемых Услуг, предусмотренных этим контрактом не более чем на десять процентов цены Контракта в соответствии с п.п. «б» п.1 ст.95 Федерального закона № 44-ФЗ;

5.1.10. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. своевременно принять и оплатить результаты оказанных Услуг в порядке, предусмотренном Контрактом;

5.2.2. обеспечить контроль за исполнением Контракта;

5.2.3. провести экспертизу результатов Услуг, оказанных Исполнителем для проверки их соответствия условиям Контракта, своими силами или привлеченными экспертами, экспертными организациями;

5.2.4. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Контрактом.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. требовать приема результатов оказанных Услуг, в соответствии с условиями Контракта;

5.3.2. требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Контрактом, надлежащим образом оказанных и принятых Заказчиком Услуг;

5.3.3. привлекать к выполнению настоящего Контракта соисполнителей. Исполнитель несет ответственность за действия соисполнителей, совершаемые ими в рамках оказания услуг, как за свои собственные. Невыполнение соисполнителем обязательств перед Исполнителем не освобождает Исполнителя от выполнения условий настоящего Контракта;

5.3.4. запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Контракта;

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при оказании Услуг в соответствии с условиями Контракта;

5.3.6. Досрочно исполнить обязательства по Контракту с согласия Заказчика.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. оказать Услуги в соответствии с условиями Контракта в полном объеме, надлежащего качества и в установленные сроки;

5.4.2. предоставлять Заказчику документы, относящиеся к предмету настоящего Контракта;

5.4.3. приостановить оказание Услуг в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов оказываемых Услуг или создать невозможность их завершения в установленный настоящим Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после приостановления оказания Услуг;

5.4.4. представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Контракта

5.4.5. предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта;

5.4.6. своими силами и за свой счет в сроки, согласованные Сторонами, устранить допущенные недостатки (под недостатками понимаются выявленные при приемке несоответствия результатов оказания Услуг условиям настоящего Контракта);

5.4.7. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Контрактом.

6. КАЧЕСТВО ОКАЗАННЫХ УСЛУГ И ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Исполнитель гарантирует, что оказываемые Услуги соответствуют требованиям, установленным в Контракте, обязательным нормам и правилам, регулирующим данную деятельность, требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям законодательства Российской Федерации, действующим на момент оказания Услуг.

6.2. Гарантийный срок на оказываемые по Контракту Услуги составляет 12 месяцев с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Под гарантией понимается устранение Исполнителем своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки Услуг.

Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки, то Исполнитель (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков.

6.3. В случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к лицам, осуществляющим определенные виды деятельности, входящие в состав услуг, оказываемых по Контракту (лицензирование, членство в саморегулируемых организациях, аккредитация и прочее), Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие, либо привлекаемых им соисполнителей, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Контракта. Указанные документы представляются Исполнителем по требованию Заказчика.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заказчик направляет исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.2. Размер штрафа устанавливается настоящим контрактом в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 года №1042 (далее Правила), в том числе рассчитывается как процент цены контракта, или в случае, если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта, как процент этапа исполнения контракта (далее - цена контракта (этапа)).

7.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

7.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательств, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных исполнителем.

7.6. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.7. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.8. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Правила, утвержденные Постановлением Правительства от 30.08.2017 года №1042).

7.9. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

7.10. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты

пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.11. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.12. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.13. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов оказания услуг не в полном объеме и/или завышения их стоимости Исполнитель осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим Контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

8.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются такие обстоятельства, которые возникли после заключения Контракта в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожары, наводнения, землетрясения, другие стихийные бедствия, военные действия, террористические акты, а также другие чрезвычайные обстоятельства, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 8.2 настоящего Контракта, будут длиться более одного месяца с даты соответствующего уведомления и Заказчик утратит интерес к Контракту, Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Контракта, были урегулированы путем переговоров. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

9.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

9.3. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

10.1. Настоящий Контракт действует с момента его заключения и до 31.12.2026 г., а в части расчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

10.2. Окончание срока действия настоящего контракта не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

10.3. Изменение положений настоящего контракта возможно по соглашению

Сторон, в части не противоречащей нормам Федерального закона №44-ФЗ, по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим контрактом.

Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных Соглашений к Контракту.

Все дополнительные Соглашения и приложения являются неотъемлемой частью Контракта.

10.4. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

10.5. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанных Услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанных Услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

10.6. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

11.2. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или иных указанных в Контракте сведений о Стороне, такая Сторона письменно извещает об этом другую Сторону в течение 1 (одного) дня с даты такого изменения.

11.3. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. Исполнитель вправе привлекать соисполнителей, за действия которых Исполнитель несет ответственность как за свои собственные.

11.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. К настоящему Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 Техническое задание.

Приложение №2 Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

12. АДРЕСА МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

Начальник УЗ

_____ / Галиуллина Р.Р.

Директор

_____ /

М. П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по заправке с заменой ресурсных деталей картриджей

1. Предмет закупки:

Оказание услуг по заправке с заменой ресурсных деталей картриджей (далее Услуги).

2. Общий перечень оборудования, подлежащий для оказания услуг, указан в таблице №1а.

Оказание услуг производится по местонахождению Исполнителя. Забор и обратная доставка картриджей осуществляется по местонахождению Заказчика и его обособленных подразделений, указанных в Таблице № 1б (далее объекты Заказчика).

Таблица № 1а

№ п/п	Перечень оборудования	Количество
1	Принтеры, МФУ, Копиры, Сканеры	379

Таблица № 1б

№ пп	Наименование заказчика и его обособленных подразделений	Адрес места расположения
1.	УК №1	г.Уфа, ул. Ленина, 20; ул. Окт.Революции, 3А
2.	УК №2	г.Уфа, ул. Окт. Революции, 3А
3.	УК №3	г.Уфа, ул. Окт. Революции, 3А
4.	УК №4	г.Уфа, ул. Окт. Революции, 55
5.	УК №5	г.Уфа, ул. Чернышевского, 25 А
6.	УК №6	г.Уфа, ул. Окт. Революции, 10/3
7.	УК №7	г.Уфа, ул. Окт. Революции, 7
8.	УК №10	г.Уфа, ул. Чернышевского, 49/1
9.	УК №12	г.Уфа, ул. Беякова, 25
10.	УК №13	г.Уфа, ул. Окт. Революции, 8
11.	УК №14	г.Уфа, ул. Свердлова, 53/1
12.	Общежитие № 1	г.Уфа, ул. Свердлова, 72
13.	Общежитие № 2	г.Уфа, ул. Свердлова, 51
14.	Общежитие № 3	г.Уфа, ул. Свердлова, 55
15.	Общежитие № 4	г.Уфа, ул. Свердлова, 53/1
16.	Общежитие № 5	г.Уфа, ул. Коммунистическая, 22
17.	Общежитие № 6	г.Уфа, ул. Аксакова, 57
18.	Общежитие № 7	г.Уфа, ул. Миасская, 22
19.	ДФК «Буревестник»	г.Уфа, ул. Коммунистическая, 54А
20.	СОК «Перовской»	г.Уфа, ул. Софьи Перовской, 40
21.	СООЦ «Салихово»	Чишминский район, с.Салихово, ул. Мира,39

3.Оказание услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджей:

3.1. Исполнитель осуществляет оказание услуг по заправке техническому обслуживанию картриджей в соответствии с условиями настоящего Описания объекта закупки:

3.1.1. Исполнитель осуществляет оказание услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджей согласно перечню услуг, установленному в Таблице № 2.

Таблица № 2

Наименование работ (услуг)	Перечень и наименование материалов, используемых для оказания услуг	Значение характеристик материалов, используемых для оказания услуг
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджами Q2612A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 120 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2000. Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджами C7115A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 140 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2500. Цвет тонера — черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджами CB435A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 80 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 1500 Цвет тонера — черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 1500 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджами Q5949A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 140 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2500 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование

Наименование работ (услуг)	Перечень и наименование материалов, используемых для оказания услуг	Значение характеристик материалов, используемых для оказания услуг
		изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2500 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджа Q5949X	Тонер	Норма заправки (грамм) — 300 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 6000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 6000 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджа CE505A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 140 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2300 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2300 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджа CB436A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 100 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.

Наименование работ (услуг)	Перечень и наименование материалов, используемых для оказания услуг	Значение характеристик материалов, используемых для оказания услуг
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2000 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей CE285A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 80 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 1600 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 1600 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей CF226A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 145 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 3100 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 3100 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей CF226X	Тонер	Норма заправки (грамм) — 350 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 9000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 9000 (страниц при 5% заполнении листа)

Наименование работ (услуг)	Перечень и наименование материалов, используемых для оказания услуг	Значение характеристик материалов, используемых для оказания услуг
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей CF283A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 80 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 1500 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 1500 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей CF230A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 80 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 1600 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 1600 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей CF230X	Тонер	Норма заправки (грамм) — 150 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 3500 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 3500 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей CF232A	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу. Ресурс — 23000
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 23000 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей CE278A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 100 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2100 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.

Наименование работ (услуг)	Перечень и наименование материалов, используемых для оказания услуг	Значение характеристик материалов, используемых для оказания услуг
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2100 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджа W2030A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 80 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2400 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2400 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджа W2031A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 70 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2100 Цвет тонера - синий Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2100 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджа W2032A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 70 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2100 Цвет тонера - желтый Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2100 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджа W2033A	Тонер	Норма заправки (грамм) — 70 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2100 Цвет тонера - красный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого

Наименование работ (услуг)	Перечень и наименование материалов, используемых для оказания услуг	Значение характеристик материалов, используемых для оказания услуг
		электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей ТК-1150	Тонер	Ресурс — 2100 (страниц при 5% заполнении листа) Норма заправки (грамм) — 140 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 3000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 3000 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей ТК-5230С	Тонер	Норма заправки (грамм) — 46 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2200 Цвет тонера - синий Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2200 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей ТК-5230К	Тонер	Норма заправки (грамм) — 55 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2600 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2600 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей ТК-5230М	Тонер	Норма заправки (грамм) — 46 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2200 Цвет тонера - красный Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2200 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей ТК-5230У	Тонер	Норма заправки (грамм) — 46 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2200 Цвет тонера - желтый Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2200 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей ТК-1110	Тонер	Норма заправки (грамм) — 100 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2500 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2500 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей ТК-160	Тонер	Норма заправки (грамм) — 125 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2500 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей ТК-1130	Тонер	Норма заправки (грамм) — 140 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 3000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2500 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей ТК-1200	Тонер	Норма заправки (грамм) — 120 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 3000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 3000 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей MLT-D104S	Тонер	Норма заправки (грамм) — 70 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 1500 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование

Наименование работ (услуг)	Перечень и наименование материалов, используемых для оказания услуг	Значение характеристик материалов, используемых для оказания услуг
		изображения и перенос его на бумагу.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Вал проявки	Вал проявки. Вал, состоящий из металлического сердечника, на который надета прессованная резина с проводящим покрытием. Назначение: Перенос тонера на поверхность фотовала
	Вал подачи тонера	Вал подачи тонера. Металлический стержень, на поверхности которого находится оболочка из высококачественной резины. Назначение: Перенос тонера из бункера на вал проявки
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 1500 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей Canon 703	Тонер	Норма заправки (грамм) — 110 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей FX-10	Тонер	Норма заправки (грамм) — 120 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей Canon 728	Тонер	Норма заправки (грамм) — 100 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2100 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из

Наименование работ (услуг)	Перечень и наименование материалов, используемых для оказания услуг	Значение характеристик материалов, используемых для оказания услуг
		бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 2100 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей Canon 725	Тонер	Норма заправки (грамм) — 85 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 1600 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Магнитный вал	Магнитный вал Назначение: Перемещение тонера из бункера на фотовал.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей DR-2335	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу. Ресурс — 12000
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей TN-2375	Тонер	Норма заправки (грамм) — 110 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 2600 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Вал проявки	Вал проявки. Вал, состоящий из металлического сердечника, на который надета прессованная резина с проводящим покрытием. Назначение: Перенос тонера на поверхность фотовала
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей DR-1075	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу. Ресурс — 10000
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджей TN-1075	Тонер	Норма заправки (грамм) — 40 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 1000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Вал проявки	Вал проявки. Вал, состоящий из металлического сердечника, на который надета прессованная резина с проводящим покрытием. Назначение: Перенос тонера на поверхность фотовала
	Вал подачи тонера	Вал подачи тонера. Металлический стержень, на поверхности которого находится оболочка из

Наименование работ (услуг)	Перечень и наименование материалов, используемых для оказания услуг	Значение характеристик материалов, используемых для оказания услуг
		высококачественной резины. Назначение: Перенос тонера из бункера на вал проявки
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджами 106R04348	Тонер	Норма заправки (грамм) — 80 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 3000 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип	Ресурс — 3000 (страниц при 5% заполнении листа)
Заправка с заменой ресурсных деталей картриджами PC-211EV	Тонер	Норма заправки (грамм) — 65 Ресурс печати (страниц при 5% заполнении листа) - 1600 Цвет тонера - черный Технология печати — лазерная
	Фотовал	Фотовал. Металлический цилиндр, покрытый диэлектриком. Назначение: Формирование изображения и перенос его на бумагу.
	Вал заряда	Вал заряда Назначение: заряд поверхности фотовала и стирание остаточного скрытого электростатического изображения.
	Ракель	Ракель. Назначение: Удаление излишков тонера, не перенесённого на бумагу, с фотовала.
	Дозирующее лезвие	Дозирующее лезвие. Назначение: Дозирование тонера, переносимого из бункера с тонером.
	Вал проявки	Вал проявки. Вал, состоящий из металлического сердечника, на который надета прессованная резина с проводящим покрытием. Назначение: Перенос тонера на поверхность фотовала
	Корпусная деталь	Корпус картриджа
	Чип с автосбросом счётчика копий	Ресурс — 1600 (страниц при 5% заполнении листа). Под автосбросом счётчика копий подразумевается многоразовый чип (микросхема), которая автоматически обнуляет счёт и позволяет многократно перезаправлять картридж без замены чипа

2.2. Порядок и условия оказания услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджами:

3.2.1. В целях оперативного взаимодействия с Заказчиком Исполнитель, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания договора, предоставляет контактные данные сотрудников (номера телефонов, адрес электронной почты) ответственных за прием заявок и оперативного решения вопросов связанных с исполнением условий договора. Об изменении в контактных данных ответственных сотрудников Исполнитель должен уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

3.2.2 Исполнитель осуществляет оказание услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджами по заявке Заказчика, с указанием в заявке количества и наименование модели картриджами, краткое описание неисправности, а также объекта Заказчика (согласно Таблице № 1).

3.2.3. Заявка передается Исполнителю по телефону или по электронной почте, Исполнитель обязан зарегистрировать заявку, предоставить номер заявки, дату, время приема, должность, фамилию и инициалы сотрудника Исполнителя, принявшего заявку.

3.2.4. Исполнитель осуществляет оказание услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджами в следующем порядке:

3.2.4.1. Исполнитель осуществляет выезд на адрес расположения объекта Заказчика, указанный в заявке Заказчика, в течении 1 (одного) рабочего дня, с момента получения заявки от Заказчика. При этом Исполнитель осуществляет выезд на оказание

требуемых услуг от 1 (одного) картриджа;

- Исполнитель осуществляет прием картриджей на объекте Заказчика путем заполнения и подписания представителями Исполнителя и Заказчика акта приема-передачи;

- Исполнитель, в течении 2 (двух) рабочих дней с момента приема картриджей представителем Исполнителя, осуществляет обратную доставку заправленных и обслуженных картриджей до Заказчика. По требованию Заказчика, Исполнитель выполняет замену картриджей в соответствующих принтерах, в присутствии представителя Заказчика, распечатывает тестовую страницу для демонстрации качества оказанных услуг.

- Исполнителем, по окончании оказания услуг и возврата представителю Заказчика заправленных и обслуженных картриджей, в акте приема-передачи делается отметка о возврате.

3.2.5. Исполнитель, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания оказания услуг по заявке, предоставляет Заказчику, в бумажном и электронном виде (на электронную почту Заказчика), отчет об оказанных услугах по заправке и техническому обслуживанию картриджей и подписанный сторонами акт приема-передачи оказанных услуг.

3.2.6. Запасные части, комплектующие, ресурсные детали, расходные материалы, используемые в ходе оказания услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджей, приобретаются за счет Исполнителя.

3.3. Требования к качеству оказываемых услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджей:

3.3.1. Услуги по заправке и техническому обслуживанию картриджей признаются оказанными качественно в случае соблюдения Исполнителем следующих условий:

- осуществлён выезд и приём картриджей, в срок установленный настоящим Описанием объекта закупки;

- произведена штрих-код маркировка каждой единицы картриджей;

- проведена полная разборка картриджа;

- осуществлена очистка всех деталей от бумажной пыли и остатков тонера;

- произведена обязательная замена или прошивка чипа, для корректного отображения информации о текущем состоянии расходных материалов (для определения заправленных от незаправленных картриджей);

- произведена очистка шестерён;

- произведено заполнение новым порошком тонера картриджа, в соответствии с настоящим Описанием объекта закупки;

- произведена сборка картриджа;

- осуществлена проверка целостности электрических контактов;

- произведена смазка контактов и креплений;

- произведена проверка работоспособности на качество печати;

- корпус очищен от остатков тонера и пыли;

- произведено тестирование заправленного картриджа для подтверждения качества произведённых работ, отпечатанная тестовая страница вложена в упаковку картриджа;

- произведена установка защитной чеки бункера с тонером;

- произведена установка гарантийных пломб на корпусе картриджа в местах соединения;

- картридж упакован в индивидуальную упаковку, предохраняющую его от повреждений в процессе хранения и транспортировки с обязательной маркировкой картриджа.

3.3.2. Запасные части, комплектующие, ресурсные детали, расходные материалы, используемые в ходе оказания услуг по заправке и техническому обслуживанию

картриджей:

- должны быть новыми (не бывшими в эксплуатации);
- должны быть изготовлены в условиях промышленного производства;
- должны быть допущенными инструкцией по установке и инструкцией по эксплуатации производителя (если установлено документацией к оргтехнике);
- заправленные картриджи должны полностью отрабатывать заявленный ресурс, указанный для конкретной модели картриджа на официальном сайте производителя картриджа;
- заправленные картриджи при эксплуатации не должны приводить к поломке оборудования, в котором они эксплуатируются;
- корпус картриджа после заправки не должен иметь сколов и трещин (общих механических повреждений), крепежные шпонки должны быть четко зафиксированы;
- оптическая плотность фона не должна меняться в течение всего цикла печати с использованием картриджа;
- при печати с использованием заправленных картриджей не должно быть точек, полос, линий и других дефектов, не связанных с текстом напечатанного документа;
- при встряхивании картриджа не должен просыпаться тонер;
- некачественно заправленными считаются картриджи, при печати, с использованием которых наблюдаются фоновые ореолы вокруг изображений, бледная печать, серый фон, белые или черные полосы на изображении, а также иные дефекты печати, вызванные расходными материалами;
- если конструкцией предусмотрен чип картриджа (микросхема хранения идентификационной и отчетной информации картриджа), то заправленный картридж должен корректно показывать информацию и не выдавать ошибку при установке картриджа в печатающее устройство и не допускать в течение всего срока эксплуатации картриджа сбоев в работе, вызванных ненадлежащим функционированием микрочипа картриджа.

— Списание картриджей не допустимо!

3.3.3. Требования к упаковке и маркировке картриджа:

3.3.3.1. Картриджи при возврате Заказчику должны быть со штрих-кодами, гарантийными наклейками. Обязательным условием является упаковка каждого картриджа в индивидуальную светонепроницаемую плёнку гарантирующие предотвращение засвечивания фоторецептора. На упаковке должно быть чёткое указание номера (артикула) картриджа/тонера.

3.3.3.2. На картридж, прошедший заправку, проставляется отметка (лейбл, наклейка) с информацией о дате и виде произведённых работ.

3.3.3.3. В ходе оказания услуг Исполнитель обязан вести учёт картриджей и всех выполняемых работ в электронной учётной программе и производить штрих-код маркировку картриджей в целях однозначной идентификации картриджей на период гарантийного срока. После маркировки картриджа его номер не подлежит замене и приём-передача картриджей, учёт работ по картриджам ведётся по данным номерам в течение всего срока исполнения договора. Приём-передача промаркированных картриджей осуществляется по их номерам. При передаче картриджа от Заказчика без маркировки в акте приёма делается отметка об этом. При оказании услуг Исполнитель маркирует данный картридж и передаёт заправленный картридж с присвоенным индивидуальным номером. Для подтверждения и учёта выполненных работ, все заменённые запасные части (блоки, узлы и детали) переданных на заправку картриджей, после выполнения работ подлежат обязательному возврату Заказчику.

Пример штрих-кода:



3.3.3.4. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставлять отчёты о движении выполняемых работ по картриджам в соответствии со штрих-кодами в печатном виде, а также в электронном табличном формате с расширениями файлов *xlsx*, *xls* (состав файла: маркировка, соответствующая штрих-коду, наименование картриджа, дата оказания услуг, перечень выполненных работ, обособленное подразделение Заказчика (откуда был доставлен картридж)).

4. Требования к Исполнителю:

4.1. В связи с необходимостью обеспечения процесса бесперебойной работы Оборудования на объектах Заказчика, местонахождение Исполнителя – г. Уфа. Исполнитель должен иметь в собственности или ином законном основании производственное помещение в г. Уфа для осуществления ремонтных работ по восстановлению работоспособности картриджей.

4.2. В связи с необходимостью обеспечения забора и обратной доставки картриджей в срок на объектах Заказчика, Исполнитель обязан иметь в собственности или ином законном основании транспортное средство не менее 1 (одной) единицы марки «Фургон».

4.3. В целях соблюдения технологического процесса по заправке и техническому обслуживанию картриджей, Исполнитель обязан иметь обученный персонал (в составе не менее 12 человек), прошедший обучение в компаниях ООО «СЕТ Групп Рус» и/или Static Control, и/или Hi-Black, и/или ВТТ (ООО «Высокие Технологии Тонера»), обладающих лицензией на право ведения образовательной деятельности по темам технологии восстановления и заправки картриджей офисной печатной техники и имеющих действующие сертификаты этого обучения.

5. Гарантийные обязательства:

5.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг в соответствии с условиями договора и настоящего Описания объекта закупки.

5.2. Гарантийные обязательства на результат оказания услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджей:

- Исполнитель предоставляет гарантию на результат оказанных услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджей на срок не менее 6 (шести) месяцев, с момента подписания представителями Исполнителя и Заказчика акта приема-передачи оказанных услуг;

5.2.1. В случае выявления недостатков (дефектов) в работе картриджей, по которым оказывались услуги по настоящему Договору, Заказчик составляет акт о выявленных недостатках оказанных услуг и направляет Исполнителю на электронную почту.

5.2.2. Исполнитель обязан за свой счет устранить недостатки (дефекты) в работе картриджей и осуществить доставку картриджей от Заказчика до места нахождения Исполнителя и обратно в течении не более 5 (пяти) рабочих дней, с момента получения от Заказчика акта о выявленных недостатках.

5.3.1. В случае выявления недостатков (дефектов) в работе оргтехники, по которой оказывались услуги по настоящему Договору, Заказчик составляет акт о выявленных недостатках оказанных услуг и направляет Исполнителю на электронную почту.

5.3.2. Исполнитель обязан за свой счет устранить выявленные недостатки (дефекты) в работе компьютерной и оргтехники и осуществить доставку компьютерной и оргтехники от Заказчика до места нахождения Исполнителя и обратно в течении не более 5 (пяти) рабочих дней, с момента получения от Заказчика акта о выявленных недостатках.

5.4. Устранение выявленных недостатков в период гарантийного срока, а также

транспортировка при приеме и возврате картриджей и оргтехники, осуществляется Исполнителем за счет собственных средств.

5.5. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

6. Формирование стоимости оказываемых услуг:


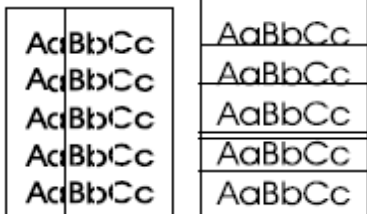
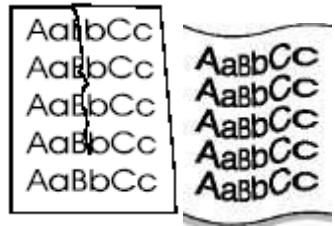
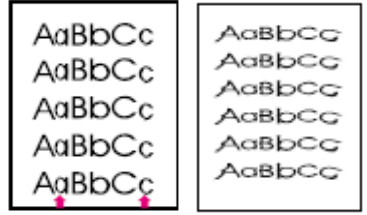
6.1. В стоимость оказываемых услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджей, соответствующих требованиям настоящего Описания объекта закупки, включены все расходы Исполнителя необходимые для оказания услуг в полном объеме, в том числе:

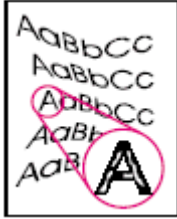
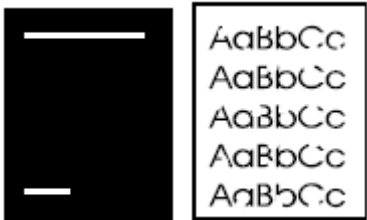

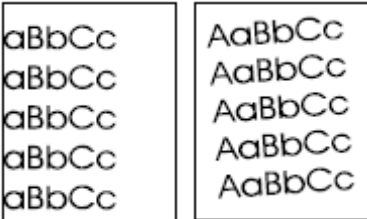
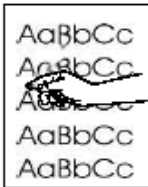
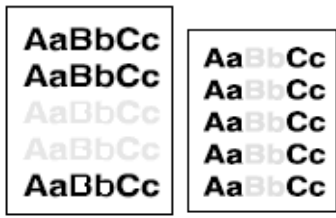

– расходы на приобретение инструментов, оборудования для диагностики, а также запасных частей, комплектующих, ресурсных деталей и расходных материалов, используемых в ходе оказания услуг по заправке и техническому обслуживанию картриджей;

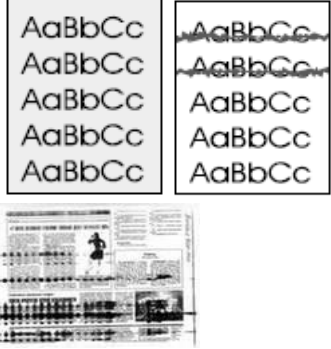
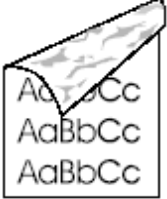
– расходы на осуществление выездов на объекты Заказчика для оказания услуг, согласно заявкам Заказчика;

– расходы на осуществление транспортировки при проведении приема и возврата картриджей и компьютерной и оргтехники на объект Заказчика, в процессе исполнения Договора, а также при исполнении гарантийных обязательств.

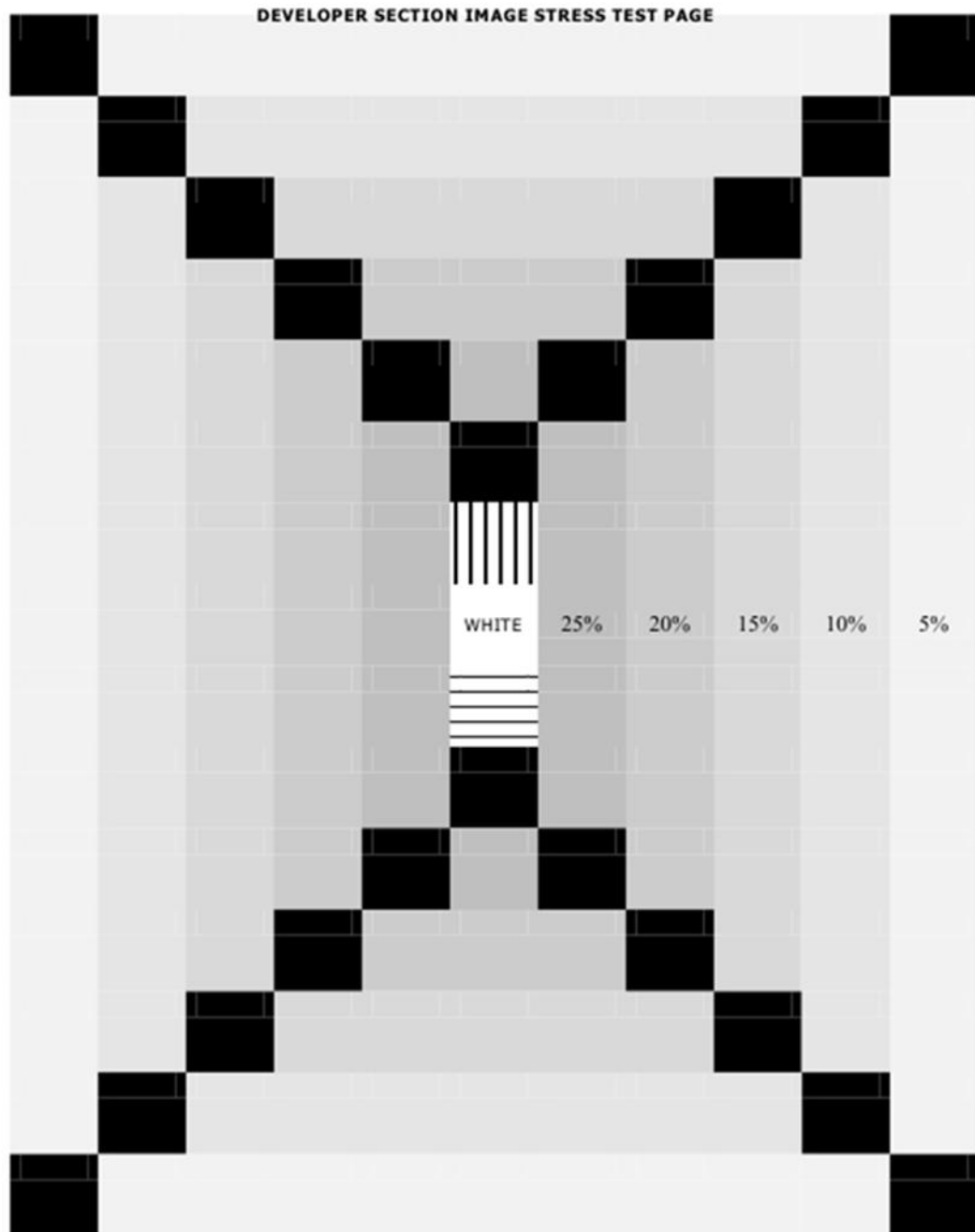
Примеры относящиеся к не допустимым дефектам печати, настоящего ТЗ:

№ п/п	Описание возможного дефекта	Критерий проверки	Пример дефекта
1.	Наличие фонового «ореола»	Вокруг текста присутствует фон, либо он более 5% (заметен) от цвета листа	
2.	Наличие горизонтальных/вертикальных полос на изображении	Черные полосы присутствуют на изображении Белые полосы присутствуют на изображении	
3.	Наличие складок на бумаге и ее деформации	Наличие замятий (деформации) листа в виде складок Наличие замятий (деформации) листа в виде загнутого угла – не чаще 1 листа на 100 Наличие порванного или замятого края Наличие волн или скручивания бумаги – не выше 5% от длины листа (для А4 15мм)	
4.	Наличие искажения изображения и шрифтов	Изображение на странице растягивается или сжимается по 1 оси более, чем на 3% Масштаб изображения растягивается или сжимается неравномерно более 3% Строки отклоняются от горизонтали	

№ п/п	Описание возможного дефекта	Критерий проверки	Пример дефекта
			
5.	Наличие пропусков на изображении	Белые пятна присутствуют	<p>пример черной заливки</p> 
6.	Нечеткая, неконтрастная печать	Бледный цвет напечатанных областей	
7.	Неправильная регистрация бумаги	Область печати смещается за пределы листа Область печати смещается относительно положения оригинала более, чем на 2% Область печати перекошена относительно осей оригинала более, чем на 1%.	
8.	Наличие незакрепленного изображения	Изображение стирается с листа рукой при однократном проведении Тонер осыпается при сильном ударе по листу	
9.	Неравномерная печать	Заполнение тонером неравномерно относительно всего текста, различие цвета одинаковых участков более 10%	
10.	«Грязная» печать (наличие точек на странице)	Посторонних точек на странице более 3, размер точки более 1 кв.мм	

№ п/п	Описание возможного дефекта	Критерий проверки	Пример дефекта
11.	Наличие на отпечатке частиц тонера	Наличие фона Наличие черных пятен в начале листа Наличие случайных черных пятен в отпечатке	
12.	Наличие тонера на обратной стороне листа	Наличие полос или пятен тонера на обратной стороне листа	

DEVELOPER SECTION IMAGE STRESS TEST PAGE



Cartridge Type
Cartridge Number

Version 1.1
March 13, 2002

**АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ (ФОРМА)**

г. _____

«__» _____ 20__ г.

_____, именуем___ в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с п. 4 (или п.5) ч.1 ст. 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Контрактом на оказание услуг _____ №__ от «__» _____ 20__ года Исполнитель оказал услуги, а Заказчик осуществил приемку _____ оказанных _____ услуг:

2. Для проверки оказанных услуг на соответствие условиям Контракта Заказчиком проведена экспертиза своими силами и/или с привлечением экспертов, экспертных организаций (с оформлением экспертного заключения) *(указать необходимое)*.

3. Приемка осуществлялась уполномоченным представителем Заказчика и/или приемочной комиссией *(указать необходимое)*.

4. Качество Услуг соответствует/не соответствует *(указать необходимое)* требованиям Контракта на оказание услуг _____ №__ от «__» _____ 20__ года.

5. Недостатки Услуг не выявлены/выявлены *(указать необходимое)*.

6. Обязательства по оказанию Услуг в соответствии с требованиями Контракта должны быть выполнены в срок _____, фактически выполнены _____.

7. Исполнитель выполнил/не выполнил *(указать необходимое)* обязательства по оказанию услуг в соответствии с требованиями Контракта на оказание услуг _____ №__ от «__» _____ 20__ года.

8. Подписи Сторон:

Заказчик

Исполнитель

_____ Подпись

_____ Подпись

МП

МП *(при наличии печати)*