

ДОГОВОР № ПОСТАВКИ ТОВАРА

г. Ярославль

« ____ » _____ 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Информационно-методический центр по экспертизе, учету и анализу обращения средств медицинского применения» Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Ярославского филиала ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора Галеева Романа Рашитовича, действующего на основании доверенности № 1778 от 02.12.2025 г., с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, п. 4, ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иным законодательством, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика, а Заказчик - принять и оплатить Термотрансферный принтер в комплекте (далее - Товар) в соответствии с Описанием объекта закупки (Приложение № 1 к Договору) и Спецификацией (Приложение № 2 к Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____ *прописью*) рублей _____ копеек, с учетом НДС _____%, что составляет (_____ *прописью*) рублей _____ копеек (*если не облагается, то вписывается основание в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, при заполнении Договора необходимо вносить уточнение – в том числе НДС или кроме НДС*).

2.2. Расчеты за поставленный товар производятся в безналичной форме. Оплата за фактически поставленный товар производится Заказчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения оригиналов счета и счета-фактуры Поставщика, предоставленных на основании подписанной Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12)/УПД и Акта приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) (Приложение № 3 к Договору).

2.3. В цену Договора включены все расходы, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе: расходы, с доставкой товара по адресу Заказчика, погрузочно-разгрузочные работы, уплата таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Обязательства Заказчика по оплате поставленного товара считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

2.6. Не подлежит оплате товар, не соответствующий требованиям Договора, товар ненадлежащего качества и/или поставленный с нарушением требований нормативно-технической документации.

2.7. В случае невыполнения Поставщиком требования о добровольной уплате неустоек (штрафов, пеней) в течение 3 (трех) дней, Заказчик производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустоек (штрафов, пеней).

2.8. По итогам исполнения Договора Сторонами составляется и подписывается акт сверки взаимных расчетов.

3. СРОКИ И МЕСТО ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Поставщик осуществляет поставку товара по адресу: 150030, г. Ярославль, ул. 1-я Технологическая, зд.4.

3.2. Поставка товара осуществляется в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента заключения Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН¹

4.1. Права и обязанности Поставщика:

4.1.1. Поставщик несет риск случайной гибели или случайного повреждения товара до ее приемки Заказчиком.

4.1.2. При просрочке передачи или приемки товара риски, предусмотренные в п.п. 4.1.1 настоящего Договора несет Сторона, допустившая просрочку.

4.1.3. Поставщик вправе самостоятельно определять способы выполнения задания Заказчика.

4.1.4. Право требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных Договором.

4.2. Права и обязанности Заказчика:

4.2.1 Право требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

4.2.2. Право требовать от Поставщика своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.3. Право назначить Поставщику разумный срок для устранения недостатков.

4.2.4. Обязанность по принятию поставленного товара, соответствующей требованиям установленным Договором и оплате этого Договора на указанных в нем условиях.

5. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА

5.1. Товар считается поставленным с момента подписания Сторонами товарной накладной и Акта приемки товаров, работ, услуг. Подписание товарной накладной не означает приемку товара по качеству, ассортименту и комплектности.

5.2. Поставляемый товар по своему качеству должен соответствовать установленным стандартам, требованиям нормативно-технической документации, регламентирующей требованиям, предъявляемые к качеству и комплектности поставляемого товара, быть новым товаром, (товаром, который не был в употреблении, не прошедшим восстановление, в том числе восстановление потребительских свойств, ранее не использованный для демонстрационных целей), свободный от любых прав третьих лиц.

5.3. Приемка товара по качеству, ассортименту и комплектности производится Приемочной комиссией Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поставки товара, по результатам приемки подписывается Акт приемки товаров, работ, услуг, оформленный Поставщиком в срок, указанный в настоящем пункте Договора.

5.4. Поставщик вместе с поставляемым товаром передает документацию, относящуюся к данному виду товара, подтверждающее качество товара, гарантийные обязательства и происхождение товара.

5.5. По итогам приемки товара Заказчик и Поставщик подписывают: Акт приемки товаров, работ, услуг, если поставленный товар и документация на поставленный товар соответствуют условиям Договора и товар принимается Заказчиком, или мотивированный отказ от подписания Акта приемки товаров, работ, услуг, если поставленный товар и документация на поставленный товар не соответствуют условиям Договора и товар не принимается Заказчиком до устранения несоответствий.

5.6. Заказчик, обнаруживший недостатки в поставленном товаре при его приемке, вправе ссылаться на них только в случаях, если в Акте приемки товаров, работ, услуг были зафиксированы эти недостатки либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.

5.7. При возникновении между Заказчиком и Поставщиком спора по поводу недостатков поставленного товара или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы. В случае установления экспертизой невиновности этой Стороны в недостатках товара, расходы по ее проведению возлагаются на контрагента.

¹ Права и обязанности Сторон могут быть дополнены при необходимости.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
- 6.2. В случае полного (частичного) неисполнения условий Договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в части, непокрытой неустойкой.
- 6.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
- 6.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Поставщик уплачивает Заказчику пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.
- 6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, в том числе п. 1.1. настоящего Договора, Поставщик уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 (далее - Правила), и устанавливается в размере 1% цены договора, но не более 5 000,00 рублей и не менее 1 000,00 рублей.
- 6.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, Поставщик уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами и составляет 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.
- 6.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплату пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.
- 6.8. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплату штрафа. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами и составляет 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.
- 6.9. Применение неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.
- 6.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
- 6.11. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
- 6.12. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: природных стихийных явлений (землетрясение, наводнение, пожар, тайфун), некоторых обстоятельств общественной жизни (военные действия), в которых непосредственно или косвенно участвует Сторона по Договору, запретительных актов органов государственной власти или других, независимых от Сторон обстоятельств. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

7.2. Сторона, попавшая в чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, должна в течение 5 (пяти) дней известить другую Сторону телеграммой или телефонограммой о типе и возможной продолжительности этих, а также иных обстоятельств, препятствующих исполнению договорных обязательств. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации о содержании Договора и иной информации, в том числе, помимо прочего: любой научной, экономической, финансовой, технической или технологической информации, предоставляемой Сторонами друг другу в соответствии с настоящим Договором.

8.2. В течение срока действия Договора, а также после его прекращения по той или иной причине Сторона, получившая какую-либо информацию от другой Стороны, обязана:

8.2.1. Сохранять конфиденциальность такой информации.

8.2.2. Не передавать такую информацию, являющуюся конфиденциальной, третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

8.2.3. Не использовать предоставленную информацию в каких-либо целях, кроме как для исполнения своих обязательств по Договору.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны устанавливают претензионный порядок рассмотрения споров. Данный Договор предусматривает возможность одностороннего отказа от исполнения Договора в соответствии с положениями частей 8-23 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ. Срок рассмотрения претензий и/или решений Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора, а также предложений об изменении или расторжении Договора, составляет 10 (десять) календарных дней с даты их получения.

9.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, не урегулированные Сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

9.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права (обязательства) по Договору третьей стороне за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором.

9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено в Договоре, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.5. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда г. Москвы Стороны обязаны принять меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензию необходимо рассмотреть и дать на нее письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «31» декабря 2026 года, а в части взаимных расчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Одностороннее расторжение Договора не допускается, кроме случаев, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут считаться действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме, оформлены в виде Дополнительного соглашения к настоящему Договору и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.2. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Договоре применяются нормы действующего гражданского законодательства РФ.

11.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу.

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора
109012, г. Москва, Славянская площадь, дом 4,
стр. 1.

ИНН 7734223028, КПП 770901001

Грузополучатель и Плательщик:

Ярославский филиал ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП»
Росздравнадзора
150030, г. Ярославль, ул. 1-я Технологическая,
здание 4.

ИНН 7734223028, КПП 760443002

УФК по Ярославской области (Ярославский
филиал ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП»

Росздравнадзора, л/с 20716407120, 21716407120)

Банк: ОКЦ № 8 ГУ Банка России по ЦФО //УФК
по Ярославской области г. Ярославль

К/с: 40102810245370000065

БИК: 017888102

Расчетный счет: 03214643000000017100

Электронная почта: Yaroslavl@fgu.ru.

Тел. (4852) 59-33-22

ПОСТАВЩИК

Директор Ярославского филиала
ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора

/Р.Р. Галеев/
/подпись/

_____/_____/_____
/подпись/

**Описание объекта закупки
на поставку термотрансферного принтера в комплекте
для нужд Ярославского филиала ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее описание объекта закупки определяет требования к техническим характеристикам, перечень, порядок и сроки поставки термотрансферного принтера в комплекте (далее – Товар) для нужд Ярославского филиала ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора.
- 1.2. Поставка Товара включает в себя: доставку Товара, погрузочно-разгрузочные работы, подъем на этаж осуществляются за счет средств Поставщика.
- 1.3. Адрес поставки: 150030, г. Ярославль, ул. 1-я Технологическая, здание 4.
- 1.4. Срок поставки Товара: в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты заключения Договора.

2. Требования к Товару

- 2.1. Наименование, количество и требуемые характеристики Товара указаны в Перечне поставляемых товаров (Приложение № 1 к описанию объекта закупки). Указано суммарное количество Товара, который должен поставляться по адресу, приведённому в п. 1.3. настоящего описания объекта закупки. Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).
- 2.2. Товар должен поставляться с соблюдением требований к его транспортировке и хранению. При необходимости Товар должен быть поставлен в специализированной таре, в соответствии с маркировкой на упаковках Товара.
- 2.3. Поставщик гарантирует надлежащее качество поставляемого Товара в пределах гарантийного срока на Товар. Гарантийный срок устанавливается равным гарантийному сроку предприятия-производителя, но не менее 12 (Двенадцати) месяцев с даты подписания Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12)/УПД и Акта приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) (Приложение № 3 к Договору).
- 2.4. Если в течение гарантийного срока обнаружатся дефекты или скрытые недостатки Товара и/или выполненных работ, Поставщик за свой счет устраняет их в течение срока, согласованного с Заказчиком.
- 2.5. В случае устранения недостатков или дефектов Товара, гарантийный срок на него продлевается на период, в течение которого Товар не использовался. Указанный срок исчисляется со дня обращения Заказчика с требованием об устранении недостатков или дефектов Товара, до дня окончания ремонта или замены на аналогичный Товар.

3. Условия поставки Товара

- 3.1. Поставка Товара должна быть выполнена качественно и в срок, с соблюдением всех требований документации на поставляемый Товар, а также с соблюдением техники безопасности, санитарно-технических норм и других нормативных правовых документов, предусмотренных законодательством РФ.
- 3.2. Товар поставляется в соответствии с товарной маркировкой и в заводской упаковке, в комплекте с сопроводительной документацией на Товар, сертификатом на Товар, а также иными документами, предусмотренные законодательством РФ.
- 3.3. Упаковка должна предохранять Товар от порчи во время транспортировки, погрузки, разгрузки и хранения.

Перечень и технические характеристики термотрансферного принтера в комплекте для нужд Ярославского филиала ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора

№ п/п	Наименование товара (торговое наименование)	Функциональные, технические и качественные характеристики товара*	Кол-во	Ед. изм.
1	Термотрансферный принтер Godex G530 в комплекте	Термотрансферный принтер Godex G530 (USB+RS232+Ethernet), 300dpi в комплекте: Этикетка в рулоне для ТТ печати, 25*10 мм, нейлон белый матовый, 3 шт/ряд, 10 тыс.шт/упак, Арт.6403-2510-3-10-D-40; Риббон Res01 resin 900мм*300м out, Арт. STR303-90300.	2	шт

Подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

Директор Ярославского филиала
ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора

_____/П.Р. Галеев/
М.П. /подпись/

ПОСТАВЩИК:

_____/_____/_____
/подпись/

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование	Технические характеристики	Кол-во	Ед. изм.	Цена за ед., в руб.	Сумма, в руб.	Страна происхождения товара
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Термотрансферный принтер Godex G530 в комплекте	Термотрансферный принтер Godex G530 (USB+RS232+Ethemet), 300dpi в комплекте: Этикетка в рулоне для ТТ печати, 25*10 мм, нейлон белый матовый, 3 шт/ряд, 10 тыс.шт/упак, Арт.6403-2510-3-10-D-40; Риббон Res01 resin 900мм*300м out, Арт. STR303-90300.	2	шт			
ИТОГО:							

Стоимость товара составляет _____ (_____ *прописью*) рублей _____ копеек, с учетом НДС _____%, что составляет (_____ *прописью*) рублей _____ копеек (если не облагается, то вписывается основание в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, при заполнении Договора необходимо вносить уточнение – в том числе НДС или кроме НДС).

ЗАКАЗЧИК:
 Директор Ярославского филиала
 ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора
 _____/Р.Р. Галеев/
 М.П. /подпись/

ПОСТАВЩИК:
 _____/
 /подпись/

к Договору № _____ от _____

(в ред. Приказов Минфина России от 30.10.2023 № 174н, от 30.09.2024 № 144н)

ПРИНЯТО ДЕНЕЖНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

на сумму _____

Руководитель заказчика
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

**АКТ № _____
приемки товаров, работ, услуг**

от " ____ " _____ 20 ____ г.

Учреждение (получатель)

Обособленное подразделение

Структурное подразделение

Главный администратор бюджетных средств (Учредитель)

Наименование бюджета

Валюта (наименование)

Адрес грузополучателя

Платежно-расчетный документ

Заказчик

Адрес заказчика

Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги

Документ-основание о создании приемочной комиссии

Основание приемки товаров, работ, услуг

Документ об отгрузке

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0510452
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	
Номер	
Дата	
ОГРН	
КПП	
Лицевой счет	
Раздел на лицевом счете	
Номер	
Дата	
Номер	
Дата	
Номер	
Дата	
Номер	
Дата	

ИНН

(идентификатор государственного контракта, договора)

1. Сведения о поставщике (подрядчике), грузоотправителе, страхователе

Код строки	Наименование реквизитов юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя	Сведения о поставщике (подрядчике)	Сведения о грузоотправителе	Сведения о страхователе
1	2	3	4	5
1	Полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя			
2	Сокращенное наименование юридического лица (при наличии)			
3	Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя			
4	ОГРН (ОГРНИП) юридического лица, индивидуального предпринимателя			
5	ИНН юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя			
6	КПП юридического лица			

7	Лицевой счет юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)			
8	Раздел на лицевом счете юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)			

2. Сведения о транспортировке и приемке груза

Код строки	Информация о транспортировке груза										Время приемки (час. мин.)		Место составления Акта приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)	
	отправка груза со станции (пристани, порта)		прибытие на место назначения (станция, пристань)		выдача груза транспортной организацией		вскрытие вагона (других транспортных средств)		доставка на склад получателя		начало	окончание		
	дата	время	дата	время	дата	время	дата	время	дата	время				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3. Сведения о целостности пломб, упаковки, количестве мест и массе груза

Код строки	Целостность опломбирования	Вид упаковки или тары	Состояние упаковки или тары при приемке	Единица измерения		Способ измерения (взвешивание, счет мест, обмер, т.п.)	Количество мест груза	Масса груза, т		Товары, содержащиеся в упаковке (таре), по маркировке	Условия хранения товара на складе получателя
				наименование	код по ОКЕИ			в пункте отправления	в пункте прибытия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Представитель поставщика (подрядчика) или заинтересованной организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Товары, работы, услуги приняты

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

4. Сведения о приемке товаров, работ, услуг

Код строки	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	По документам поставщика (подрядчика)												Фактически принято		Отклонение по количеству (объему)
			Страна происхождения товара		Единица измерения		количество (объем)	цена (тариф) за единицу измерения	стоимость товаров (работ, услуг), без НДС	ставка НДС	сумма НДС, предъявляемая покупателю	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	регистрационный номер декларации на товары/ регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости	номер сертификата соответствия товара	всего	в том числе количество (объем) фактически принятого товара, работы, услуги, не соответствующие качеству	
			цифровой код	краткое наименование	код по ОКЕИ	условное обозначение (национальное)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	

5. Сведения о количественном и качественном расхождении при приемке товаров, работ, услуг

Код строки	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Всего отклонений по количеству и качеству		В том числе отклонения по количеству				В том числе отклонения по качеству						
					недостача		излишки		брак и бой		несоответствие страны происхождения товара		регистрационный номер декларации на товары/ регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости, не соответствующий номеру, заявленному в перевозочных документах	несоответствие требованиям, функциональным и техническим характеристикам	прочее
			количество (объем)	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	количество	стоимость товаров, с НДС	количество	стоимость товаров, с НДС	количество (объем)	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	цифровой код	краткое наименование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого					Итого		Итого		Итого		Итого				

6. Сведения о строительно-монтажных работах *

6.1. Строительно-монтажные работы

Отчетный период	
с	по

Стройка _____

Объект _____

Уникальный код объекта капитального строительства	
---	--

Номер		Наименование строительно-монтажных работ	Номер расценки	Единица измерения		Выполнение работ		
по порядку	позиции по смете			код по ОКЕИ	условное обозначение (национальное)	количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого							X	

6.2. Стоимость выполненных строительно-монтажных работ и затрат

Номер по порядку	Наименование видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
Итого					
Сумма НДС					
Всего с учетом НДС					

* В случае проведения строительно-монтажных работ.

Приложение № _____ (наименование документа) _____ (имя файла.pdf)

Приложение № _____ (наименование документа) _____ (имя файла.pdf)

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (номер контактного телефона)

_____ (адрес электронной почты)

(при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Товары, работы, услуги приняты

" ____ " _____ 20 ____ г.

Представитель заказчика

" ____ " _____ 20 ____ г.

Представитель организации, осуществляющей строительный контроль (технический надзор)

" ____ " _____ 20 ____ г.