

КОНТРАКТ № _____ **на оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению и обслуживанию** **программных продуктов системы «1С:Предприятие 8»**

« _____ » _____ 2026 г.

г. Кемерово

Главное управление Федеральной службы исполнения наказаний по Кемеровской области - Кузбассу (далее ГУФСИН России по Кемеровской области - Кузбассу), выступающее от имени Российской Федерации, в целях обеспечения государственных нужд, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании Положения и доверенности _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании протокола подведения итогов закупочной сессии от _____ № _____, заключили настоящий Государственный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению и обслуживанию (далее – услуги) программных продуктов (далее – ПП) «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8 ПРОФ», «1С:Зарплата и кадры государственного учреждения 8», учреждению получателю услуг: ФКУЗ МСЧ-42 ФСИН России, фактическое место оказания услуг г. Кемерово, ул. Сарыгина, 29, согласно Техническому заданию (Приложение № 1) к Контракту.

1.2. Заказчик обязуется своевременно принять, оплатить услуги, а также предъявить претензии к Исполнителю по вопросам неисполнения (ненадлежащего исполнения) условий Контракта.

1.3. МПИ 320.00105625.21.Э.40731.26 ОКДП2 62.02.30.000

ИКЗ 26 142090132 7042050100018031 0000 242

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Контракта, в пределах сроков и стоимости оказания услуг, на рабочем месте учреждения - Получателя услуг.

2.1.2. Обеспечить надлежащее качество оказания всех услуг.

2.1.3. Не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Контракту.

2.1.4. По требованию Заказчика, учреждение - Получатель услуг своими средствами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком, устранить допущенные по своей вине в оказанных услугах недостатки или иные отступления от условий Контракта.

2.1.5. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

2.1.6. Предоставлять бесплатно сотрудникам учреждения - Получателя услуг краткие телефонные консультации по использованию программного обеспечения и возможность обращения к линии консультаций средствами электронной почты, в течение срока действия Контракта.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить приемку оказанных услуг, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Контракта в порядке и в сроки, установленные разделом 3 настоящего Контракта.

2.2.2. Оплатить работу Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные в настоящем Контракте.

2.2.3. В целях проверки соответствия оказываемых услуг условиям Контракта проводить экспертизу.

2.2.4. Взыскивать пеню и штраф, а также требовать возмещения убытков в соответствии с разделом 6 Контракта.

2.2.5. Предоставлять Исполнителю (по его запросам) необходимые сведения, касающиеся существа консультаций Заказчика.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Требовать оплаты выполненных услуг в соответствии с разделом 4 настоящего Контракта.

2.3.2. Требовать уплаты пеней, а также возмещения убытков, согласно разделу 6 Контракта.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Проверять ход и качество оказания всех видов услуг по Контракту, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.4.2. Запрашивать у Исполнителя необходимую информацию и документацию, касающуюся реализации Контракта.

2.5. Получатель услуг обязан:

2.5.1. Обеспечить присутствие необходимого персонала на время оказания услуг, предусмотренных настоящим Контрактом.

2.5.2. Своевременно обеспечивать Исполнителя необходимыми для выполнения Контракта документами.

2.5.3. Предоставлять Исполнителю (по его запросам) необходимые сведения, касающиеся существа консультаций Заказчика.

2.6. В случае если Заказчик нарушил обязательства, предусмотренные пунктами 2.2.1 – 2.2.5 настоящего Контракта, Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке приостановить оказание услуг, предусмотренных настоящим Контрактом.

3. Порядок сдачи-приема оказанных услуг

3.1. Услуги по информационно-технологическому сопровождению и обслуживанию ПП Исполнитель оказывает ежемесячно, начиная с момента заключения контракта. За отчетный месяц, до 5-го числа каждого месяца следующего за отчетным Исполнитель предъявляет Заказчику следующие документы: Акт приемки товаров, работ, услуг (форма № 0510452) (далее – Акт) – 2 экземпляра (Приложение № 2), сводный Акт сдачи-приема оказанных услуг – 2 экземпляра (Приложение № 3), счет-фактура – 1 экземпляр.

3.2. Консультационная поддержка оказывается Исполнителем на основании принятых заявок. Срок выполнения заявки – не позднее одного рабочего дня с момента получения Исполнителем заявки от подведомственного учреждения Заказчика по телефону или по адресу электронной почты. Учёт продолжительности консультаций ведёт Исполнитель совместно с учреждением – Получателем услуг путем подписания листа учета рабочего времени (Приложение № 4). Сдача результатов оказанных консультационных услуг осуществляется Исполнителем, а приемка – подведомственным учреждением Заказчика и оформляется Актом сдачи-приема оказанных услуг. Приемка Заказчиком оформляется Сводным Актом сдачи-приема оказанных услуг.

3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов на оплату, указанных в п. 3.1. – 3.2. Контракта, Заказчик обязан либо принять Услуги, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту в порядке, предусмотренном в п.11.4. Контракта. Возражения не могут выходить за пределы обязательств Сторон, предусмотренных Контрактом.

3.4. Стороны пришли к соглашению, что если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 3.1. – 3.2. Контракта, Заказчик не предоставил Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту, то Услуги, указанные в Акте считаются принятыми Заказчиком в полном объеме, а Акт – подписанным в одностороннем порядке.

3.5. Услуги оказываются с даты заключения Контракта и до 20.12.2026.

3.6. В случае если Стороны пришли к выводу о нецелесообразности дальнейшего оказания услуг, Сторонами согласовывается и оформляется Соглашение о расторжении настоящего Контракта, в котором предусматривается порядок и сроки взаиморасчетов, производимых Сторонами.

4. Цена Контракта, порядок и сроки оплаты

Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС (если облагается) (____ %): _____ (_____) рублей _____ копеек и включает в себя:

- общую стоимость оказания услуг по информационно-технологическому сопровождению и обслуживанию ПП Заказчика _____ (_____) рублей _____ копеек;
- общую стоимость часов консультаций _____ (_____) рублей _____ копеек.

4.1. 4.2. Стоимость одного часа консультационной поддержки составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

4.2. Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения Контракта и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Контрактом. Цена контракта включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с выполнением обязательств, включая все налоги, сборы, а также транспортные и командировочные расходы, связанные с выездом для оказания услуг.

4.3. Оплата консультационной поддержки осуществляется по мере ее оказания в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке оказанных услуг (документы на оплату, указанные в п. 3.1., п. 3.2. Контракта).

4.4. Сумма настоящего Контракта, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы РФ Заказчиком.

4.5. Оплата осуществляется за счет средств федерального бюджета на 2026 год по главе 320 раздел (подраздел) 0901 целевой статье 4240690059 вид расхода 242.

4.6. В случае изменения банковских реквизитов Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых банковских реквизитов. Изменение банковских реквизитов действительно, если оно оформлено в виде информационного письма, заверенного печатью Поставщика. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств по указанным в Контракте банковским реквизитам Исполнителя, несет Исполнитель.

4.7. Обязательства по оплате оказанных услуг считаются выполненными в день списания денежных средств со счетов Заказчика.

5. Порядок проведения экспертизы оказанных услуг

5.1. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Экспертиза проводится Заказчиком в течение 5 (пяти) дней со дня получения отчетной документации в соответствии с п. 3.1. Контракта. Для оформления экспертизы по приемке услуг достаточно подписания ответственными лицами Акта сдачи-приема оказанных услуг, Сводного Акта сдачи-приема оказанных услуг, которые будут являться результатом экспертизы, осуществляемой силами Заказчика.

5.2. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке оказанной услуги, Заказчиком в произвольной форме

составляется заключение (акт), который содержит предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных услуг, в случае выявления несоответствия оказанных услуг условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих услуг и устранено Исполнителем.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, виновная сторона несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации и Контрактом (Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042).

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате Исполнитель вправе потребовать уплаты пеней. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пеней составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пеней ключевой ставки Банка России от неуплаченной в срок суммы.

6.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере 1 000 (одна тысяча) рублей.

6.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 000 (одна тысяча) рублей.

6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4-8 Постановления Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042) в размере 10% от цены контракта в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек.

6.6. Пенья начисляется за каждый день просрочки в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

6.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.8. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.10. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Контракту.

6.11. В случае начисления Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, Заказчик направляет Исполнителю требование оплатить неустойку (штраф, пени) и (или) понесенные Заказчиком убытки, с указанием порядка и сроков соответствующей оплаты, но не более 10 банковских дней со дня направления требования.

6.12. В случае, если Исполнитель в добровольном порядке в установленный Заказчиком срок не оплатил неустойку (штраф, пени) и (или) убытки, Заказчик вправе уменьшить размер оплаты по Контракту на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков. При этом исполнение обязательства Исполнителя по перечислению неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков в доход бюджета возлагается на Заказчика.

6.13. Перечисление неустойки производится Заказчиком в доход бюджета за счет средств данного Контракта, высвободившихся от уменьшения размера оплаты в соответствии с п. 6.12 Контракта по реквизитам: ИНН 4209013270, КПП 420501001, БИК 013207212, ОКЦ № 5 СибГУ Банка России// УФК по Кемеровской области-Кузбассу г.Кемерово, Единый казначейский счет

6.14. Вред, причиненный третьим лицам по вине Исполнителя при исполнении обязательств по Контракту, возмещается за его счет.

7. Изменение и расторжение контракта

7.1. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.2. Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае расторжения Контракта по любым основаниям Заказчик обязан оплатить Исполнителю стоимость оказанных услуг надлежащего качества и соответствующих требованиям Заказчика, фактически оказанных на момент расторжения Контракта.

7.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством, в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем обязательств, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Контрактом.

7.5. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством, в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказчиком обязательств, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Контрактом.

7.6. Если в результате издания акта органа государственной власти Российской Федерации исполнение Заказчиком своих обязательств по Контракту становится невозможным полностью или частично, обязательство прекращается полностью или в соответствующей части.

8. Порядок разрешения споров из контракта

8.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры, которые могут возникнуть при исполнении Контракта, путем переговоров. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Срок удовлетворения или ответа на претензионное письмо – 5 (пять) рабочих дней с момента его получения.

8.2. Претензионные письма направляются Сторонами в порядке, предусмотренном в п. 11.4. Контракта.

8.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по электронной почте _____. Такие претензионные письма имеют юридическую силу, до получения Сторонами их оригиналов способом, указанным в п. 11.4. Контракта.

8.4. Споры и разногласия, по которым Стороны не достигли договоренности, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, в Арбитражном суде Кемеровской области, либо (в отдельных случаях) в суде общей юрисдикции (мировом суде) по месту нахождения Заказчика.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Контракту, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: землетрясения, пожара, наводнения, прочих стихийных бедствий, эпидемии, аварии, взрыва, военных действий, а также действия органов государственной власти или других независимых от Сторон обязательств.

9.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Контракту, должна своевременно, но не позднее 3 (трех) календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 10.1. Контракта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.

10.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 10.1. Контракта контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

10.5. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Контракту до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.6. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 10.1. настоящего Контракта действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право отказаться от исполнения Контракта в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

11. Прочие условия

11.1. В случае, если Контракт подписан усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени «Исполнителя» и «Заказчика», то он распечатывается в одном экземпляре для «Заказчика». Во всех остальных случаях Контракт составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.2. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме.

11.3. В случае перемены Заказчика по Контракту его права и обязанности по такому Контракту переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

11.4. Вся переписка Сторон (уведомления, письма, претензии и т.д.) направляется по адресам, указанным в разделе 14 Контракта, с нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12. Список приложений

12.1. Приложение № 1 – Техническое задание.

12.2. Приложение № 2 – Акт приемки товаров, работ, услуг (форма).

12.3. Приложение № 3 – Сводный Акт сдачи-приема оказанных услуг (форма).

12.4. Приложение № 4 – Лист учета рабочего времени (форма).

13. Срок действия контракта

13.1. Контракт вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения и действует до 28 декабря 2026 года, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения их сторонами.

14. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Государственный заказчик	Исполнитель
ГУФСИН России по Кемеровской области – Кузбассу Юридический адрес: 650000, Кемеровская область - Кузбасс, г. Кемерово пр. Ленина, 53а Почтовый адрес: ИНН/КПП: 4209013270/420501001 Банковские реквизиты: УФК по Кемеровской области - Кузбассу (ГУФСИН России по Кемеровской области - Кузбассу) ОКЦ № 1 СибГУ Банка России//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 Единый казначейский счет 401028104453700000043 казначейский счет 03211643000000015106 л/сч 03391056250	

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗЧИК
ГУФСИН России по Кемеровской области -
Кузбассу

_____/_____
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению и обслуживанию программных продуктов

№ п/п	Учреждение -Получатель услуг	Наименование услуги (Вид работ)	Единица измерения	Количество, услуг
1.	ФКУЗ МСЧ-42 ФСИН России	Оказание услуг по внедрению и разработке программных продуктов «1С»	Час.	31,41

оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению программных продуктов системы «1С: Предприятие 8» включает в себя:
настройка конфигурации ПП, установку дополнительных внешних обработок и отчетов;
обновление нетиповых конфигураций ПП;
обучение сотрудников ведению бухгалтерского учета в программном обеспечении «1С»;
поиск и устранение ошибок в базе данных программы;
модификация бухгалтерского программного обеспечения для соответствия порядку учета в учреждении и приведение учета в программе в соответствие инструкциям по бюджетному учету.

Все работы требуется проводить непосредственно на рабочих местах получателя услуг, без использования удаленного доступа.

ЗАКАЗЧИК

ГУФСИН России по Кемеровской области –
Кузбассу

_____/_____
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____
М.П.

ОБРАЗЕЦ

от «__» _____ 2026г.

(в ред. Приказов Минфина России от 30.10.2023 № 174н, от 30.09.2024 № 144н)

на сумму

Руководитель заказчика

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

АКТ №

приемки товаров, работ,
услуг

от «__» _____ 20__ г.

Учреждение (получатель)

Обособленное подразделение

Структурное подразделение

Главный администратор бюджетных средств
(Учредитель)

Наименование бюджета

Валюта (наименование)

Адрес грузополучателя

Платежно-расчетный документ

Заказчик

Адрес заказчика

Место поставки товара, выполнения работы,
оказания услуги

Документ-основание о создании приемочной
комиссии

КОДЫ

Форма по ОКУД

0510452

Дата

по Сводному

реестру

по Сводному

реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

Номер

Дата

ОГРН

КПП

Лицевой счет

Раздел на лицевом
счете

ИНН

Номер

Основание приемки товаров, работ, услуг

Дата	
Номер	
Дата	

(идентификатор государственного контракта, договора)

Документ об отгрузке

Номер	
Дата	

1. Сведения о поставщике (подрядчике), грузоотправителе, страхователе

Код строки	Наименование реквизитов юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя	Сведения о поставщике (подрядчике)	Сведения о грузоотправителе	Сведения о страхователе
1	2	3	4	5
1	Полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя			
2	Сокращенное наименование юридического лица (при наличии)			
3	Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя			
4	ОГРН (ОГРНИП) юридического лица, индивидуального предпринимателя			
5	ИНН юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя			
6	КПП юридического лица			
7	Лицевой счет юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)			
8	Раздел на лицевом счете юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)			

2. Сведения о транспортировке и приемке груза

Форма 0510452 с. 2

Код строки	Информация о транспортировке груза										Время приемки (час. Мин.)		Место составления Акта приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
	отправка груза со станции (пристан, порта)		прибытие на место назначения (станция, пристань)		выдача груза транспортной организацией		вскрытие вагона (других транспортных средств)		доставка на склад получателя				
	дата	время	дата	время	дата	время	дата	время	дата	время	начало	окончание	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													

3. Сведения о целостности пломб, упаковки, количестве мест и массе груза

Код строки	Целостность опломбирования	Вид упаковки или тары	Состояние упаковки или тары при приемке	Единица измерения		Способ измерения (взвешивание, счет мест, обмер и т.п.)	Количество мест груза	Масса груза, т		Товары, содержащиеся в упаковке (таpe), по маркировке	Условия хранения товара на складе получателя
				наименование	код по ОКЕИ			в пункте отправления	в пункте прибытия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Представитель поставщика (подрядчика) или заинтересованной организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » 20 ____ г.

Товары, работы, услуги приняты

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » 20 ____ г.

4. Сведения о приемке товаров, работ, услуг

По документам поставщика (подрядчика)																Фактически принято		Отклоне- ние по количеству (объему)
Код строки	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Страна происхождения товара		Единица измерения		количество (объем)	цена (тариф) за единицу измерения	стоимость товаров (работ, услуг, без НДС	ставка НДС	сумма НДС, предъявляемая покупателю	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	регистрационный номер декларации на товары/ регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости	номер сертификата соответствия товара	всего	в том числе количество (объем) фактически принятого товара, работы, услуги, не соответству- ющие качеству		
			цифровой код	краткое наиме- нование	код по ОКЕИ	условное обозначение (националь- ное)												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1																		
Итого																		

5. Сведения о количественном и качественном расхождении при приемке товаров, работ, услуг

Код строки	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Всего отклонений по количеству и качеству		В том числе отклонения по количеству				В том числе отклонения по качеству						
					недостача		излишки		брак и бой		несоответствие страны происхождения товара		регистрационный номер декларации на товары/ регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости, не соответствующий номеру, заявленному в перевозочных документах	несоответствие требованиям, функциональным и техническим характеристикам	прочее
			количество (объем)	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	количество	стоимость товаров, с НДС	количество	стоимость товаров, с НДС	количество (объем)	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	цифровой код	краткое наиме- нование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого					Итого		Итого		Итого						

6. Сведения о строительно-монтажных работах <*>

Форма 0510452 с. 3

6.1. Строительно-монтажные работы

Стройка

Отчетный период	
с	по

Объект

Уникальный код объекта капитального строительства	
---	--

Номер		Наименование строительно-монтажных работ	Номер расценки	Единица измерения		Выполнение работ		
по порядку	позиции по смете			код по ОКЕИ	условное обозначение (национальное)	количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого							X	

6.2. Стоимость выполненных строительно-монтажных работ и затрат

Номер по порядку	Наименование видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
Итого					
Сумма НДС					
Всего с учетом НДС					

<*> В случае проведения строительно-монтажных работ.

Председатель комиссии

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Представитель поставщика (исполнителя)

(номер контактного телефона) (адрес электронной почты) (при наличии)

в случае участия в приемке

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Товары, работы, услуги приняты

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Представитель заказчика

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Представитель организации,
осуществляющей

строительный контроль (технический
надзор)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Форму утвердил

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗЧИК
ГУФСИН России по Кемеровской области -
Кузбассу

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____

_____/_____

Сводный АКТ
сдачи-приема оказанных услуг (форма)
к Контракту № _____ от «__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Сводный Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Контрактом № _____ от _____ на оказание услуг по сопровождению и техническому обслуживанию программных продуктов «1С:Предприятие 8», установленных в Учреждении Получателя услуг «Исполнитель» выполнил, а «Заказчик» принял следующие виды оказанных услуг:

Состав услуг	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
Итого в руб.				

2. Стоимость оказанных услуг составляет _____ руб. (Сумма прописью).
3. Настоящий акт является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между «Заказчиком» и «Исполнителем».
4. Стороны подтверждают, что технические характеристики оказанных Услуг соответствуют условиям настоящего Контракта.
5. Услуга оказана полностью и в срок. Стороны претензий друг к другу не имеют.
6. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

_____/_____/_____
М.П.

Заказчик

_____/_____/_____
М.П.

Подписи Сторон:

Заказчик
ГУФСИН России о Кемеровской области – Кузбассу

_____/_____/_____
М.П.

Исполнитель

_____/_____/_____
М.П.

<Наименование исполнителя>

Адрес:

Телефоны:

ЛИСТ УЧЕТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ
(форма)

Заказчик

ГУФСИН России по Кемеровской области – Кузбассу

Учреждение –

Получатель услуг

ФКУЗ МСЧ-42 ФСИН России

Исполнитель

<ФИО сотрудника исполнителя>

№	№ кабинета/ учреждения- Получателя услуг	Время начала работы	Выполнение требований (содержание работ)	Время окончания работы	Количество отработанных часов (часы, мин./час)	Замечания к выполнен- ной работе	Работы выполнены (подпись учреждения)
				Всего отработано часов:		Требования реализованы:	

подпись Учреждения –
Получателя услуг
с расшифровкой

Исполнитель

_____ / _____ /

М.П.

Учреждение Получатель услуг

_____ / _____ /

М.П.

Подписи Сторон:

Заказчик

ГУФСИН России
по Кемеровской области – Кузбассу

_____ / _____ /

М.П.

Исполнитель

_____ / _____ /

М.П.