

КОНТРАКТ № 26529

на оказание комплекса клининговых услуг по санитарному содержанию помещений СГСПУ

г. Самара

«___» _____ 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (СГСПУ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора **Бакулиной Светланы Юрьевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое(ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) заключили настоящий контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. В целях обеспечения государственных нужд Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать комплекса клининговых услуг по санитарному содержанию помещений СГСПУ (далее – услуги), сдать их результат, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Оказание услуг осуществляется в соответствии с условиями и требованиями настоящего Контракта, в том числе Приложения № 1 (далее – Техническое задание).

1.3. ИКЗ: 261631700853963170100100050000000244.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Надлежащим образом исполнить свои обязательства в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

2.1.2. Обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности, государственным стандартам, сертификации, лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Контрактом.

2.1.3. Своими силами и за свой счет устранять недостатки при исполнении своих обязательств по Контракту.

2.1.4. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о возникающих сложностях в процессе их исполнения.

2.1.5. В установленный Контрактом срок предоставить Заказчику всю необходимую документацию и документы о приемке оказанных услуг (акт сдачи-приемки оказанных услуг и т.п.), предусмотренные настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Предоставить по требованию Заказчика в письменном виде отчет о ходе исполнения обязательств по настоящему Контракту.

2.1.7. Предупреждать Заказчика о событиях или обстоятельствах, которые могут негативно повлиять на качество исполнения обязательств по настоящему Контракту.

2.1.8. Незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности



исполнения обязательств по настоящему Контракту.

2.1.9. Нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств (в том числе соисполнителями) в соответствии с условиями настоящего Контракта и действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.10. Во время нахождения на территории Заказчика представителей Исполнителя, а также привлеченных им для исполнения обязательств иных лиц, обеспечить соблюдение установленного у Заказчика режима охраны, противопожарного режима, правил охраны труда и техники безопасности, в том числе проводить необходимый инструктаж указанных лиц.

2.1.11. В случае если в ходе оказания услуг возникает необходимость использовать результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД), права на которые принадлежат Исполнителю или третьим лицам, Исполнитель обязан предварительно согласовать с Заказчиком такое использование и все условия получения прав использования на такие РИД в письменной форме, а также обеспечить предоставление прав использования Заказчику с учетом необходимости предоставления прав использования третьим лицам, привлекаемым Заказчиком в установленном законодательством Российской Федерации порядке в целях последующего технического обслуживания и (или) ремонта оборудования. Стоимость вознаграждения за права использования таких РИД Исполнителем и (или) третьими лицами включается в цену Контракта.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Запрашивать у Заказчика информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязательств по Контракту.

2.2.2. Самостоятельно определять способы исполнения своих обязательств по Контракту.

2.2.3. Требовать оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего Контракта.

2.2.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Совершать все необходимые действия, обеспечивающие принятие оказанных услуг по объему, качеству и по другим необходимым характеристикам, в соответствии с условиями Контракта.

2.3.2. Обеспечить контроль за исполнением Контракта, в том числе отдельных этапов его исполнения.

2.3.3. Провести экспертизу оказанных услуг для проверки на соответствие условиям Контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ. Экспертиза может быть проведена Заказчиком как своими силами, так и с привлечением сторонних экспертов (экспертных организаций).

2.3.4. Обеспечить оплату оказанных услуг в соответствии с условиями Контракта.

2.3.5. Требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков.

2.3.6. Требовать от Исполнителя оплаты неустойки в соответствии с условиями настоящего Контракта.

2.3.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать предоставления информации, касающейся вопросов выполнения Исполнителем своих обязательств по Контракту.

2.4.2. В случае необходимости назначить лиц и (или) создать комиссию, (в состав которой могут входить представители профильных служб), для участия в контроле за оказанием Исполнителем услуг в соответствии с условиями настоящего Контракта.

2.4.3. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренными Федеральным законом № 44-ФЗ и Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.5. Стороны обязаны:

2.5.1. В письменной форме уведомлять друг друга о смене наименования, местонахождения, банковских реквизитов и (или) системы налогообложения в течение 5 рабочих дней со дня таких изменений.

2.5.2. Соблюдать конфиденциальность информации, связанной с исполнением Контракта, в течение срока его действия и трёх лет после. Разглашение таких данных третьим лицам без письменного согласия запрещено, за исключением сведений, публикуемых в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ГИС ЕИС Закупки).

3. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена Контракта составляет _____ *руб.* ____ *коп.*, (в том числе НДС / без НДС) и является предельной суммой, которую может оплатить Заказчик за фактически оказанные услуги.

3.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта. Изменение цены допускается только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Цена Контракта включает в себя все затраты, издержки и иные расходы поставщика (подрядчика, исполнителя), связанные с исполнением настоящего Контракта, в том числе в случае необходимости: перевозку, доставку, погрузку, разгрузку, сборку, монтаж, расходы на уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней.

3.4. Источник финансирования: средства субсидий на иные цели. КВР 244.

3.5. Оплата оказанных по Контракту услуг производится Заказчиком на расчетный счет поставщика (подрядчика, исполнителя), указанный в настоящем Контракте, в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке (универсального передаточного документа (УПД) и/или акта сдачи-приемки оказанных услуг).

3.6. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю), уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.7. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Контрактом, с лицевого счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

3.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по настоящему Контракту, Заказчик вправе произвести оплату за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

4. ПОРЯДОК И СРОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Оказание услуг осуществляется в соответствии с Контрактом и

установленными в Техническом задании требованиями и условиями.

4.2. По факту оказания услуг, предусмотренных настоящим Контрактом, Сторонами составляется и подписывается документ о приемке.

4.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента завершения исполнения обязательств по Контракту (этапу Контракта) Исполнитель предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны документ о приемке.

4.4. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документа о приемке, Заказчик обязан его подписать или направить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания с указанием причин такого отказа.

4.5. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации).

4.6. Для проведения экспертизы эксперты (экспертные организации) имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Контракта. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приёму оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

4.7. Услуги считаются оказанными надлежащим образом после подписания Сторонами документа о приемке.

4.8. Датой подписания документа о приемке считается день его подписания Заказчиком.

4.9. Подписанный Заказчиком и Исполнителем документ о приемке является подтверждением проведения Заказчиком необходимой экспертизы и основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

4.10. Нарушение Исполнителем сроков оказания услуг, установленных Контрактом, является существенным нарушением условий настоящего Контракта.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 г. № 1042 (далее – Правила), Федеральным законом № 44-ФЗ и другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации).

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.3. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

5.5. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Стороной обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

5.6. Размер штрафа рассчитывается как процент цены Контракта, или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент этапа исполнения Контракта (далее – цена Контракта (этапа)).

5.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 5.8 Контракта](#)):

- а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;*
- б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);*
- в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);*
- г) 0,5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);*
- д) 0,4 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);*
- е) 0,3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);*
- ж) 0,25 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);*
- з) 0,2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);*
- и) 0,1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.*

5.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;*
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);*
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);*

з) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

5.9. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

5.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.11. Поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность за ущерб, причиненный Заказчику или третьим лицам в процессе исполнения настоящего Контракта, включая случаи травм или иные несчастные случаи.

5.12. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязуется компенсировать Заказчику суммы ущерба, причиненного третьим лицам в ходе исполнения настоящего Контракта, а также суммы штрафов, в случае их наложения на Заказчика органами исполнительной власти Российской Федерации.

5.13. В случае привлечения соисполнителей по Контракту поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность за их действия как за свои собственные.

5.14. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту своих реквизитов, указанных в настоящем Контракте.

5.15. В случае если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный настоящим Контрактом и Правилами, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств. Данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

6.3. Если такого уведомления не будет сделано в течение 10 (десяти) рабочих дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, если только само обстоятельство не давало возможности послать уведомление.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

7.1. Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2026 г., за исключением обязательств по оплате, возмещению убытков, выплате неустоек (штрафов, пени), исполнения гарантийных обязательств.

7.2. Датой подписания Контракта является день его фактического подписания последней Стороной.

7.3. Изменение условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту оформляются в виде дополнительных соглашений в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Контракта.

7.5. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от его исполнения в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ и гражданского законодательства Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Контракта, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путём переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Самарской области, с обязательным соблюдением досудебного (претензионного) порядка разрешения спора.

8.3. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или нормы действующего законодательства Российской Федерации, отражаются стоимостная оценка ответственности, а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

8.4. Срок рассмотрения претензии составляет 30 (Тридцать) календарных дней с момента ее получения.

9. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ И ПОРЯДОК ОБМЕНА КОРРЕСПОНДЕНЦИЕЙ

9.1. При наличии соответствующей технической возможности Стороны могут осуществлять документооборот в электронном виде (далее – ЭДО) по телекоммуникационным каналам связи с применением квалифицированной электронной подписи (далее – КЭП), соответствующей требованиям Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». При этом обмен документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи осуществляется через аккредитованного оператора электронного документооборота – организацию, обеспечивающую обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках системы юридически значимого электронного документооборота в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Стороны признают, что получение документов в электронном виде и подписанных КЭП эквивалентно получению документов на бумажном носителе.

9.3. Наличие ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами.

9.4. Любая корреспонденция, которую одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Контрактом, направляется в письменной форме почтой или в форме электронного документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

9.5. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Контрактом, любая корреспонденция, связанная с Контрактом, будет считаться надлежащим образом доставленной стороной другой стороне и полученной ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой стороны под расписку либо направлена другой стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу стороны, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение стороной, в адрес которой она направлена.

9.6. Корреспонденция считается доставленной стороне также в случаях, если:

- Страна отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;
- несмотря на почтовое уведомление Страна не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;
- корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Страны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Вся передаваемая Сторонами в рамках настоящего Контракта техническая, коммерческая, финансовая и иная информация, в том числе персональные данные работников, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам. Стороны предпринимают все необходимые действия для обеспечения безопасности данной информации при ее обработке. Предоставление указанной информации третьим лицам возможно только в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.3. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Контракта:

10.3.1. Приложение № 1 – Техническое задание на ___ л.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

СГСПУ

ИНН 6317008539, КПП 631701001

ОГРН 1036300661242, ОКПО 02079483

Тел.: (846) 207-44-00

Эл. почта: rectorat@sgspu.ru

Юридический адрес:

443099, Самарская область, г. Самара,
ул. М. Горького, д. 65/67

Почтовый адрес:

443099, Самарская область, г. Самара,
ул. М. Горького, д. 65/67

Банковские реквизиты:

УФК по Нижегородской области
(СГСПУ л/с 21426Х87400)

ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России/УФК по
Нижегородской области, г. Нижний
Новгород

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Наименование

ИНН _____, КПП _____

ОГРН _____, ОКПО _____

Тел.: _____

Эл. почта: _____

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Банковские реквизиты:

БИК 012202102

Номер банковского счета, входящего в
состав ЕКС 40102810745370000024

Номер счета получателя (номер
казначейского счета) 032146430000000013249

Ректор

Должность

С.Ю. Бакулина
*Документ подписывается усиленной
квалифицированной электронной подписью*

Ф.И.О.
*Документ подписывается усиленной
квалифицированной электронной подписью*

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание клининговых услуг по санитарному содержанию помещений СГСПУ, задействованных для проживания и проведения массовых мероприятий в рамках 2-ой смены образовательно-туристских программ «Университетские смены» с целью обеспечения санитарно-гигиенических норм и комфортных условий пребывания участников, сопровождающих лиц и организаторов

Срок оказания услуг: по заявке заказчика в период проведения 2-ой смены образовательно-туристских программ «Университетские смены».

Адреса объектов, подлежащего уборке:

- 443090, г. Самара, ул. Блюхера, д. 23Б, общежитие гостиничного типа;
- 443090, г. Самара, ул. Блюхера, 25, студенческий патриотический центр (одноэтажное здание).

№	Наименование услуг	Единица измерения	Площадь
1.	Услуги по уборке зданий и помещений СГСПУ (Текущая уборка, общежитие гостиничного типа, студенческий патриотический центр)	м ²	2 679,00
2.	Услуги по уборке зданий и помещений СГСПУ (генеральная уборка, общежитие гостиничного типа, студенческий патриотический центр)	м ²	2 928,00

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И КАЧЕСТВУ УСЛУГ:

Услуги клининга включают в себя уборку зданий и помещений СГСПУ согласно Графику оказания услуг, периодичность и состав которых должны соответствовать постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.»

- При исполнении Контракта должно быть обеспечено сохранение эксплуатационного состояния убираемых площадей.
- Для исключения травматизма убираемые площади следует ограждать специальными предупреждающими знаками.
- При эксплуатации электрооборудования должны быть соблюдены меры электробезопасности.
- Оснащение и обеспечение санузлов СГСПУ расходными материалами осуществляется сотрудниками «Исполнителя», которые предоставляет «Заказчик».
- Основная уборка помещений – по графику.
- Генеральная уборка помещений – 5 раз за время действия Контракта.

ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ:

<i>Общежитие гостиничного типа: г. Самара, ул. Блюхера, 23 Б</i>			
1.	Влажная ручная уборка пола (в секциях и комнатах с мытьем раковин, душевых кабин и унитазов)	X	Ежедневная
2.	Влажная уборка коридоров, холлов,	X	Ежедневная

	тамбуров		
3.	Удаление загрязнений с других горизонтальных и вертикальных поверхностей на уровне до 2 м	X	Ежедневная
4.	Дезинфекция мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов около кулеров с водой	X	Ежедневная
5.	Сбор, удаление и транспортировка мусора в специально отведенные места	X	Ежедневная
6.	Дезинфекция мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов в комнатах	X	Ежедневная
7.	Влажная уборка лестничного марша с 1 по 9 этаж	X	Ежедневная
8.	Удаление загрязнений с перил	X	Ежедневная
9.	Протирка подоконников от пыли	X	Ежедневная
10.	Протирка зеркал	X	Ежедневная
11.	Чистка, удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового налета с раковин, унитазов и душевых поддонов с внешней и внутренней стороны, протирка крышек унитаза с дезинфекцией, чистка сантехники и подводящих труб	X	Ежедневная
12.	Уборка тамбуров с чисткой входных уличных и тамбурных ковриков	X	5 раз, только при генеральной уборке
13.	Освобождение помещения от мебели (либо сдвигание ее в центр) для обеспечения доступа к труднодоступным местам	X	5 раз, только при генеральной уборке
14.	Мытье потолков, стен (включая плинтусы и верхнюю часть стен) от пыли и паутины (высота до 3,5 м);	X	5 раз, только при генеральной уборке
15.	Мытье дверей, дверных коробок, наличников, дверных ручек с дезинфекцией	X	5 раз, только при генеральной уборке
16.	Мытье оконных рам, стекол, подоконников, отливов и москитных сеток (с двух сторон)	X	5 раз, только при генеральной уборке
17.	Тщательная влажная протирка всей мебели (шкафы, тумбочки, кровати, столы) снаружи и внутри;	X	5 раз, только при генеральной уборке
18.	Обработка радиаторов отопления и экранов;	X	5 раз, только при генеральной уборке
19.	Протирка осветительных приборов (плафонов) и выключателей (при отключенном электричестве).	X	5 раз, только при генеральной уборке

– Уборка проводится с 8.00 до 21.00, время уборки заранее устно согласовывается с Заказчиком.

– Персонал проинструктирован - не трогать и не передвигать личные вещи проживающих в комнатах и не перемещать их. В свою очередь Заказчик заранее обязуется проинструктировать проживающих подготовить территорию для уборки.

– Персонал обязан иметь медицинские книжки и проходить инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности у Заказчика.

ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ:

Студенческий патристический центр (одноэтажное здание): г. Самара, ул. Блюхера, 25			
1.	Влажная ручная уборка пола (Зоны коворкинга (конференц зал, зона отдыха), туалет (м/ж))	X	Ежедневная
2.	Влажная уборка коридоров, гардероба, холла, тамбура	X	Ежедневная
3.	Удаление загрязнений с других горизонтальных и вертикальных поверхностей на уровне до 2 м	X	Ежедневная
4.	Дезинфекция мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов около кулеров с водой	X	Ежедневная
5.	Сбор, удаление и транспортировка мусора в специально отведенные места	X	Ежедневная
6.	Дезинфекция мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов в комнатах	X	Ежедневная
9.	Протирка подоконников от пыли	X	Ежедневная
10.	Протирка зеркал	X	Ежедневная
11.	Чистка, удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового налета с раковин, унитазов с внешней и внутренней стороны, протирка крышек унитаза с дезинфекцией, чистка сантехники и подводящих труб	X	Ежедневная
12.	Уборка тамбуров с чисткой входных уличных и тамбурных ковриков	X	5 раз, только при генеральной уборке
13.	Освобождение помещения от мебели (либо сдвигание ее в центр) для обеспечения доступа к труднодоступным местам	X	5 раз, только при генеральной уборке
14.	Мытье потолков, стен (включая плинтусы и верхнюю часть стен) от пыли и паутины (высота до 3,5 м);	X	5 раз, только при генеральной уборке
15.	Мытье дверей, дверных коробок, наличников, дверных ручек с дезинфекцией	X	5 раз, только при генеральной уборке
16.	Мытье оконных рам, стекол, подоконников, отливов и москитных	X	5 раз, только при генеральной уборке

	сеток (с двух сторон)		
17.	Тщательная влажная протирка всей мебели (шкафы, тумбочки, столы) снаружи и внутри;	X	5 раз, только при генеральной уборке
18.	Обработка радиаторов отопления и экранов;	X	5 раз, только при генеральной уборке
19.	Протирка осветительных приборов (плафонов) и выключателей (при отключенном электричестве).	X	5 раз, только при генеральной уборке

ГРАФИК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Срок оказания услуг:

По заявке заказчика в период проведения 2-ой смены образовательно-туристских программ «Университетские смены».

Место оказания услуг:

1) г. Самара, ул. Блюхера, д. 23, общежитие № 4, корпус №3 (1, 7, 8, 9 этажи):

1 этаж:

Тамбур, холл, коридор правое крыло, коридор левое крыло, медицинский пункт, буфет, зал заседания

7 этаж:

Холл, ученическая комната, коридор правое крыло, кухня, 6 комнат (6 сан. узлов, 6 душевых, 6 ванных комнат).

8 этаж:

Холл, коридор правое крыло, коридор левое крыло, кухня (2 шт.), 12 комнат (12 сан. узлов, 12 душевых, 12 ванных комнат).

9 этаж:

Холл, коридор правое крыло, коридор левое крыло, кухня (2 шт.), 12 комнат (12 сан. узлов, 12 душевых, 12 ванных комнат).

Лестница с 1 этажа по 9 этаж.

2) г. Самара, ул. Блюхера, 25, студенческий патриотический центр (одноэтажное здание):

Зоны коворкинга (конференц зал, зона отдыха), коридор, гардероб, холл, тамбур, туалет (м/ж).

ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ УБОРКИ:

– на полах не должно быть скопления пуха, грязи, пыли или мусора под мебелью, в углах, на краях, на плинтусах и в других труднодоступных участках, а также пятен и чрезмерной сырости поверхности полов, помытые поверхности пола не должны быть скользкими после высыхания;

– на стенах не должно быть липкости поверхности, высохших капель и брызг чистящего вещества, а также пятен и прочих загрязнений, за исключением тех видов пятен и загрязнений, выведение которых может вызвать разрушение структуры стены или ее поверхности (нарушение окраски, рельефа и др.);

– на стеклянных поверхностях, зеркалах, не должно быть скопления грязи и пыли, пятен, разводов грязи, высохших брызг и капель чистящего вещества, ореолов, разводов вокруг очищенных участков, мутности, остатков ворса протирачного материала после уборки;

– на санитарно-техническом оборудовании в кабинетах и санузлах не должно быть налета и известковых отложений, водного и мочевого камней, за исключением тех, которые

не удаляются с поверхности в соответствии с инструкцией производителя, и т.д.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

Ректор СГСПУ

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Должность

_____**С.Ю. Бакулина**

*Документ подписывается усиленной
квалифицированной электронной подписью*

_____**Ф.И.О.**

*Документ подписывается усиленной
квалифицированной электронной подписью*