

КОНТРАКТ № _____

ИКЗ: 261027497559102740100100070000000244

г. Уфа

« ____ » _____ 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице ректора Захарова Вадима Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту – Федеральный закон №44-ФЗ) заключили настоящий Контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации культурно-массового мероприятия для обучающихся УУНиТ (далее - Услуга). Перечень и виды Услуги, а также их объем определяется в соответствии со Спецификацией (приложение №1 к Контракту) и с Техническим заданием (приложение №2 к Контракту), являющихся неотъемлемой частью настоящего Контракта, а Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом оказанные Услуги на условиях настоящего Контракта.

1.2. Срок (период) оказания Услуг: с даты заключения Контракта по **01.09.2026 г.** (включительно).

1.3. Место оказания услуг: Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 12.

1.4. Срок (период) действия Договора: с даты заключения Договора до 30.12.2026 года, а в части оплаты до полного исполнения сторонами всех своих обязательств по Договору.

1.5. Исполнитель подписанием настоящего Договора подтверждает, что полностью изучил Техническое задание (Приложение № 2 к Договору), на основании которого будут оказываться услуги по Договору, понимает требования Заказчика относительно предмета Договора, согласен и гарантирует, что цена Договора включает в себя все расходы, необходимые и достаточные для оказания услуг по Договору в полном объеме, создания результата, соответствующего требованиям Заказчика.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей __ копеек, НДС_% (не предусмотрен).

2.2. Финансирование осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.3. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Контрактом.

2.4. В случае уменьшения Заказчику размера субсидии, за счет средств которой заключается контракт, возможны изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг (в соответствии с п.5 ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ).

2.5. Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком по факту оказания Услуг в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты приемки Заказчиком Услуг на основании счета-фактуры и/или счета (при применении упрощенной системы налогообложения) и подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и/или подписанного Сторонами универсального передаточного документа (УПД).

2.6. Оплата Услуг по настоящему Контракту осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанного в настоящем Контракте.

2.7. Оплата по Контракту может быть осуществлена Заказчиком путем удержания суммы неисполненных требований об уплате неустоек (штрафов, пеней) из суммы, предъявленных Заказчиком в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

2.8. Обязанности Заказчика в части оплаты по Контракту считаются исполненными со дня списания денежных средств банком Заказчика со счета Заказчика.

2.9. Сумма оплаты уменьшается на сумму, подлежащей уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать надлежащего исполнения Исполнителем его обязанностей, предусмотренных Контрактом.

3.1.2. Проверять в любое время ход и качество Услуг, оказываемых Исполнителем.

3.1.3. Давать указания Исполнителю о способе оказания Услуг в процессе их оказания.

3.1.4. Назначить Исполнителю срок для устранения недостатков в случае, если Услуги оказываются ненадлежащим образом.

3.1.5. Если Исполнитель несвоевременно приступает к исполнению Контракта Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения убытков.

3.1.6. Отказаться (полностью или частично) от оплаты Услуг, не соответствующих требованиям Контракта.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. После получения от Исполнителя извещения о привлекаемых соисполнителях, в течение 4-х рабочих дней согласовать её или мотивированно отказаться от согласования.

3.2.2. Предоставить Исполнителю в течение 3-х рабочих дней с даты получения извещения от Исполнителя о готовности оказывать Услуги необходимую информацию и документы для оказания Услуг.

3.2.3. Обеспечить приемку Услуг в соответствии с условиями Контракта.

3.2.4. Обеспечить оплату Услуг в соответствии с условиями Контракта.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Оказать Услуги в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к Контракту).

3.3.2. Все услуги должны быть оказаны своевременно. Услуги должны быть оказаны качественно, с соблюдением всех принятых норм и правил в соответствии с законодательством РФ. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке услуг и в течение гарантийного срока, за свой счет.

3.3.3. Немедленно предупредить Заказчика о не зависящих от Исполнителя обстоятельствах, которые влияют на качество результатов оказания Услуг либо создают невозможность ее оказания в срок.

3.3.4. Обеспечить на месте оказания Услуг в ходе их выполнения организацию необходимых мероприятий по охране труда, пожарной безопасности, техники безопасности и электробезопасности законодательства РФ, рациональному использованию территории, охране окружающей среды.

3.3.5. Оформить и подписать по окончании оказания Услуг акт сдачи-приемки оказанных услуг и/или универсального передаточного документа (УПД) и передать его Заказчику.

3.3.6. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

3.3.7. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом Контракта, а также в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом Контракта, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие

требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Контракта. Копии таких документов должны быть переданы Исполнителем Заказчику по его требованию в течение 2 (двух) рабочих дней.

3.3.8. Не позднее следующего рабочего дня со дня заключения Контракта назначить постоянного полномочного представителя для осуществления контроля и оперативного решения возникающих вопросов по исполнению Контракта и сообщить в письменном виде Заказчику координаты данного представителя (**Ахметзянов Роман Станиславович, ведущий специалист отдела развития студенческого творчества УпоМП, почта: akhmetzyanovars@uust.ru, тел.: 89033567359**).

3.3.9. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 календарных дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Исполнителя будет считаться адрес, указанный в Контракте.

3.3.10. Сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети "Интернет"), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, персональные данные вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной Исполнителю в ходе исполнения Контракта, за исключением случаев, прямо предусмотренных Контрактом. Предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации. Использовать предоставленную Заказчиком информацию только в целях исполнения Контракта. Исполнитель обязан обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения Контракта, при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Получить своевременную оплату за оказанную Услугу в соответствии с подписанным Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и/или универсального передаточного документа (УПД), счетов-фактур по Контракту.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Сдача и приемка Услуг осуществляется по факту оказания Услуг единоразово на основании документов о приемке: акта сдачи-приемки оказанных услуг, счета-фактуры и/или счета (при применении упрощенной системы налогообложения), и/или универсального передаточного документа (УПД).

4.2. Исполнитель передает Заказчику следующий пакет документов о приемке: акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет-фактура и/или счет (при применении упрощенной системы налогообложения), и/или универсальный передаточный документ (УПД).

4.2.1. Исполнитель за 2 (два) рабочих дня до окончания оказания Услуг направляет Заказчику письменное уведомление об окончании оказания Услуг на адрес электронной почты: **rector@uust.ru** и **akhmetzyanovars@uust.ru**.

4.3. Документы о приемке передаются Исполнителем Заказчику одним из следующих способов:

4.3.1. в бумажной форме – в течение одного рабочего дня после оказания Услуг, подписанные Исполнителем оригиналы счета-фактуры и/или счета (при применении упрощенной системы налогообложения) и акта сдачи-приемки оказанных услуг, или универсального передаточного документа (УПД), оформленные в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Контракту) к настоящему Контракту;

4.3.2. в электронной форме - в течение одного рабочего дня после оказания Услуг с использованием системы электронного документооборота Контур.Диалог или СБИС, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью Исполнителя счета-фактуры и/или счета (при применении упрощенной системы налогообложения) и акта сдачи-приемки оказанных услуг или универсального передаточного документа (УПД), оформленные в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Контракту) к настоящему Контракту.

4.4. Для проверки соответствия качества оказанных Исполнителем Услуг требованиям, установленным настоящим Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

4.5. Заказчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения акта сдачи-приемки оказанных услуг или универсального передаточного документа (УПД), подписывает его и возвращает один экземпляр Исполнителю, либо отказывается от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг или универсального передаточного документа (УПД), с изложением причин отказа и выявленных недостатков оказанных Услуг.

4.6. Исполнитель гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке услуг. В случае невозможности устранения недостатков, Исполнитель обязан вернуть Заказчику сумму, оплаченную за Услуги, которые оказаны ненадлежащим образом.

4.7. Услуги считаются принятыми с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг или универсального передаточного документа (УПД).

4.8. Представитель Стороны Заказчика по приемке оказанных Услуг: **Ахметзянов Роман Станиславович, ведущий специалист отдела развития студенческого творчества УпоМП, почта: akhmetzyanovars@uust.ru, тел.: 89033567359**

4.9. После приемки оказанных услуг Заказчиком оформляется Акт приемки товаров, работ, услуг (форма 0510452) в соответствии с Приказом Минфина России от 15.04.2021 N 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2021 N 63995). Заказчик направляет Исполнителю Акт приемки товаров, работ, услуг (форма 0510452) на адрес электронной почты _____. В течение одного рабочего дня Исполнитель подписывает собственноручно Акт приемки товаров, работ, услуг (форма 0510452) и направляет подписанный Акт приемки товаров, работ, услуг (форма 0510452) Заказчику по адресу: 450076, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32 в общий отдел (для отдела приемки УЗ) или передает нарочно по адресу: Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32, каб. 336, тел. 89083504913, 8(347)2728536 в отдел приемки управления закупок Уфимского университета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2. В случае полного (частичного) неисполнения условий Контракта одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в части, непокрытой неустойкой.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Исполнителем.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, Исполнителем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. №1042 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 36, ст. 5458; 2019, N 32, ст. 4721) (далее - Правила), и составляет 10 процентов цены Контракта.

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами и составляет 1000,00 (одна тысяча) рублей.

5.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

5.7. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами и составляет 1000,00 (одна тысяча) рублей.

5.8. Применение неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Контракту.

5.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.11. В случае расторжения Контракта в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Контракта другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

5.12. В случае ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств (в том числе просрочки исполнения обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, заказчик оставляет за собой право удержания суммы обеспечения исполнения Контракта, в размере начисленной неустойки.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

6.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении допускается, по соглашению сторон в случаях, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ.

6.2. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

6.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Все спорные вопросы и разногласия, которые могут возникнуть между Заказчиком и Исполнителем в ходе исполнения настоящего Контракта, Стороны обязуются решать путём прямых переговоров, взаимных консультаций и приложат все усилия для их урегулирования.

Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением обязательств по Контракту, разрешаются с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка.

Претензия, предъявленная одной Стороной, должна быть рассмотрена другой Стороной в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. Сторона, получившая претензию, обязана сообщить заявителю о результатах рассмотрения претензии. Если в течение указанного срока не последует ответа на претензию, претензия считается принятой получившей ее стороной.

При невозможности разрешения споров и разногласий путём переговоров, спорные вопросы разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7.2. При существенном отклонении исполнения Контракта от требований, определенных настоящим Контрактом, Заказчик вправе обратиться в Арбитражный Суд Республики Башкортостан с целью расторжения настоящего Контракта и включения Исполнителя в реестр недобросовестных поставщиков.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕОПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее

исполнение обязательств по Контракту, возникшее вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Контракта, и которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, в том числе: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и других, не зависящих от воли Сторон обстоятельств, повлекших за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

8.2. Сторона имеет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы только в случае, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения этой Стороной условий Контракта.

8.3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, письменно известить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы, и в разумный срок представить необходимые документальные подтверждения.

8.4. Надлежащим (достаточным) доказательством наличия / возникновения и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы являются документы, выдаваемые компетентными органами (организациями), подтверждающие события, на которые заинтересованная Сторона ссылается в качестве обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора).

8.5. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права в дальнейшем ссылаться на их наступление как на основание, освобождающее или ограничивающее ее ответственность за неисполнение обязательств по Контракту.

8.6. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть Контракт. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, а также лиц в обязательствах, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.2. Вся передаваемая Сторонами в рамках настоящего Контракта техническая, коммерческая, финансовая и иная информация, в том числе персональные данные работников, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам.

Стороны предпринимают все необходимые действия для обеспечения безопасности данной информации при ее обработке.

Предоставление указанной информации третьим лицам возможно только в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации».

9.3. В рамках исполнения своих обязательств по Контракту Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении Контракта не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

9.4. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 9.3. Контракта, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или оно не произойдет.

9.5. В случае подтверждения факта нарушения одной стороной положений пункта 9.3 настоящего раздела и/или неполучения другой стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 9.4 настоящего раздела, другая Сторона обязана предпринять все необходимые действия для устранения выявленных нарушений и предотвращению конфликтных ситуаций.

9.6. Все указанные в Контракте приложения являются его неотъемлемой частью.

9.7. Настоящий Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента направления Исполнителю на агрегаторе торгов малого объема, **либо с момента направления оператором электронной площадки Исполнителю** настоящего Контракта, подписанного электронными цифровыми подписями Сторон, и действует до 30.12.2026 года, а в части оплаты до полного исполнения сторонами всех своих обязательств по Контракту. Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его исполнение.

9.8. К настоящему Контракту прилагаются и являются его неотъемлемыми частями следующие приложения:

- Спецификация (Приложение №1);
- Техническое задание (Приложение № 2).

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (УУНиТ)

450076, Республика Башкортостан, г. о. город

Уфа, г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32

ИНН 0274975591 КПП 027401001

УФК по Новосибирской области (ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», л/с 20016НЖНЭ70)

Казначейский счет получателя
03214643000000015109

ОКЦ № 1 Сибирского ГУ Банка России // УФК по Новосибирской области, г. Новосибирск
БИК 015004950

Единый казначейский счет
40102810445370000043

ОКПО 79067778 ОКОГУ 1322600

Телефон: +73472299700

Адрес электронной почты: rector@uust.ru

Исполнитель:

Заказчик:

Ректор

Исполнитель:

В.П. Захаров

М. П.

_____/_____
М.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на оказание услуг по организации культурно-массового мероприятия для обучающихся УУНиТ

№ п/п	Наименование услуги	КОД ОКПД 2	Количес тво	Единица измерени я	Цена за единицу, рублей (с учетом НДС/без НДС)	Стоимость, рублей (с учетом НДС/ без НДС)
1	Организация культурно-массового мероприятия для обучающихся УУНиТ	93.29.29.0 00	1	Условная единица		
ИТОГО:						

Заказчик:
Ректор

_____ В.П. Захаров
м. п.

Исполнитель:
(должность)

_____ / _____
м. п.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по организации культурно-массового мероприятия для обучающихся
УУНиТ

Исполнитель обеспечивает оказание услуг по организации и проведению культурно-массового мероприятия «День знаний УУНиТ 2026», включая выполнение всех необходимых организационных и технических мероприятий, связанных с подготовкой и проведением мероприятия.

Обеспечение доставки, монтажа и последующего демонтажа оборудования осуществляется в сроки, установленные Заказчиком, по адресу: г. Уфа, ул. Карла Маркса, 12. Заказчик предоставляет электричество.

За 5 (пять) рабочих дней до мероприятия Исполнитель предоставляет план монтажа, схему расположения оборудования и сценарий мероприятия (включая список песен) на согласование Заказчику. Монтаж и подготовка к проведению мероприятия должны быть завершены до 09:00 1 сентября 2026 года, демонтаж оборудования производится после окончания мероприятия в 18:00.

Время проведения мероприятия: с 09:00 до 18:00 (время местное).

В услугу по организации и проведению мероприятия «День знаний УУНиТ» должны входить позиции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

№	Наименование	Описание
1	Предоставление сценического и звукового оборудования	Сценический подиум (размером 8.4*4.8м, высота от 1м) с звукоусиливающей аппаратурой (профессиональная акустическая система в виде пассивных сателлитов и сабвуферов, общей мощностью минимум 15 кВт, угол раскрытия сателлитов минимум 90° по горизонтали и 30° по вертикали, микрофонная радиосистема, звуковая коммутация)
2	Предоставление кавер-группы	Кавер-группа должна играть молодежную и патриотическую музыку. Репертуар должен быть утвержден заранее. Состав группы – барабаны, бас, гитара, вокал. Ведущий голос должен быть женским. Исполнение: 2 сета по 15 минут каждый.

Заказчик:
Ректор

_____ В.П. Захаров
м. п.

Исполнитель:
(должность)

_____ / _____
м. п.

