

ДОГОВОР №

Оказание услуг по техническому обслуживанию и диспетчерскому контролю лифтов и грузового подъемника ГАУК ЛО «Международный центр реставрации»

с. Рождествено

___ август 2026 г.

Государственное автономное учреждение культуры Ленинградской области «Международный центр реставрации», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Черняевой Татьяны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____(_____), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и п. 1 ч. 1 раздела VIII Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Государственного автономного учреждения культуры Ленинградской области «Международный центр реставрации», утвержденного Наблюдательным советом ГАУК ЛО «Международный центр реставрации» (протокол от 17.11.2023 № 9 в редакции протокола от 14.05.2025 № 27), заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется ***оказать услуги по техническому обслуживанию и диспетчерскому контролю лифтов и грузового подъемника ГАУК ЛО «Международный центр реставрации»*** (далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в соответствии с условиями Договора.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем в полном соответствии с настоящим Договором и Техническим заданием (Приложение №1).

1.3. Место оказания услуг: 188356: Ленинградская область, м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2.

1.4. Срок оказания Услуг: с момента заключения Договора до 31 декабря 2026.

1.5. Лицо, ответственное за исполнение Договора со стороны Заказчика: Селиванов Е.А.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС/без НДС.

Ежемесячный платеж составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС/без НДС.

Цена единицы услуги является твердой, определяется на весь срок исполнения Договора и не подлежит изменению, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 223 - ФЗ и иным действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. В цену Договора включены все расходы Исполнителя, в том числе расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и другие обязательные платежи, затраты на оказание Услуг и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора.

2.3. Оплата по Договору осуществляется ежемесячно по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком документов, подтверждающих оказание услуг (УПД), на основании выставленного Исполнителем счета. За декабрь месяц оплата Услуг осуществляется до 20 декабря на основании выставленного Исполнителем счета.

2.4. Валюта, используемая для расчетов, - рубль Российской Федерации.

2.5. Оплата по Договору осуществляется за счет средств субсидий на выполнение государственного заказа из бюджета Ленинградской области.

2.6. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета.

В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:

- а) требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Договором, надлежащим образом принятых Заказчиком Услуг;
- б) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств;
- в) запрашивать необходимую для оказания Услуг информацию, разъяснения и уточнения.

3.2. Исполнитель обязан:

- а) оказать Услуги в соответствии с Договором и в предусмотренный Договором срок;
 - б) в случае обнаружения в процессе оказания услуг технической необходимости в дополнительных услугах, замене деталей Исполнитель в обязательном порядке согласовывает данную потребность с Заказчиком. Увеличение перечня дополнительных услуг оформляется исключительно дополнительным соглашением к Договору;**
 - в) в течение 2 (двух) рабочих дней после дня заключения Договора назначить ответственного представителя Исполнителя для взаимодействия в рамках исполнения Договора, предоставив Заказчику фамилию, имя, отчество, должность, контактный телефон и адрес электронной почты представителя;
 - г) при оказании Услуг обеспечивать безопасность для жизни, здоровья работников Заказчика и посетителей, имущества Заказчика и окружающей среды, а также безопасность процесса оказания Услуг;
 - д) при выполнении Работ обеспечивать выполнение на Объекте необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности, охране труда и охране окружающей среды во время оказания Работ; проводить необходимые инструктажи работникам, оказывающим Работы на Объекте Заказчика по охране труда, пожарной безопасности и правилам поведения (нахождения) на территории Объекта Заказчика;
 - е) оказывать Услуги в условиях действующего Объекта без прекращения его функционирования, не препятствуя и не создавая неудобств в работе Заказчика;
 - ё) письменно предупредить Заказчика при обнаружении не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов оказываемых Услуг либо создают невозможность их завершения в срок;
 - ж) допускать к оказанию Услуг квалифицированных специалистов, имеющих практические навыки, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору);
 - з) нести ответственность, в том числе материальную, за предписания и штрафы, предъявленные Заказчику контролирующими организациями в случае несоблюдения правил и норм, установленных нормативными документами в отношении оказываемых Исполнителем услуг;
 - и) участвовать в составлении акта на вывод подъемного оборудования из строя по причине умышленной его порчи или по иным причинам, не зависящим от Исполнителя, по требованию Заказчика;
 - й) обеспечить сохранность паспортов лифтов и технической документации лифтов, получаемой от Заказчика в случае необходимости по акту приема-передачи документации, и своевременно вносить в них все необходимые записи, изменения и дополнения.
- #### 3.3. Заказчик вправе:
- а) требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, установленных Договором;
 - б) требовать в соответствии с разделом 6 Договора возмещения убытков, причиненных по вине Исполнителя, оплаты неустойки;
 - в) предложить увеличить или уменьшить в процессе исполнения Договора объем оказываемых Услуг, предусмотренных Договором;

г) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

3.4. Заказчик обязан:

а) принять и оплатить оказанные Услуги в соответствии с Договором

б) обеспечить контроль за исполнением Договора, в том числе на отдельных этапах его исполнения;

в) в случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) дней с даты принятия этого решения направить его Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Оказываемые Услуги предоставляются ежемесячно в соответствии с Договором в предусмотренный срок.

Документом, подтверждающим исполнение Исполнителем обязательств по Договору и приемку оказанных Исполнителем услуг Заказчиком, является УПД.

4.2. Исполнитель представляет Заказчику УПД в день окончания оказания Услуги, а именно последний день календарного месяца, посредством электронного документооборота.

4.3. Приемка результатов оказанных Услуги производится в соответствии с Договором.

4.4. Датой приемки оказанных Услуги считается дата подписания Заказчиком УПД.

Приемка осуществляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с даты оказания услуг.

4.5. Подписанный Заказчиком и Исполнителем УПД и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты.

4.6. В случае обнаружения в ходе приемки несоответствия качества оказываемых Услуги, Заказчик не принимает результаты оказанных Услуги и не подписывает УПД.

4.7. В случае выявления несоответствия оказываемых Услуги условиям Договора Заказчик в течение 2 (двух) дней уведомляет об этом Исполнителя, составляет соответствующую претензию и направляет ее Исполнителю, который в течение 3 (трех) рабочих дней с момента ее получения обязан устранить выявленные недостатки за свой счет.

5. КАЧЕСТВО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ И ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Оказываемые услуги должны отвечать требованиям, установленным в Договоре, требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, сертификации, обязательным нормам и правилам, регулирующим данную деятельность (ГОСТ, ТУ), а также иным требованиям законодательства Российской Федерации, действующим на момент оказания услуг.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки Исполнителем исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств (в том числе просрочки исполнения обязательства), предусмотренных Договором, Заказчик вправе произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего

размера неустойки (штрафа, пени). Также Заказчик вправе выставить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней), которое подлежит исполнению в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения Исполнителем.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы не уплаченной в срок.

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 10 процентов цены Договора.

6.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 10 процентов цены Договора.

6.7. В случае если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, Исполнитель обязан возместить такие убытки Заказчику независимо от уплаты пени.

6.8. Уплата пени и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождают нарушившую условия Договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при заключении, изменении, расторжении и исполнении настоящего Договора, путем переговоров и консультаций.

7.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2026 года, а в части расчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Договора, допущенных в период срока его действия, и не прекращает обязательств Сторон.

8.3. Изменение условий Договора при его исполнении возможно по соглашению Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью Договора.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

9.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае:

- 9.2.1. отказа Исполнителя оказать Заказчику Услуги;
- 9.2.2. нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг.

9.3. Заказчик также вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора по иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае:

- 9.4.1. нарушения Заказчиком сроков оплаты оказанных Услуг;
- 9.4.2. незаконного отказа Заказчика в приемке оказанных Услуг.

9.5. Исполнитель также вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора по иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.6. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.

9.7. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.

9.8. В случае расторжения Договора Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем Услуг, оказанных Исполнителем.

9.9. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по вине Исполнителя (в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств по Договору), Договор считается расторгнутым или измененным с даты прямо указанной в уведомлении.

10. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/ получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона уведомляет другую Сторону в письменной форме.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

10.4. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в

установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

11. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов, обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

11.2. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

11.3. Доказательством наличия действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий будет считаться свидетельство, выдаваемое Торгово-промышленной палатой Российской Федерации или иной документ, подтверждающее данное обстоятельство.

11.4. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна немедленно, но не позднее 72 (семидесяти двух) часов с момента наступления указанных обстоятельств, в письменной форме известить другую Сторону, приложив документальное обоснование. При несоблюдении данного условия, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Все уведомления, направляемые в рамках настоящего Договора, должны представляться как Заказчику, так и Исполнителю письменно на русском языке по электронной почте, указанной в разделе 13 Договора, или на бумажном носителе. Датой уведомления считается дата получения данного уведомления адресатом в том случае, если существует документальное письменное подтверждение получения, которое может быть представлено по запросу.

12.2. В случае изменения почтового адреса, адреса электронной почты, места нахождения, контактных телефонов, банковских и иных реквизитов Сторона обязана письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 7 (семи) календарных дней со дня вступления в силу указанных изменений. При нарушении данного условия вся корреспонденция и платежи, направленные по последнему доведенному до сведения адресу и реквизитам, считаются направленными надлежащим образом и полученными адресатом в день возврата отправителю.

12.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.4. К Договору прилагается:

- Техническое задание (Приложение № 1)
- Расчет цены Договора (Приложение № 2)

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное автономное учреждение
культуры Ленинградской области
«Международный центр реставрации»
(ГАУК ЛО «Международный центр
реставрации»)
Адрес: 188356, Ленинградская область, м.о.
Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2
Email: gauklomcr@yandex.ru
ОГРН: 1234700003603 от 21 февраля 2023 г.
ИНН: 4705099500
КПП: 470501001
Наименование банка:
ОКЦ № 1 СЗГУ Банка России//УФК по
Ленинградской области г. Санкт-Петербург
Единый казначейский счет:
401028107453700000098
Казначейский счет: 03224643410000004500
БИК: 044030098
Получатель: КОМИТЕТ ФИНАНСОВ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГАУК ЛО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЦЕНТР
РЕСТАВРАЦИИ», л\с 30Ч83932008)

Директор

_____/Черняева Т.С./

М.П

_____/_____/

М.П

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оказание услуг по техническому обслуживанию и диспетчерскому контролю лифтов и грузового подъемника ГАУК ЛО «Международный центр реставрации»

1. Наименование: Оказание услуг по техническому обслуживанию и диспетчерскому контролю лифтов и грузового подъемника ГАУК ЛО «Международный центр реставрации»

2. Место оказания услуг: 188356: Ленинградская область, м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2.

3. Объект: Объектом оказания услуг являются три пассажирских лифта и один грузовой подъемник, находящихся в административном здании Многофункционального музейного комплекса ГАУК ЛО «Международный центр реставрации».

№ п/п	Адрес установки лифта	Назначение	Грузоподъемность, кг	Привод дверей	Этаж.
1	Ленинградская обл., м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2	Г/П	1000	А	3
2	Ленинградская обл., м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2	Г/П	1000	А	3
3	Ленинградская обл., м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2	Г/П	1000	А	3
4	Ленинградская обл., м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2	Г	4000	-	3

Пассажирский (для перевозки пожарных подразделений)		Пассажирский	Пассажирский
Заводской регистрационный номер	B7NNO0742	B7NNO0743	B7NNO0744
Модель лифта	Gen2 (G13823DL)	Gen2 (G13823DL)	Gen2 (G13923WL)
Организация-изготовитель (завод-изготовитель) в соответствии с данными паспорта ГПМ (или иного документа, содержащего эти сведения)	Санкт-Петербургский филиал ООО "ОТИС Лифт" Санкт-Петербург, 198095 Химический пер., д.14)	Санкт-Петербургский филиал ООО "ОТИС Лифт" Санкт-Петербург, 198095 Химический пер., д.14)	Санкт-Петербургский филиал ООО "ОТИС Лифт" Санкт-Петербург, 198095 Химический пер., д.14)
Дата проведения техн. освидетельствования	15.12.2025	15.12.2025	15.12.2025
Дата следующего техн. освидетельствования	14.12.2026	14.12.2026	14.12.2026
Грузо-подъемность (кг)	1000	1000 кг	1000 кг
Число пассаж. (чел.)	13	13	13
Номин-я скорость движ-я кабины (м/с)	1	1	1
Система управления	Групповая, смешанная собирательная в двух направлениях	Групповая, смешанная собирательная в двух направлениях	Групповая, смешанная собирательная в двух направлениях

Кол-во остановок	3	3	3
Привод лифта	электрический	электрический	электрический
Привод дверей	автоматический	автоматический	автоматический
Место установки лифта	Административно-бытовой корпус	Административно-бытовой корпус	Производственный корпус

4. Состав и условия оказания услуг:

Требования к оказываемым услугам.

4.1. Исполнитель должен соответствовать требованиям, установленным Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2023 № 1744, к специализированным организациям, в частности:

4.2. Порядок оказания услуг должно соответствовать требованиям:

- Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011, утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011г. №824;
- ГОСТ Р 55964-2022. Национальный стандарт Российской Федерации. Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации;
- Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии, утвержденные приказом Минэнерго России от 12.08.2022 № 811;
- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утверждённые Приказом Минтруда России от 15.12.2020 № 903н.

№ п/п	Содержание услуг
1.	Ежемесячное техническое обслуживание лифтов включает
1.1	Осмотр тормозного устройства: - проверка и регулировка зазоров между ярмом и якорем; - проверка и регулировка зазоров между фрикционными обкладками и поверхностью тормозной полумуфты; - смазка шарниров; - проверка и затяжка крепления деталей и клеммных соединений проводов; - проверка работы тормоза при пробном пуске лифта по этажам в одном и другом направлениях; - проверка зазоров между витками пружин тормоза; - фиксация сжатия пружин контргайками.
1.2	Осмотр двери кабины: - проверка и подтяжка крепления: петель, упоров, контактов и их корпусов, фартука, клеммных соединений проводов, линеек, башмачков; - проверка действия контакта контроля закрытия створки двери кабины
1.3.	Осмотр оборудования, установленного на верхней балке двери шахты лифтов: - проверка и регулировка зазоров между штоками контактов контроля запираания створок автоматическими замками и площадками защелок; - проверка и регулировка зазоров между контроликами и линейками; - проверка и регулировка зазоров между защелками замков и упорами кареток; - проверка и регулировка зазоров между роликами замков и боковыми сторонами отводок; - проверка и регулировка глубины входа ролика замка в паз отводки; - проверка и регулировка зацепления пальцев рычагов с защелками замков; - проверка и регулировка провала контакта контроля закрытия створок двери шахты; - регулировка упорных болтов, фиксирующих положение створок и закрепление их контргайками; - проверка и подтяжка крепления: линеек, контроликов, кронштейнов замков, пальцев рычагов, упоров кареток, корпусов контактов и клеммных соединений проводов; - проверка исправности действия контактов контроля запираания створок дверей шахты автоматическими замками и контактов запираания створок;

	- проверка надежности работы замков двери шахты.
1.4	Осмотр освещения и сигнализации: - проверка исправности действия звуковой и световой сигнализации; - проверка исправности действия переговорной связи; - проверка и замена сгоревших ламп в шахте.
1.5	Осмотр панели управления: - проверка и подтяжка клеммных соединений проводов о корпуса электроаппаратов; - проверка наличия и правильности заземления в соответствии с электросхемой лифта; - проверка работы электросхемы и электроаппаратов во всех режимах работы лифта.
1.6	Осмотр канатоведущего шкива: - осмотр на предмет наличия сколов, трещин и других металлических повреждений; - проверка зазоров между канатами и дном соответствующих им ручьев; - оценка равномерности проверки канатов в ручьях; - проверка и подтяжка крепления.
1.7	Осмотр электродвигателя: - проверка состояния токосъемных колец, коллектора, щеток, их очистка и промывка; - проверка и подтяжка креплений буферных пальцев, клеммных соединений, проводов, траверс; - проверка надежности крепления соединительных полумуфт.
1.8.	Осмотр конечных выключателей: - проверка и зачистка контактных поверхностей, подтяжка крепления деталей и клеммных соединений проводов, проверка состояния каната концевого выключателя; - проверка исправности действия концевого выключателя.
1.9	Осмотр канатов: - чистка канатов от излишней смазки; - определение количества обрывов на шаге свивки и проверка его соответствия допустимым пределам.
1.10	Осмотр направляющих кабины и противовеса: - осмотр и проверка по штихмасу прямолинейности направляющих в продольном и поперечном направлениях, а также их вертикальности; - проверка отсутствия выступов в местах стыков; - проверка и затяжка крепления направляющих кронштейнов и закладных деталей; - чистка и смазка направляющих, доливка масла в смазывающие аппараты.
1.11	Осмотр башмаков кабины: - проверка и регулировка зазоров между направляющими и рабочими поверхностями башмаков; - проверка действия пружин; - фиксация положения регулировочных гаек контргайками или шпингалетами.
1.12	Осмотр этажных переключателей: - проверка и регулировка зазоров между торцами осей роликов и дном комбинированной отводки; - затяжка крепления всех деталей и клеммных соединений проводов; - смазка осей роликов.
1.13	Осмотр датчиков: - проверка и затяжка крепления датчиков; - проверка зазоров между датчиками и шунтами.
1.14	Осмотр раздвижных дверей шахты: - проверка и регулировка зазоров между обрамлением портала и створками; - проверка и регулировка зазоров между порогом и нижними торцовыми поверхностями створок двери шахты; - проверка и затяжка крепления створок, башмачков, амортизаторов; - проверка отсутствия заедания при открытии и закрытии створок.
1.15	Осмотр раздвижной автоматической двери кабины: - проверка и регулировка зазоров; - между обрамлением створок, обрамлением стенки кабины;

	- между порогом кабины и нижними торцовыми поверхностями створок; - между контрроликами и линейками; - между роликами водила и упором правой каретки; - между роликом и упором регулировочного болта механического замка двери кабины; - проверка и регулировка провалов контактов контроля закрытия створок двери кабины и концевых выключателей на отключение электропривода при открытии и закрытии створок двери кабины; - проверка и при необходимости доливка или замена масла в редукторе привода дверей; - проверка и регулировка натяжения ремня механизма открывания створок; - проверка и регулировка натяжения троса связи створок; - проверка и затяжка крепления деталей механизма открывания створок двери кабины, пружины закрытия створок, кареток, упоров, створок двери кабины, линеек, роликов, контрроликов, башмачков створок, отводок, контактов и их корпусов, клеммных соединений проводов.
1.16	Осмотр кнопочных аппаратов управления, находящихся в кабине: - проверка прибытия лифта на этаж, заданный кнопкой приказа; - проверка состояния кнопок и надписей к ним.
1.17	Осмотр вызывных аппаратов: - проверка и затяжка крепления клеммных соединений проводов и деталей, очистка от нагара контактных поверхностей; - проверка исправности работы аппарата.
1.18	Осмотр подвески кабины и противовеса: - проверка состояния балансира; - проверка состояния пружин; - проверка и затяжка крепления зажимов; - проверка наличия смазки в блоках блочно-полиспастной подвески.
1.19	Осмотр противовеса: - проверка и регулировка зазоров на башмаках; - проверка отсутствия сколов и трещин в наборном грузе; - проверка надежности крепления наборного груза прижимными планками; - доливка масла в смазывающие аппараты; - проверка и затяжка крепления башмаков, деталей каркаса.
1.20	Осмотр купе кабины: - проверка и затяжка крепления: купе в каркасе, пластика, обрамления, филенок, люка. - проверка наличия «Правил пользования лифтом» и предупредительных надписей.
1.21	Осмотр натяжных устройств ограничителей скорости и уравнивающих канатов: - проверка исправности действия контактов контроля положения этих устройств; - смазка оси блоков; - проверка отсутствия сколов, трещин и других дефектов в блоках.
1.22	Осмотр вводного устройства: - визуальный осмотр частей, оставшихся под напряжением, при необходимости - снятие напряжения; - проверка и затяжка крепления заземляющего проводника; - проверка исправности цепи управления.
1.23	Осмотр редуктора: - проверка зазора в упорном подшипнике; - проверка бокового зазора в зацеплении червячного вала с червячным колесом; - проверка надежности крепления венца червячного колеса; - проверка и затяжка крепления наружных узлов и деталей; - проверка уровня масла, доливка до нормы, замена загрязненного масла.
1.24	Осмотр ограничителя скорости: - проверка состояния каната; - проверка исправности рабочего ручья; - проверка регулировки и исправности действия ограничителя скорости и его контакта посадкой кабины на ловители при нахождении каната в ручье контрольного шкива;

	- фиксация положения регулировочных гаек и пружин контргайками.
1.25	Осмотр ловителей: - проверка и регулировка зазоров между клиньями (эксцентриками) и направляющими; проверка легкости хода механизма.
1.26	Осмотр блоков: - проверка отсутствия сколов, трещин и других механических повреждений; - проверка и затяжка креплений; - смазка подшипников.
1.27	Осмотр буферных устройств: - проверка правильности установки.
1.28	Осмотр заземления электрооборудования и изоляции проводов лифта: - осмотр состояния соединения заземляющих проводников; - осмотр состояния изоляции проводов на выходах.
2.	Ежемесячное техническое обслуживание платформы подъемной платформы включает
2.1	Осмотр внешнего состояния подъёмной платформы. Проверка наличия табличек с правилами пользования у каждой посадочной площадки
2.2	Проверка и подтяжка резьбовых соединений
2.3	Осмотр состояния направляющей магистрали
2.4	Проверка функционирования внешних и внутренних пультов управления
2.5	Проверка и регулировка срабатывания концевых выключателей на поверхностях безопасности
2.6	Проверка кнопки аварийной сигнализации
2.7	Проверка состояния и подтяжка крепления направляющих и кронштейнов
2.8	Проверка состояния ловителей
2.9	Проверка и подтяжка крепления электродвигателя
2.10	Проверка состояния окраски деталей платформы
2.11	Проверка наличия постоянного контакта подъёмной платформы с зарядным устройством в положении парковки по индикации красного светодиода слева от дисплея
2.12	Проверка исправности зарядного устройства по состоянию зелёного светодиода на зарядном устройстве
2.13	Проверка исправности предохранителя на зарядном устройстве
2.14	Проверка на отсутствие повреждений плоского кабеля, соединяющий дисплей с платой управления
2.15	Проверка состояния зубчатой передачи привода
2.16	Проверка и подтяжка крепления аварийных буферов на концах направляющих
2.17	Проверка функционирования оптических светодиодов на дисплее и пультах управления
2.18	Проверка движения платформы от аварийного штурвала
2.19	Проверка срабатывания тормоза электродвигателя (при неотжатом рычаге тормоза поворот вала двигателя усилием руки с помощью аварийного штурвала должен быть невозможен)

Расчет цены Договора

***Оказание услуг по техническому обслуживанию и диспетчерскому контролю
лифтов и грузового подъемника ГАУК ЛО «Международный центр реставрации»***

№ п/п	Адрес установки лифта	Назнач.	г/п, кг	Привод дверей	Этаж.	Цена услуги в месяц, руб.
1.	Ленинградская обл., м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2	Г/П	1000	А	3	
2.	Ленинградская обл., м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2	Г/П	1000	А	3	
3.	Ленинградская обл., м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2	Г/П	1000	А	3	
4.	Ленинградская обл., м.о. Гатчинский, с. Рождествено, ул. Музейная, д. 2	Г	4000		3	
Итого, руб.						

ЗАКАЗЧИК

_____/Т.С. Черняева/
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____
М.П.

