

Для бюджетных организаций

Карточка № _____

КОНТРАКТ № _____
оказания метрологических услуг
ИКЗ (261615001083461500100100080000000244)

г. Новочеркасск

«_____» _____ 2026г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) имени М.И. Платова», именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Страданченко Сергея Георгиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (ФБУ «Ростовский ЦСМ»)**, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице **начальника бюро приема Любичевой Галины Кимовны**, действующего на основании доверенности №15 от 12.01.2026г., с другой стороны, заключили настоящий Контракт на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального Закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05 апреля 2013 г. о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя по поручению ЗАКАЗЧИКА обязательства по оказанию услуг по поверке (калибровке) и техническому обслуживанию средств измерений (далее – СИ), аттестации испытательного оборудования (далее – ИО), предоставленных ЗАКАЗЧИКОМ согласно прилагаемой спецификации, а ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить и принять результаты оказанных услуг.

1.2. Услуги по Контракту оказываются ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с Федеральным законом от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», Порядком проведения поверки средств измерений, утвержденным Приказом Минпромторга России от 31.07.2020 №2510 «Об утверждении порядка проведения поверки средств измерений, требований к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке» и действующими подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области обеспечения единства измерений.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Поверка осуществляется для СИ утвержденного типа, имеющих заводские, серийные номера или буквенно-цифровые обозначения, однозначно идентифицирующие каждый экземпляр средств измерений, по установленным Росстандартом методикам поверки. Место, способ и форма нанесения номера или другого обозначения должны обеспечивать возможность прочтения и сохранность в процессе эксплуатации СИ. В случае отсутствия обозначений, позволяющих идентифицировать СИ, поверка не проводится.

2.1.1. В случае представления на поверку СИ, не включённых в раздел «Сведения об утвержденных типах средств измерений» Федерального информационного фонда по обеспечению единства измерений (далее – ФИФ ОЕИ) и не прошедших метрологическую аттестацию до 1 декабря 2001 года, ИСПОЛНИТЕЛЬ уведомляет ЗАКАЗЧИКА о невозможности поверки СИ. В указанных случаях по соглашению Сторон может быть проведена калибровка такого СИ неутвержденного типа, применяемого вне сферы государственного регулирования обеспечения единства измерений, по типовым методикам поверки или методикам калибровки на основании письменного Заявления ЗАКАЗЧИКА.

2.1.2. Результаты поверки СИ оформляются в соответствии с требованиями установленных Росстандартом методик поверки и передаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ в ФИФ ОЕИ посредством модуля ПО ФГИС «АРШИН» в срок, установленный Порядком проведения поверки средств измерений. Услуги по поверке считаются оказанными с момента такой передачи. Результаты поверки СИ подтверждаются сведениями о результатах поверки СИ, включенными в ФИФ ОЕИ. Выдача свидетельства о поверке или извещения о непригодности к применению СИ на бумажном носителе возможна только после регистрации результатов в ФИФ ОЕИ и производится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности перед ЗАКАЗЧИКОМ за действия оператора ФИФ ОЕИ.

Выдача СИ после проведения поверки (калибровки) осуществляется на основании заявления-квитанции и доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

По **ЗАЯВЛЕНИЮ** ЗАКАЗЧИКА результаты поверки оформляются в соответствии с установленными методиками поверки и (или) дополнительно на СИ наносится знак поверки и выдается свидетельство о поверке СИ с указанием даты поверки, или выдается извещение о непригодности к применению СИ. Знаки



поверки наносятся на СИ, если конструкция СИ позволяет нанести этот знак непосредственно на СИ, в местах, установленных в методике поверки, описании типа на СИ или эксплуатационной документации на СИ.

2.1.3. В случае отсутствия СИ в ФИФ ОЕИ их калибровка может осуществляться по типовым методикам поверки или методикам калибровки на основании письменного Заявления ЗАКАЗЧИКА.

2.1.4. Результаты калибровки оформляются сертификатом о калибровке с указанием действительных метрологических характеристик. По согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ сертификат о калибровке может содержать сведения о рекомендуемом межкалибровочном интервале.

2.1.5. Аттестацию ИО проводят в соответствии с действующими нормативными документами на методики аттестации определенного вида ИО — типовыми методиками аттестации (при их наличии) и (или) по программе и методике аттестации конкретного ИО. Результаты периодической аттестации оформляются в соответствии с ГОСТ Р 8.568-2017 «Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Аттестация испытательного оборудования. Основные положения» и/или другими нормативными документами исходя из заявки ЗАКАЗЧИКА. Если по результатам аттестации ИО признано пригодным к применению, то на него выдается протокол (аттестат) на испытательное оборудование. Отрицательные результаты аттестации ИО указываются в протоколе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. ЗАКАЗЧИК обязуется:

3.1.1. Предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ СИ вместе с письменной заявкой всю необходимую для выполнения поверки и передачи сведений о её результатах в ФИФ ОЕИ информацию, включая сведения о самом СИ (регистрационный номер в ФИФ ОЕИ, наименование и обозначение типа, модификация (при наличии), изготовитель, год выпуска СИ), объеме и виде поверки (полная или сокращенная, первичная или периодическая), сфере применения СИ (для СИ, применяемых в качестве эталона - информацию о разряде согласно конкретной государственной или локальной поверочной схеме), способах оформления результата поверки (необходимости оформления свидетельства о поверке, извещения о непригодности, протокола поверки, нанесения знака поверки на СИ и в эксплуатационную документацию), сведения о владельце СИ.

3.1.2. Предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ укомплектованные СИ, ИО в упаковке, исключающей повреждение их при транспортировке, расконсервированными, в работоспособном состоянии, очищенными от пыли и грязи, укомплектованными эксплуатационной документацией, соединительными проводами и кабелями и другими устройствами, необходимыми для проведения поверки (калибровки) или аттестации, и в состоянии, соответствующем требованиям НД на методы поверки, а также свидетельства о предыдущей поверке (сертификаты о калибровке), если СИ ранее поверялись (калибровались) и сведения о них отсутствуют в ФИФ ОЕИ. При необходимости ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе затребовать эксплуатационную документацию, методику поверки, входящую в комплектность СИ.

3.1.3. СИ, эксплуатируемые в (на) агрессивных (специальных) средах, должны представляться на поверку обеззараженными (нейтрализованными, дезактивированными), с документами, подтверждающими выполнение владельцем СИ необходимых мероприятий по обеззараживанию (нейтрализации, дезактивации).

3.1.4. Доставка СИ, ИО к месту выполнения работ (оказания услуг) и обратно осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ собственными силами. Расстояние до места выполнения работ (оказания услуг) не должно превышать 50 (пятьдесят) км.

3.1.5. В случае поверки, калибровки СИ, аттестации ИО на территории ЗАКАЗЧИКА обеспечить ИСПОЛНИТЕЛЮ надлежащие условия поверки, помещения, соответствующие требованиям НД на поверку, при необходимости – возможность использования стандартных образцов (СО), химических реактивов, лабораторной посуды в соответствии с требованиями методики поверки на конкретный тип СИ, принадлежащих ЗАКАЗЧИКУ. При необходимости предоставить вспомогательный персонал.

При этом срок проведения поверки должен быть согласован СТОРОНАМИ дополнительно.

В случае несоответствия места выполнения работ (услуг) и/или условий проведения поверки, калибровки СИ, аттестации ИО на территории ЗАКАЗЧИКА, либо несоответствия предоставляемого ЗАКАЗЧИКОМ оборудования требованиям методики поверки, калибровки специальным условиям выполнения работ (услуг), предусмотренным настоящим Контрактом, а равно требованиям аккредитации, которым должен удовлетворять ИСПОЛНИТЕЛЬ при осуществлении деятельности в установленной области аккредитации, ИСПОЛНИТЕЛЬ приостанавливает работу и уведомляет ЗАКАЗЧИКА о необходимости их устранения.

3.1.6. Своевременно оплатить оказанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуги в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Контракта, в том числе в случаях признания СИ непригодными к применению и получения отрицательных результатов аттестации ИО



3.1.7. Подписать акт оказанных услуг (выполненных работ) в сроки, определенные п. 5.4 настоящего Контракта.

Получить СИ после окончания поверки, ИО после аттестации в течение 15 календарных дней в лаборатории ИСПОЛНИТЕЛЯ с предъявлением доверенности и заявления-квитанции.

3.1.8. При приемке оказанных услуг по Контракту, информация о котором не размещается в реестре контрактов ЕИС в сфере закупок, ответственное лицо ЗАКАЗЧИКА в момент приемки услуги оформляет акт приемки услуг по форме 0510452.

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

3.2.1. Оказать услуги по поверке СИ, аттестации ИО надлежащего качества в объемах, указанных в заявлении-квитанции и в сроки, указанные в п.3.2.3. При проведении калибровки СИ дать рекомендации о периодичности проведения калибровки.

3.2.2. По письменной заявке принимать на поверку/калибровку СИ, предоставленные ЗАКАЗЧИКОМ в лаборатории ИСПОЛНИТЕЛЯ, с оформлением заявления-квитанции. Дата сдачи СИ на поверку указывается в заявлении-квитанции.

3.2.3. При проведении поверки на территории ИСПОЛНИТЕЛЯ проводить поверку СИ в течение 10 рабочих дней со дня предоставления ИСПОЛНИТЕЛЮ СИ на поверку, за исключением СИ, поверка которых превышает этот срок. Течение сроков устанавливается со дня, следующего за днем, указанным в заявлении-квитанции. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право увеличивать срок поверки на время прохождения периодической поверки собственных эталонов и в случае проведения поверки multifunctional средств измерений на нескольких рабочих местах. Информация о приостановке приема на время отсутствия эталонов размещается на официальном сайте ФБУ «Ростовский ЦСМ» rostcsm.ru. При проведении поверки, калибровки СИ, аттестации ИО на территории ЗАКАЗЧИКА проводить работы в сроки, согласованные СТОРОНАМИ.

3.2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе привлекать третьих лиц для выполнения работ, в целом или частично, предусмотренных настоящим Контрактом. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право передавать третьему лицу сведения и документацию, полученные от ЗАКАЗЧИКА, только в объеме, необходимом для исполнения третьим лицом своих обязательств без дополнительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ.

3.2.5. Исполнитель вправе не принимать СИ/ИО без письменной заявки ЗАКАЗЧИКА или его представителя, без сопроводительных документов, не имеющие заводского номера или иных идентифицирующих знаков, с видимыми повреждениями, разуклоплектованные, не соответствующие требованиям технической документации или находящиеся в ненадлежащем состоянии.

3.2.6. Информацию о готовности СИ и результатах поверки, калибровки Заказчик уточняет по реквизитам, указанным в заявлении-квитанции.

3.2.7. После оказания услуг по поверке, калибровке, аттестации ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе зарегистрировать счет-фактуру и отправить ее с актом оказанных услуг и счетом на адрес электронной почты, указанный в письменном обращении ЗАКАЗЧИКА, с последующей выдачей представителю ЗАКАЗЧИКА по заявлению-квитанции и доверенности СИ результатов поверки (при наличии запроса) в соответствии с разделом 2 настоящего Контракта, оригиналов счетов, актов оказанных услуг (выполненных работ) и счетов-фактур.

3.2.8. Устранить обоснованные замечания ЗАКАЗЧИКА по оказанным услугам в течение 14 календарных дней со дня получения мотивированного письменного отказа в принятии услуг согласно пункту 5.3 настоящего Контракта.

4. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг по поверке, калибровке, техническому обслуживанию СИ и аттестации ИО определяется действующим на момент поверки Прейскурантом, утвержденным ИСПОЛНИТЕЛЕМ и размещенным на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ: rostcsm.ru, указана в актах оказанных услуг (выполненных работ) и составляет **130 053 (Сто тридцать тысяч пятьдесят три) рубля 58 копеек**. Указанная сумма НДС 22 % - 23452,28 руб., в том числе:

- за счет за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) – 24975,28 руб. (Двадцать четыре тысячи девятьсот семьдесят пять рублей 28 копеек);

- за счет средств от приносящей доход деятельности – 105078,30 руб. (Сто пять тысяч семьдесят восемь рублей 30 копеек).

Цена настоящего Контракта определена в российских рублях, является фиксированной и не может изменяться в ходе исполнения настоящего Контракта.

4.2. ЗАКАЗЧИК производит оплату в размере 100% стоимости по факту оказания услуг на основании подписанного СТОРОНАМИ акта оказанных услуг (выполненных работ). Оплата производится на основании



счета ИСПОЛНИТЕЛЯ безналичным расчетом в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания СТОРОНАМИ акта оказанных услуг (выполненных работ).

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Подтверждением выполнения услуги является предоставляемый ИСПОЛНИТЕЛЕМ акт оказанных услуг (выполненных работ), который составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из СТОРОН.

5.2. В течение 7 (семи) рабочих дней после получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ документов, указанных в пункте 5.1., ЗАКАЗЧИК, с особенностями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ, проводит экспертизу результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, с оформлением акта проведения экспертизы (далее – Акт).

5.3. Если по результатам экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке оказанных услуг, в Акте могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их исполнения.

5.4. Не позднее 7 (семи) рабочих дней после оформления Акта, ЗАКАЗЧИК рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных по настоящему контракту Услуг на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем контракте, и направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный 1 (один) экземпляр акта оказанных услуг (выполненных работ), либо мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг. В данном случае оплата не производится до урегулирования разногласий.

5.5. В случае, если ЗАКАЗЧИК не подписывает акт оказанных услуг (выполненных работ) и не предоставляет мотивированный отказ в приемке оказанных услуг в письменном виде в течение 15-ти рабочих дней, то ИСПОЛНИТЕЛЬ в одностороннем порядке оформляет акт оказанных услуг (выполненных работ), который СТОРОНЫ признают действительным и имеющим юридическую силу.

6. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

6.1. По взаимному соглашению СТОРОН применяется электронный документооборот (далее - ЭДО) при обмене счетами и универсальными передаточными документами со статусом 1 (УПД) , (далее - электронные документы).

По письменному обращению ЗАКАЗЧИКА с указанием оператора ЭДО и контактов ответственного за ЭДО лица ИСПОЛНИТЕЛЬ формирует электронные документы и направляет их ЗАКАЗЧИКУ через оператора ЭДО - Акционерное общество «Производственная фирма «СКБ Контур» (система «Контур.Диадок»).

6.2. При осуществлении обмена электронными документами СТОРОНЫ используют форматы документов: для УПД -xml, для счета –pdf.

6.3. Электронные документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - УКЭП). Применение иных видов электронных подписей при обмене электронными документами между СТОРОНАМИ не допускается. Подписание электронного акта оказанных услуг осуществляется последовательно от ИСПОЛНИТЕЛЯ к ЗАКАЗЧИКУ.

6.4. СТОРОНЫ обязаны обеспечить конфиденциальность ключей УКЭП, не допускать несанкционированное использование принадлежащих им ключей УКЭП. СТОРОНА, которой стало известно о нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи, обязана незамедлительно уведомить другую СТОРОНУ о данном факте и отказаться от использования данной подписи.

6.5. В случае невозможности обмена электронными документами (например, при техническом сбое в работе внутренних систем СТОРОН либо несоблюдении требований по обеспечению информационной безопасности) СТОРОНЫ незамедлительно информируют об этом друг друга с указанием причины и предполагаемого срока восстановления работоспособности и возобновлении ЭДО. В период невозможности обмена электронными документами обмен документами осуществляется на бумажном носителе в порядке, установленном Контрактом.

При восстановлении работоспособности ЭДО СТОРОНЫ незамедлительно информируют друг друга о времени возобновления ЭДО.

После возобновления ЭДО документы, составленные на бумажном носителе и переданные СТОРОНАМИ в период временного прекращения ЭДО, в электронном виде СТОРОНАМИ не составляются и через Оператора ЭДО не передаются.

6.6. При осуществлении обмена электронными документами СТОРОНЫ руководствуются порядком, установленным законодательством Российской Федерации, приказами Минфина России, Федеральной налоговой службы.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего контракта СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. При несоблюдении ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать уплаты неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Банка России от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки до фактического исполнения принятых на себя обязательств.

7.3. При несоблюдении ЗАКАЗЧИКОМ обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать уплаты неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Банка России от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки до фактического исполнения принятых на себя обязательств.

7.4. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цены Контракта.

7.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в соответствии с Правилами, и составляет 1 000,00 (одна тысяча) рублей.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его заключения и действует до 31.12.2026г., а в части исполнения денежных обязательств ЗАКАЗЧИКОМ Контракт действует до полного исполнения ЗАКАЗЧИКОМ своих обязательств.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. СТОРОНЫ Контракта обязуются принимать меры по предупреждению коррупции, указанные в статье 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту СТОРОНЫ не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей работникам СТОРОН для оказания влияния на действия или решения этих лиц в целях получения каких-либо неправомерных преимуществ или достижения иных неправомерных целей.

9.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту СТОРОНЫ не осуществляют действия, квалифицируемые как коррупция в соответствии с пунктом 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Условия настоящего Контракта конфиденциальны и не подлежат разглашению. Если иное не будет установлено соглашением СТОРОН, то конфиденциальными являются также все получаемые СТОРОНАМИ друг от друга в процессе исполнения настоящего Контракта сведения, за исключением тех, которые без участия СТОРОН были или будут опубликованы, или распространены в иной форме в официальных (служебных) источниках, либо стали/станут известны без участия СТОРОН от третьих лиц.

10.2. Исполнитель представляет в Федеральную службу по аккредитации сведения о результатах поверки и калибровки средств измерений в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 октября 2020 г. № 704 «Об утверждении положения о составе сведений о результатах деятельности аккредитованных лиц, об изменениях состава их работников и о компетентности этих работников, об изменениях технической оснащенности, представляемых аккредитованными лицами в Федеральную службу по аккредитации, порядке и сроках представления аккредитованными лицами таких сведений в Федеральную службу по аккредитации».

Ни одна из СТОРОН не несет ответственности за действия, связанные с представлением в суд или иной компетентный государственный орган конфиденциальных сведений по их законному требованию.

ИСПОЛНИТЕЛЬ не вправе без предварительного письменного согласия ЗАКАЗЧИКА использовать конфиденциальные сведения иначе как в целях исполнения своих обязательств по настоящему Контракту.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих СТОРОН. Под письменной формой СТОРОНЫ для целей настоящего Контракта понимают, как составление единого документа, так и



обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной связи и электронной почты, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

10.4. Настоящий Контракт может быть расторгнут по письменному соглашению СТОРОН, а также по иным основаниям в порядке, установленном Гражданским Кодексом РФ.

10.5. Во всем, что не оговорено в настоящем Контракте, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством РФ.

10.6. Споры, возникающие при исполнении настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров. Если разногласия не могут быть решены путем переговоров, они разрешаются в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 10 календарных дней. В случае недостижения соглашения спор передается на рассмотрение в арбитражный суд Ростовской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

10.7. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации СТОРОНЫ информируют друг друга в письменном виде в течение 15 дней.

10.8. Настоящий Контракт и приложения к нему составлены в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из СТОРОН.

10.9. Копии учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ размещены на сайте www.rostcsm.ru.

ИСПОЛНИТЕЛЬ является государственным региональным центром метрологии, находится в ведении Росстандарта, и в целях осуществления его функций выполняет работы и (или) оказывает услуги по обеспечению единства измерений в установленной области деятельности, а ЗАКАЗЧИК заинтересован в результатах его работы. Учредителем ИСПОЛНИТЕЛЯ является Российская Федерация, в силу организационно-правовой формы бенефициарный собственник у ИСПОЛНИТЕЛЯ отсутствует (информация раскрыта в ЕГРЮЛ и на официальном сайте Федерального Казначейства РФ: www.bus.gov.ru).

10.10. ЗАКАЗЧИК должен предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ:

- копии учредительных документов;
- доверенность на лицо, имеющее право подписи (если Контракт подписывает не руководитель);
- сведения о грузополучателе;

10.11. Приложение к Контракту является неотъемлемой частью Контракта:

Приложение №1 - СПЕЦИФИКАЦИЯ

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (ФБУ «Ростовский ЦСМ»)
Юридический и почтовый адрес: 344000, Ростовская область, г.о. город Ростов-на-Дону, г. Ростов-на-Дону, пр-кт Соколова, зд.58/173
E-mail: bp@rostcsm.ru (Бюро приема: тел. (863) 200-61-61; факс (863) 218-43-96)
Платежные реквизиты: ИНН: 6163000840 КПП: 616301001
Получатель: УФК по Нижегородской области (ФБУ "Ростовский ЦСМ" л/с 20586X09090)
БИК: 012202102 Казначейский счет: 03214643000000013230 ЕКС: 40102810745370000024
Банк получателя: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России/УФК по Нижегородской области, г Нижний Новгород
ОКТМО: 60701000
Телефон 263-50-40 (акт сверки); факс (863) 291-08-02

ЗАКАЗЧИК

ФГБОУ ВО «ЮРГПУ(НПИ) имени М.И. Платова»
346428 г. Новочеркасск, Ростовская обл., ул. Просвещения 132
ИНН 6150010834 КПП 615001001
ОКТМО 60727000001, ОГРН 1026102216030
УФК по Нижегородской области (ФГБОУ ВО «ЮРГПУ(НПИ) имени М.И. Платова» л/с 20586У30610)
Наименование банка: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России/УФК по Нижегородской области, г. Нижний Новгород
БИК 012202102
Казначейский счет № 03214643000000013230
Единый казначейский счет (ЕКС) № 40102810745370000024
ОКТМО 60727000001
ОКПО 02069125
ОГРН 1026102216030
Дата постановки на налоговый учет 20.06.1994г.
Тел.: 8 (8635) 25-50-03, 25-55-35
E-mail: omts.npi@yandex.ru, pu@npi-tu.ru

Начальник бюро приема

/Г.К. Любичева/

Ректор

/ С.Г. Страданченко /



СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Цена за шт. без НДС, руб.	Стоимость без НДС, руб.	НДС 22%, руб.	Стоимость с НДС, руб.
1	Периодическая поверка:620011600 Приборы комбинированные (параметры измерения относительной влажности/температуры/скорости движения воздуха)(за 1 параметр) ТКА-ПКМ (20) Инв. Номер: 210120230000000000000314	2	1 265,86	2 531,72	556,98	3 088,70
2	Периодическая поверка:620011600 Приборы комбинированные (параметры измерения относительной влажности/температуры/скорости движения воздуха)(за 1 параметр) ТКА-ПКМ (20) Инв. номер: 000003121029	2	1 265,86	2 531,72	556,98	3 088,70
3	Периодическая поверка:533810040 Приборы комбинированные (люксметры-яркометры-пульсметры) ТКА-ПКМ (09) Инв. номер: 410120250000000000000268	1	12 126,00	12 126,00	2 667,72	14 793,72
4	Периодическая поверка:528110040 Люксметры/яркометры ТКА-04/3 Инв. номер: 000003113886	1	9 900,00	9 900,00	2 178,00	12 078,00
5	Периодическая поверка:534010040 Пульсметры-люксметры ТКА-Пульс Инв. номер: 100000108612	1	9 900,00	9 900,00	2 178,00	12 078,00
6	Периодическая поверка:534910030 УФ-радиометры ТКА-АВС Инв. номер: 000001312949	1	12 593,00	12 593,00	2 770,46	15 363,46
7	Периодическая поверка:810410010 Измерители параметров электрического и магнитного полей ВЕ-МЕТР-АТ-002 Инв. номер: ВА0000007329	1	10 692,00	10 692,00	2 352,24	13 044,24
8	Периодическая поверка:829510060 Измеритель напряженности электростатического поля СТ-01 Инв. номер: ВА0000007330	1	10 256,00	10 256,00	2 256,32	12 512,32
9	Периодическая поверка:831010010 Измеритель общей и локальной вибрации портативный ОКТАВА-101ВМ Инв. номер: ВА0000007308	1	5 829,81	5 829,81	1 282,56	7 112,37
10	Периодическая поверка:829910010 Шумомер-анализатор спектра, виброметр портативный ОКТАВА-110А (с 3-компонентным акселерометром и одним микрофоном) Инв. номер: ВА0000007307	1	11 974,38	11 974,38	2 634,36	14 608,74

11	Периодическая поверка:645310020 Фотометры Эксперт-003 Инв. номер: 41012026000000000000000004	1	2 531,73	2 531,73	556,98	3 088,71
12	Периодическая поверка:618310260 рН-метры ЭКСПЕРТ-рН Инв. номер: 210120240000000000000000034	1	5 615,00	5 615,00	1 235,30	6 850,30
13	Периодическая поверка:829710021 Дозиметры гамма-излучения ДКГ-03Д "Грач" (сокращенная поверка: поверка по мощности дозы (0,1 – 1000) мкЗв/ч) Инв. номер: 000003111118	1	3 954,97	3 954,97	870,09	4 825,06
14	Периодическая поверка:829710081 Дозиметры ДБГ-01Н Код: 000001308857	1	3 954,97	3 954,97	870,09	4 825,06
15	Периодическая поверка:336310010 Динамометр становой мод. ДС-200 Инв. номер: 000003123628	1	2 210,00	2 210,00	486,20	2 696,20
Итого				106 601,30	23 452,28	130 053,58

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ФБУ «Ростовский ЦСМ»
Начальник бюро приема

ЗАКАЗЧИК:
ФГБОУ ВО «ЮРГПУ(НПИ) имени М.И. Платова»
Ректор

_____/Г.К. Любичева/

_____/С.Г. Страданченко /



Документ
утвержден в ЮУ