

г. Нижний Новгород

«__» _____ 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородская государственная консерватория им. М.И. Глинки», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Гуревича Юрия Ефимовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и на основании итогового протокола закупочной сессии № _ от _ (электронная площадка «ЕАТ» <https://agregatoreat.ru/>) заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Исполнитель обязуется оказывать **услуги по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники** (далее – Услуги) по заявкам Заказчика, на условиях, в порядке и в сроки, которые определены Сторонами в настоящем Контракте, а Заказчик обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.2. Техническое обслуживание оргтехники (далее – Оборудование) включает:

1.2.1. Проведение профилактических работ, включающих в зависимости от типа оборудования: осмотр, очистку, настройку;

1.2.2. Проведение ремонтных работ, включающих замену любых элементов и блоков оборудования для обеспечения его работоспособности.

1.3. Наименование (виды) услуг, в том числе запасных частей и расходных материалов, используемых при оказании услуг, цена единицы услуги, сумма цен единиц услуг, определены в техническом задании (Приложение № 1 к Контракту).

1.4. Место оказания услуг: по месту нахождения Заказчика по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Пискунова, д. 40. В случае невозможности оказания услуг по месту нахождения Заказчика, услуги оказываются по месту нахождения исполнителя: _____.
Доставка оборудования до места нахождения Исполнителя осуществляется силами и средствами Исполнителя.

1.5. Устройства, оборудование, комплектующие, расходные материалы, применяемые при оказании Услуг, подлежащие сертификации, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, являться новыми, исправными, пригодными к использованию с учетом гарантийных сроков, установленных производителем.

1.6. Услуги выполняются Исполнителем в соответствии с требованиями, а также техническими нормами, требованиями общепринятых стандартов качества, эксплуатационно-техническими и другими нормативными документами, регламентирующими порядок организации оказания услуг, действующими в Российской Федерации.

1.7. Срок оказания услуг: с даты заключения контракта по 25.12.2026. Заказчик вправе направлять Исполнителю заявки в течение указанного срока оказания Услуг с таким расчетом, чтобы заявка могла быть исполнена Исполнителем в пределах общего срока оказания Услуг.

1.8. ИКЗ: _____.

2. Цена контракта и порядок расчетов

2.1. Максимальная цена Контракта составляет **100 000,00 (сто тысяч рублей ноль копеек)**, в том числе НДС (указать размер ставки) в сумме _____ рублей ____ копеек (цифрами и прописью); (в случае если Исполнитель имеет право на освобождение от уплаты НДС, слова «в том числе НДС в сумме» заменяются словами «НДС не облагается на основании ст. _____ Налогового кодекса РФ»).

2.2. Стоимость за единицу услуги определяется в Прайс-листе (Приложение № 1 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта. Стоимость услуг, не указанных в Прайс-листе, определяется по соглашению Сторон на основании средних рыночных цен на аналогичные услуги, действующих в регионе оказания услуг в период действия Контракта.

2.3. Оплата оказанных услуг осуществляется исходя из объема фактически оказанных услуг в размере, не превышающем максимального значения цены контракта, по стоимости за единицу услуги, указанной в прайс-листе (Приложение № 1 к настоящему контракту).

2.4. Исполнитель не вправе приступать к оказанию услуг по заявке Заказчика в случае, если ее выполнение приведет к тому, что стоимость фактически оказанных услуг превысит общую максимальную

цену Контракта. При обнаружении указанных обстоятельств Исполнитель обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика и приостановить оказание услуг.

2.5. Заказчик при получении от Исполнителя уведомления, предусмотренного пунктом 2.4 Контракта, направляет Исполнителю:

2.5.1. скорректированную заявку - в случае, если объем услуг по заявке может быть уменьшен таким образом, чтобы его выполнение не приводило к превышению общей максимальной цены Контракта;

2.5.2. подписанное со своей стороны соглашение о расторжении Контракта или уведомление об одностороннем отказе от Контракта – во всех остальных случаях.

2.6. Заказчик не обязан оплачивать Исполнителю услуги, которые были оказаны Исполнителем в нарушение пунктов 2.4 и 2.5 Контракта.

2.7. Цена контракта включает в себя все расходы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по контракту, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.9. Источник финансирования: **приносящая доход деятельность**.

2.10. Расчет с Исполнителем за оказанные услуги осуществляется Заказчиком в рублях Российской Федерации.

2.11. Авансовый платеж не предусмотрен. Отчетным периодом является месяц. Оплата за истекший отчетный период осуществляется Заказчиком за фактически оказанный объем услуг, по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта об оказании услуг (или УПД) на основании выставленных Исполнителем счета, счета-фактуры (счет-фактура предоставляется, если Исполнитель является плательщиком НДС).

2.12. Сумма, подлежащая уплате юридическому и физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

2.13. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем контракте счет Исполнителя, несет исполнитель.

2.14. Изменение существенных условий контракта при его исполнении допускается в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ (увеличиваются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов).

2.15. Датой платежа является дата проведения операции по списанию соответствующей суммы со счета Заказчика для ее зачисления на счет Исполнителя. Дата платежа определяется по банковской отметке на соответствующем платежном поручении Заказчика.

3. Порядок и сроки оказания услуг, приемка услуг

3.1. Порядок согласования заявок на оказание услуг и определения объема оказываемых услуг:

3.1.1. Направляемая Заказчиком заявка на оказание услуг согласовывается сторонами в установленном контрактом порядке и составляется в свободной форме (далее- заявка).

3.1.2. Заявка должна содержать:

- наименование Заказчика (отправителя) и Исполнителя (адресата);
- дату направления заявки;
- сведения об услуге, которую требуется оказать по соответствующей заявке;
- указание на то, что услуга оказывается в рамках исполнения контракта (с указанием его реквизитов).

3.1.3. Исполнитель вправе отказать Заказчику в согласовании заявки только, если возникнут обстоятельства непреодолимой силы.

3.1.4. Согласование заявки Исполнителем осуществляется путем ее направления Заказчику. Кроме того, заявка считается согласованной Исполнителем, если Исполнитель получил заявку, но в течение

установленного контрактом срока не направил Заказчику ответ о ее согласовании либо об отказе в согласовании заявки. Отказ в согласовании заявки Исполнителем осуществляется путем направления Заказчику соответствующего письменного сообщения с указанием даты заявки и причин отказа.

3.1.5. Согласованную заявку либо обоснованный письменный отказ в согласовании заявки Исполнитель должен направить Заказчику в течение 1 календарного дня с момента получения заявки.

3.1.6. Объем услуг по контракту определяется на основании заявок Заказчика. В любом случае общий объем услуг по контракту ограничивается исходя из максимальной цены контракта и цены единицы услуги.

3.2. Исполнитель обязуется оказать услуги при условии, если сторонами согласована заявка. При этом общие начальный и конечный сроки оказания услуг по контракту определяются следующим образом: Исполнитель обязуется оказывать услуги по контракту с даты заключения контракта по 25.12.2026 года включительно.

3.3. Услуги оказываются по заявкам Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения и согласования заявки Исполнителем, или, в особых случаях, срок оказания услуг по заявке согласовывается сторонами в заявке.

3.4. Исполнитель по окончании отчетного периода, установленного пунктом 2.11 настоящего Контракта, предоставляет Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней надлежащим образом оформленные документы (счет, счет-фактуру, Акт сдачи-приемки оказанных услуг (или УПД)). Оформление документов о приемке осуществляется в порядке и на условиях, которые определены в приказе Минфина от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

3.5. Датой приемки оказанных Услуг считается дата подписания Заказчиком документа о приемке.

3.6. Заказчик принимает услуги, если они соответствуют условиям контракта, однако вправе не отказываться в приемке, если выявленное несоответствие не препятствует приемке и устранено Исполнителем.

3.7. Приемка услуг осуществляется ответственным лицом Заказчика, либо по решению Заказчика для приемки оказанных услуг может создаваться приемочная комиссия.

3.8. Документ о приемке оказанных услуг должен быть подписан Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента его получения от Исполнителя, если услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме, либо в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

3.9. Для проверки оказанных Исполнителем услуг, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контракта, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

3.10. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания документов, Сторонами составляется Акт с перечнем недостатков и сроков их устранения. Исполнитель обязан устранить недостатки своими силами и за свой счет в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания такого акта Сторонами, или в иные сроки, согласованные Сторонами в Акте. В случае отказа Исполнителя от составления и подписания Акта с перечнем недостатков и сроков их устранения, Заказчик в одностороннем порядке составляет и подписывает указанный Акт и направляет его Исполнителю.

3.11. Стороны договорились: счета на оплату услуг и акты сдачи-приёмки оказанных услуг направляются Заказчику в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи посредством электронного документооборота (ЭДО) в срок до 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчётным периодом. Если Сторона не использует ЭДО, доставка документов осуществляется на бумажном носителе в эти же сроки.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель вправе:

а) требовать своевременной оплаты на условиях, установленных контрактом, надлежащим образом выполненных и принятых Заказчиком услуг;

б) принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством;

в) по согласованию с Заказчиком (путем заключения дополнительного соглашения) выполнить работы, качество, технические и функциональные характеристики которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

г) требовать возмещения убытков, уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с разделом 5 контракта.

4.2. Исполнитель обязан:

а) оказать услуги в соответствии с техническим заданием в предусмотренный контрактом срок;

б) предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету контракта, а также своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта;

в) обеспечить соответствие результатов оказания услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и контрактом;

г) обеспечить за свой счет устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком оказанных услуг.

4.3. Заказчик вправе:

а) требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, установленных контрактом;

б) требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, выявленных как в ходе приемки, так и в течение гарантийного периода;

в) проверять ход и качество выполнения Исполнителем условий контракта без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя;

г) требовать возмещения убытков в соответствии с разделом 5 контракта, причиненных по вине Исполнителя;

д) принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством;

е) до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций.

4.4. Заказчик обязан:

а) принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с контрактом;

б) обеспечить контроль за исполнением контракта;

в) принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в случае, если в ходе исполнения контракта установлено, что Исполнитель не соответствует требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя;

г) провести экспертизу оказанных услуг для проверки их соответствия условиям контракта в соответствии с Законом № 44-ФЗ;

д) требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с разделом 5 контракта.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2. В случае полного (частичного) неисполнения условий Контракта одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в части, непокрытой неустойкой.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии с [Правилами](#) определения размера штрафа, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (далее - Правила), и составляет 10 процентов цены контракта.

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии с [Правилами](#) и составляет 1000 рублей.

5.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты

пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Contractом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Contractом срока исполнения обязательства.

5.7. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Contractом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Contractом, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа. Размер штрафа определяется в соответствии с [Правилами](#) и составляет 1000 рублей.

5.8. Применение неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Contractу.

5.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Contractом, не может превышать цену Contractа.

5.10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Contractом, не может превышать цену Contractа.

5.11. В случае расторжения Contractа в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Contractа другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Contractа.

5.12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства (в том числе просрочки исполнения обязательства Исполнителем), предусмотренного настоящим Contractом, Заказчик вправе выставить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней), которое подлежит исполнению в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения.

5.13. Заказчик вправе произвести удержание суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

5.14. Требования сторон об уплате неустоек (штрафов, пеней) направляются в порядке, который предусмотрен contractом для направления уведомлений.

6. Декларация соответствия

6.1. Подписывая настоящий Contract, Исполнитель подтверждает своё соответствие следующим требованиям Федерального закона № 44-ФЗ:

- единым требованиям, установленными пунктами 3-5, 7, 7.1, 9-11 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

- требованиям части 1.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ в части отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации о лицах, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 статьи 104 Федерального закона № 44-ФЗ;

- не находится под российскими санкциями в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 03.05.2022 № 252 «О применении ответных специальных экономических мер.

7. Качество оказанных услуг

7.1. Качество оказанных услуг должно полностью соответствовать требованиям нормативно-технической документации, действующей на территории Российской Федерации.

7.2. Срок предоставления Исполнителем гарантии качества на оказанные услуги составляет 12 месяцев с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки (или УПД).

7.3. В течение гарантийного срока Исполнитель должен обеспечить своевременное устранение неисправностей, выявленных после оказания услуг.

7.4. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков выполненных работ согласно п.1 ст.723 ГК РФ они должны быть устранены Исполнителем в срок не позднее 3-х рабочих дней с момента получения этого требования.

7.5. Заказчик вправе устранять недостатки выполненных Исполнителем работ самостоятельно или с привлечением третьих лиц и требовать от Исполнителя возмещения расходов на их устранение.

7.6. Исполнитель обязан возместить расходы Заказчика на устранение недостатков выполненных работ в срок не позднее 10-ти рабочих дней с момента получения этого требования. Расходы подлежат возмещению при условии представления Заказчиком подтверждающих их документов.

7.7. Если отступления в работах от условий контракта или иные недостатки результата оказанных услуг не были устранены в установленный contractом срок, либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения контракта и потребовать возмещения причиненных убытков.

7.8. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество оказанных Исполнителем услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

7.9. Если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению контракта или оказывает услуги настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения контракта и потребовать возмещения убытков.

7.10. Если во время оказания услуг станет очевидным, что они не будут оказаны надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков, и в случае неисполнения Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от контракта либо поручить исправление недостатков при оказании услуг другому лицу за счет Исполнителя и потребовать возмещения убытков.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

8.2. В случае если надлежащее исполнение Стороной предусмотренных контрактом обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, такая Сторона не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

8.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

9. Основания и порядок изменения и расторжения контракта

9.1. Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа одной из Сторон от его исполнения по основаниям, предусмотренным Контрактом и законодательством.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в случае установления факта проведения процедуры ликвидации (в том числе банкротства) в отношении Исполнителя

9.2. Любые изменения и дополнения по контракту вступают в силу и становятся его неотъемлемыми частями, только если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и содержат ссылку на контракт.

9.3. Исполнитель не вправе без предварительного письменного согласия Заказчика передавать свои права по контракту третьим лицам.

10. Срок действия контракта

10.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 25.12.2026 включительно, а в части оплаты до полного исполнения обязательств.

10.2. Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий, если таковые имели место в период исполнения настоящего Контракта.

11. Порядок урегулирования споров

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением обязательств по настоящему контракту, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

11.2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий контракта. В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения контракта или его приложений, стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

11.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десять) календарных дней со дня их получения, если настоящим контрактом не предусмотрены иные сроки рассмотрения.

11.4. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Нижегородской области.

12. Заключительные положения

12.1. Все уведомления и извещения, необходимые в соответствии с настоящим контрактом, совершаются в письменной форме и должны быть переданы лично или направлены заказной почтой, электронным сообщением, телефаксу с последующим предоставлением оригинала или курьером по месту нахождения Сторон, иным адресам, указанным Сторонами.

12.2. Оформление и обмен любыми документами по настоящему Контракту (включая, но не

ограничиваясь, счета, акты, накладные, счета-фактуры, УПД) допускаются в электронном виде с использованием электронного документооборота. Такие документы оформляются в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов, в т.ч. Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и подписываются квалифицированной электронной подписью. Стороны признают указанные документы равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным соответствующими собственноручными подписями своих уполномоченных представителей и заверенным печатями (при необходимости). Стороны несут ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей электронной подписи и за их несанкционированное использование. Стороны также вправе производить оформление и обмен документами по настоящему Контракту на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченных представителей и приложением отиска печати (при необходимости), при этом по требованию любой из Сторон оформление и обмен такими документами и/или дубликатами документов являются обязательными.

12.2. Контракт заключен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу / Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа на портале ЕАТ, подписанного электронными подписями Сторон.

12.3. При исполнении контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.4. Во всем, что не предусмотрено контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.5. Неотъемлемой частью настоящего контракта являются:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 - Акт приема-передачи оборудования (форма для заполнения).

13. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Нижегородская государственная
консерватория им. М.И. Глинки»**
(сокращённое наименование - Нижегородская
государственная консерватория им. М.И. Глинки)

603005, г. Нижний Новгород, ул. Пискунова, д. 40

Тел.: (831) 419-83-83

Адрес эл. почты: dogovor@nnovcons.ru

ИНН 5260038527

КПП 526001001

ОГРН 1025203016486

ОКТМО 22701000

Банковские реквизиты:

казначейский (расчётный) счёт:

03214643000000013200

в ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России // УФК

по Нижегородской области, г. Нижний Новгород

БИК банка: 012202102

ЕКС (корр. счёт): 40102810745370000024

Платательщик: УФК по Нижегородской области

(Нижегородская государственная консерватория
им. М.И. Глинки л/с 20326X06420)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Наименование оказываемых услуг: услуги по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники (далее – Услуги).

2. Объем услуг: объем услуг невозможно определить. Услуги оказываются по необходимости по заявкам заказчика. Заявки направляются по электронной почте.

3. Место оказания услуг: по месту нахождения Заказчика по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Пискунова, д. 40. В случае невозможности оказания услуг по месту нахождения Заказчика, услуги оказываются по месту нахождения исполнителя: _____.

Доставка оборудования до места нахождения Исполнителя осуществляется силами и средствами Исполнителя.

Транспортировка оргтехники Заказчика должна осуществляться Исполнителем с обеспечением надежной защиты от механических (удар, вибрация) и климатических (вода, влага, пар, дождь) внешних воздействующих факторов.

4. Сроки оказания услуг: с даты заключения контракта по 25.12.2026. Заказчик вправе направлять Исполнителю заявки в течение указанного срока оказания Услуг с таким расчетом, чтобы заявка могла быть исполнена Исполнителем в пределах общего срока оказания Услуг.

5. Цели использования результатов услуг: поддержание оргтехники Заказчика в работоспособном состоянии.

6. Условия оказания услуг:

6.1. Исполнитель обязан оказать Услуги надлежащего качества, в том числе с применением материалов и оборудования, отвечающих требованиям ГОСТов, ТУ и иным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации (если при оказании Услуг требуется применение материалов и оборудования), квалифицированными специалистами.

6.2. В стоимость Услуг включена стоимость всех используемых при оказании Услуг материалов и запасных частей для оргтехники.

7. Общие требования к оказываемым услугам:

7.1. Оказать услуги качественно и в установленные сроки.

7.2. В случае технического обслуживания оборудования с заменой узлов и деталей, предоставить Заказчику полную информацию по необходимым запасным частям, и в случае необходимости обеспечить поставку запасных частей и комплектующих, необходимых для нормальной эксплуатации оргтехники, предоставлять Заказчику рекомендации и консультации, необходимые для обеспечения бесперебойной эксплуатации оргтехники, информировать без промедления обо всех технических изменениях.

7.3. Исполнитель осуществляет работу своими средствами, с использованием своего оборудования и технологии.

7.4. Для оказания услуг привлекать специалистов с необходимой квалификацией и использовать соответствующее оборудование.

7.5. Исполнитель гарантирует, что все оказываемые услуги, а также используемые при этом материалы соответствуют обязательным требованиям контракта и другой нормативно-технической документации.

7.6. Исполнитель обеспечивает полную сохранность всего имущества Заказчика в период оказания Исполнителем услуг и несет полную материальную ответственность за причинение ущерба имуществу Заказчика в ходе оказания услуг по вине Исполнителя в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8. Требования к соблюдению нормативных документов: должны быть соблюдены требования, изложенные в следующих нормативных документах:

8.1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

8.2. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

8.3. Правила техники безопасности, правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

9. Требования к качеству оказываемых услуг:

9.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям производителя, требованиям действующего законодательства и иным документам, устанавливающим требованиям к качеству услуг являющихся предметом контракта.

9.2. Исполнитель обязуется предоставлять и применять при оказании услуг запасные части, расходные материалы новые, не бывшие в употреблении, которые соответствуют государственным стандартам, требованиям пожарной безопасности, техническим условиям и соответствовать исходным характеристикам заменяемых комплектующих и при необходимости иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и/или другие документы, удостоверяющие их качество.

10. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результатов работ:

Оказание услуг должно осуществляться в соответствии с правилами безопасности, установленными действующими нормативными правовыми актами.

Все оборудование, инструменты и измерительные приборы, используемые при оказании услуг, должны быть в рабочем и безопасном состоянии. Измерительные приборы должны быть проверены.

11. Требования по передаче заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче оказанных услуг:

После сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель передает Заказчику Акты на оказанные услуги (или УПД), подписанные уполномоченным представителем Исполнителя. Заказчик обязан подписать Акты или представить исполнителю мотивированный отказ в соответствии с условиями контракта.

12. Требования по объему гарантий качества оказываемых услуг:

В течение гарантийного срока Исполнитель обязан по заявке Заказчика устранить повторную неисправность оборудования без дополнительной оплаты в объеме выполненных работ.

13. Требования по сроку гарантий качества оказываемых услуг:

Срок предоставления Исполнителем гарантии качества на оказанные услуги составляет 12 месяцев с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки (или УПД). Срок гарантии на Комплектующие, имеющие ограниченный эксплуатационный ресурс, определяется изготовителем, и указан в технической документации на изделие.

Началом гарантийных сроков оказания Услуг и эксплуатации установленных запасных частей, расходных материалов является дата подписания документа о приемке (по каждой партии, в соответствии с заявками Заказчика).

14. Перечень обслуживаемой техники (далее – Оборудование):

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер
1.	МФУ hp Laser Jet Pro M1132	02001845
2.	Принтер HP COLOR LASER 5225	02001646
3.	МФУ CANON i-Sensys MF453dw	02006592
4.	МФУ CANON i-Sensys MF-3010	02003043
5.	МФУ HP Laser Jet 428dw	02004719
6.	МФУ HP LJ Pro 428dw	02004031
7.	МФУ Canon i-Sensys MF443 лазерный	02003398
8.	МФУ CANON i-Sensys MF-3010	02004548
9.	МФУ Canon i-SENSYS MF249dm	02002557
10.	Принтер Canon i-Sensys LBP6030B лазерный	02002135
11.	Принтер лазерный HP LJ 1018	02000257
12.	Принтер Canon i-Sensys LBP6030B лазерный	02002897
13.	МФУ hp Laser Jet Pro M1132	02001936
14.	Принтер HP COLOR LaserJet 5225	02003885
15.	МФУ CANON i-Sensys MF453dw	02006589
16.	МФУ Canon i-Sensys LBP лазерный MF 212w	02002136
17.	Принтер лазерный HP LJ-1012	00131133

18.	Принтер HP Laser P1102	02001140
19.	МФУ CANON i-Sensys MF-3010	02003044
20.	МФУ HP LJ Pro 428dw	02003844
21.	МФУ Canon i-Sensys MF211 лазерный	02002234
22.	Копировальный аппарат Canon IR-2425	02003883
23.	МФУ Canon i-Sensys MF249dw лазерный	02002708
24.	Принтер HP LaserJet Pro P1102 лазерный	02002329
25.	МФУ CANON i-Sensys MF453dw	02006590
26.	МФУ CANON i-Sensys MF453dw	02004726
27.	МФУ CANON i-Sensys MF453dw	02006591
28.	МФУ Canon i-Sensys MF211 лазерный	02002232
29.	Принтер Canon i-Sensys LBP6030B лазерный	02002236
30.	Принтер лазерный CANON i-SENSYS LBP223dw	02004543
31.	Принтер HP LaserJet Pro M15w лазерный	02003046
32.	МФУ CANON i-Sensys MF453dw	02004728
33.	МФУ CANON i-Sensys MF-3010	02003042
34.	МФУ Canon i-Sensys MF226 лазерный	02002366
35.	МФУ Canon лазерн. MF3010	02001359
36.	МФУ HP LaserJet Pro M125ga лазерный	02002325
37.	МФУ HP LaserJet Pro M125ga лазерный	02002326
38.	МФУ hp Laser Jet Pro M1132	02001194
39.	МФУ лазерный Canon i-Sensys 237dw	02003981
40.	Принтер Canon i-Sensys LBP6030B лазерный	02002898
41.	МФУ HP LaserJet Pro M125ga лазерный	02002327
42.	МФУ Canon i-Sensys MF211 лазерный	02002233
43.	Принтер HP LaserJet Pro M15w лазерный	02003045
44.	МФУ Canon i-Sensys MF443 лазерный	02003402
45.	МФУ Canon i-Sensys LBP лазерный MF217w	02002138
46.	МФУ Canon i-Sensys MF419 лазерный	02002533
47.	МФУ Canon i-Sensys LBP лазерный MF212w	02002137
48.	МФУ лазерный принтер/копир/сканер HP Laser Jet 227dw	02004531
49.	Принтер HP LaserJet Pro P1102 лазерный	02002328
50.	Принтер Canon i-Sensys LBP6030B лазерный	02004532
51.	МФУ CANON i-Sensys MF-3010	02001360
52.	МФУ Canon i-SENSYS MF249dm	02002558
53.	МФУ CANON i-Sensys MF-3010	02002896
54.	Принтер Kyocera PA5500x	02006805
55.	МФУ лазерный Canon i-Sensys 237w	02003980
56.	МФУ CANON i-Sensys MF-421 dm	02002849
57.	МФУ лазерный Canon i-Sensys 237w	02003982
58.	МФУ Canon i-Sensys MF249dw лазерный	02002709
59.	МФУ CANON i-Sensys MF453dw	02004545
60.	МФУ CANON i-Sensys MF-421 dm	02002848
61.	Принтер HP P2035	02001145
62.	Принтер HP LaserJet Pro P1102 лазерный	02002330
63.	Принтер Canon i-Sensys LBP6030B лазерный	02002235

15. Прайс-лист:

№ п/п	Наименование услуг	Цена за единицу услуги, руб. (указывается по итогам)
-------	--------------------	---

		<i>закупочной сессии на основании предложения победителя закупки)</i>
1.	Диагностика оргтехники с выдачей заключения о техническом состоянии и необходимого ремонта	
2.	Техническое обслуживание и профилактика (чистка оргтехники от следов тонера внутренних узлов, чистка бумагопротяжных механизмов, чистка узла обработки изображения сканера)	
3.	Ремонт узла с заменой ролика захвата, ролика подачи и ролика отделения бумаги (принтер / МФУ А4)	
4.	Ремонт узла захвата с заменой ролика захвата/подачи (принтер / МФУ А4)	
5.	Ремонт узла захвата автоподачика сканера с заменой ролика захвата бумаги (принтер / МФУ А4)	
6.	Ремонт узла захвата с заменой ролика захвата бумаги (принтер / МФУ А4)	
7.	Ремонт узла захвата с заменой тормозной площадки подачи бумаги (принтер / МФУ А4)	
8.	Ремонт узла закрепления изображения с заменой термопленки и бушингов (принтер / МФУ А4)	
9.	Ремонт узла закрепления изображения с заменой термопленки, резинового вала и бушингов (принтер / МФУ А4)	
10.	Ремонт узла закрепления изображения с заменой узла закрепления изображения в сборе (принтер / МФУ А4)	
11.	Ремонт тракта прохождения бумаги (принтер / МФУ А4)	
12.	Перепрошивка (восстановление программного обеспечения) МФУ/принтера	
13.	Ремонт узла тормозной площадки ADF в сборе (МФУ А4)	
14.	Ремонт МФУ замена узла сканирования изображения (МФУ А4)	
	Сумма цен единиц услуг	

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

**АКТ (форма для заполнения)
приема – передачи оборудования в случае необходимости его ремонта в сервисном центре
Исполнителя**

от «__» _____ 2026 г. № _____

Настоящий акт подтверждает, что сотрудник Заказчика (_____)
передал, а сотрудник Исполнителя (_____)
принял нижеперечисленное оборудование с целью оказания услуг в соответствии с контрактом от
_____ № _____ :

№ п/п	Наименование оборудования, инвентарный номер	Ед. изм.	Кол-во
ИТОГО			

От Заказчика:

_____/_____
Подпись расшифровка

От Исполнителя:

_____/_____
Подпись расшифровка

Форма акта утверждена сторонами:

Заказчик

Исполнитель