

г. Санкт-Петербург

« » июля 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт мозга человека им. Н.П. Бехтерева Российской академии наук (ИМЧ РАН), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Дидура Михаила Дмитриевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ

Программа для ЭВМ Панацея «PANACEA» (далее - ПО)	Программа для ЭВМ, реализующая функции справочника по перечню необходимых диагностических и лечебных назначений в зависимости от диагноза, регламентированного международной классификацией болезней 10-ой версии (здесь и далее МКБ-10). ПО позволяет отображать пользователю необходимые диагностические и лечебные назначения в зависимости от диагноза по коду МКБ-10 в соответствии с требованиями стандартов и клинических рекомендаций.
Клинические рекомендации	Федеральные документы, содержащие основанную на научных доказательствах структурированную информацию по вопросам профилактики, диагностики, лечения и реабилитации, в том числе протоколы ведения (протоколы лечения) пациента, варианты медицинского вмешательства и описание последовательности действий медицинского работника с учетом течения заболевания, наличия осложнений и сопутствующих заболеваний, иных факторов, влияющих на результаты оказания медицинской помощи, опубликованы в сети интернет по адресу: _____.
Стандарты	Федеральные стандарты медицинской помощи, зарегистрированные Министерством юстиции и оформленные в виде приказов Министерства здравоохранения РФ. Опубликованы в сети интернет по адресам: _____.
Пользователь	Сотрудник Заказчика, которому со стороны Исполнителя предоставлен доступ к использованию ПО.
Информационные ресурсы	Информация от Заказчика необходимая для установки и настройки работы ПО, включая прейскурант клиники, перечень Пользователей, их специальностей, медицинских шаблонов, протоколов, доступов к МИС и прочим сведениям и техническим решениям в объеме требований, изложенных в Приложениях №2, №3.
База знаний	Оцифрованный список диагностических и лекарственных назначений из Стандартов и Клинических рекомендаций, оформленный в виде базы данных.
Конфиденциальная информация	Вся информация, относящаяся к предмету Контракта, ходу его исполнения и полученным результатам, включая научно-техническую, технологическую, производственную, финансово-экономическую, статистическую, информацию о клиентах, продуктах, услугах, планах, стратегиях, полученную в рамках заключения, исполнения и прекращения Контракта в любой форме и с отметкой или информированием об её конфиденциальности.
Аналитические отчеты	Письма, отправляемые по электронной почте на согласованные адреса Заказчика, содержащие информацию о динамике числа приемов Пользователей Заказчика и динамике назначении обязательных услуг по стандартам и клиническим рекомендациям в ПО, а также о номерах и датах проведения врачебных приемов в ПО с указанием степени соблюдения Пользователем стандартов и/или клинических рекомендаций на этих приемах. Подробное описание изложено в Приложении №2.

Аналитический модуль	Программное обеспечение, реализованное по облачной (SaaS) технологии и представляющее собой веб-интерфейс для визуализации и анализа данных. Функциональное назначение Аналитического модуля заключается в сборе, систематизации и отображении метрик и статистических данных, характеризующих деятельность Пользователей в ПО, предоставляемом Исполнителем. Подробное описание изложено в Приложении №2.
Универсальный передаточный документ (УПД)	Универсальный передаточный документ (Приложение №1), формируемый Исполнителем ежемесячно за истекший Отчетный период и подтверждающий факт оказания услуг по предоставлению Лицензии и Технической поддержки за соответствующий период. Форма УПД приведена в Приложении №1 к Контракту.
Промышленная эксплуатация	Обеспечение бесперебойного доступа к ПО сотрудникам Заказчика, включающее в себя техническое сопровождение использования ПО в течение срока предоставления Лицензии.

2. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

2.1. Исполнитель предоставляет Заказчику услугу технической поддержки ПО и Аналитического модуля.

2.2. Исполнитель предоставляет Заказчику права использования ПО на условиях простой (неисключительной) лицензии (далее – Лицензия) в составе медицинской информационной системы Заказчика (далее – МИС).

Адрес клиники, в которую внедряется ПО - **197022, Санкт-Петербург, улица Академика Павлова, 12А.**
Тип МИС и версия – **Инфоклиника v 25.1**

2.3. Условия Лицензии:

2.3.1. территория – Российская Федерация;

2.3.2. срок предоставления Лицензии – 4 (четыре) календарных месяца с даты подписания УПД по принятию работ по Внедрению ПО;

2.3.3. способы использования – использование ПО по его техническому назначению с учетом функциональности;

2.3.4. количество Пользователей – не более 25 (двадцать пять);

2.3.5. количество пользователей может увеличиваться по запросу Заказчика по электронной почте;

2.3.6. увеличение количества пользователей сверх 25 (двадцать пять) регламентируется пунктом 3.1 данного Контракта.

2.4. Особенности работы ПО указаны в Приложении №3.

2.5. В рамках использования ПО предусматривается доступ к Аналитическим отчетам путем отправки писем на согласованные адреса электронной почты сотрудников Заказчика. Форма и содержание описаны в Приложении №2 к настоящему Контракту.

2.6. В рамках использования ПО предусматривается доступ к Аналитическому модулю в качестве облачного (SaaS) решения, размещенного на инфраструктуре Исполнителя в рамках Контракта №17-04-2026-001 ИКЗ 261781304741778130100100060000000244 от “28” апреля 2026 г. между Сторонами, доступ предоставляется Заказчику удаленно через веб-интерфейс

2.7. Доработки и изменения в ПО возможны по запросу Заказчика при условии подписания дополнительного соглашения к Контракту между Сторонами и оплачиваются дополнительно.

2.8. Проведение сопоставления диагностической части прейскуранта услуг Заказчика с федеральной номенклатурой медицинских услуг по Приказу Минздрава РФ от 13.10.2017 №804Н (Далее – Сопоставление), инициированное по запросу Заказчика, подлежит дополнительной оплате в размере 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек, путём проведения постоплаты за 1 (один) предыдущий календарный месяц (Далее - Отчётный период), при общем объёме реализованных изменений за Отчетный период 10 (десять) процентов и более от состояния Сопоставления на момент первого дня Отчётного периода.

2.9. Проведение дополнительного группового обучения длительностью до 75 минут оплачивается отдельно - 10 000 (десять тысяч) рублей 00 коп за одно обучение.

2.10. Внесение корректировок в медицинское содержание базы данных дополнительной оплате не подлежит.

2.11. Внесение внутренних стандартов в базу Заказчика, переданных по форме Исполнителя дополнительной оплате не подлежит.

2.12. Разработка внутренних стандартов по запросу Заказчика оплачивается дополнительно, оценка стоимости работ происходит по запросу.

2.13. Исполнитель вправе модифицировать или выпустить новую версию ПО и/или Аналитического модуля в любое время и по любой причине.

3. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Вознаграждение за предоставление Услуг по Контракту состоит из:

3.1.1. Регулярного платежа в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек за использование Лицензии (согласно п.2.3 Контракта), без НДС. Не облагается НДС на основании пп. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ;

3.1.2. За каждого пользователя свыше 25 (двадцать пять) происходит увеличение регулярного платежа на 2 000 (две тысячи) за каждого нового пользователя.

3.1.3. Регулярного платежа в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек за предоставление Технической поддержки Аналитического модуля, без НДС. НДС начисляется сверх цены по ставке 5 (Пять) процентов и составляет 1250 (одна тысяча двести пятьдесят) рублей 00 копеек.

3.1.4. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.1.5. Положения пункта 3.1.4. Контракта применяются исключительно в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации Заказчик признается налоговым агентом. В иных случаях сумма налога на добавленную стоимость уплачивается Заказчиком сверх цены Контракта.

3.1.6. Цена Контракта включает в себя все расходы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по Контракту, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.

3.1.8. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Контракте. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в течение трех рабочих дней с даты изменения расчетного счета в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

3.1.9. Источник финансирования: средства бюджетного учреждения.

Регулярный платеж

3.2. Регулярный платеж выплачивается за каждый истекший Отчетный период, составляющий календарный месяц, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения Заказчиком счета и УПД за соответствующий Отчетный период.

3.3. Расчет стоимости регулярного платежа за неполный отчетный период осуществляется пропорционально количеству календарных дней предоставления Лицензии.

3.4. В случае просрочки оплаты регулярного платежа Исполнитель вправе потребовать с Заказчика пеню в размере 1% за каждый день просрочки и вправе приостановить работу ПО до момента погашения задолженности.

Расчеты

3.5. Заказчик осуществляет оплату вознаграждения путем безналичного платежа на расчетный счет Исполнителя.

3.6. Обязательства по оплате считаются выполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.7. Если на момент предоставления Лицензии Исполнитель будет признан налогоплательщиком налога на добавленную стоимость (НДС), а предоставление Лицензии будет облагаться НДС, то Исполнитель имеет право в одностороннем порядке увеличить цену и стоимость предоставления Лицензии на действующую в момент предоставления ставку НДС в соответствии со ст. 164 НК РФ.

3.8. Исполнитель вправе пересматривать стоимость регулярного платежа каждые 12 месяцев и увеличивать его не более чем на 15%.

3.9. В случае повышения регулярного платежа Исполнитель обязуется уведомить об этом Заказчика за 30 (тридцать) календарных дней до даты повышения.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. ПО является облачным (SaaS) решением, размещенным на инфраструктуре Исполнителя в рамках Контракта №17-04-2026-001 ИКЗ 261781304741778130100100060000000244 от "28" апреля 2026 г. между Сторонами, и доступ к его функционалу предоставляется Заказчику удаленно через веб-интерфейс

и/или API; для интеграции с отдельными МИС Исполнитель настраивает и устанавливает необходимое программное расширение.

4.2. Заказчик заверяет, что предоставленные Информационные ресурсы соответствуют всем необходимым требованиям для безопасной эксплуатации ПО, являются достоверными и точными.

4.3. Актуальный список Пользователей согласован Сторонами на дату заключения Контракта. Изменение состава Пользователей осуществляется по заявке Заказчика, направляемой по электронной почте, в порядке, предусмотренном п. 2.3.5 Контракта.

4.4. Предоставление Лицензии подтверждается подписанием Сторонами настоящего Контракта. Датой начала предоставления Лицензии является дата, указанная в преамбуле Контракта.

4.5. Факт оказания услуг за истекший Отчетный период (предоставление Лицензии) оформляется УПД (Приложение №1), который Исполнитель формирует и направляет Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты начала нового Отчетного периода. УПД направляется вместе со счетом на оплату регулярного платежа за соответствующий Отчетный период.

4.6. Заказчик обязан подписать УПД и направить его Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения либо в тот же срок направить Исполнителю официально оформленный мотивированный отказ от подписания с обоснованным перечнем претензий к качеству оказанных услуг.

4.7. При наличии у Заказчика обоснованных претензий к качеству услуг Исполнитель обязуется в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней устранить недостатки и/или предоставить Заказчику разъяснения по спорным вопросам. По результатам устранения претензий Заказчик повторно осуществляет приёмку в порядке, установленном настоящим разделом.

4.8. В случае неполучения Исполнителем в срок, установленный п. 4.6 Контракта, подписанного Заказчиком УПД либо мотивированного отказа от его подписания, услуги за соответствующий Отчётный период считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объёме, а УПД считается подписанным.

5. НАСТРОЙКА АНАЛИТИЧЕСКОГО МОДУЛЯ

5.1. Аналитический модуль является облачным (SaaS) решением, размещенным на инфраструктуре Исполнителя, доступ предоставляется Заказчику удаленно через веб-интерфейс (согласно п.2.6. Контракта).

5.2. Заказчик заверяет, что предоставленные Информационные ресурсы (включая доступ к МИС и иные необходимые сведения) соответствуют требованиям для корректной работы Аналитического модуля, являются достоверными и точными.

5.3. Предоставление доступа к Аналитическому модулю подтверждается подписанием Сторонами настоящего Контракта. Датой начала предоставления доступа к Аналитическому модулю является дата, указанная в преамбуле Контракта.

5.4. Факт оказания услуг за истекший Отчетный период (Технической поддержки Аналитического модуля) оформляется УПД (Приложение №1), который Исполнитель формирует и направляет Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты начала нового Отчетного периода. УПД направляется вместе со счетом на оплату регулярного платежа за соответствующий Отчетный период.

5.5. Заказчик обязан подписать УПД и направить его Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения либо в тот же срок направить Исполнителю официально оформленный мотивированный отказ от подписания с обоснованным перечнем претензий к качеству оказанных услуг.

5.6. При наличии у Заказчика обоснованных претензий к качеству услуг Исполнитель обязуется в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней устранить недостатки и/или предоставить Заказчику разъяснения по спорным вопросам. По результатам устранения претензий Заказчик повторно осуществляет приёмку в порядке, установленном настоящим разделом.

5.7. В случае неполучения Исполнителем в срок, установленный п. 5.5. Контракта, подписанного Заказчиком УПД либо мотивированного отказа от его подписания, услуги за соответствующий Отчётный период считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объёме, а УПД считается подписанным.

6. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

6.1. Исполнитель обязуется осуществлять техническую поддержку ПО в целях его корректного функционирования.

6.2. Техническая поддержка осуществляется в рабочее время, а именно: в рабочие дни согласно производственному календарю в промежутке с 9:00 до 18:00 (UTC +3)

6.3. Коммуникация в рамках технической поддержки осуществляется посредством электронной почты, чатов в мессенджерах (Max) по предоставляемым адресам от Исполнителя.

6.4. Время реагирования технической поддержки Исполнителя:

6.4.1. Не должно превышать 20 минут со времени отправки сообщения сотрудниками Заказчика в мессенджерах (Max).

6.4.2. Не должно превышать 1 (одного) рабочего дня с даты отправки письма сотрудниками Заказчика по электронной почте.

6.5. Срок исполнения запросов, связанных с технической поддержкой, устанавливается Исполнителем после анализа соответствующего запроса.

6.6. В целях исполнения обязательств по технической поддержке Исполнитель вправе проводить профилактические работы, в момент проведения которых работоспособность ПО может быть ограничена.

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

7.1. Исключительное право на ПО принадлежит Исполнителю и ничто в Контракте не может свидетельствовать об обратном и/или Исполнитель имеет необходимые права и разрешения для предоставления Лицензии.

7.2. Любые дополнительные разработки и иные результаты интеллектуальной деятельности, созданные Исполнителем в рамках выполнения обязательств по Контракту, квалифицируются в качестве доработок ПО и все права на них принадлежат Исполнителю.

7.3. Исполнитель предоставляет следующие заверения:

- на момент заключения Контракта Исполнитель является законным и правомерным обладателем исключительного права на ПО и/или имеет необходимые права и разрешения для предоставления Лицензии;

- предоставление Лицензии не обременено претензиями со стороны третьих лиц.

- ПО, а также его элементы, соответствуют описанию и требованиям к ним, предусмотренным Контрактом и предоставляются «как есть»;

- Исполнитель в полной мере обладает всеми правами и полномочиями необходимыми для передачи Лицензии на ПО.

7.4. Заказчик не вправе выходить за способы использования ПО, установленные Контрактом, включая:

- самостоятельное внесение правок в работу ПО и/или исходный код ПО;

- осуществлять реверс-инжиниринг, декомпилировать и как-либо иначе воздействовать на ПО и/или исходный код с целью получения исходников медицинской базы Исполнителя без письменного согласия.

- Заказчик обязан воздержаться от любых деяний, которые могут нарушить интеллектуальные права Исполнителя, включая предоставление доступа третьим лицам к материальным ресурсам с установленным на них ПО, копирование ПО или его частей и несанкционированное Исполнителем предоставление доступа к ПО.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.

8.2. Исполнитель не несет ответственность за ограничения работы ПО в связи с введенными санкциями.

8.3. Заказчик реализует ПО самостоятельно и самостоятельно несет ответственность за использование ПО в целях оказания услуг своим клиентам.

8.4. В случае предъявления претензий иными лицами к Исполнителю в связи с нарушением Заказчиком законодательства Российской Федерации, Контрактных обязанностей и гарантий Заказчик обязан:

- самостоятельно и за собственный счет урегулировать такие претензии;

- обеспечить своими силами и за свой счет защиту Исполнителя от претензий и исков иных лиц;

- компенсировать Исполнителю убытки, понесенные последним вследствие нарушения Заказчиком указанных положений, в течение 5 (пять) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Исполнителя.

8.5. Исполнитель не несет ответственности перед клиентами Заказчика.

8.6. Ответственность Сторон ограничена документально подтвержденным ущербом, упущенная выгода возмещению не подлежит.

8.7. За несвоевременную оплату вознаграждения Исполнитель вправе потребовать с Заказчика пеню в размере 1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

8.8. Исполнитель не оказывает клиентам Заказчика медицинской помощи и не несет ответственности за оказание медицинской помощи в клиниках Заказчика.

Обстоятельства непреодолимой силы

8.9. Стороны освобождаются от ответственности при невозможности исполнения Контракта по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает (форс-мажор).

8.10. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Контракту в 14-дневный срок с момента возникновения этих обстоятельств.

8.11. Дальнейшее действие Контракта в таких случаях должно быть определено соглашением Сторон.

Антикоррупционная оговорка

8.12. Заказчик заверяет, что в рамках исполнения Контракта придерживается антикоррупционного законодательства, в частности:

- не будет предлагать никаких преимуществ ни физическому в том числе должностному лицу, ни юридическому лицу, что нарушило бы применимое антикоррупционное законодательство;
- не будет требовать прямо или косвенно от какого-либо лица выполнять какие-либо деяния или предлагать какие-либо преимущества, которые нарушают антикоррупционное законодательство.

8.13. В течение срока действия Контракта, а также трех лет с даты осуществления последнего платежа по Контракту, Заказчик по требованию Исполнителя должен предоставить внутренним и (или) внешним аудиторам доступ к любым документам, выпискам, сведениям, касающимся исполнения Контракта и сотрудничества Заказчика с Исполнителем по Контракту.

8.14. В случае нарушения Заказчиком антикоррупционных обязательств, Исполнитель вправе незамедлительно отказаться от Контракта без применения каких-либо штрафных санкций со стороны Заказчика, а также без каких-либо компенсаций, возникших в результате такого отказа. Кроме того, Заказчик обязан возместить убытки и освободить Исполнителя от ответственности по любым обстоятельствам, возникшим в результате несоблюдения Заказчиком обязательств по Контракту.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. При возникновении разногласий Стороны обязуются урегулировать их в досудебном порядке путём направления письменной претензии.

9.2. Ответ на претензию предоставляется в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

9.3. При невозможности досудебного урегулирования спора, в том числе отсутствие ответа на претензию, Стороны передают его в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт вступает в силу с момента его подписания, распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с даты, указанной в преамбуле Контракта в правом верхнем углу, и действует в течение года с даты, указанной в преамбуле Контракта в правом верхнем углу.

10.1.1 Услуги оказываются в сроки, указанные в Контракте.

Начало оказания услуг – 01.08.2026г

Окончание оказания услуг – 30.11.2026г

10.2. В случае не направления уведомления о расторжении Контракта за 30 (тридцать) календарных дней до даты его истечения, Контракт и Лицензия считаются пролонгированными на следующий год. Количество пролонгаций не ограничено.

10.3. Стороны вправе в любое время изменить либо расторгнуть Контракт по письменному соглашению Сторон.

10.4. Каждая из Сторон вправе отказаться от Контракта письменно уведомив другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до планируемой даты расторжения.

10.5. В случае досрочного расторжения Контракта пересчет и/или возврат Авансового платежа за Внедрение ПО или Регулярного платежа не предусмотрен.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Стороны обязуются сохранять в тайне Конфиденциальную информацию.

11.2. Не относится к Конфиденциальной информация:

- информация во время ее раскрытия является публично известной;
- информация законным путем получена от любого третьего лица без нарушения настоящего Контракта.

11.3. Стороны обязуются не передавать, не разглашать третьим лицам и не раскрывать публично Конфиденциальную информацию и сведения, составляющие коммерческую тайну иной Стороны, которые будут ей доверены или станут известны при исполнении Контракта, без получения предварительного письменного согласия иной Стороны.

11.4. Стороны соглашаются, что принимающая Сторона вправе раскрыть Конфиденциальную информацию:

- своему Представителю или Представителю Аффилированной компании, но только в случае обоснованности и необходимости такого раскрытия для целей исполнения Контракта;
- если это необходимо для судебной защиты прав принимающей Стороны;
- в соответствии с применимым законодательством, положением, судебным или административным распоряжением, или постановлением.

11.5. Обязательство сохранять в тайне Конфиденциальную информацию вступает в силу с момента подписания Контракта Сторонами и остается в силе в течение 5 (пяти) лет с момента окончания срока действия Контракта или его расторжения по какой-либо причине.

11.6. В случае разглашения Конфиденциальной информации, нарушившая Сторона обязуется по требованию иной Стороны возместить ей убытки в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения соответствующего требования, если более строгие меры ответственности за нарушение обязательств конфиденциальности не предусмотрены отдельно заключенным Сторонами соглашением о конфиденциальности.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Все договоренности, переговоры или переписка, в устной или письменной форме, относящиеся к предмету Контракта, существовавшие до подписания Контракта, считаются утратившими юридическую силу в полном объеме.

12.2. Исполнитель имеет право по дополнительному письменному согласованию с Заказчиком разместить логотип Заказчика на своем сайте в разделе «Наши проекты».

12.3. Любая из Сторон не вправе передавать права и обязанности по Контракту третьему лицу, полностью или частично, без согласования иной Стороной.

12.4. В случае изменения реквизитов Сторон, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее по тексту – ЕГРЮЛ), Стороны вправе руководствоваться информацией и данными, полученной из ЕГРЮЛ при исполнении обязательств, предусмотренных Контрактом.

12.5. Стороны пришли к соглашению о возможности осуществления обмена электронными документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и систем операторов электронного документооборота. Под электронными документами Стороны имеют в виду счета, счета – фактуры, акты, УПД оказанных услуг/выполненных работ, акты сверки, отчеты, а также иные бухгалтерские документы, направляемые Сторонами в электронном виде.

12.6. Все вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Реквизиты Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт мозга человека им. Н.П. Бехтерева Российской академии наук (ИМЧ РАН)
197376 Санкт-Петербург, ул. Академика Павлова, 9
ОГРН 1037828026587
ИНН 7813047417, КПП 781301001
ОКПО 00125463, ОКТМО 40392000
ОКВЭД – 72.19, 86.10, 72.20
УФК по г. Санкт-Петербургу (ИМЧ РАН)
л/с 20726Ц41070)
УФК по г. Санкт-Петербургу (ИМЧ РАН)
л/с 21726Ц41070)
УФК по г. Санкт-Петербургу (ИМЧ РАН)
л/с 22726Ц41070)
Казначейский счет 03214643000000013225
ОКЦ №1 ВВГУ Банка России//УФК по
г. Нижегородской области, г. Нижний Новгород
Счет в составе ЕКС 40102810745370000024
БИК 012202102

Заказчик:
ИМЧ РАН
Директор

Исполнитель:

М.Д. Дидур

Форма УПД по Контракту

Универсаль
ный
передаточны
й
документ

Статус
:

2

1 – счет-
фактура и
передаточны
й документ
(акт)
2 –
передаточны
й документ
(акт)

Счет-фактура № _____ от _____ (1)
Исправление № _____ от _____ (1a)

Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137
(в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 16 августа 2024 г. № 1096)

Продавец:
Адрес: _____ (2)
ИНН/КПП продавца: _____ (2a)
Грузоотправитель и его адрес: _____ (3)
Грузополучатель и его адрес: _____ (4)
К платежно-расчетному документу № _____ от _____ (5)

Покупатель:
Адрес: _____ (6)
ИНН/КПП покупателя: _____ (6a)
Валюта: _____ (7)
Идентификатор государственного контракта, Контракта (соглашения) (при наличии): _____ (8)

Документ об отгрузке _____ Универсальный передаточный документ, № _____ от _____ (5a)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Коли- чество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущест- венных прав без налога - всего	В том числе сумм а акциз а	Налогов ая ставка	Сумма налога, предъяв- ляемая покупател ю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущест- венных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационн ый номер декларации на товары или регистрационн ый номер партии товара, подлежащего прослеживаемо сти
				код	условн ое обозна- чение (нацио- нально е)								циф - ро- вой код	краткое наименов а- ние	
A	1	1a	1б	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
	1		--	--	--	--	--	--	без акциз а	--	--	--	--	--	--
Всего к оплате (9)								--	X		--	--			

Документ составлен на 1 листе	Руководитель организации или иное уполномоченное лицо	_____	_____	Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо	_____	_____
		(подпись)	(ф.и.о.)		(подпись)	(ф.и.о.)
	Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо	_____	_____	_____		
		(подпись)	(ф.и.о.)	(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)		

Основание передачи (сдачи) / получения [8]
(приемки) _____
(Контракт; доверенность и др.)

Данные о транспортировке [9]
и грузе _____
(транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены
ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения)

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал [10] | Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял [15]

_____	_____	_____	_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(ф.и.о.)	(должность)	(подпись)	(ф.и.о.)
Дата отгрузки, передачи	« » 20		Дата получения	« » 20	
(сдачи)	_____		(приемки)	_____	
	года			года	

Иные сведения об отгрузке, передаче [12] | Иные сведения о получении, приемке [17]

_____ (ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.) | _____ (информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни [13] | Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни [18]

_____	_____	_____	_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(ф.и.о.)	(должность)	(подпись)	(ф.и.о.)
Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента)			Наименование экономического субъекта – составителя документа		

_____ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП) | _____ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

|

М.П.

Заказчик претензий по объёму, качеству оказания услуг не имеет.

От исполнителя:	От Заказчика:
_____	ФИО _____

Подписи сторон:

Исполнитель

Заказчик

Наименование

Директор

_____/ М.П.

_____/ Дидур М.Д.
М.П.

Описание Аналитических отчетов

Аналитический модуль представляет собой отчёты, содержащие информацию о динамике количества приемов Пользователей Заказчика и динамике назначения обязательных услуг по стандартам и/или клиническим рекомендациям в ПО, а также о номерах и датах проведения врачебных приемов в ПО с указанием степени соблюдения Пользователем стандартов и/или клинических рекомендаций на этих приемах. Информация, представленная в отчётах основана на данных, с которыми взаимодействует ПО, подробное описание содержится в разделе «Особенности работы ПО» Приложения №3 Контракта.

Отчёты содержат динамику показателей на уровне врачей конкретных специальностей, а также информацию о конкретных приемах врачей в ПО с указанием соблюдения Пользователей требований стандартов или клинических рекомендаций. Данный отчет рассылается каждый вторник за период с первого числа по последнее прошедшее воскресенье текущего месяца нарастающим итогом. При получении отчёта в первый вторник нового месяца данные будут сформированы за весь предыдущий месяц.

В зависимости от пожеланий заказчика рассылка отчетов может идти с учетом филиала, то есть одному сотруднику могут приходить данные ряда основных специальностей по одному филиалу, а другому сотруднику – данные тех же специальностей, но по другому филиалу. Заказчик вправе отказаться от отдельной рассылки отчета по основным специальностям. В этом случае Заказчику будет приходить один отчет, содержащий показатели всех врачей, работавших в ПО за период отчетности.

При настройке автоматической рассылки отчетов Исполнитель получает от Заказчика сопоставление основных специальностей и адресов электронной почты сотрудников, которым должны приходить показатели. Отправка отчетов начинается после получения данной информации, запрашиваемой перед запуском ПО в Промышленную эксплуатацию. Структура файлов с примером заполнения данных, который Заказчик передает исполнителю, представлена в Таблицах 1 и 2.

Таблица 1. Структура файла, содержащего информацию об основных специальностях клиники для различных МИС (с примером данных).

ИД Врача	ФИО врача	Основная специальность
10000005	Иванов Иван Иванович	Гинекология

Данный файл готовится и выгружается Заказчиком для Исполнителя в формате книги Excel (расширение файла: XLS/XLSX). В качестве основной специальности необходимо взять должность или специальность врача, или его отделение. При возникновении сложностей с отправкой файла указанного формата необходимо уведомить Исполнителя для совместного поиска другого подходящего формата экспорта информации о специальностях.

Таблица 2. Структура файла, содержащего детали рассылки писем.

Почта сотрудника	Специальности	Филиал (при необходимости)
ivanovii@clinic.ru	Гинеколог, гинеколог-эндокринолог	Филиал на Брусничной

Данный файл составляется Заказчиком и передается Исполнителю. Если не указан филиал, это означает, что сотруднику отправляются показатели, рассчитанные по данным всех филиалов, подключенных к Панacee.

Описание показателей, которые содержатся в отчёте, приведено в Таблице 3.

Таблица 3. Описание показателей из отчетов.

№	Показатель	Форма представления	Комментарий
---	------------	---------------------	-------------

Элемент “Период отчетности”			
1	Период отчетности	Текст	Показывает по данным за какой период текущего месяца построены показатели. Показатели за прошлый период строятся по данным за весь предыдущий месяц и не меняются в процессе рассылки до наступления следующего месяца.
График “Назначение”			
2	Обязательно	Помесячная динамика назначения обязательных услуг на уровне выбранных специальностей до 12 месяцев включительно. Выбранные специальности указываются над элементом “Период отчетности” (если там пусто, отчет построен по всем специальностям)	Все три показателя размещены на одном графике. Количество по левой оси, процент назначения по правой оси
3	Назначено		
4	Назначение, %		
Таблица “Общие показатели”			
5	Приемы, (пред. мес.)	Информация о динамике приемов в Панацее и назначении обязательных услуг на уровне отдельной специальности	-
6	Приемы		
7	Назначение (пред. мес.)		
8	Назначение		
Таблица “Показатели врачей”			
9	Врач	Информация о динамике приемов в Панацее и назначении обязательных услуг на уровне отдельных врачей специальностей	Приводятся показатели врачей, содержащие данные по назначению обязательных услуг за предыдущий месяц, а также за текущий период отчётности.
10	Приемы, (пред. мес.)		
11	Приемы		
12	Назначение (пред. мес.)		
13	Назначение		
14	Специальность		
Элемент “Период приемов”			
15	Период отчетности	Текст	Показывает период, за который приводится информация о приемах врачей в Панацее
Таблица “Приемы врачей за последнюю неделю”			
16	Номер приема	Информация, позволяющая установить прием в МИС и показывающая детали соблюдения врачом выбранного стандарта или КР	Детали приемов врачей по назначению обязательных услуг за отчётный период
17	Дата по Панацее		
18	Врач		
19	Код МКБ		
20	Стандарт		
21	Обяз. по КР		
22	Назначение		
23	Не назначение		
24	Этап	Текст	

Глоссарий

- Дата по Панацее – дата и время отправки кода МКБ в ПО;
- КР – клиническая рекомендация;
- МИС – медицинская информационная система;

- Назначение, % – процент назначения обязательных услуг, определяемый как отношение числа назначенных обязательных услуг к общему числу обязательных услуг в стандартах/КР, выбранных Пользователем/Пользователями в ПО;
- Назначено – количество обязательных услуг, назначенных врачами по стандартам/КР в ПО;
- Не назначение, % – процент не назначения обязательных услуг, определяемый как отношение числа не назначенных обязательных услуг к общему числу обязательных услуг в стандартах/КР, выбранных Пользователем/Пользователями в ПО;
- Обязательно по КР или Обяз. по КР – общее число обязательных услуг в стандартах/КР, выбранных Пользователями на приемах в Панацее;
- Обязательная услуга – услуга из стандарта/КР, рекомендуемая к назначению всем пациентам без конкретных показаний к назначению;
- Приемы – число приемов с использованием ПО;
- Текущий период – период, указанный в элементе “Период отчетности”;
- Этап – этап, выбранный врачом в интерфейсе ПО.

Описание Аналитического модуля

Дашборд представляет собой программу по анализу назначений врачей и выполнения этих назначений пациентами в клинике. Дашборд открывается в браузере путем ввода имени хоста, указывающего на локальную рабочую станцию, где развёрнута аналитическая система. Дашборд позволяет анализировать назначение и выполнение назначений на уровне клиники/филиала/отделения или специальности/врача/диагноза/приема. Ниже приводится описание основных возможностей дашборда.

- Система вкладок

Вкладка «Выручка»: показывает число пациентов, средний чек и выручку врачей от оказания услуг на приемах, а также информацию о выручке клиники от реализации назначений врачей в клинике. С помощью специального фильтра можно разделить выручку от реализации назначений, сделанных в Панацее и вне Панацеи соответственно, в том числе, по отдельным категориям услуг, взятым из прайса клиники.

Вкладка «Назначения: Клиника» посвящена анализу динамики числа приемов, назначений, выполненных назначений и выручки от назначений на уровне филиалов/специальностей и отдельных врачей в сравнении с аналогичным предыдущим периодом.

Вкладка «Назначения: Панацея» для каждого врача показывает динамику его, назначения, выполнения и выручки от реализации назначений, сделанных в Панацее, в сравнении с предыдущим периодом. Дополнительно на этой вкладке содержится аналитика на уровне отдельных диагнозов или стандартов/КР. Указанные вкладки дают общее представление о динамике количества назначенных и выполненных услуг, сделанных в Панацее, позволяя легко определить специальности с отрицательной динамикой по конкретной нозологии.

Вкладка «Анализ назначений» показывает ежемесячную динамику назначения и выполнения услуг в форме сводной таблицы с типовыми уровнями: основная специальность, ФИО врача, назначение. Данная вкладка позволяет определить, по услугам каких категорий изменилась динамика назначения или выполнения у конкретной специальности или врача. Кроме того, на вкладке можно сравнить назначение и выполнение врачей между собой по конкретной услуге или категории услуг.

Вкладка «Анализ приемов» позволяет понять, какие назначения по стандартам/КР врач сделал на конкретном приеме или как обосновал свой отказ назначать ту или иную обязательную услугу. Данная вкладка фактически содержит информацию о точках роста, так как позволяет легко выделить приемы, где врач не назначил обязательные услуги из стандарта/КР из той категории, по которой у него имеется отрицательная динамика.

Вкладка «Анализ кодов МКБ» показывает, на какие диагнозы чаще всего не открывается Панацея и по какой причине (например, стандарт действует только на взрослых, а у врача было много несовершеннолетних пациентов). Также на панели можно легко определить врачей, кто значительно чаще других врачей своей специальности кодирует заболевания кодом МКБ без указания подкода или использует коды МКБ, кодирующие неуточненные и другие формы заболеваний.

Вкладка «Анализ неназначения» посвящена анализу причин неназначения обязательных услуг в Панацее. В зависимости от настроек МИС заказчика здесь может быть представлена информация о том, сколько обязательных назначений по стандартам/КР врачи не назначают; не назначают с указанием причины отмены; не назначают; удаляют из МИС после назначения в Панацее. Кроме того, есть удобная детализация, какие услуги конкретный врач не назначает чаще или реже на уровне конкретного документа.

- Фильтры с возможностью переноса значений между вкладками

Типовые фильтры, присутствующие на большинстве вкладок дашборда: дата (произвольный временной диапазон), филиал, основная специальность врача, категория услуг (из номенклатуры Заказчика), ФИО врача, диагноз/стандарт. При переходе между вкладками, если фильтр присутствует на исходной и конечной вкладках, его значение переносится (то есть условие автоматически применяется на конечной вкладке).

- Помощь в выделении проблем

По умолчанию показатели в дашборде строятся по первичным приемам и по основному диагнозу (при необходимости значения из соответствующих фильтров можно снять), а показатели врачей на панелях «Назначения: Клиника» и «Назначения: Панацея» строятся в сравнении с предыдущим периодом. Определив врача с сильным падением целевого показателя, можно в один клик найти все его первичные приемы с неисполненными рекомендациями стандартов/КР для последующего детального анализа соответствующих карт в МИС.

- Помощь в стандартизации оказания медицинской помощи

Панель «Анализ кодов МКБ» позволяет определить самые частые диагнозы, на которые не открывается Панацея, для составления внутренних стандартов.

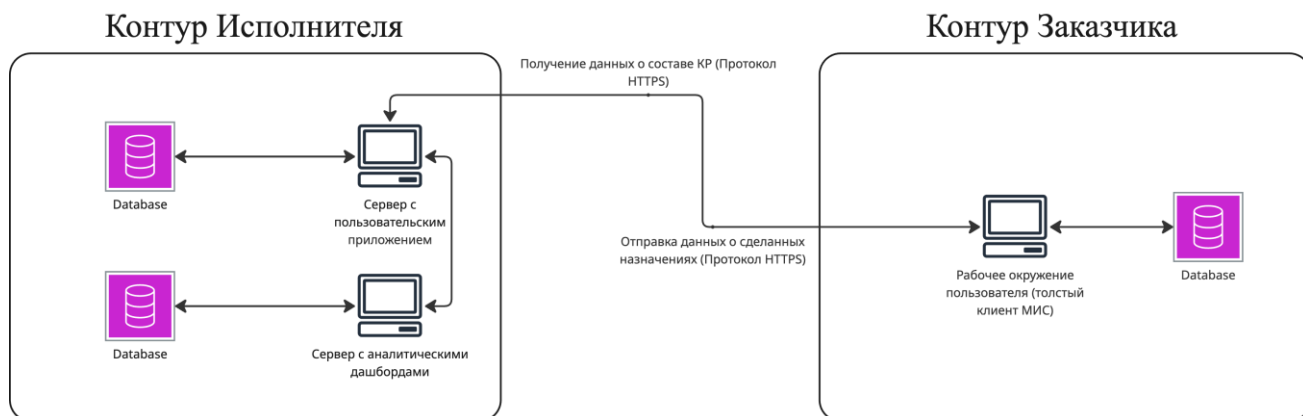
Подписи сторон:

Заказчик:
ИМЧ РАН
Директор

Исполнитель:

_____ М.Д. Дидур

Особенности работы ПО в МИС «Инфоклиника»



Особенности работы ПО

1. При выставлении пользователем диагноза в протоколе толстого клиента МИС происходит запрос к серверу Исполнителя по протоколу HTTPS на наличие подходящего нормативного документа с учетом кода МКБ и возраста пациента.

Запрос содержит следующие сведения:

- Код МКБ
- UID приема
- ИД врача
- ФИО врача
- Имя ПК
- Возраст пациента
- Наличие страхового полиса у пациента
- Пол пациента
- Токен авторизации в ПО

Запрос не содержит ФИО или другие персональные данные пациента, по которым он может быть точно идентифицирован.

2. Исполнитель обязуется заранее сообщить Заказчику статический IP-адрес своего сервера для внесения в правила маршрутизации. Взаимодействие программного обеспечения с внешними сетями ограничивается соединением исключительно с данным сервером.
3. В случае отсутствия подходящего документа (код ответа 404) взаимодействие между системами прекращается.
3. В случае успешного ответа (код ответа 200OK) в МИС открывается интерфейс ПО, встроенный в модуль МИС (МЭС). Модуль устанавливается путем обновления МИС.
4. В интерфейсе ПО пользователь выбирает необходимые услуги, медикаменты и рекомендации.
5. После нажатия кнопки «Формировать», данные о назначениях врача сохраняются в МИС в виде направлений и текстовых рекомендаций. Также информация о назначениях отправляется на внешний сервер Исполнителя. На этом обмен данными прекращается.

Примечание:

Для настройки работы ПО в МИС Заказчику необходимо предоставить Исполнителю удаленный доступ к МИС (RDP, Anydesk). Необходима учетная запись администратора с правами на редактирование справочников, протоколов и настроек МИС.

Перечень ответственных лиц за интеграцию ПО:

Тип работ	ФИО и контактные данные Заказчика	ФИО и контактные данные Исполнителя
Куратор проекта		
Ответственный за ИТ		
Ответственный за медицину		

Подписи сторон:

Заказчик:

ИМЧ РАН

Директор

Исполнитель:

_____ М.Д. Дидур
