

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ №**  
**оказание услуг по разработке сметной документации на текущий ремонт помещений ОСП по**  
**Первомайскому и Любимскому районам**  
ИКЗ 261760407193876040100100410000000244

г. Ярославль

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

Управление Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области, (сокращенное наименование УФССП России по Ярославской области) в лице руководителя управления, полковника внутренней службы Пряхина Антона Николаевича действующего на основании приказа ФССП России от 31.08.2023 №7419-лс и Положения, утвержденного приказом ФССП России № 332 от 30.04.2020, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны» и по отдельности – «Сторона», в соответствии с **п. 4 ч. 1 ст. 93** Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), заключили настоящий Государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по составлению сметной документации **на текущий ремонт помещений ОСП по Первомайскому и Любимскому районам** находящегося по адресу;

Ярославская обл п. Пречистое, ул. Ярославская, д. 70-а в соответствии с техническим заданием, Приложении №1 к контракту (далее - услуги) и на условиях настоящего контракта, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные надлежащим образом услуги.

1.2. Срок оказания услуг: **до 04.06.2026г**

### 2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. **Цена контракта составляет 34 000,00 копеек, НДС не облагается или в том числе \_\_\_\_ .**

2.2. Цена контракта включает в себя стоимость услуг, все расходы на материалы и оборудование, необходимые для оказания услуг, транспортные расходы, расходы на уплату налогов, НДС (при необходимости) за оказанные услуги, сборов и других платежей, являющихся обязательными в силу законов РФ.

2.3. Цена настоящего государственного контракта **является твердой** и определяется на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его существенных условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.4. Оплата оказания услуг производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания документа о приемке (акта оказанных услуг/выполненных работ).

2.5. Заказчик считается исполнившим свое обязательство по оплате услуг с момента (даты) списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.6. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

2.8. Источник финансирования: средства Федерального бюджета. Авансирование не предусмотрено.

2.9. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения, предусмотренного Контрактом объема Услуг, качества оказываемых услуг и иных условий Контракта. При этом Стороны составляют и подписывают дополнительное соглашение к Контракту.

2.10. Оплата государственного контракта может быть осуществлена путем выплаты исполнителю государственного контракта суммы, уменьшенной на сумму неустойки (пеней, штрафов) при условии перечисления в установленном порядке неустойки (штрафа, пеней) в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании платежного документа, оформленного

получателем бюджетных средств, с указанием исполнителя, за которого осуществляется перечисление неустойки (пеней, штрафов) в соответствии с условиями государственного контракта.

2.11. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик определяет цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в соответствии с настоящим Федеральным законом.

2.11.1. Использовался Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) (ч. 1 ст. 22 Закона 44-ФЗ). Метод заключается в установлении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг. (Определение цены приложено отдельным файлом )

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Обеспечить доступ на объект по адресу оказания услуг согласно п.1.3. Контракта с учетом действующего пропускного режима, режима работы.

3.1.2. Осуществить приемку оказанных услуг на условиях настоящего Контракта.

3.1.3. Оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями Контракта.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Проверять качество оказываемых Исполнителем услуг без вмешательства в его деятельность.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Оказывать услуги, предусмотренные в п. 1.1 настоящего Контракта, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1).

3.3.2. Оказывать услуги в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.3.3. Нести в полном объеме ответственность за причиненный по вине его сотрудников либо привлеченных третьих лиц материальный ущерб Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

3.5. Исполнитель в соответствии с условиями контракта обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта, а также к установленному контрактом сроку обязан предоставить заказчику результаты оказания услуги, предусмотренные контрактом.

### 4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Исполнитель по окончании оказания услуг направляет Заказчику комплект оформленных документов:

- Сметная документация ( локальный сметный расчет, ведомость объемов работ и материалов)- 2 (два) экземпляра на бумажном носителе;
- Сметная документация (локальный сметный расчет, ведомость объемов работ)- 1 (один) экземпляр в электронном виде файла «MS Excel», в электронном виде в формате документа ГРАНД-Смета (.gsfx) на адрес электронной почты [liliya.druzhkova@r76.fssp.gov.ru](mailto:liliya.druzhkova@r76.fssp.gov.ru)
  - Документы о приемке (Акты оказанных услуг/выполненных работ) в 2-х экз;
  - счет-фактуру(если Исполнитель является плательщиком НДС);
  - счет на оплату.
  - спецификацию оборудования (Российского происхождения )

**Оригиналы документов предоставляются по адресу 150040, г. Ярославль проспект Октября 17г. Каб.307. Контактное лицо от Заказчика Дружкова Л.В. ,тел +74852596417**

4.2. Для проверки предоставленных Исполнителем оказанных услуг в части их соответствия условиям контракта Заказчик при необходимости проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных между Заказчиком и экспертом, экспертной организацией в соответствии с законом о контрактной системе.

4.3. Заказчик в течение 10 (десяти ) рабочих дней со дня получения от Исполнителя документа о приемке (акта оказанных услуг/выполненных работ) обязан подписать документ о приемке (акта оказанных услуг/выполненных работ), либо направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанных услуг, в котором должны быть указаны выявленные Заказчиком недостатки.

4.4. В течение 5 (пяти) дней с момента получения мотивированного отказа, Исполнитель обязан за свой счет и своими силами, устранить обнаруженные недостатки. В этом случае документ о приемке (акт сдачи-приемки оказанных услуг) Заказчик подписывает в течение 10 (десяти) рабочих дней после устранения Исполнителем указанных недостатков.

Если Исполнитель в установленный срок не устранит недостатки, Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта и предъявить Исполнителю требование о возмещении понесенных убытков.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2 В случае полного (частичного) неисполнения условий Контракта одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в части, непокрытой неустойкой.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается 10 процентов цены контракта.

5.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

5.7 За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается и составляет 1000 рублей.

5.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, не может превышать цену настоящего Контракта.

5.9. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, не может превышать цену настоящего Контракта.

5.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.11. Применение неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Контракту.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

6.1 Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (не установлено).

6.2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

6.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным

обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

6.5. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6.5.1. Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.6. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

6.7. отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;

в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

6.8. Участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

6.9. Отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

6.10. Требование об отсутствии в предусмотренном настоящим Федеральным законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации о лицах, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 статьи 104 настоящего Федерального закона.

## **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Исполнитель и Заказчик будут принимать меры к разрешению путем переговоров споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним.

7.2. В случае нарушения любой из Сторон условий настоящего контракта, другая Сторона вправе предъявить претензию в установленном порядке. Претензии рассматриваются Сторонами в срок не более 3 (трех) дней.

7.3. В случае если Стороны не смогут прийти к соглашению, все споры или разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.4. Все уведомления в рамках настоящего контракта должны посылаться сторонами письменном виде или телексу/факсу с последующим отправлением по почте. Днем получения уведомления по настоящему контракту считается день доставки уведомления другой стороне. Стороны также вправе отправлять письменные документы в адрес другой стороны посредством электронной почты на адрес, указанный в разделе 11 настоящего контракта. Все документы Заказчика, направленные Исполнителю посредством электронной почты, будут считаться надлежаще врученными Исполнителю в день отправки.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту, если оно (неисполнение) явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшие в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера, не поддающиеся контролю Сторон, включая пожар, наводнение, землетрясение и любые другие стихийные бедствия, а также войну, военные действия, восстание, саботаж, забастовки, локауты, объявления эмбарго или блокады, враждебные действия какого-либо другого государства, существующие де-юре или де-факто, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего контракта.

8.2. Сторона, которая по причине обстоятельств непреодолимой силы не может исполнить обязательства по настоящему контракту, обязана в течение 3 (трех) дней уведомить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия этих обстоятельств, после чего Стороны в срок не более 3-х дней проводят взаимные консультации для принятия необходимых мер.

8.3. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые местными компетентными органами административной территории, на которой находится Сторона, заявившая о таких обстоятельствах, или на которой произошло такое событие.

8.4. Не уведомление, несвоевременное и (или) ненадлежащим образом оформленное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на любые из них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

8.5. Если какое либо из обстоятельств непреодолимой силы непосредственно повлияет на выполнение каких-либо обязательств по контракту, период их выполнения по соглашению Сторон может быть продлен на срок действия указанных обстоятельств.

8.6. Если эти обстоятельства будут продолжаться более пяти дней, Стороны в срок не более 3-х дней проведут переговоры для обсуждения сложившейся ситуации и поиска возможных путей ее разрешения.

## **9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

9.1. Изменение существенных условий контракта не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 34 и статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

9.2. При исполнении контракта не допускается перемена исполнителя, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником исполнителя по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.3. При исполнении контракта по согласованию заказчика с исполнителем допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и

соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр контрактов, заключенных заказчиком.

9.4. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий контракт вступает в силу с даты заключения.

**Контракт действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, но не более 31.07.2026.**

10.2. Окончание срока действия настоящего контракта не освобождает Стороны от исполнения в полном объеме своих обязательств по настоящему контракту и ответственности за его нарушение.

10.3. Контракт составлен в электронной форме и подписан ЭЦП

10.4. Приложение №1 является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

## 11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Заказчик»

«Исполнитель»

Управление Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области

МП

150040, г. Ярославль, проспект Октября, д. 17г  
Тел: (4852) 59-64-17  
E-mail: mail@r76.fssp.gov.ru

ИНН 7604071938

КПП 760401001

**Получатель:** УФК по Ярославской области (УФССП РОССИИ ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ, л/с 03711785700)

ИНН 7604071938 КПП 760401001

Р/с № 03211643000000013224

**Банк:** ОКЦ № 1 ВОЛГО-ВЯТСКОГО ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Нижегородской области, г Нижний Новгород

**БИК** 012202102

**Корр/счет** 40102810745370000024

ОКПО 75154330

ОКТМО 78701000

ОГРН 1047600432230

Руководитель Управления

\_\_\_\_\_ Пряхин А.Н.

МП

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

оказание услуг по разработке сметной документации на текущий ремонт помещений ОСП по  
Первомайскому и Любимскому районам (далее-Услуга)

**1. Заказчик:** УФССП России по Ярославской области

**2. Место нахождения объекта:** Ярославская обл.,п. Пречистое, ул. Ярославская, д. 70-а

**3. Предмет закупки:** оказание услуг по разработке сметной документации на текущий ремонт помещений ОСП по Первомайскому и Любимскому районам

**4. Цель и задачи оказания услуги:**

4.1. Разработать сметную документацию для выполнения работ на текущий ремонт в помещениях УФССП России по ЯО (**ОСП по Первомайскому и Любимскому районам**).

4.2. Для реализации целей настоящего технического задания, Исполнитель должен:

4.2.1. Провести замеры, рассчитать объем работ, согласовать с заказчиком материалы и работы. Оборудование, материалы должно быть подобрано Российского происхождения преимущественно находящееся в РРП.;

4.2.2. Составить и представить Заказчику локальный сметный расчет, ведомость объемов работ и материалов, спецификацию оборудования (Российского происхождения).

**5. Наименование и состав выполняемых работ:**

5.1. Выезд Исполнителя по месту нахождения объекта ремонта; Ярославская обл.,п. Пречистое, ул. Ярославская, д. 70-а;

5.2. Сбор исходных данных, изучение исходной документации;

5.3. Обмерные работы;

5.4. Фотофиксация помещений;

5.5. Составление ведомости;

5.6. Расчет уточнённого объема необходимых работ;

5.7. Составление локального сметного расчета и ведомости объемов работ и материалов;

5.8. Оформление документов и сдача результатов работ Заказчику.

**6. Срок оказания услуги и обязанности сторон:**

**6.1. Заказчик обязуется:**

6.1.1. Не позднее 1 рабочего дня с момента подписания контракта передать Исполнителю следующие исходные данные, необходимые для подготовки сметной документации: чертежи помещений (план), иные требуемые документы.

6.1.2. Заказчик обеспечивает доступ Исполнителя на объект в рабочие дни с 9.00 до 18.00. Контактное лицо от Заказчика [, Воскресенская Елена Николаевна+79605295240](mailto:elena.nikolaeva@yuzhnyy.ru).

**6.2. Исполнитель обязуется:**

6.2.1. Не позднее 1 рабочего дня с момента получения от Заказчика исходных данных, предусмотренных п.

6.2.2. Приступить к разработке сметной документации и завершить разработку **не позднее 04 июня 2026г.**

6.2.3. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее составление сметной документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе проведения ремонтных работ. В случае выявления недостатков в сметной документации Исполнитель должен устранить их за свой счет.

**7. Требования к сметной документации:**

7.1. При составлении сметной документации необходимо руководствоваться положениями Бюджетного кодекса РФ в части соблюдения принципов эффективности использования бюджетных средств, исключая необоснованного применения дорогостоящих материалов и оборудования, и учитывать экономическую целесообразность применяемых решений.

7.2. Сметная документация должна быть выполнена с применением утвержденных нормативов, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, в сметных ценах на материалы, изделия и конструкции, применяемых в строительстве по состоянию на месяц, соответствующий дате заключения настоящего государственного контракта.

7.3. Сметная документация должна быть выполнена в соответствии с нормативными правовыми актами, установленными в отношении выполняемых работ, включая:

- Градостроительный кодекс РФ;

- Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- и другими.

**7.4.** Сметную документацию выполнить расчетно-индексным методом (РИМ).

**7.5.** Сметная документация (локальный сметный расчет, ведомость объемов работ) должна быть предоставлена в следующем количестве и виде:

- 2 (два) экземпляра на бумажном носителе;

- 1 (один) экземпляр в электронном виде файла «MS Excel», в электронном виде в формате документа ГРАНД-Смета (.gsfx)

**7.6.** Разделы смет должны соответствовать технологической последовательности производства работ. По каждому разделу указывать итог сметной стоимости.

**7.7.** При отсутствии какого-либо материала в сборниках ФЕРр допускается указывать цену материала по прайс-листам. Прайс-лист предоставляется по выбранному поставщику с указанием на прайс-листе даты и реквизитов поставщика. Прайс-листы необходимо пронумеровать.

**7.8.** Прайс-листы должны подшиваться к каждой смете и быть их неотъемлемой частью. Цены поставщиков должны определяться усреднено. Выбор поставщика производится не менее чем от 3-х поставщиков (должен быть проведен мониторинг). При этом указывать формулу перехода в базисный уровень цен и источник информации.

**7.9.** Требования к материалам при составлении сметной документации:

**7.9.1.** Для выполнения работ помещений должны быть использованы материалы в соответствии с их функциональным назначением и разрешенные для применения в общественных учреждениях в установленном порядке, имеющие гигиенические сертификаты и сертификаты соответствия.

**7.10.** Прочие требования:

Заказчик

Управление федеральной службы судебных приставов  
по Ярославской области

Исполнитель

Руководитель Управления

\_\_\_\_\_ Пряхин А.Н.

МП

\_\_\_\_\_

МП